UNIVERSITATEA "POLITEHNICA" DIN TIMIŞOARA
Piaţa Victoriei Nr.2 - 300006 TIMIŞOARA - ROMÂNIA
Tel: 40-256-40.30.16 Fax: 40-256-40.30.26

Nr. 3127/02.03.2010

APROBAT
RECTOR,
prof.dr.ing. Nicolae ROBU

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE LUCRĂRI REPARATII SI AMENAJARI LABORATOR MULTIFUNCTIONAL DE MASINI TERMICE SI ENERGII NECONVENTIONALE - DEP. TMTAR –FACULTATEA DE MECANICA

PRIN PROCEDURA DE CERERE DE OFERTE

1. **FIŞA DE DATE A ACHIZIȚIEI**
2. **PROIECT DE EXECUȚIE**
2. **FORMULARE**
3. **MODEL CONTRACT DE EXECUȚIE**

Anexa nr. 23 - FIŞA DE DATE A ACHIZIŢIEI

FIŞA DE DATE A ACHIZIŢIEI

I. a. **Autoritatea contractantă**

Denumire: **Universitatea "Politehnica" din Timişoara**		
Adresă**:** **Piaţa Victoriei nr.2**		
Localitate: **Timişoara**	Cod poştal: **300006**	Ţara: **România**
Persoana de contact: SERVICIUL E.I.E.P În atenţia Ungureanu Mariana	Telefon: 0256-403050	
E-mail: mariana.ungureanu@rectorat.upt.ro	Fax: 0256/403056	
Adresa/ele de internet : www.upt.ro		

I.b Principala activitate sau activităţi ale autorităţii contractante

□ ministere ori alte autorităţi publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local □ agenţii naţionale □ autorităţi locale □ alte institutii guvernate de legea publică □ instituţie europeană/organizaţie internaţională **X** altele (specificaţi**) <u>Instituţie de învăţământ superior</u>**	□ servicii publice centrale □ apărare □ ordine publică/siguranţă naţională □ mediu □ afaceri economico-financiare □ sănătate □ construcţii şi amenajări teritoriale □ protecţie socială □ recreere, cultură şi religie **X educaţie** □ activităţi relevante □ energie □ apă □ poştă □ transport □ altele (specificaţi)
Autoritatea contractantă achiziţionează în numele altor autorităţi contractante **da** □ **nu X**	

Alte informaţii şi/sau clarificări pot fi obţinute:	
Serviciul E.I.E.P **Adresa : Piaţa Victoriei nr.2, Timişoara, cod poştal 300006** **Tel: 0256-403050 fax: 0256-403056** **Persoana de contact :** **ing. Ungureanu Mariana, ing. Onulov Ioana**	**X** la adresa mai sus menţionată □ altele: (adresă/fax/interval orar)
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări **Data: 09.03.2010** **Ora limită : 15^{00}** **Adresa : Piaţa Victoriei nr.2** **Tel : 0256-403050, 0256-403029, fax: 0256-403056** **Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 12.03.2010, ora 13^{00}**	

I c) CĂI DE ATAC

Eventulalele contestaţii se pot depune:
- fie la Consiliul Naţional de Soluţionarea Contestaţiilor
- fie la autoritatea contractantă şi apoi la instanţa competentă

Denumire: Consiliul Naţional de Soluţionarea Contestaţiilor	
Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3	
Localitate: Bucureşti	Cod poştal: 030084 Ţara: România
E-mail:	Telefon:
Adresă internet:	Fax:

Denumirea instanţei competente: **Tribunalul Timiş**	
Adresă: Piaţa Ţepeş Vodă nr.2	Adresă: Piaţa Ţepeş Vodă nr.2
Localitate: Timişoara	Localitate: Timişoara
E-mail: tribunalul-timis@just.ro	E-mail: tribunalul-timis@just.ro
Adresă internet:www..just.ro	Adresă internet:www..just.ro

I.d.Sursa de finanţare:

Se specifică sursele de finanţare ale contractului ce urmează a fi atribuit **FINANŢARE DE BAZĂ** VENITURI PROPRII	După caz, proiect/program finanţat din fonduri comunitare **da** □ **nu X** Dacă DA, faceţi referire la proiect/program

II.OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: **Reparaţii si amenajări laborator multifuncţional de maşini termice şi energii neconvenţionale - Dep. TMTAR –Fac. de Mecanică**		
II. 1.2) Denumire contract şi locaţia lucrării Denumire contract : **Reparaţii si amenajări laborator multifuncţional de maşini termice şi energii neconvenţionale - Dep. TMTAR –Facultatea de Mecanică** Locaţia lucrării: **Universitatea „Politehnica" din Timişoara- Laborator multifuncţional de maşini termice şi energii neconvenţionale - Dep. TMTAR –Facultatea de Mecanică Timişoara B-dul M.Viteazul nr.1**		
(a) Lucrări **X**	(b) Produse □	(c) Servicii □
Execuţie **X** Proiectare şi execuţie □ Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerinţelor specificate de autoritatea contractantă □	Cumpărare □ Leasing □ Închiriere □ Cumpărare în rate □	Categoria serviciului 2A □ 2B □
Principala locaţie a lucrării Universitatea „Politehnica" din Timişoara – Facultatea de Mecanică- Dep. TMTAR B-dul M.Viteazul nr.1 Cod CPV 45453000-7	Principalul loc de livrare _____ Cod CPV □□□□□□□□	Principalul loc de prestare _____ Cod CPV □□□□□□□□
II.1.3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziţie publică:**X** Încheierea unui accord-cadru: □		

II.1.4) Durata contractului de achiziție publică **12 luni** de la atribuirea contractului	
II.1.5) Informații privind acordul-cadru (dacă este cazul) **Nu este cazul**	
Acordul-cadru cu mai mulți operatori nr. □□□ nr. □□□ maxim al participanților la acordul-cadru vizat	Acordul-cadru cu un singur operator □
Durata acordului-cadru: Durata în ani □□ sau luni □□□	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru **da** □ **nu X**	
II.1.6) Divizare pe loturi **da** □ **nu X** Ofertele se depun pe: un singur lot □ unul sau mai multe □ toate loturile □ Alte informații referitoare la loturi:	
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate **da** □ **nu X**	

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) **Total cantități**: turnat betoan armat -18,40 mc, structura metalica – 5 tone, tavan suspentat -200 mp, compartimentare pereti rigips – 180 mp,finisaje -480 mp, instalatie electrica, sanitara, climatizare , ventilație - exhaustare

Valoarea contractului de lucrări fară TVA nu poate depăşi valoarea de **425.000** lei

Eventualele lucrări suplimentare se vor achiziționa prin procedura de negociere fără publicarea prealabila a unui anunt de participare , conform art. 122 lit.(i) , (j) din OUG 34/2006

