



SE APROBĂ,
DIRECTOR,

Dr. ing. Ioan MALIȚA

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

pentru contractul de execuție lucrări

aferent obiectivului

**„Pasaj denivelat pe centura de ocolire Arad (DN 7 km 540+248)
peste CF Arad - București”**

- **Fișa de date a achiziției**
- **Proiect tehnic + Caiete de sarcini**
- **Formulare**
- **Model contract execuție lucrări**

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a) Autoritatea contractantă

Denumire: COMPANIA NAȚIONALĂ DE AUTOSTRĂZI ȘI DRUMURI NAȚIONALE DIN ROMÂNIA S.A. BUCUREȘTI – DIRECȚIA REGIONALĂ DRUMURI ȘI PODURI TIMIȘOARA		
Adresa: Str. Coriolan Băran nr. 18		
Localitate: Timișoara	Cod poștal: 300238	Țara: România
Serviciu de contact: Serviciul Licitații	Telefon: 0256246631	
E-mail: licitatiidrdptm@yahoo.com	Fax: 0256246601	

I. b) Principala activitate sau activități ale Autorității contractante

☒ ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local ☐ agenții naționale ☐ autorități locale ☐ alte instituții guvernate de legea publică ☐ instituție europeană/organizație internațională ☐ altele (specificați) _____	☐ servicii publice centrale ☐ apărare ☐ ordine publică/siguranță națională ☐ mediu ☐ economico-financiare ☐ sănătate ☒ construcții și amenajarea teritoriului ☐ protecție socială ☐ cultură, religie și activ. recreative ☐ educație ☐ altele (specificați) _____
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante DA ☐ NU ☒	
Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
☒ la adresa mai sus menționată ☐ altele: (specificați /adresa/fax/interval orar) _____	
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: Data: 02.07.2010 Ora limită: 12⁰⁰ Adresa: D.R.D.P. Timișoara – Serviciul Licitații, Str. Coriolan Băran nr. 18, Timișoara, tel. 0256246631, fax 0256246601 Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 06.07.2010 Mijloc de comunicare: • orice clarificare solicitată de operatorii economici după procurarea documentației de atribuire se poate obține numai în scris, la nr. fax 0256/246601; • eventualele clarificări, se vor transmite cu cel puțin 9 (nouă) zile înainte de data limită de depunere a ofertei, în măsura în care clarificările vor fi solicitate în timp util. • autoritatea contractantă va răspunde în scris, prin intermediul SEAP și site-ul autorității contractante. Răspunsul autorității contractante la solicitările operatorilor economici va fi transmis nu mai târziu de 6 (șase) zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei. Operatorii economici care obțin documentația de atribuire din SEAP sau de pe site-ul autorității contractante și care sunt interesați să participe la procedură, <u>au obligația</u> de a transmite o adresă cu datele de identificare ale societății și datele persoanei de contact.	

I. c) Căi de atac

Eventualele contestații se vor depune respectând prevederile art. 256, alin. (2) și ale art. 256¹ din O.U.G. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Instituția responsabilă pentru soluționarea notificării:		
Denumire: DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI TIMIȘOARA		
Adresa: Str. Coriolan Băran, nr. 18		
Localitatea: Timișoara	Cod poștal: 300238	Țară: România
E-mail: licitatiidrdptm@yahoo.com		Telefon: 0256246631
Adresă internet: http://www.drdptm.ro/achizitii/atribuire/lucrari.htm		Fax: 0256246601
Instituția responsabilă pentru soluționarea contestației:		
Denumire: CURTEA DE APEL BUCUREȘTI		
Adresa: Str. Splaiul Independenței nr. 5, sector 4		
Localitatea: București	Cod poștal: 050091	Tara: România
E-mail: infocabuc@just.ro, relatiicab@just.ro		Telefon: 0213195180
Adresa internet: http://portal.just.ro		Fax: 0213191674

I. d) Sursa de finanțare:

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: Bugetul de stat	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA ☐ NU ☒
--	---

II. OBIECTUL CONTRACTULUI**II. 1) Descriere**

II.1.1) Denumire contract: Pasaj denivelat pe centura de ocolire Arad (DN 7 km 540+248) peste CF Arad - București		
II.1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare (Alege o singură categorie – lucrări, produse sau servicii – care corespund în cea mai mare parte obiectului contractului sau achiziției)		
(a) Lucrări ☒	(b) Produse ☐	(c) Servicii ☐
Execuție ☒ Proiectare și execuție ☐ Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritatea contractantă ☐	Cumpărare ☐ Leasing ☐ Închiriere ☐ Cumpărare în rate ☐	Categoria serviciului ☐ 2A ☐ 2B ☒ Se specifica din care categorie de servicii aparține obiectul contractului fie din Anexa 2A, fie din Anexa 2B
Principală locație a lucrării: Pe centura de ocolire Arad Nord (DN 7 km 540+248) la trecerea existentă la nivel cu calea ferată Arad – București (km 625+660), în județul Arad. Cod CPV - 45234140-9; - 45221110-6	Principalul loc de livrare Cod CPV □□□□□□□□	Principalul loc de prestare: Suprafețele de teren ocupate prin construcția pasajului denivelat DN 7 km 540+248 Cod CPV - 79100000-5; 71354300-7; - 71351810-4; 79419000-4; - 45231000-5.
II.1.3) Procedura se finalizează prin:		

Contract de achiziție publică: ☒ x Încheierea unui acord cadru ☐	
II.1.4) Durata contractului de achiziție publică Ani ☐ ☐ luni 36 zile ☐ ☐ de la atribuirea contractului Sau Începând cu ☐ ☐ / ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ (zz/ll/aaaa/)	
II.1.5) Informații privind acordul cadru (dacă este cazul)	
Acordul cadru cu mai mulți operatori ☐ Nr. ☐ ☐ sau, dacă este cazul nr. ☐ ☐ maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator ☐
Durata acordului cadru: Durata în ani ☐ ☐ sau luni ☐ ☐ ☐	
II.1.6) Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru DA ☐ NU ☐	
II.1.7) Divizare pe loturi DA ☐ NU ☒ x Dacă da, oferta se va depune pe: Un singur lot ☐ Unul sau mai multe ☐ Toate loturile ☐	
II.1.8) Oferte alternative sunt acceptate DA ☐ NU ☒ x	

II. 2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități/prestații servicii/lucrări (se vor include eventuale suplimentări și opțiunile, dacă există)
1. Servicii de consultanță și asistență juridică în vederea exproprierii terenurilor afectate de construcția "Pasajului denivelat pe centura de ocolire Arad (DN 7 km 540+248) peste CF Arad – București" materializate prin următoarele activități: - servicii în vederea emiterii și publicării Hotărârii de Guvern prevăzută în art. 4 (1) din Legea 198/2004; - aducerea la îndeplinire a procedurii de expropriere urmare a publicării Hotărârii de Guvern prevăzută în art. 4 (1) din Legea 198/2004; - servicii în vederea eliberării despăgubirilor consemnate și plata acestor sume persoanelor care și-au dovedit ulterior exproprierii calitatea de titular de drepturi reale asupra terenurilor expropriate; - servicii în vederea întabulării dreptului de proprietate al statului român asupra imobilelor expropriate și a dreptului de administrare al clientului; - scoaterea imobilelor expropriate și/sau transferate din circuitul agricol; - reprezentarea clientului în justiție, în toate litigiile formulate de către persoanele expropriate, ca urmare a parcurgerii de către avocat a tuturor etapelor anterioare, cu caracter contencios sau necontencios, până la obținerea unei hotărâri definitive și irevocabile. Aceste servicii se vor presta cu respectarea termenelor și condițiilor impuse prin Caietul de sarcini aferent din prezenta Documentație. 2. Obținerea, în numele autorității contractante, a Autorizației de execuție a lucrărilor, conform Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu actualizările și modificările ulterioare. 3. Execuția lucrării propriu zisă de pasaj denivelat, cu respectarea proiectului tehnic și a

Caietelor de sarcini, ce constau în principal din:

- devieri rețele utilități (telefonie, apa – canal, electrice);
- construcție Variantă de circulație provizorie și trecere la nivel provizorie cu CF;
- execuție pasaj și rampe ;
- execuție bretea de legătură cu DJ 709.