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract : Plățile pentru lucrările executate şi recepționate se vor efectua periodic către executant **la 3 luni** , în maxim de 60 zile de la emiterea facturii, în perioada 24-31 ale fiecărei lunii .	**DA X** **NU** □
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA □ **NU X**
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA □ **NU X**

IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată	
Licitație deschisă □	Negociere cu anunț de participare □
Licitație restrânsă □	Negociere fără anunț de participare □
Licitație restrânsă accelerată □	**Cerere de oferte** **X**
Dialog competitiv □	Concurs de soluții □

IV.2) Etapa finală de licitație electronică **da** □ **nu X**

Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică

IV.3.) Legislația aplicată :

Legislaţie naţională aplicabilă:

- Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări si completări prin Legea nr. 337/2006, modificată prin Legea nr.128/2007 si Ordonanţele de urgenţă ale Guvernului nr.94/2007, 143/2008 si 19/2009;
- Hotărârea Guvernului României nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziŃie publică din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii, completată prin Hotărârea Guvernului nr.1056 din 9 august 2006 si prin Hotărârea Guvernului nr.1337/2006;
- Ordinul Presedintelui Autorităţii Naţionale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achiziţiilor Publice nr.155 din 2 octombrie 2006 privind aprobarea Ghidului pentru atribuirea contractelor de achiziţie publică;
- Ordinul Presedintelui Autorităţii Naţionale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achiziţiilor Publice nr.113 din 11 aprilie 2008 pentru aprobarea Regulamentului pentru supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii.
- Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.30 din 12 aprilie 2006 privind funcţia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări si completări prin Legea nr.337/2006, modificată prin Legea nr.128/200 si Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.94/2007;
- Hotărârea Guvernului României nr.942 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.30/2006 privind funcţia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziţie publică;
- Hotărârea Guvernului României nr.1083 din 12 septembrie 2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonanţei de urgenţa a Guvernului nr. 30/2006 privind funcţia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului.

Legislaţie europeană aplicabilă:

- Regulamentul (CE) nr.2195 al Parlamentului European si al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul Comun al achiziţiilor publice (CPV) modificat prin Regulamentul (CE) nr. 2151 al Comisiei din 16 decembrie 2003;
- Regulamentul (CE) nr.1564 al Comisiei din 7 septembrie 2005 de stabilire a formularelor standard pentru publicarea anunţurilor în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de achiziţii publice în conformitate cu Directivele 2004/17/CE si 2004/18/CE ale Parlamentului European si Consiliului;
- Regulamentul (CE) nr.213 al Comisiei din 28 noiembrie 2007 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 2195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV) și a Directivelor 2004/17/CE și 2004/18/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce priveste procedurile de achiziții publice, în ceea ce privește revizuirea CPV.

V. CRITERII DE CALIFICARE ŞI/SAU SELECTIE

Model declaraţie iniţială privind îndeplinirea cerinţelor de calificare - Anexa nr.58
Conf. art.11, alin.(4), (5) din HG nr.925/2006

(4) Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute la art. 176 din ordonanţa de urgenţă, ofertantul are dreptul de a prezenta iniţial doar o declaraţie pe propria răspundere, semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplineşte cerinţele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentaţia de atribuire. Declaraţia va fi însoţită de o anexă în care ofertantul trebuie să menţioneze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerinţe - inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantităţi sau altele asemenea.

(5) În cazul în care uzează de dreptul prevăzut la alin. (4), ofertantul are obligaţia de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerinţelor de calificare, atunci când primeşte din partea autorităţii contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare. Acest termen nu poate fi mai mic de 3 zile lucrătoare. “

V.1) Situaţia personală a candidatului /ofertantului	
Declaraţie privind neîncadrarea în prevederile art. 180 şi art. 181 din ordonanţă **Solicitat X** Nesolicitat □	**Cerinţă obligatorie - DECLARAŢIE privind situaţia personală a operatorului economic Anexa nr. 10**
Declaratie privind calitatea de participant la procedură **Solicitat X** Nesolicitat □	**Cerinţă obligatorie: Declaraţie privind calitatea de participant la procedură în conformitate cu Formularul 12C**
V.2) Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice/fizice române	**Cerinţe obligatorii:** **- Certificat de înregistrare la ORC – copie pe care se va menţiona “conform cu originalul”, semnată şi ştampilată**
Persoane juridice /fizice străine	**Cerinţă obligatorie: Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenenţa din punct de vedere profesional**
V. 3) Situaţia economico-financiară	
Informaţii privind situaţia economico-financiară **Solicitat X** Nesolicitat □	**Cerinţă obligatorie:Completare Formular Informaţii generale Anexa nr. 11**
V.4) Capacitatea tehnică şi/sau profesională	
Informaţii privind capacitatea tehnică **Solicitat X** Nesolicitat □	**Cerinţe obligatorii :** • **Completare Anexa nr. 14 – Declaraţie privind efectivul mediu anual al personalului angajat şi al cadrelor de conducere** • **Completare Anexa 16 – Declaraţie privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani** • **Completare Anexa nr. 21- Declaraţie terţ susţinător tehnic şi profesional –** (daca este cazul) • **Completare Anexa nr. 22 - Declaraţie terţ susţinător tehnic şi profesional -** (daca este cazul) • **Completare Anexa nr. 30 – Informaţii privind obligaţiile contractuale în curs**

	• **Completare Anexa nr. 35- Persoanele responsabile cu execuția lucrărilor** • **Completare Anexa nr. 42 – Personal muncitor de specialitate** (daca este cazul) • **Completare Anexa nr. 44 -Model ACORD DE ASOCIERE** (daca este cazul) • **Recomandări de la minim 2 beneficiari însoțite de procese-verbale de recepție şi contracte de lucrări** (în copie) • **Experiență similară –Lucrări construcții inclusiv structură de rezistență ;Vor fi însoțite de contracte şi PV de recepție;** • **Cel puțin 2 lucrări similare în valoare de 400.000 lei /lucrare în ultimii 5 ani** (în copie)
Informații privind subcontractanții **Solicitat X** Nesolicitat □	**Cerințe obligatorii :** **Completare Anexa nr. 18 – Model declarație subcontractanți** (daca este cazul)
V.5) Standarde de asigurare a calității	
Solicitat X Nesolicitat □	**Certificate sau alte documente emise de organisme independente care să ateste faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității, copie pe care se va menționa "conform cu originalul", semnată şi ştampilată. ISO 9001 sau exchivalent**
V.6) Standarde de protecția mediului	
Solicitat X Nesolicitat □	**Se va completa Declarație pe propria răspundere că ofertantul va respecta normele şi legislația în vigoare privind protecția mediului**
V.7) Modul de selectare/preselectare	
Solicitat □ Nesolicitat **X**	**Nu este cazul**
V.8) Standarde referitoare la condițiile de muncă şi de protecție a muncii	
Solicitat X Nesolicitat □	**Se va completa Declarație pe propria răspundere că ofertantul va respecta normele de protecția muncii**

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	**limba română**
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	**45 zile.**
VI.3) Garanție de participare Solicitat □ **Nesolicitat X**	
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	**Se vor respecta specificațiile din caietul de sarcini in corelatie cu obiectul contractului.** **Prezentarea Manualului calității pentru lucrare ;** **Prezentarea atestatului pentru <u>Responsabil tehnic cu executia</u> , în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor** (în copie) **;**
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	**Se va completa formularul de ofertă- Se va completa formularul de ofertă-** **Anexele 29, 29A, 31, 32, 34, 36, 37, 38, 40, 41** **sau cele corespunzătoare programului Doclib - F1,F3,C6,C7,C8,C9, F10, F11** **Anexa nr. 36 – Grafic fizic şi valoric de execuția lucrării**

VI.6) Modul de prezentare a ofertei	a) **Universitatea "Politehnica" din Timişoara-Registratura, Piaţa Victoriei nr.2, cod poştal 300006** b) **Data: 15.03.2010, ora 10^{00}** c) **Pentru înscrierea şi participarea la această procedură, ofertanţii vor depune în plicul cu oferta următoarele documente, marcate şi sigilate astfel :** • **Documente de înscriere la procedură în plic nesigilat care trebuie să conţină:** - **Model scrisoare de înaintare - Anexa nr. 45** - **Împuternicire – original – acolo unde este cazul.** - **Copie BI/CI a persoanei care participă la şedinţa deschidere a ofertelor;** **Documentele de înscriere la procedură în original trebuie prezentate în plic separat alături de plicul cu oferta până la data limită de depunere a ofertei.** **Documentele de calificare, propunerea tehnică şi propunerea financiară se vor introduce fiecare într-un plic distinct închis. Pe fiecare plic se va menţiona: "Documente de calificare"; "Propunere tehnică" şi "Propunere financiară". Aceste plicuri interioare trebuie să fie marcate cu denumirea şi adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată sau depusă la altă adresă. Cele trei plicuri se vor introduce într-un plic sigilat care va fi marcat cu adresa autorităţii contractante, numele şi adresa ofertantului şi menţiunile: Reparaţii si amenajări laborator multifuncţional de maşini termice şi energii neconvenţionale - Dep. TMTAR –Facultatea de Mecanică şi „A nu se deschide înainte de 15.03.2010, ora 11^{00}".**
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	**Data : 15.03.2010, ora 10^{00}** *Registratura UPT , cam.001, Timişoara , P-ţa Victoriei nr.2*
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	**Orice ofertant are dreptul de a-şi modifica sau de a-şi retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei şi numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. În cazul în care ofertantul doreşte să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligaţia de a asigura primirea şi înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor. Orice completare a ofertei trebuie însoţită de un opis suplimentar pentru completările transmise.** **Ofertantul nu are dreptul de a-şi retrage oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor.** **Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a autorităţii contractante decât cea stabilită la punctul VI.6, ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere, ori care nu este însoţită de garanţia de participare în forma cerută, se consideră respinsă şi se returnează nedeschisă.**

VI.9) Deschiderea ofertelor	**Locul** : **Universitatea "Politehnica" din Timişoara-Rectorat, Piaţa Victoriei nr.2** Data : 15.03.2010, ora 11^{00} **Condiţii pentru participarea la şedinţa de deschidere: La şedinţa de deschidere pot participa reprezentanţi ai ofertantului pe baza actului de identitate si a împuternicirii in cazul in care persoana nu e reprezentantul legal al societăţii.** **Neprezentarea nici unui reprezentant al ofertantului la şedinţa de deschidere a ofertelor nu conduce la respingerea ofertei prezentate.**

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Preţul cel mai scăzut **X**
VI.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică □

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VII.1) Ajustarea preţului contractului **da □ nuX**	**Preţ ferm în lei.**
VII.2). Garanţia de bună execuţie a contractului **da X nu□**	**Cuantumul garanţiei de bună execuţie este de 5%din valoarea contractului , fără TVA.** **Garanţia de bună execuţie a contractului se constitue prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale . În acest caz , contractantul are obligaţia de a deschide un cont de garanţie la dispoziţia autorităţii contractante, la o bancă agreată de ambele părţi.**

RECTOR,
prof.dr.ing. Nicolae ROBU

SERVICIUL E.I.E.P,
ing. Ungureanu Mariana

Anexa nr.58 – Model declarație inițială privind îndeplinirea cerințelor de calificare

Operator Economic
.....
(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea operatorului economic*), în calitate de:

- ofertant unic (cu ofertă individuală)
- ofertant asociat (cu ofertă comună)

la procedura de ..... *(se menționează procedura)* pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... *(denumirea produsului, serviciului sau lucrării),* codul CPV .....organizată de ..... *(denumirea autorității contractante),* la data de..... zi/luna/an),

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură şi sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că îndeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, după cum urmează :

Situația personală

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Situația economico-financiară

Capacitatea tehnică şi/sau profesională

Standarde de asigurare a calității

Standarde de protecție a mediului.

(se bifează după caz)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în prezenta declarație precum şi Anexa acesteia sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.

Data completării

Operator economic,
.....

(semnătură autorizată)

ANEXA 1

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea operatorului economic*), în susținerea DECLARAȚIEI menționez succinct modul concret de îndeplinire a documentelor* aşa cum au fost solicitate în documentația de atribuire de către autoritatea contractantă:

A Situația personală:

- .....
- ……
- ……
- …….
- ……

B Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- .....
- ……
- ……
- …….
- ……

C Situația economico-financiară:

- .....
- ……
- ……
- …….
- …….

D Capacitatea tehnică şi/sau profesională:

- .....
- ……
- ……
- …….
- …….

E Standarde de asigurare a calității:

- .....
- ……
- ……
- …….
- …….

F Standarde de protecție a mediului:

- .....
- ……
- ……
- …….
- …….

*NOTĂ: dacă au fost solicitate se completează inclusiv cu diverse valori, cantități sau alte asemenea.

Înțeleg că în cazul în care primesc din partea autorității contractante o solicitare de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare prezentate mai sus, mă oblig să le prezint în termenul stabilit.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Formular 12C

Operator economic,

_____
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....
(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică ..... (se menționează procedura), având ca obiect .....
(denumirea produsului, serviciului sau lucrării şi codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante),
particip şi depun ofertă:

[ ] în nume propriu;
[ ] ca asociat în cadrul asociației .....;
[ ] ca subcontractant al .....;
(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:
[ ] nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
[ ] sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaştere o prezint în anexă.
(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Suntem de acord sa ne supunem prevederilor Secțiunii a 8-a - Reguli de evitare a conflictului de interese din Ordonanța 34, si adăugam, in mod special, ca nu avem nici un potențial conflict de interese sau alte relații asemănătoare cu ceilalți candidați sau alte părți implicate in procedura de atribuire in timpul depunerii ofertei;

4. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câştigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

5. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declarațiilor, situațiilor şi documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

6. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....
(denumirea şi adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Anexa nr. 10- DECLARAȚIE privind situația personală a operatorului economic

Operator Economic
.....
(denumirea)

D E C L A R A Ț I E

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică şi sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătoreşti pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă şi/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea operatorului economic),* în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... *(se menționează procedura)* pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... *(denumirea produsului, serviciului sau lucrării),* codul CPV ....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... *(denumirea autorității contractante),* declar pe propria răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate şi nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit pana la data solicitată;
d) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale şi nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;
e) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătoreşti, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greşeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,
.....