II. 2.2) Opțiuni (dacă există) DA x

NU ☐

Contractul intră sub incidența art. 122, lit. j, din O.U.G. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

III. Condiții specifice contractului

III.1) Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)		
III.1.1) Contract rezervat (dacă DA scurta descriere)	DA ☐	NU x
III.1.2) Altele (daca DA, descrieți)	DA ☐	NU x

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată		
Licitatie deschisă	x	Negociere cu anunț de participare ☐
Licitatie restrânsă	☐	Negociere fără anunț de participare ☐
Licitatie restrânsă accelerată	☐	Cerere de oferte ☐
Dialog competitiv	☐	

IV.2) Etapa finala de licitație electronica DA ☐

NU x

Daca DA, informații adiționale despre licitația electronica

IV.3.) Legislația aplicată:

- O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418 din 15 mai 2006;
- Legea nr. 337/2006 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625 din 20 iulie 2006;
- Legea nr. 128 din 5 mai 2007 pentru modificarea și completarea O.U.G. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 309 din 9 mai 2007;
- O.U.G. nr. 94/2007 pentru modificarea și completarea O.U.G. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 676 din 4 octombrie 2007;
- O.U.G. nr. 143/2008 pentru modificarea și completarea O.U.G. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 805 din 2 decembrie 2008;
- O.U.G. nr. 19/2009 privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 156 din 12 martie 2009;
- O.U.G. nr. 72/2009 pentru modificarea și completarea O.U.G. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 426 din 23 iunie 2009;
- H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a O.U.G. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625 din 20 iulie 2006;
- H.G. 1.056 din 9 august 2006 privind modificarea art. 102 din H.G. nr. 925/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 727 din 25 august 2006;
- H.G. nr. 1.337/2006 privind completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a O.U.G. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 817 din 4 octombrie 2006;
- H.G. nr. 834/2009 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006

- Manualul operațional pentru atribuirea contractelor de achiziție publică;
- Legea 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

V.1) Situația personală a candidatului/ofertantului

În cazul unei asocieri, documentele solicitate privind *Situația personală a ofertantului* vor fi prezentate de către fiecare asociat în parte.
În cazul unei susțineri din partea unui terț, Formularele B1 și B1 bis vor fi prezentate și de acesta.

Persoane juridice/fizice romane	Cerinte obligatorii:
---------------------------------	----------------------

2

	facă dovada că sunt atestați, de către un organism abilitat în țara în care ofertantul este rezident, să execute lucrări de drumuri și poduri pe drumurile naționale. Acestea se vor prezenta în copie legalizată.
În cazul unei asocieri, documentele solicitate privind Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare) vor fi prezentate de către fiecare asociat în parte.	
V.3) Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico - financiară	
Solicitat ☒	Nesolicitat ☐
1. Bilanțurile contabile din anii 2007, 2008 și 2009, vizate și înregistrate de organele competente, precum și orice alte documente legale edificatoare prin care candidatul/ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară. Pentru ofertanții nerezidenți, în cazul în care pentru exercițiul financiar 2009, bilanțul contabil și anexele nu au fost încă înregistrate la organele competente, aceștia vor prezenta bilanțul contabil, anexele la acesta și bilanța de verificare întocmită la 31.12.2009, însoțite de raportul auditorilor financiari și contabililor autorizați sau de cenzorii societății, după caz, din care să rezulte conformitatea, sub toate aspectele semnificative a valorilor reprezentând activele circulante, datoriile curente și veniturile din exploatare reflectate în acestea. 2. De asemenea, pentru a fi declarat calificat, ofertantul trebuie să facă dovada: - realizării unei cifre medii anuale de afaceri pe ultimii 3 ani, egală sau mai mare de plafonul impus de <u>36.020.168,07 lei</u>, echivalentul a <u>8.533.967,04 euro</u>, calculat la cursul BNR de <u>4,2208 lei/euro</u> din data de <u>10.06.2010</u>; - capacității financiare de susținere a lucrării, pe o perioadă de 3 luni, egală sau mai mare de plafonul impus de <u>3.001.680,67 lei</u>, echivalentul a <u>711.163,92 euro</u>, la cursul BNR de <u>4,2208 lei/euro</u> din data de <u>10.06.2010</u>; Pentru calculul capacității financiare se va utiliza următoarea formulă: $C_f = (v_r \times F_r - V_{ice}) + L_{cn} + D_p$ în care: v_r – reprezintă viteza de rotație anuală a fondului de rulment și se calculează astfel: veniturile din exploatare rezultate din bilanțul ultimului an încheiat fondul de rulment calculat pe baza datelor din bilanțul penultimului an încheiat F_r – reprezintă fondul de rulment calculat pe baza datelor din bilanțul ultimului an încheiat și se calculează astfel: Active circulante – Datorii curente (Datorii al căror termen de exigibilitate este sub 1 an) V_{ice} – reprezintă valoarea actualizată a lucrărilor rest de executat la data prezentării documentelor care dovedesc capacitatea economico-financiară, pentru următoarele 12 luni L_{cn} - reprezintă linia de credit neconsumată la data prezentării documentelor care dovedesc capacitatea economico-financiară, confirmată de bancă D_p – reprezintă depozite bancare la data prezentării documentelor care dovedesc capacitatea economico-financiară, cu confirmări din partea băncilor.	
În cazul unei asocieri, în ceea ce privește Situația economico-financiară, bilanțurile contabile vor fi prezentate de către fiecare asociat în parte, iar plafoanele impuse pentru realizarea cifrei medii anuale de afaceri pe ultimii trei ani, cât și pentru realizarea capacității financiare, vor fi îndeplinite conform prevederilor art. 186, alin. (3) din O.U.G. 34/2006, modificată și completată, prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.	
V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Informații privind capacitatea tehnică	

Cerințe obligatorii:

1. Fișă de informații generale, completată conform cu Formularul B2.

2. În ceea ce privește calitatea lucrărilor, ofertantul va prezenta următoarele documente:

- a) sistemul propriu de conducere și asigurare a calității lucrărilor;
- b) laboratoarele utilizate în vederea atestării calității lucrărilor, laboratoare care trebuie să aibă grad corespunzător execuției lucrării;
- c) surse de materiale, inclusiv certificate de conformitate sau agremente tehnice pentru materialele folosite;
- d) programul calității (ca piesă componentă a ofertei) care trebuie să cuprindă: descrierea sistemului calității aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calității, listele cuprinzând procedurile tehnice de execuție a principalelor categorii de lucrări privind realizarea obiectivului și planul de control al calității, verificării și încercării, precum și laboratoarele utilizate și autorizate, cu grad corespunzător lucrărilor.

Ofertanții care nu dețin laboratoare autorizate pentru profilurile de lucrări rezultate din tehnologiile de execuție adoptate sau care nu prezintă contracte de colaborare cu laboratoare autorizate pentru profilurile respective, vor fi declarați respinși.

3. Fișă/fișe de informații privind experiența similară, completată/completate conform cu Formularul B3.

Ofertantul trebuie să facă dovada că a încheiat și finalizat în ultimii 5 ani cel puțin o lucrare similară cu obiectivul supus licitației, respectiv execuție lucrări poduri/pasaje pe drumurile naționale.

Plafonul valoric aferent unei lucrări similare trebuie să fie cel puțin egal cu 10.806.050,42 lei, exclusiv TVA, echivalentul a 2.560.190,11 euro, exclusiv TVA, calculat la cursul BNR de 4,2208 lei/euro din data de 10.06.2010.