(semnătură autorizată)

Anexa nr. 11 - INFORMAȚII GENERALE

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
   Fax:
   E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare .....
(numărul înmatriculare/inregistrare, data)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(*în conformitate cu prevederile din statutul propriu)*

6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....*(se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplineşte condiţiile de funcţionare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziţie)*

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1._____
(*adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare*)
2._____
3._____
4._____

8. Principala piață a afacerilor :
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) *lei*	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) *echivalent euro*
1.....		
2.....		
3.....		
Media anuală :		

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Anexa nr. 14 – Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat şi al cadrelor de conducere

Operator economic

_____

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT
ŞI AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea/numele şi sediul/adresa candidatului/ofertantului),* declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declarațiilor, situațiilor şi documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (*denumirea şi adresa autorității contractante)* cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)
Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum şi a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării Operator economic,

....

(semnătură autorizată)

Anexa nr. 16 - Declarație privind lista principalelor LUCRĂRI EXECUTATE

Operator economic

_____

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI
EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea/numele şi sediul/adresa candidatului/ofertantului),* declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declarațiilor, situațiilor şi documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (*denumirea şi adresa autorității contractante)* cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Nr crt	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract**)
1							
2							
...							

Operator economic
(semnătură autorizată)

_____
*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.
**) Se va preciza data de începere şi de finalizare a lucrărilor.

Anexa nr. 18 – Model declarație subcontractanți

Operator economic

_____

(denumirea/numele)

LISTĂ
CU SUBCONTRACTANȚII
ŞI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul ..... ofertant/candidat/reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea/numele şi sediul/adresa candidatului/ofertantului),* declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire /nume subcontractant	Datele de recunoaştere ale subcontractanților	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate

Operator economic
(semnătură autorizată)

Anexa nr. 21– Declarație terț susținător tehnic şi profesional

Terț susținător tehnic şi profesional
.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea terțului susținător tehnic şi profesional),* declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun şi care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(*obiectul contractului).*

LISTA
privind logistica, utilajele, instalațiile şi echipamentele tehnice aflate în dotare si care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm" privind susținerea noastră tehnică şi profesională oferită ....(*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).*

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

Anexa nr. 22– Declarație terț susținător tehnic şi profesional

Terț susținător tehnic şi profesional
.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....(denumirea terțului susținător tehnic si profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului angajat şi al cadrelor de conducere şi care urmează a fi efectiv alocat pentru indeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

LISTA
privind personalului angajat şi al cadrelor de conducere care urmează a fi efectiv alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			
Personal efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			
Din care personal de conducere efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			

Anexez declarației, CV-urile personalului de conducere precum şi ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice şi personalul angajat şi cel de conducere sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declarațiilor, situațiilor şi documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (*denumirea şi adresa autorității contractante)* cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm" privind susținerea noastră tehnică şi profesională oferită ....(*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).*

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

Anexa nr. 29– FORMULAR DE OFERTĂ LUCRĂRI

.....
(denumire/oferte ofertant)

OFERTĂ

Către .....
(denumirea autorității contractante şi adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm ..... (denumirea lucrării) pentru suma de ....., (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei) platibilă după recepția lucrărilor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere şi să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat, în ..... (perioada în litere şi în cifre).

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere şi cifre) respectiv până la data de ..... şi ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles şi consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare):

|_| depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
|_| nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data _____/_____/_____

....,
(nume, prenume şi semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Anexa nr. 29 A- ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ LUCRĂRI

.....
(denumirea/numele ofertant)

ANEXĂ LA OFERTA DE LUCRĂRI

1	Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractant (% din preţul total ofertat)	
2	Garanţia de bună execuţie va fi constituită sub forma..... în cuantum de:	
3	Perioada de garanţie de bună execuţie (luni calendaristice)	
4	Perioada de mobilizare (numărul de zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuţiei)	
5	Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (numărul de zile calendaristice de la data semnării contractului)	
6	Penalizări pentru întârzieri la termene intermediare şi la termenul final de execuţie (% din valoarea care trebuia să fie realizată)	
7	Limita maximă a penalizărilor (% din preţul total ofertat)	
8	Limita minimă a asigurărilor (% din preţul total ofertat)	
9	Perioada medie de remediere a defectelor (zile calendaristice)	
10	Limita maximă a reţinerilor din situaţiile de plată lunare (garanţii, avansuri)	

.....
(semnătura autorizată)

L.S.

Anexa nr. 31- LISTA PRIVIND CONSUMURILE CU TRANSPORTURILE)

LISTA
privind consumurile cu transporturile

Nr crt	Tipul de transport	Elementele rezultate din analiza lucrărilor ce urmează sa fie executate			Tariful unitar lei/t x km	Valoarea (exclusiv T.V.A.) lei
		Tone transportate	km parcurşi	ore de funcţionare		
0	1	2	3	4	5	6
1. 2. 3.	Transport auto(total), din care, pe categorii: 1.1. ……. 1.2. ……... *Transport pe cale* *ferată(total), din care,* *pe categorii:* 2.1. ……. 2.2. ……... . *Alte transporturi* (total)					
TOTAL $\sum t$					lei ……. _____ euro ……	

Operator economic,
(semnătura autorizată)

Anexa nr. 32– LISTĂ PRIVIND CONSUMURILE CU MÂNA DE LUCRU

LISTĂ
privind consumurile cu mâna de lucru

Nr. crt.	Denumirea meseriei	Consumurile (om/ore) cu manopera directă	Tariful mediu - lei/oră-	Valoarea (exclusiv T.V.A.) lei (col.2 x col.3)
0	1	2	3	4
1. 2. 3. …	……... ……... ……... ……	……. ……. ……. …….	…….. …….. …….. ……..	……. ……. ……. …….

Operator economic,
…… ……
(semnătura autorizată)

Anexa nr. 34 - CENTRALIZATOR FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI

CENTRALIZATOR FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI
Devizul-ofertă al obiectului _____

Nr. crt.	Categorie de lucrări	Valoarea (exclusiv T.V.A) lei	din care (după caz)				
			Operatorul economic/ conducătorul(liderul asociației)	asociatul 1	asociatul …	subcontractantul 1	subcontractantul …
0	1	2	3	4	5	6	7
I.	**Clădiri şi construcţii speciale, instalaţii aferente construcţiilor şi reţelelor de utilităţi în incintă**						
1.	T_s Terasamente						
2.	C Construcţii						
…	… …….						
	Montaj utilaje tehnologice, inclusiv reţelele aferente						
	TOTAL I						
	Procurare						
II.	**-** Utilaje şi echipamente tehnologice, cu montaj						
	- Utilaje şi echipamente de transport						
	- Dotări, inclusiv utilaje şi echipamente independente cu durata mare de serviciu						
	TOTAL II						
Total valoare (exclusiv TVA) lei							
euro							
Taxa pe valoare							

adaugată lei	
Total(inclusiv TVA) lei	

Operator economic,

…… ……..

(semnătura autorizată)

Anexa nr. 35- PERSOANELE RESPONSABILE CU EXECUȚIA LUCRĂRILOR

.....
OPERATOR ECONOMIC

PERSOANELE RESPONSABILE PENTRU EXECUȚIA LUCRĂRILOR

Subsemnatul _____, Director General al .....*(denumirea operatorului economic)* declar pe propria răspundere că pentru lucrarea "_____" voi folosi următorul personal:

Nr. crt.	FUNCȚIA	*NUMELE ŞI PRENUMELE* Studiile se specialitate	Vechimea în specia-litate (ani)	Numărul de lucrări similare, executate în calitate de conducător
0	1	2	3	4
1	ŞEF ŞANTIER	_____	____	___
2	ŞEF PUNCT DE LUCRU	_____	____	___
3	RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUȚIA	_____	____	___

Operator economic,
……
(semnătura autorizată)

Anexa nr. 36 - GRAFIC FIZIC ŞI VALORIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRII

OPERATOR ECONOMIC,

_____

(denumirea/numele)

GRAFIC FIZIC ŞI VALORIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRII

Nr.crt.	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 1						...		Anul 3	
		Luna									
		1		2		...		...		n	
		fizic %	val	fizic %	val					fizic %	val
1.	Obiect 01 Categoria de lucrări: _____										
2.	Obiect 02 Categoria de lucrări: _____										
....	Obiect .... Categoria de lucrări: _____										

Notă: organizarea de şantier se va evidenția separat

Operator economic, ...

Anexa nr. 37 – LISTA PRIVIND CANTITĂȚILE DE LUCRĂRI (articole comasate)

LISTA
privind cantitățile de lucrări

Obiectul _____
Categoria de lucrări _____

Nr.crt.	Capitolul de lucrări	U.M.	Cantitatea	Prețul unitar	Total (3X4)
SECȚIUNEA TEHNICĂ			SECȚIUNEA FINANCIARĂ		
0 1	2		3 4	5	
1.	Capitol de lucrare 1.1 Subcapitol 1.2 Subcapitol ……..				
2.	Capitol de lucrare 2.1. Subcapitol 2.2 Subcapitol				
…	……..				
TOTAL GENERAL DEVIZ PE CATEGORIA DE LUCRĂRI:					

Operator economic,
…… ……..
(semnătura autorizată)

Notă: *Articolele de lucrări vor fi comasate în cadrul listelor de cantități, avându-se în vedere respectarea simultană, pe cât posibil a următoarelor condiții:*
- articolul comasat trebuie să reprezinte o activitate pentru realizarea căreia resursele principale trebuie să fie omogene ca natură;
- articolul comasat trebuie să reprezinte o activitate a cărei desfăşurare în timp are continuitate (nu este întreruptă de necesitatea realizării unei activități distincte).

Prin natura omogenă a principalelor resurse se înțelege acelaşi material preponderent, acceaşi meserie pentru forța de muncă şi natura utilajului conducător, aferente procesului tehnologic (excavații, compactare, turnare, forare, ridicare, montaj etc.).
Descrierea conținutului articolelor comasate se poate realiza fie prin trimiteri la articole de deviz, fie prin descrierea detaliată a condițiilor tehnice, tehnologice, de măsurare şi de calitate

Anexa nr. – 38 LISTĂ DETALIATĂ PRIVIND CANTITĂȚILE DE LUCRĂRI

LISTĂ cuprinzând cantitățile de lucrări

Obiectul _____
Categoria de lucrări _____

Nr. crt.	Capitolul de lucrări		Cantitatea	Prețul unitar a) materiale b) manoperă c) utilaj d)transport _____ Total a)+b)+c)+d)	Material [3X4a]	Manoperă [3x4b]	Utilaj [3x4c]	Transport [3x4d]	Total(3X4) sau (5+6+7+8)
SECȚIUNEA TEHNICĂ			SECȚIUNEA FINANCIARĂ						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. 2.	Capitol de lucrare 1.1. Subcapitol 1.2. Subcapitol Capitol de lucrare 2.1 Subcapitol 2.2 Subcapitol								
Cheltuieli directe:					M	m	U = Vut termice + Vut electrice din care: -V_{ut} termice (valoarea pentru utilaje termice) - Vut electrice (valoarea pentru utilaje electrice)	t	T
Alte cheltuieli directe: - CAS: - somaj; - sănătate - fond de risc - alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate:									

TOTAL CHELTUIELI DIRECTE:	Mo	mo	Uo	to	To
Cheltuieli indirecte = To x % Profit = (To + Io) x %					I_o P_o
TOTAL GENERAL:					$V_0=T_0+I_0+P_0$

Operator economic,

_____

(semnătura autorizată)

Anexa nr.– 39 LISTA PRIVIND UTILAJELE ŞI ECHIPAMENTELE TEHNOLOGICE, INCLUSIV DOTĂRILE

LISTA

privind utilajele şi echipamentele tehnologice, inclusiv dotările

Nr. crt	Denumire (utilaj/echipament tehnologic/dotări)	U.M.	Cantitate	Preț unitar	Preț total, fără TVA (col 3x col 4)	Denumire furnizor (denumire, adresă, telefon, fax)
0	1	2	3	4	5	
1	Obiect 01 a)..... b).....					
2	.....					
3	.....					

Notă: Se vor ataşa şi fişele tehnice

Operator economic,

…… ……

(semnătura autorizată)

Anexa nr. 40 – LISTA PRIVIND CONSUMURILE DE ORE DE FUNCȚIONARE A UTILAJELOR

LISTA

privind consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții [1)]

Nr. crt.	Denumirea utilajului de construcții	Consumurile - ore de funcționare -	Tariful orar - lei/oră de funcționare-	Valoarea (exclusiv T.V.A.) lei (col.2 x col.3)
0	1	2	3	4
1. 2. 3. …	……... ……... ……... ……	……. ……. ……. …….	…… …… …… ……	……. ……. ……. …….
TOTAL $\sum U$ ……				lei ……. _____ euro ……

Operator economic,

…… ……..

(semnatura autorizata)

Notă: Lista se întocmeşte pentru consumurile de ore functionare a utilajelor necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări grupate pe categorii de lucrări.