Orice fișă referitoare la un contract încheiat trebuie să fie însoțită de copii de contract, eventuale acte adiționale de modificare a valorii contractului dacă există, proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor din care să rezulte valoarea finală a lucrărilor real executate și recomandarea din partea beneficiarului/clientului respectiv.

4. Recomandări pentru lucrările executate prezentate la art. V.4.3. din prezenta. Se va completa Formularul B4.

Recomandarea pentru lucrările executate trebuie să precizeze cel puțin următoarele aspecte:

- a) modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe parcursul derulării contractului respectiv;
- b) dacă pe parcursul execuției lucrărilor au fost înregistrate:
 - neconformități care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrării;
 - cazuri de accidente tehnice produse din vina exclusivă a contractantului;
 - recepții amânate sau respinse din cauza nerespectării parametrilor de calitate.

5. Ofertantul trebuie să facă dovada asigurării (în dotare proprie, prin contracte sau convenții de închiriere etc.) acelor echipamente, utilaje, mijloace de transport, laboratoare, baze de producție, alte mijloace fixe și dotări care sunt considerate absolut necesare pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Ofertantul câștigător va trebui să facă dovada, la data semnării contractului, că are achitate tarifele de utilizare a infrastructurii rutiere, denumite ROVINIETE, precum și că are autorizații speciale de transport pentru autovehiculele care concură la execuția lucrărilor. Se va completa formularul B5.

6. Declarație care conține informații privind numărul mediu, în ultimii 3 ani, al personalului angajat, asigurarea cu personal de specialitate, numărul și pregătirea cadrelor de conducere, precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului.

De asemenea ofertantul trebuie să dispună de personal de conducere pentru îndeplinirea contractului, compatibil cu prevederile Legii nr. 11/1991, cu modificările ulterioare, cu

pregătire și vechime în domeniu, având calitate de conducător la minim o lucrare similară, executată și pusă în funcțiune, precum și de:

- responsabil tehnic cu execuția, atestat în domeniul drumurilor și podurilor, având calitatea de responsabil tehnic la minim o lucrare similară;
- responsabil cu calitatea lucrărilor, atestat pentru categoria construcții rutiere, drumuri, poduri, tuneluri, piste de aviație, având experiență de responsabil cu calitatea la cel puțin o lucrare similară.

Pentru personalul răspunzător direct de execuția lucrărilor se vor prezenta CV-urile, iar pentru responsabilul tehnic cu execuția și responsabilul cu asigurarea calității se vor prezenta CV-urile, respectiv certificatele de atestare, contractele de colaborare în cazul în care nu sunt angajați permanenți ai ofertantului, precum și un angajament din partea acestora că pe durata de execuție a lucrărilor ce fac obiectul prezentei, își vor desfășura activitatea numai pentru realizarea acestor lucrări.

În ceea ce privește personalul răspunzător pentru îndeplinirea serviciilor juridice, ofertantul va trebui să facă dovada asigurării cu personal de specialitate în acest sens. Astfel, echipa propusă pentru realizarea serviciilor juridice va fi compusă din:

a) - expert evaluator care va îndeplini următoarele condiții:

- membru ANEVAR;
- asigurare pentru risc profesional de minim 10.000 euro;
- dovada că a încheiat și finalizat în ultimii 3 ani cel puțin un contract care a avut ca obiect evaluări de imobile/parcele.

b) verificator al rapoartelor de evaluare întocmite de către expertul evaluator care va îndeplini următoarele condiții:

- membru ANEVAR;
- asigurare de risc profesional de minim 20.000 euro;
- activitate relevantă în domeniul exproprierilor;
- dovada că a încheiat și finalizat în ultimii 3 ani cel puțin un contract care au avut ca obiect verificări de evaluări;

c) persoane fizice/juridice responsabile cu îndeplinirea documentațiilor cadastrale autorizate ANCPI/OCPI.

d) persoane responsabile cu activitatea juridică în cadrul serviciilor ce se vor presta.

Se vor atașa CV-urile pentru coordonatori și pentru fiecare persoana ce se propune a fi implicată, cu descrierea experienței în domeniu, certificate de atestare, precum și asigurări, copii după contractele similare realizate (la cei care este cazul, conform celor mai sus solicitate). În cazul în care, personalul echipei propuse pentru asigurarea prestărilor de servicii, nu este angajat permanent al ofertantului, se va prezenta un acord de colaborare/subcontractare cu acesta numai pentru serviciile juridice supuse achiziției. În cazul adjudecării ofertei, se va prezenta contractul de colaborare/subcontractare cu acesta, ce se va atașa la contractul de execuție lucrări. Se va completa Formularul B6.

7. Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani. Se va prezenta Formularul B7, completat și semnat.

8. Informații privind obligațiile contractuale în desfășurare, dacă este cazul. Se va prezenta Formularul B8.

V.5) Standarde de asigurare a calității Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Copie după certificatul prin care se atestă că ofertantul are implementat și menține un sistem de management al calității, conform condițiilor din standardul SR EN ISO 9001: 2001 (ISO 9001: 2000), sau echivalent, în termen de valabilitate menționat de emitent.
V.6) Standarde de protecție a mediului	În ceea ce privește asigurarea calității mediului,

Solicitat ☒	Nesolicitat ☐	pentru a fi declarat calificat, ofertantul trebuie să facă dovada că are implementat și menține un sistem de management de mediu conform condițiilor din standardul SR EN ISO 14001:2005 (ISO 14001: 2004), sau echivalent, prin prezentarea în copie a certificatului de atestare în termenul de valabilitate menționat de emitent.
V.7) Standarde privind sănătatea și securitatea în muncă Solicitat ☒	Nesolicitat ☐	În ceea ce privește sănătatea și securitatea în muncă, ofertantul, pentru a fi declarat calificat, trebuie să facă dovada că are implementat și menține un sistem de management al sănătății și securității ocupaționale, conform condițiilor din standardul OH SAS 18001: 2004 (OH SAS 18001: 1999), sau echivalent, prin prezentarea în copie a certificatului de atestare în termenul de valabilitate menționat de emitent.
În cazul unei asocieri, Formularul B2 și Formularul B7 se vor prezenta de către fiecare asociat în parte, iar restul cerințelor obligatorii privind <i>Capacitatea tehnică și/sau profesională</i> vor fi îndeplinite conform prevederilor art. 190, alin. (3) din OUG 34/2006, modificată și completată, prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere tehnică și profesională din partea unui terț, <i>Capacitatea tehnică și/sau profesională</i> va fi îndeplinită conform prevederilor art. 190, alin. (1) și (2) din O.U.G. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, prin prezentarea următoarelor: - angajamentul ferm în formă autentică, menționat de art. 190, alin (2); - acelor documente prevăzute în prezenta la art. V.2 - V.7 care să demonstreze susținerea tehnică și/sau profesională invocată.		
Informații privind subcontractanții Solicitat ☒	Nesolicitat ☐	Se solicita, completarea unei liste cu subcontractanții și specializarea acestora, însoțită și de acordurile de subcontractare.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	<u>90 zile</u> calendaristice, calculate începând cu ziua depunerii ofertelor. În cazuri temeinic motivate autoritatea contractantă poate solicita prelungirea perioadei de valabilitate a ofertelor cu cel mult 20 de zile.
VI.3) Garanția de participare Solicitat ☒	Nesolicitat ☐
	1. Cuantumul garanției de participare se va constitui în sumă de: <u>360.202 lei</u>. 2. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 90 zile calendaristice, calculate începând cu ziua depunerii ofertelor. 3. Garanția pentru participare va fi constituită sub formă de scrisoare de garanție bancară, <u>în original</u> (Formularul 4). 4. Ofertanții tip I.M.M. care îndeplinesc prevederile legislației în vigoare (Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor

	mici si mijlocii, modificată și completată prin O.G. nr. 27/2006) și doresc să depună 50% din valoarea garanției de participare, vor depune documente prin care dovedesc că sunt I.M.M. (conform Anexei 6).
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Propunerea tehnică, în ceea ce privește execuția lucrărilor, va fi prezentată cu evidențierea următoarelor aspecte: - programul calității, care concretizează sistemul de asigurare și de conducere a calității la particularitățile lucrării ce face obiectul ofertei, avizat de specialiști sau de organisme abilitate în acest sens. Programul calității trebuie să cuprindă: - descrierea sistemului calității aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calității; - listele cuprinzând procedurile tehnice de execuție a principalelor categorii de lucrări privind realizarea obiectivului și planul de control al calității, verificării și încercării; - laboratoarele utilizate și autorizate, cu grad corespunzător lucrărilor; Pentru serviciile de asistență și reprezentare juridică în vederea exproprierii terenurilor afectate, propunerea tehnică va trebui să facă dovada conformității serviciilor prestate cu prevederile cuprinse în Caietul de sarcini corespunzător acestora. Graficul de execuție al ansamblului lucrărilor supuse achiziției, fizic și valoric, prezentat completat conform Formularului C1, din care să rezulte clar la nivel de activități și subactivități, cantitățile de lucrări/servicii necesar a se executa/presta în intervalul de timp în care acestea sunt prevăzute a se realiza, și resursele valorice alocate pe fiecare din ele.
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	În cadrul propunerii financiare ofertantul va prezenta următoarele formulare completate: • Formularul 3 - Formular de ofertă și Anexa la formularul de ofertă; • Formularul F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv; • Formularul F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte; • Formularul C5 - Lista cuprinzând cantitățile de lucrări; • Formularul C6 - Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale; • Formularul C7 - Lista cuprinzând consumurile cu mâna de lucru; • Formularul C8 - Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții; • Formularul C9 - Lista cuprinzând consumurile privind transporturile. În valoarea totală ofertată vor fi cuprinse și următoarele: - valoarea pe parcelă/imobil, defalcată conform Formularului C2, propusă pentru serviciile juridice; - pentru execuția lucrărilor de devieri rețele electrice, valoarea forfetară de 560.735 lei,

excl. TVA și pentru execuția lucrărilor de devieri rețele apă – canal, valoarea forfetară de 2.198.942 lei, excl. TVA. Valoarea reală, aferentă execuției acestor lucrări, se va stabili ulterior, pe baza proiectelor tehnice de specialitate puse la dispoziția ofertantului câștigător, de către proiectantul general al lucrării și a prețurilor unitare ofertate în prezenta procedură, respectiv negociate cu autoritatea contractantă.

- toate cheltuielile directe, cheltuielile legate de transport, aprovizionare, taxele și impozitele considerate ca obligații legale ale contractanților, cheltuielile indirecte și profitul.

Prețurile unitare, utilizate la întocmirea ofertei, vor rezulta din analizele de preț, întocmite de ofertant pe baza propriilor sale consumuri de resurse (materiale, tehnologii agrementate sau atestate, manoperă, utilaje și transport), precum și pe baza prețurilor și a tarifelor acestor resurse, de la furnizori, valabile la data întocmirii ofertei.

Se vor prezenta în copie susțineri de cantități și de prețuri de la furnizori pentru principalele materiale folosite, însoțite de certificate de conformitate sau agremente tehnice, după caz.

Cantitățile de lucrări necuprinse în listele cu cantitățile de lucrări ale documentelor de organizare a licitației, dar care, ca urmare a analizării de către ofertanți a soluțiilor tehnice, sunt necesare execuției lucrărilor, vor fi aduse în mod obligatoriu la cunoștință autorității contractante, care, în cazul însușirii observațiilor, are obligația de a transmite, tuturor ofertanților completările sau modificările respective.

Valoarea totală a ofertei se va prezenta în lei, exclusiv TVA.

Pentru materialele, furniturile, utilajele și echipamentele procurate din import, valoarea în lei a acestora se determină pe baza cursului de schimb valutar, comunicat de Banca Națională a României, corespunzător datei stabilite 10.06.2010, pentru care se determină echivalența leu/euro, respectiv 1 euro = 4,2208 lei.

VI.6) Modul de prezentare a ofertei

Oferta se va prezenta în dosare separate:

- documente de calificare;
- propunere tehnică;
- propunere financiară,

în plic închis, în care se vor introduce cele două exemplare – original și copie – care vor fi la rândul lor închise în plicuri separate pe care se vor menționa “Exemplar Original” și “Exemplar Copie”. În ofertă se va introduce și modelul de contract de execuție lucrări, din prezenta documentație, însoțit de ofertant pe fiecare pagină.

În ofertă va exista un opis al documentelor prezentate și fiecare pagina din ofertă va fi numerotată, semnată și stampilată.

Documentele solicitate se vor prezenta în ordinea menționată în prezenta Fișă de date și vor fi îndosariate.

Plicul exterior va fi marcat cu denumirea și adresa autorității contractante și cu inscripția “A nu se deschide înainte de data 13.07.2010, ora 11⁰⁰”.

La depunerea ofertei, la sediul autorității contractante, se vor prezenta în mod obligatoriu următoarele:

- scrisoarea de înaintare a ofertei (Formularul 2A);
- scrisoarea de garanție bancară pentru

	participarea la licitație, în ORIGINAL; - împuternicirea reprezentantului legal al ofertantului abilitat să se prezinte la ședința publică de deschidere a ofertelor, precum și copie după BI/CI a acestuia.
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	Adresa la care se depune oferta: D.R.D.P. Timișoara, Str. Coriolan Băran, nr. 18, et. II, Serviciul Licitații. Data limită de depunere a ofertelor: 13.07.2010, ora 8³⁰.
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage candidatura/oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunere. Modificarea sau retragerea candidaturii/ofertei se realizează prin solicitare scrisă în acest sens, depusă până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Pentru a fi considerate parte a candidaturii/ofertei, modificările trebuie prezentate cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu și inscripția „MODIFICĂRI”. Ofertele declarate întârziate, respectiv cele depuse la alta adresa sau depuse după data/ora limită înscrisă la pct. VI.7. vor fi returnate nedeschise.
VI.9) Deschiderea ofertelor	13.07.2010, ora 11⁰⁰, la sediul DRDP Timișoara, Sala de Ședințe La ședința de deschidere sunt admiși să participe reprezentanții legali împuterniciți ai ofertanților, maxim 1 (unu) persoane pentru fiecare ofertant.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut	☐
VII.2) Cea mai avantajoasa oferta economica	☒

Criterii de evaluare	Pondere maxima
1. Prețul ofertei	50
2. Durata de execuție	5
3. Durata de garantare a lucrărilor	10
4. Planificarea lucrărilor	35
TOTAL:	100

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

1. Ponderea pentru criteriul de evaluare „prețul ofertei” se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă ponderea maximă alocată criteriului de evaluare respectiv;

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acordă ponderea astfel: $P_n = (\text{preț minim} / \text{preț}_n) \times \text{ponderea maximă alocată}$;

2. Ponderea pentru criteriul de evaluare „durata de execuție” se acordă astfel:

a) pentru durata de execuție cea mai scurtă se acordă ponderea maximă alocată criteriului de evaluare respectiv;

b) pentru o durată de execuție mai mare decât cea prevăzută la lit. a) se acordă ponderea astfel:

$P_n = (\text{termen minim} / \text{termen}_n) \times \text{ponderea maximă alocată};$

3. Ponderea pentru criteriul de evaluare „durata de garantare a lucrărilor” se acordă astfel:

a) pentru o durată de garantare a lucrărilor de 5 ani, se acordă ponderea maximă alocată;

b) pentru o durată de garantare a lucrărilor mai mică de 2 ani și mai mare de 5 ani, se acordă 0 puncte;

c) pentru o durată de garantare mai mică de decât cea prevăzută la lit. a), se acordă ponderea astfel:

$P_n = (\text{durată garantare}_n / \text{durată garantare maximă}) \times \text{ponderea maximă alocată}.$