Anexa nr. 41 – LISTA PRIVIND CONSUMURILE DE RESURSE MATERIALE

LISTA

privind consumurile de resurse materiale

Obiectul _____
Categoria de lucrări _____

Nr. crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumurile cuprinse în oferta	Preţul unitar (exclusiv T.V.A.)	Valoarea (exclusive T.V.A.)	Greutatea (tone)
0	1	2	3	4	5	6
1. 2. 3. …	…….. …….. …….. *Resurse nenominalizate (cel mult 20% din valoarea totala a resurselor materiale)*	…. …. …. –	…… …… …… –	…… …… …… –	…….. ……. ……. 	…….. …….. ……..
TOTAL $\sum M$				lei		
				euro		

Operator economic,

……

(semnătura autorizată)

Notă: *Lista se întocmeşte pentru consumurile de resurse materiale necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări, grupate pe categorii de lucrări*

Anexa nr. 42 - PERSONAL MUNCITOR DE SPECIALITATE

OPERATOR ECONOMIC
Denumire

LISTA
CU PERSONAL MUNCITOR DE SPECIALITATE

Subsemnatul _____, reprezentant legal al ..... (denumire operator economic) declar pe propria răspundere că pentru lucrarea" _____" voi folosi următorul personal:

Nr. crt.	Specialitate	Numele şi prenumele	Angajat Permanent	Angajat temporar
0	1	2	3	4
1.	_____			
2.	_____			
….				

Data completării:

Operator economic,

…… ……

(semnătura autorizată)

Anexa nr. 44– Model ACORD DE ASOCIERE

ACORD DE ASOCIERE
în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 44, alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările şi completările ulterioare, aprobată prin legea nr.337/2006.

1. **Părțile acordului** :

_____, reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)
şi
_____ reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. **Obiectul acordului**:

2.1 Asociații au convenit să desfăşoare în comun următoarele activități:
a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de .....
.....*(denumire autoritate contractantă)* pentru atribuirea contractului /acordului cadru
.....(*obiectul contractului/acordului-cadru)*
b) derularea în comun a contractului de achiziție publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câştigătoare.*

2.2 Alte activitați ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
… _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecarei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1._____ % S.C. _____
2._____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfăşurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1._____ % S.C. _____
2._____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire şi se prelungeşte corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de achiziție).*

4. Condițiile de administrare şi conducere a asociației:

4.1 Se împuterniceşte SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea şi depunerea acesteia în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuterniceşte SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de achiziție).*

5. **Încetarea acordului de asociere**

5.1 Asocierea îşi încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris şi va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili şi alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. **Alte clauze**:_____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociatiei:

_____

(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

_____

ASOCIAT 2,

_____

Notă!: *Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ şi se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.*

Anexa nr. 45– Model scrisoare de înaintare

OPERATORUL ECONOMIC
_____
(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr._____data_____ora_____

SCRISOARE DE ÎNAINTARE

Către _____
(denumirea autorității contractante şi adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____*(denumire procedură)* pentru atribuirea contractului _____*(denumirea contractului de achiziție publică),*

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____(tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul şi în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat şi marcat în mod vizibil, conținând, în original şi într-un număr de _____ copii:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare şi va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

RECOMANDARI PRIVIND CALITATEA LUCRARILOR EXECUTATE

BENEFICIARUL LUCRARII

.....
(denumirea,adresa,telefonul)

'era

RECOMANDARE

In legatura cu participarea .....cu sediul in .....
(denumirea firmei constructoare)
str. .....nr. ..... la licitatii publice, ca urmare a colaborarii si derularii unor contracte de investitii in domeniul constructii montaj si al instalatiilor aferente acestora, suntem in masura de a face cunoscute urmatoarele:
Numita societate a derulat cu firma de constructii mai sus mentionata urmatoarele lucrari:

Denumirea Lucrarii	*Contract Nr./data*	*Data inceperii lucrarii*	*Data terminarii lucrarilor*	*Observatii*
.....	.....	.....	.....	.....

Apreciem calificativul lucrarilor executate din punct de vedere al calitatii, ca fiind:

FOARTE BUN *BUN* *SATISFACATOR* *NESATISFACATOR*

In cursul desfasurarii lucrarilor de executie au fost inregistrate:

Neconformitati care au condus la refaceri partiale sau totale de lucrari	*Total din care: Rezolvat*	*Observatii si precizari*
	.....	.....
Caz de accident tehnic produs din vina exclusiva a contractantului, datorita incalcarii normelor tehnice si a legislatiei in vigoare privind calitatea lucrarilor		
.....		

Receptii amanate datorita nerespectarii parametrilor de calitate — *La terminarea si/sau la receptia finala*

Receptii respinse datorita nerespectarii parametrilor de calitate — *La terminarea lucrarilor si sau la receptia finala*

Alte precizari .....
.....
Prezentul document are caracter de recomandare si este eliberat pe baza datelor inregistrate in cadrul unitatii noastre.

CONDUCATORUL BENEFICIARULUI
(PRESEDINTE, DIRECTOR GENERAL, DIRECTOR)
Semnatura
L. S.

CANDIDATUL/OFERTANTUL

_____

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA*)

1. Denumirea si obiectul contractului: _____.

Numarul si data contractului: _____.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____.

Adresa beneficiarului/clientului: _____.

Tara: _____.

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

_

|_| contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

_

|_| contractant asociat

_

|_| subcontractant

4. Valoarea contractului:

	exprimata in moneda in care s-a incheiat contractul	exprimata in echivalent euro
a) initiala (la data semnarii contractului):	_____	_____
b) finala (la data finalizarii contractului):	_____	_____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: _____.

6. Gama de servicii prestate in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:

_____.

Candidat/ofertant,

_____

(semnatura autorizata)

**) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.*

CONTRACT DE LUCRĂRI

nr. …… data …….

1. In temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.337/2006, modificata si completata prin Legea nr. 128/2007 si prin OUG 94/2007, s-a incheiat prezentul contract de lucrari, **intre**

UNIVERSITATEA "POLITEHNICA" DIN TIMISOARA cu sediul in Timişoara, P-ța Victoriei nr.2, telefon/fax 0256/403016 – 0256/403026, cod fiscal 4269282, cont trezorerie RO22TREZ621504601XX000505 reprezentata prin prof.dr.ing. Nicolae Robu, Rector şi ec. Florian Miclea, Director Financiar-Contabil , in calitate de achizitor, pe de o parte

şi

_____ cu sediu în ._____ , str._____1 , telefon/fax _____ număr de înmatriculare _____ , cod fiscal _____ cont TREZO _____ reprezentat prin _____ **,** în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretati astfel:

a. contract - prezentul contract şi toate anexele sale;

b. achizitor şi executant - părțile contractante, asa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. prețul contractului - prețul plătibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrala şi corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;

d. amplasamentul lucrării - locul unde executantul executa lucrarea;

e. forta majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibila executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural şi viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifica în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Executantul se obliga sa execute, sa finalizeze şi sa întreţină _____ , în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obliga sa plătească executantului prețul de _____ lei, pentru execuția, finalizarea şi întreţinerea _____.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil executantului de către achizitor, conform graficului de plati, este de _____ lei, după caz, ... euro, la care se adauga TVA _____ lei.

6. Durata contractului

6.1. - Durata prezentului contract este de _____ de zile , începând de la data de _____ **.**

6.2. - Prezentul contract încetează sa producă efecte la data de _____ .

7. Executarea contractului

7.1. - Executarea contractului începe din data de _____

8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului sunt:

- Documentația de atribuire ;
- Oferta financiară şi tehnică;
- Acte adiționale daca este cazul ;

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1. - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2. - Executantul are obligația de a lua toate precautiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane sa nu îndepărteze sau sa deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea şi înainte de îndepărtarea lor, de a înştiința achizitorul despre aceasta descoperire şi de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora.

Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri şi/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adauga la prețul contractului.

9.3. - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunostinta despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înştiința în acest sens organele de poliție şi comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1. - (1) Executantul are obligația de a executa şi finaliza lucrările, precum şi de a remedia viciile ascunse, cu atenția şi promptitudinea cuvenită, în concordanta cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forta de munca, materialele, instalațiile, echipamentele şi toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2. - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plati necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.3. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea şi siguranta tuturor operațiunilor executate pe şantier, precum şi pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor şi a reglementărilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

(2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspectoratul în Construcții Vest Timişoara, precum şi de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul şi caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă totuşi contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente sa fie proiectata de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (ataşamentele) şi, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor şi orice alte documente pe care executantul trebuie sa le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.4. - (1) Executantul are obligația de a respecta şi executa dispozițiile achizitorului în orice problema, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul considera ca dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective sa îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea şi executarea dispozițiilor prevăzute la alin. (1) determina dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.5. - (1) Executantul este responsabil de trasarea corecta a lucrărilor fata de reperele date de achizitor, precum şi de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor şi resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectiva este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja şi păstra cu grija toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.6. - Pe parcursul execuției lucrărilor şi remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezenta pe şantier este autorizata şi de a menține şantierul (atât timp cat acesta este sub controlul sau) şi lucrările (atât timp cat acestea nu sunt finalizate şi ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura şi de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, ingradire, alarma şi paza, când şi unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe şi în afara şantierului şi pentru a evita orice paguba sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generati de metodele sale de lucru.

10.7. - Executantul este responsabil pentru menținerea în buna stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor şi instalațiilor care urmează a fi puse în opera, de la data primirii ordinului de începere a lucrării pana la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

10.8. - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor şi al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stanjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea şi ocuparea drumurilor şi căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul impotriva tuturor reclamatiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor şi cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legatura cu obligația prevăzută la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.9. - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunica cu sau sunt pe traseul şantierului şi de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractantii săi; executantul va selecta traseele, va alege şi va folosi vehiculele, va limita şi repartiza incarcaturile, în asa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe şi pe şantier, sa fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât sa nu producă deteriorări sau distrugeri ale drumurilor şi podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apa, atunci prevederile de la alin. (1) vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se

înțelege inclusiv ecluza, doc, dig sau orice alta structura aferentă caii navigabile şi prin "vehicul" se înțelege orice ambarcatiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecinta.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugeri ale oricărui pod sau drum care comunica cu sau care se afla pe traseul şantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul impotriva tuturor reclamatiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil si va plati consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunica cu sau care se afla pe traseul şantierului.

10.10. - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

i) de a evita, pe cat posibil, acumularea de obstacole inutile pe şantier;

ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna şi îndepărta de pe şantier daramaturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

- (2) Să prezinte permisul de lucru cu focul (dacă este cazul)

(2) Executantul are dreptul de a retine pe şantier, pana la sfârşitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.11. - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de ..... ani de la recepția lucrării şi, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existenta a construcției, pentru viciile structurii de rezistenta, ca urmare a nerespectării proiectelor şi detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.12. - Executantul se obliga de a despăgubi achizitorul impotriva oricăror:

i) reclamații şi acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legatura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; şi

ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natura, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Obligațiile achizitorului

11.1. - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile şi avizele necesare execuției lucrărilor.

11.2. - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plata, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcina;

b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare şi pentru organizarea de şantier;

c) căile de acces rutier şi racordurile de cale ferată;

d) racordurile pentru utilități (apa, gaz, energie, canalizare etc.), pana la limita amplasamentului şantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum şi cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suporta de către executant.

11.3. - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului intreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plata, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

11.4. - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referinta, căilor de circulație şi a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum şi pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

11.5. - Achizitorul are obligația de a examina şi măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.6. - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor şi a oricăror alte informații furnizate executantului, precum şi pentru dispozițiile şi livrările sale.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. - În cazul în care, din vina sa exclusiva, executantul nu reuşeşte sa-şi îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce, ca penalități, o suma echivalenta cu 0,5% din prețul contractului pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor..

12.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plati, ca penalități, o suma echivalenta cu 0.5% din plata neefectuata pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

12.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil şi repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese.

12.4. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nicio compensație, dacă acesta din urma da faliment, cu condiția ca aceasta renunțare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată pana la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de buna execuție a contractului

13.1. - Executantul se obliga sa constituie garanția de buna execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea fara TVA a contractului, adica _____ lei , prin retineri de cate 5% din fiecare decontare, pentru perioada de **12 luni in contul ……..** şi, oricum, pana la intrarea în efectivitate a contractului, fiind valabila pana la receptia finala a lucrarilor .

13.2. - Achizitorul se obliga sa elibereze garanția pentru participare şi sa emita ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de buna execuție.

13.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu isi executa, executa cu întârziere sau executa necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4. - Achizitorul se obliga sa restituie garanția de buna execuție dupa cum urmeaza:

- 70% din valoarea garantiei adica _____ lei, in termen de 14 zile de la data incheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- restul de 30% din valoarea garantiei adica _____ lei, la expirarea perioadei de garantie a lucrarilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală.

13.5. - Garanția tehnica este distinctă de garanția de buna execuție a contractului.