4. Ponderea pentru criteriul de evaluare „planificarea lucrărilor” se acordă astfel:

Descriere	Punctaj	Criteriu de evaluare
Corelarea planificării financiare cu programul de lucru	5	Ofertantul va demonstra că poate executa lucrări conform graficului de execuție aprobat, corelat cu graficul de plăți preconizat, ținând cont de capacitatea financiară proprie de susținere a lucrărilor. Programul de execuție trebuie să indice la nivel activități și sub-activități, cantitățile de lucrări necesar a fi executate, intervalul de timp în care acestea sunt prevăzute a se desfășura, precum și resursele alocate (materiale, echipament, forța de muncă) pentru fiecare dintre acestea.
Sucesiunea activităților	5	Ofertantul trebuie să identifice succesiunea corectă a activităților ce-i alcătuiesc programul de lucru și să justifice clar succesiunea propusă.
Termenul preconizat pentru achiziția de terenuri și obținerea autorizației de construcție în numele autorității contractante	10	Ofertantul va indica termenul maxim necesar pentru finalizarea tuturor etapelor care trebuie parcurse în cadrul procedurilor de exproprieri, conform Caietului de sarcini aferent, ținând cont de perioadele de timp preconizate a interveni în procedură, generate de alte entități decât ofertantul și autoritatea contractantă. Totodată va cuprinde și termenul necesar pentru obținerea autorizației de construire în numele autorității contractante.
Întârzieri din condiții climatice	5	Ofertantul va demonstra că a luat în calcul condițiile probabile de vreme rea și iarnă și că a inclus sumele necesare pentru acoperirea întârzierilor generate

		de aceste condiții
Calitatea lucrărilor similare executate	10	Ofertantul va demonstra că lucrarea similară prezentată nu a avut: - neconformități care a dus la refacerea totală sau parțială; - recepție amânată sau respinsă din considerente privind neîndeplinirea parametrilor de calitate; - caz de accident tehnic produs din vina exclusivă a ofertantului, privind încălcarea normelor tehnice și a legislației privind calitatea lucrărilor.
Punctaj maxim	35	
Notarea maximă pentru un criteriu va fi acordată la îndeplinirea criteriului respectiv, iar pentru neîndeplinire nu se va acorda nicio notă.		

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1) Ajustarea prețului contractului DA ☒ NU ☐	Prețul contractului poate fi ajustat, pentru restul rămas de executat după 12 luni calendaristice, conform prevederilor legale în vigoare, dacă: a) au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului; b) pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. Ajustarea prețurilor unitare ofertate se va face conform indicilor statistici elaborați de Institutul Național de Statistică. Formula de ajustare este: $V = V(0) \times C(A)$ În care: V – reprezintă valoarea ajustată a prețului unitar ofertat; V(0) - reprezintă valoarea prețurilor unitare declarate în propunerea financiară; C(A) – reprezintă coeficientul de ajustare care
--	--

	urmează să fie aplicat.
VIII.2) Garanția de bună execuție a contractului DA ☒ NU ☐	Garanția de bună execuție este de 5% din valoarea contractului de lucrări. Garanția de bună execuție se poate constitui prin una din următoarele forme: - scrisoare de garanție bancară, caz în care aceasta se constituie ca anexă la contract (Formularul 5); - rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale. În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în prezenta documentație de atribuire. Autoritatea contractantă va dispune ca banca să înștiințeze contractantul despre vărsământul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția contractantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate. Restituirea garanției de bună execuție se face, la terminarea lucrărilor, în procent de 70% din valoarea garanției de bună execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în cazul în care în acesta nu sunt înscrise remedieri și completări de efectuat în sarcina contractantului, iar riscul pentru vicii ascunse este minim. Restul de 30% din valoarea garanției de bună execuție constituită, rămâne în cont, la dispoziția autorității contractante, până la recepția finală, și se va restitui, pe baza procesului verbal de recepție finală, la expirarea duratei de garantare a lucrărilor executate.

	Garanția pentru buna execuție a lucrărilor, în cazul asocierii, în mod obligatoriu se va constitui proporțional cu cota de participare la asociere. Perioada de garanție începe cu data recepției la terminarea lucrărilor și se va termina cu data recepției finale și va fi de minim 24 luni calendaristice.
--	--

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ,
C.N.A.D.N.R. S.A. București
D.R.D.P. TIMIȘOARA

DIRECTOR ADJUNCT,
Ing. Nicoleta PORDEA

Nordea

ȘEF SERVICIU LICITAȚII,
Jurist Diana IVAȘCU

Diana

FORMULARE

BORDEROU

- FORMULAR 2A - Scrisoare de înaintare
- FORMULAR 3 - Formular de ofertă
 - Anexa la Formularul de ofertă
- FORMULAR 4 - Scrisoare de garanție bancară pentru participare la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică
- FORMULAR 5 - Scrisoare de garanție de bună execuție
- FORMULAR B1 - Declarație privind eligibilitatea
- FORMULAR B1bis - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare
- FORMULAR B2 - Informații generale.
- FORMULAR B3 - Experiență similară
- FORMULAR B4 - Recomandare privind lucrările similare
- FORMULAR B5 - Informații privind dotările specifice
- FORMULAR B6 - Declarație privind numărul personalului angajat
- FORMULAR B7 - Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani
- FORMULAR B8 - Informații privind obligațiile contractuale în desfășurare
- FORMULAR C1 - Grafic fizic și valoric al lucrărilor
- FORMULAR F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv
- FORMULAR F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte
- FORMULAR C5 - Lista cuprinzând cantitățile de lucrări
- FORMULAR C6 - Lista cuprinzând consumurile de materiale
- FORMULAR C7 - Lista cuprinzând consumurile cu mâna de lucru
- FORMULAR C8 - Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționarea a utilajelor de construcții
- FORMULAR C9 - Lista cuprinzând consumurile privind transporturile

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr...../.....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare apărut în SEAP nr. din
....., privind organizarea procedurii pentru atribuirea contractului
(ziua/luna/anul)

.....,
(denumirea contractului de achiziție publică)
noi vă transmitem alăturat următoarele:
(denumirea/numele ofertantului)

1. Documentul privind garanția pentru participare,
(tipul, seria/numărul, emitentul)
în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru
elaborarea și prezentarea ofertei;

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un
număr de copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface
cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Candidat/Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

*(denumirea/numele)***FORMULAR DE OFERTA**Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si
(denumirea/numele ofertantului)
cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa executam _____

pentru suma de _____ lei, reprezentand _____ euro,
(suma în litere si în cifre) *(denumirea lucrarilor)*
(suma în litere si în cifre)

la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de _____ lei.
(suma în litere si în cifre)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem lucrarile cat mai curand posibil dupa primirea ordinului de începere si sa terminam lucrarile în conformitate cu graficul de executie anexat în

(perioada în litere si în cifre)
luni calendaristice.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv pana la data de _____
(durata în litere si în cifre) *(ziua/luna/anul)*

si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am înteles si consimtim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Întelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)
oferta pentru si în numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractanți (% din prețul total oferat)
2. Garanția de bună execuție va fi constituită sub forma:
în cuantum de: (% din prețul total oferat)
3. Perioada de garanție de bună execuție luni calendaristice
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției) zile calendaristice
5. Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului) zile calendaristice
6. Penalizări pentru întârzieri la termene intermediare și la termenul final de execuție (% din valoarea care trebuia să fie realizată)
7. Limita maximă a penalizărilor (% din prețul total oferat)
8. Limita minimă a asigurărilor (% din prețul total oferat)
9. Perioada medie de remediere a defectelor zile calendaristice
10. Limita maximă a reținerilor din situațiile de plată lunare (garanții, avansuri etc.) (% din situațiile de plată lunare)

Candidat/Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

BANCA

.....
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului
de achiziție publică

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului.....,
(denumirea contractului de achiziție publică)
noi, având sediul înregistrat la
(denumirea băncii) (adresa băncii)
ne obligăm față de să plătim suma de
(denumirea autorității contractante) (în litere și cifre)
la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva
cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să
specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau
mai multora din situațiile următoare:

a) ofertantul și-a retras oferta în perioada de valabilitate a
(denumirea/numele)
acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul
(denumirea/numele)
nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul
(denumirea/numele)
a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a
ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

Parafată de Banca în ziua luna anul

(semnătura autorizată)

BANCA

.....
(denumirea)**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE**Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)Cu privire la contractul de achiziție publică,
(denumirea contractului)

Încheiat între, în calitate de contractant, și, în calitate de achizitor, ne obligă prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de reprezentând % din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum acestea sunt prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca în ziua luna anul

(semnătura autorizată)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la **art.180** din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare*.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante....., cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Prezenta declarație este valabilă până la data de

Data completării.....

Candidat/Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

Operator economic

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul (a)..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de(zi/lună/an), organizată de(denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată

c¹) în ultimii 2 ani nu mi-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile mie, fapt care nu a produs sau nu este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor mei;

d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

e) nu prezintă informații false și prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a) – d).

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile statutului propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/telex/fax,
certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
1.	2007		
2.	2008		
3.	2009		
Media anuală:			

Candidat/Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

EXPERIENȚA SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului:
Numărul și data contractului:
2. Denumirea/numele beneficiarului/
Adresa beneficiarului/clientului:
Țara:
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
(se bifează opțiunea corespunzătoare)
 - ☐ contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)
 - ☐ contractant asociat
 - ☐ subcontractant

Valoarea contractului

				exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent euro
a)	inițială	(la data semnării contractului)			
b)	finală	(la data finalizării contractului)			

5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

6. Gama de servicii prestate în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară:

Candidat/Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

BENEFICIARUL CONTRACTULUI.....
(denumirea, adresa, telefonul)**RECOMANDARE**

În legătură cu participarea _____, cu
sediul în _____ str. _____ nr. _____
_____, la proceduri de achiziții publice, ca urmare a colaborării și derulării unor contracte
de execuție lucrări în domeniul construcții – montaj și al instalațiilor aferente acestora, suntem în
măsură de a face cunoscute următoarele:

Numita societatea a derulat cu firma mai sus menționată următoarele contracte de
execuție lucrări:

Denumirea contractelor	Contractul nr./data	Data începerii	Data terminării	Observații
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Apreciem calificativul, din punctul de vedere al calității, ca fiind:

FOARTE BUN

BUN

SATISFĂCĂTOR

NESATISFĂCĂTOR

În cursul desfășurării lucrărilor de execuție au fost înregistrate:

Neconformități care au condus la refaceri parțiale
sau totale de lucrări
Caz de accident tehnic produs din vina exclusivă
a contractantului, datorită încălcării normelor tehnice
și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor

Total,
din care:
Rezolvat

Observații
și
precizări

Recepții amânate datorită nerespectării parametrilor
recepție finală
de calitate

La terminarea lucrărilor și/sau la

Recepții respinse datorită nerespectării parametrilor
finală
de calitate

La terminarea lucrărilor și/sau la recepție

Alte precizări _____

Prezentul document are caracter de recomandare și este eliberat pe baza datelor
înregistrate în cadrul unității noastre.

CONDUCĂTORUL BENEFICIARULUI
(PREȘEDINTE, DIRECTOR GENERAL, DIRECTOR)

Semnătura

L.S.

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea, numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE
DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA
CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE LUCRARI**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit aldeclar pe propria răspundere,

.....
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)

sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante cu privire
(denumirea și adresa autorității contractante)

la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Candidat/Ofertant

.....
(semnătura autorizată)

LISTA cuprinzand cantitatile de utilaje, instalatii si echipamente tehnice

Nr. crt.	Denumirea	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar - lei/U.M.-	Valoarea (exclusiv TVA) (col.3 x col.4)	Furnizorul (denumire, adresa, telefon, fax)	Fisa tehnica atasata
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Obiect 01 a)..... b).....						
2.	Obiect a)..... b).....						
....							

TOTAL: lei: _____

valuta: _____

Candidat/Oferant

 (semnatura autorizata)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea, numele)**DECLARAȚIE
PRIVIND INFORMAȚII DE PERSONAL**

Subsemnatul, directorul general al societății comerciale, declar pe propria răspundere:

1. În ultimii 3 ani numărul mediu de personal este de:.....
2. Asigurarea cu personal de specialitate în număr de:.....
3. Pregătirea cadrelor de conducere (studii de specialitate).....
Nr.
4. Pentru executarea lucrăriivoi folosi următorul personal responsabil direct de îndeplinirea contractului:

Nr. crt.	Funcția (personal specialitate, personal conducere, deservenți)	Numele și prenumele Studiile de specialitate	Vechimea în specialitate (ani)	Numărul de lucrări similare, prestate
0	1	2	3	4
1				
2				
3				
...				

Data completării:

Candidat/ofertant,
.....
(semnătura autorizată)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
LUCRARI EXECUTATE IN ULTIMII 5 ANI**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante _____ cu privire la orice aspect tehnic si financiar in
(denumirea si adresa autoritatii contractante)

legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Candidat/Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

Nr. Crt.	Denumirea si obiectul contractului + Numarul si data contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului + Adresa	Calitatea in contract*)	Pretul total al contractului (lei)	Pretul total al contractului (valuta**)	Perioada si locul de executie	Observatii
0	1		2	3	4	5	6	8
1								
2								
.....								

Candidat/Oferant,
.....
(semnatura autorizata)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de referinta pentru stabilirea echivalentului in valuta a contractului respectiv.

OFERTANT/CANDIDAT**FORMULARUL B8**

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII PRIVIND OBLIGAȚIILE CONTRACTUALE ¹⁾

Denumirea obiectului contractului Contract încheiat (nr./lună/an) Beneficiar	Valoarea contr. În decurs de actualiz. derulare sau în curs de perfectionar e -mii lei-	Coef. de actuali zare	Valoarea actualizată a contrac- tului -mii lei-	Valoarea executată reacualiz. (până la luna ant. deschiderii licitației) -mii lei-	Valoarea rămasă de executat 12 luni -mii lei-	Valoarea preconiz a se executa în urmat. (Vice) -mii lei-	Durata de executie luni	Termen PIF conf. contract luna/an
1	2	3	4	5	6	7	8	9

A. Contracte în curs
de derulare

1. _____
2. _____

TOTAL A.

B. Contracte în curs de
perfectare

1. _____
2. _____

TOTAL B

TOTAL A+B

Data completării:

OFERTANT/CANDIDAT
(semnătura autorizată)

¹ Dacă este cazul

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea)

GRAFIC FIZIC ȘI VALORIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRII

Nr. crt.	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul I			...	Anul <i>n</i>
		Luna				
		1.	2.	3.	...	<i>n</i>
1.	DDE					
2.	Organizare de șantier					
3.	Obiect 01 categoria de lucrări:					
4.	Obiect 03 categoria de lucrări:					
...	Obiect ... categoria de lucrări:					

Candidat//Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

CENTRALIZATORUL CHELTUIELILOR PE OBIECTIV

Nr. crt.	Grupa de obiecte/ denumirea obiectului	Valoarea (exclusiv TVA) (mii lei)	din care: C+M	din care (după caz)									
				contractantul/co nducătorul (liderul asociației)		asociatul 1		asociatul ...		subcontractantul 1		subcontractant ul ...	
				total	C+M	total	C+M	total	C+M	total	C+M	total	C+M
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Proiectare (numai în cazul în care obiectul contractului cuprinde atât proiectarea, cât și execuția lucrării)												
2.	Amenajarea terenului 2.1.												
3.	Amenajări pentru protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor 3.1.												
4.	Realizarea infrastructurii (rețele de racord, utilități exterioare incintei)												
5.	Investiția (lucrarea) de bază 5.1. Obiect 01.....												
6.	Organizare de șantier												
Total valoare (exclusiv TVA) mii lei													
euro													
Taxa pe valoarea adăugată (mii lei)			Procentul ¹⁾										
Total (inclusiv TVA) (mii lei)			Lucrarea se încadrează în grupa: (Ofertantul precizează grupa IIA sau IIB, după caz.)										