14. Începerea şi execuția lucrărilor

14.1. - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în …… zile de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie sa notifice achizitorului şi Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism şi Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

14.2. - (1) Lucrările trebuie sa se deruleze conform graficului general de execuție şi sa fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se considera date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfăşurarea lucrărilor nu concorda cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) In cazul in care executantul întârzie începerea lucrarilor, terminarea pregatirilor sau daca nu îsi îndeplineste îndatoririle prevazute la 10.1, achizitorul este îndreptatit sa-i fixeze executantului un termen pana la care activitatea sa intre în normal si sa îl avertizeze ca, în cazul neconformarii, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

14.3. - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfăşurarea execuției lucrărilor şi de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, şi anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului şi dirigintele de şantier sau, dacă este cazul, alta persoana fizica sau juridică atestata potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de munca, în ateliere, depozite şi oriunde isi desfăşoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4. - (1) Materialele trebuie sa fie de calitatea prevăzută în documentația de execuție; verificările şi testarile materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum şi condițiile de trecere a recepției provizorii şi a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele şi materialele necesare pentru verificarea, măsurarea şi testarea lucrărilor. Costul probelor şi încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute şi comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în opera vor fi suportate de executant dacă se dovedeşte ca materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau ca manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.5. - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate şi măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, şi de a reface aceasta parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constata ca lucrările sunt de calitate corespunzătoare şi au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea şi refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

15. Întârzierea şi sistarea lucrărilor

15.1. - În cazul în care:

i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau

ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau

iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului şi nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta

Indreptatesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

(1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

(2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adauga la prețul contractului.

15.2. - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 12.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plăteşte în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 18.2; în acest caz, va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

16. Finalizarea lucrărilor

16.1. - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

16.2. - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului ca sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate şi a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constata ca sunt lipsuri sau deficiente, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se şi termenele pentru remediere şi finalizare. După constatarea remedierii tuturor

lipsurilor şi deficienţelor, la o noua solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepţie.

16.3. - Comisia de recepţie are obligaţia de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentaţia de execuţie şi cu reglementările în vigoare. În funcţie de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepţia.

16.4. - Recepţia se poate face şi pentru părţi ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic şi funcţional.

17. Perioada de garanţie acordată lucrărilor

17.1. - Perioada de garanţie decurge de la data recepţiei la terminarea lucrărilor şi pana la recepţia finala.

17.2. - (1) În perioada de garanţie, executantul are obligaţia, în urma dispoziţiei date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucţie şi remediere a viciilor şi a altor defecte a căror cauza este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligaţia de a executa toate activităţile prevăzute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

i) utilizării de materiale, de instalaţii sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

ii) unui viciu de conceptie, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părţi a lucrărilor; sau

iii) neglijentei sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligaţiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecţiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat şi plătit ca lucrări suplimentare.

17.3. - În cazul în care executantul nu executa lucrările prevăzute la clauza 16.2 alin. (2), achizitorul este îndreptăţit sa angajeze şi sa plătească alte persoane care sa le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reţinute din sumele cuvenite acestuia.

18. Modalităţi de plata

18.1. Achizitorul are obligaţia de a efectua plata către executant la maxim 60 de zile de la facturare , în perioada 24-31 ale lunii.

18.2. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuţiei şi de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plăţii. Imediat ce achizitorul isi onorează restanta, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

18.3. - Achizitorul are dreptul de a acorda avans executantului, dacă acesta solicita, numai contra unei scrisori de returnare a avansului şi numai în limita valorică prevăzută de lege.

18.4. - (1) Plăţile parţiale trebuie sa fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului şi în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie sa fie dovedite ca atare printr-o situaţie de lucrări provizorii, întocmită astfel

încât sa asigure o rapida şi sigura verificare a lor. Din situaţiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului şi convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale. (2) Situaţiile de plata provizorii se confirma în termen de 5 zile de la prezentarea acestora.

(3) Plăţile parţiale se efectuează, de regula, la intervale lunare, dar nu influenţează responsabilitatea şi garanţia de buna execuţie a executantului; ele nu se considera, de către achizitor, ca recepţie a lucrărilor executate.

18.5. - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea şi acceptarea situaţiei de plata definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungeşte din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

18.6. - Contractul nu va fi considerat terminat pana când procesul-verbal de recepţie finala nu va fi semnat de comisia de recepţie, care confirma ca lucrările au fost executate conform contractului. Recepţia finala va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanţie. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiţionată de eliberarea certificatului de recepţie finala.

19. Ajustarea preţului contractului

19.1. - Pentru lucrările executate, plăţile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

19.2. - Preţul contractului se ajusteaza utilizând formula convenită – **pret fix** .

20. Asigurări

20.1. - (1) Executantul are obligaţia de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea aparea privind lucrările executate, utilajele, instalaţiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu şi reprezentanţii împuterniciţi sa verifice, sa testeze sau sa receptioneze lucrările, precum şi daunele sau prejudiciile aduse către terţe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenţie de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligaţia de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polita sau poliţele de asigurare şi recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligaţia de a se asigura ca subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor sa prezinte achizitorului, la cerere, poliţele de asigurare şi recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

20.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensaţii plătibile prin lege, în privinta sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepţia unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenţilor sau a angajaţilor acestuia.

21. Amendamente

21.1. - Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe

care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21.2. - Executantul are obligatia de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el in proiect sau in caietul de sarcini pe durata indeplinirii contractului.

22. Subcontractanți

22.1. - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractantii desemnați, în aceleaşi condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

22.2. - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractantii desemnați.

(2) Lista sub contractanților, cu datele de recunoaştere ale acestora, cat şi contractele încheiate cu aceştia se constituie în anexe la contract.

22.3. - (1) Executantul este pe deplin răspunzător fata de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător fata de executant de modul în care isi îndeplineşte partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceştia nu isi îndeplinesc partea lor din contract.

22.4. - Executantul poate schimba oricare sub contractant numai dacă acesta nu şi-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea sub contractantului nu va modifica prețul contractului şi va fi notificată achizitorului.

23. Cesiunea

23.1. - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără sa obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

23.2. - Cesiunea nu va exonera executantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. Forta majoră

24.1. - Forta majoră este constatată de o autoritate competenta.

24.2. - Forta majoră exonereaza părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților pana la apariția acesteia.

24.4. - Partea contractantă care invoca forta majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi sa ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. - Dacă forta majoră acționează sau se estimeaza ca va acționa o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți sa poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1. - Achizitorul şi executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatura cu îndeplinirea contractului.

25.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi executantul nu reuşesc sa rezolve în mod amiabil o divergenta contractuală, fiecare poate solicita ca disputa sa se soluționeze de catre Curtea de Arbitraj Comercial de pe langa Camera de Comerț, Industrie si Agricultura Timisoara.

26. Limba care guvernează contractul

26.1. - Limba care guvernează contractul este limba romana.

27. Comunicări

27.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cat şi în momentul primirii.

27.2. - Comunicările între părți se pot face şi prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles sa încheie astăzi, _____ prezentul contract în doua exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor	**Executant**
UNIVERSITATEA“POLITEHNICA” din Timisoara	_____
RECTOR prof.dr.ing. Nicolae **ROBU**	
DIRECTOR FINANCIAR- CONTABIL ec.Florian **MICLEA**	
OFICIUL JURIDIC c.j.Constantin **ALECSA**	