Proiectantul,

.....
(semnătura autorizată)

Ofertantul,

.....
(semnătura autorizată)

PRECIZARE:

Proiectantul va răspunde de corectitudinea completării coloanelor 0 și 1, având în vedere respectarea structurii aprobate pentru devizul general; în cazul în care contractul de lucrări are ca obiect atât proiectarea, cât și execuția uneia sau mai multor lucrări de construcții, responsabilitatea completării coloanelor 0 și 1 revine ofertantului.

¹⁾ Reprezintă partea din contract, calculată ca o cotă procentuală din prețul total, care urmează să fie îndeplinită de persoanele juridice române.

**CENTRALIZATORUL CHELTUIELILOR PE CATEGORII DE LUCRĂRI,
PE OBIECTE**

Nr. crt.	Categoriea de lucrări	Valoarea (exclusiv TVA) (mii lei)	din care (după caz)				
			contractantul/ conducătorul (liderul asociației)	asociatul 1	asociatul ...	subcontractantul 1	Subcontractant ul ...
0	1	2	3	4	5	6	7
I.	Clădiri și construcții speciale, instalații aferele construcțiilor și rețele de utilități din incintă						
1.	<i>Ts Terasamente</i>						
2.	<i>C Construcții</i>						
...							
N	<i>M Montaj utilaje tehnologice, inclusiv rețelele aferente</i>						
	TOTAL I						
II.	Procurare						
	<i>-Utilaje și echipamente tehnologice, cu montaj</i>						
	<i>-Utilaje și echipamente de transport</i>						
	<i>-Dotări, inclusiv utilaje și echipamente independente cu durată mare de serviciu</i>						
	TOTAL II						
Total valoare (exclusiv TVA) mii lei							
euro							
Taxa pe valoarea adăugată (mii lei)							
Total (inclusiv TVA) (mii lei)							

Proiectantul,

.....
(semnătura autorizată)

Ofertantul,

.....
(semnătura autorizată)

PRECIZARE:

1. Proiectantul va răspunde de corectitudinea completării coloanelor 0 și 1, având în vedere respectarea structurii aprobate pentru devizul general; în cazul în care contractul de lucrări are ca obiect atât proiectarea, cât și execuția uneia sau mai multor lucrări de construcții, responsabilitatea completării coloanelor 0 și 1 revine ofertantului.

LISTA
cuprinzând cantitățile de lucrări

Obiectul

Categoria de lucrări

Nr. crt.	Capitolul de lucrări	U.M.	Cantitatea	Prețul unitar a) materiale b) manoperă c) utilaj d) transport Total a)+b)+c)+d)	Materi al	Manoperă	Utilaj	Transport	Total (3x4) sau (5+6+7+8)
SECȚIUNEA TEHNICĂ				SECȚIUNEA FINANCIARĂ					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Capitol de lucrare 1.1. Subcapitol 1.2. Subcapitol								
2.	Capitol de lucrare 2.1. Subcapitol 2.2. Subcapitol								
...									
Cheltuieli directe:					M	m	U din care: -V _{ut} termice (valoarea aferentă pentru utilaje termice) -V _{ut} electrice (valoarea aferentă pentru utilaje electrice) U= V _{ut} termice+ V _{ut} electrice	t	T
Alte cheltuieli directe: - CAS: - șomaj: - sănătate: - fond de risc: - alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate:									
TOTAL CHELTUIELI DIRECTE:					M ₀	m ₀	U ₀	t ₀	T ₀
Cheltuieli indirecte = T ₀ x %								I ₀	
Profit = (T ₀ + I ₀) x %								P ₀	
TOTAL GENERAL>								V ₀ = T ₀ +I ₀ +P ₀	

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

LISTA
cuprinzând consumurile de resurse materiale¹⁾

Nr. crt.	Denumirea resursei materiale	U.M .	Consumurile cuprinse în ofertă	Prețul unitar (exclusiv TVA) - mii lei -	Valoarea (exclusiv TVA) mii lei – (col.3 x col.4)	Furnizorul	Greutate a (tone)
1	2	3		4	5	6	7
1.							
2.			...				
3.							
...			...				
	Resurse nenominalizate (cel mult 20 % din valoarea totală a resurselor materiale)	-	...	-		-	
TOTAL ΣM:				mii lei:			
				euro:			

Ofertant,

.....
 (semnătura autorizată)

¹⁾ Lista se întocmește pentru consumurile de resurse materiale necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile de resurse materiale, grupate pe categorii de lucrări, numai dacă acest lucru este precizat în Fișa de date a achiziției sau la solicitarea comisiei de evaluare și fără a mai calcula echivalentul în euro pentru totalul rezultat.

LISTA
cuprinzând consumurile cu mâna de lucru¹⁾

Nr. crt.	Denumirea meseriei	Consumurile (om/ore) cu manopera directă	Tariful mediu -lei/oră-	Valoarea (exclusiv TVA) -mii lei- (col.2 x col.3)	Procentul ²⁾
0	1	2	3	4	5
1.					
2.			...		
3.					
...			...		
					
			...		
					
			...		
TOTAL Σm:				mii lei:	
				euro:	
				..	...

Lucrarea se încadrează în grupa(se precizează grupa IIA sau IIB, după caz)

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

¹⁾Lista se întocmește pentru consumurile cu mâna de lucru necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile cu mâna de lucru, grupate pe categorii de lucrări, numai dacă acest lucru este precizat în Fișa de date a achiziției sau la solicitarea comisiei de evaluare și fără a mai calcula echivalentul în euro pentru totalul realizat.

²⁾Reprezintă remunerația aferentă mării de lucru formate din cetățeni români, calculată ca o cotă procentuală din valoarea totală a consumurilor cu mâna de lucru.

LISTA
cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții¹⁾

Nr. crt.	Denumirea utilajului de construcții	Consumurile -ore de funcționare-	Tariful orar -lei/oră de funcționare-	Valoarea (exclusiv TVA) -mii lei- (col.2 x col.3)
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
...				
TOTAL Σm:				mii lei:
				euro:

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

¹⁾Lista se întocmește pentru consumurile de ore de funcționare a utilajelor necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor, grupate pe categorii de lucrări, numai dacă acest lucru este precizat în Fișa de date a achiziției sau la solicitarea comisiei de evaluare și fără a mai calcula echivalentul în euro pentru totalul realizat.

LISTA
cuprinzând consumurile privind transporturile¹⁾

Nr. crt.	Tipul de transport	Elemente rezultate din analiza lucrărilor ce urmează să fie executate			Tariful unitar -lei/t x km-	Valoarea (exclusiv TVA) -mii lei-
		tone transportate	km parcurși	ore de funcționare		
0	1	2	3	4	5	6
1.	Transport auto (total), din care, pe categorii: 1.1. 1.2.					
2.	Transport pe cale ferată (total), din care, pe categorii: 2.1. 2.2.					
3.						
	Alte transporturi (total)					
TOTAL Σm:						mii lei:
						euro:
						...

Ofertant,

.....
 (semnătura autorizată)

¹⁾Lista se întocmește pentru consumurile privind transporturile necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile privind transporturile, grupate pe categorii de lucrări, numai dacă acest lucru este precizat în Fișa de date a achiziției sau la solicitarea comisiei de evaluare și fără a mai calcula echivalentul în euro pentru totalul realizat.

Model de contract

CONTRACT DE EXECUȚIE DE LUCRĂRI
nr. 111/_____ din _____

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Între
autoritatea contractantă **C.N.A.D.N.R. S.A. București - D.R.D.P. Timișoara**, cu sediul în Timișoara, Str. Coriolan Băran nr. 18, telefon 0256246602, fax 0256246632, cod fiscal RO16054368, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/552/2004, având contul de virament nr. RO45RNCB0249008094080001 deschis la B.C.R. Timișoara, reprezentată prin **Director Dr. ing. Ioan MALIȚA și Director Economic Ec. Ioan ANCĂȘ**, în calitate de achizitor,

și
_____, cu sediul în _____, str. _____,
înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, cod fiscal
_____, având cont de virament nr. _____,
deschis la _____, reprezentat prin **Director** _____, în
calitate de **executant**, a intervenit prezentul contract.

2. OBIECTUL ȘI PREȚUL CONTRACTULUI

2.1. Executantul se obligă să execute lucrarea "**Pasaj denivelat pe centura de ocolire Arad (DN 7 km 540+248) peste CF ARAD - BUCUREȘTI**", în conformitate cu oferta și obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitil executantului de către achizitor, este de _____ lei, exclusiv TVA., (echivalentul a _____ euro, la cursul BNR de 4,2208 lei/euro din data de 10.06.2010).

2.3. În cazul în care apar lucrări suplimentare avizate de achizitor pentru care oferta contractului nu conține prețuri unitare ferme, se vor aplica prețurile unitare negociate, stabilite de comun acord de către achizitor și contractant (executant), la data apariției lucrărilor suplimentare.

2.4. (1) Dacă achizitorul cere o lucrare care nu este prevăzută în contract, contractantul (executantul) are dreptul la o plată suplimentară. Contractantul (executantul) trebuie să-și ridice pretențiile în fața achizitorului, convenind asupra prețului înainte de începerea lucrării respective.

(2) Prețul propus trebuie să se alinieze modului și condițiilor în care s-au calculat prețurile unitare ferme și să conțină toate cheltuielile ce urmează a fi suportate, inclusiv riscul.

(3) Durata de execuție a lucrărilor se va majora corespunzător cu duratele de execuție a lucrărilor suplimentare comandate de achizitor.

2.5. Lucrările executate de contractant (executant), în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția achizitorului, precum și cele care nu respecta prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a achizitorului, nu vor fi plătite contractantului (executantului). Contractantul (executantul) trebuie să înlăture aceste lucrări într-un termen stabilit cu achizitorul. De asemenea, el răspunde în fața achizitorului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Aceste lucrări vor fi plătite contractantului (executantului) numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune ca ele corespund voinței achizitorului, caz în care vor fi notificate imediat.

3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. (1) Executantul se obligă să execute și să finalizeze lucrările, așa cum este prevăzut în graficul de execuție, în decurs de _____ **luni calendaristice**, de la data primirii ordinului de începere.

(2) Executantul se obligă să respecte de asemenea termenele intermediare de execuție și prestare cuprinse în calendarul de desfășurare a lucrărilor.

(3) Modificarea cantităților de lucrări necesare a se executa generează modificarea duratei de derulare a contractului, ceea ce se va reglementa prin acte adiționale la prezentul contract.

4. DEFINIȚII

4.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* – actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un executant de lucrări, în calitate de executant;
- b) *achizitor și executant* – părțile contractante, astfel cum acestea sunt denumite în prezentul contract;
- c) *client* – reprezintă autoritatea contractantă așa cum este ea definită în prezentul contract;
- d) *avocat* – reprezintă orice persoană cu studii juridice, care a fost admisă în profesie și își desfășoară activitatea profesională în una din formele de organizare prevăzute de Legea nr. 51/1995, republicată, sau avocat străin, care este autorizat să-și desfășoare activitatea profesională sub titlul profesional corespunzător obținut într-un stat membru și care poate asigura prestarea serviciilor către client, în condițiile contractului;
- e) *prețul contractului* – prețul plătitibil executantului de către achizitor în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;
- f) *standarde* – standardele, reglementările tehnice sau alte asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) *forță majoră* – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- h) *zi* – zi calendaristică; *an* – 365 zile.
- i) *ofertă* – documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;
- j) *propunere tehnică* – document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;
- k) *propunere financiară* - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale.

5. APLICABILITATE

5.1. Contractul de execuție intră în vigoare la data semnării lui de către părți.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) prezentul formular de contract completat și semnat;
- b) anexe dacă există;
- c) acte adiționale dacă există;
- d) caietul de sarcini;
- e) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- f) calendar de desfășurare a lucrărilor;
- g) grafic de execuție fizic și valoric;
- h) scrisoarea de garanție de bună execuție, dacă este cazul;
- i) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- j) contract de asociere legalizat, dacă este cazul.

7. STANDARDE

7.1. (1) Executantul garantează că lucrările executate vor fi de calitate corespunzătoare, vor corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu vor fi afectate de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau celor specificate în contract.

(2) La lucrările la care se fac încercări, calitatea probei se consideră realizată dacă rezultatele se înscriu în toleranțele admise prin reglementările tehnice în vigoare care sunt specificate în condițiile tehnice din caietele de sarcini, iar verificările și încercările au fost executate în exclusivitate prin laboratoare proprii și/sau externe, autorizate conform reglementărilor în vigoare.

8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

8.1. (1) Executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în perioada convenită în contract.

8.2. Garanția de bună execuție în procent de 5 % din valoarea contractului se poate constitui în una din următoarele forme:

- instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, caz în care aceasta se constituie ca anexă la contract (Formularul 5);
- prin rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile parțiale. Pentru aceasta executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri din sumele datorate și cuvenite executantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în prezenta documentație, respectiv _____. Autoritatea contractantă va dispune ca banca să înștiințeze executantul de vărsământul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea executantului.

8.3. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția executantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

8.4. (1) Restituirea garanției de bună execuție se face, la terminarea lucrărilor, în procent de 70% din valoarea garanției de bună execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în cazul în care în acesta nu sunt înscrise remedieri și completări de efectuat în sarcina contractantului, iar riscul pentru vicii ascunse este minim.

(2) Restul de 30% din garanția de bună execuție constituită, rămâne în cont, la dispoziția autorității contractante, până la recepția finală, și se va restitui, pe baza procesului verbal de recepție finală, la expirarea duratei de garantare a lucrărilor executate.

(3) Perioada de garanție începe cu data recepției la terminarea lucrărilor, se va termina la recepția finală și va fi de minim 24 luni calendaristice.

9. RESPONSABILITĂȚILE EXECUTANTULUI

A. În ceea ce privește executarea lucrărilor:

1. Executantul are obligația de a executa și de a finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenite, în concordanță cu obligațiile asumate prin propunerea tehnică, propunerea financiară și contract.

2. Executantul are obligația de a pregăti și dota personalul muncitor, utilajele, echipamentele, mijloacele auto și personalul deservent corespunzător necesității lucrărilor.

3. Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract.

4. (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(2) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, caietele de măsurători (atașamentele).

5. (1) Executantul are obligația de a respecta și de a executa dispozițiile achizitorului în orice problemă menționată sau nementionată în contract, referitoare la execuția lucrărilor. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin. (1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

6. Pe parcursul execuției lucrărilor executantul are obligația de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara punctelor de lucru și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

7. Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse executantul are obligația:

a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atâta timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atâta timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară pentru evitarea oricărui pericol pentru respectivele persoane;

b) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

8. (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9. (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile naționale și podurile de pe acestea, ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și va repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau a altor asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(3) Pe întreaga perioadă de execuție a lucrărilor, toate autovehiculele care asigură efectuarea diverselor transporturi, fie că sunt proprietatea executantului, a subcontractanților sau a prestatorilor săi, vor avea achitate tarifele de utilizare a infrastructurii rutiere, denumite ROVINIETE și vor avea eliberate autorizațiile speciale de transport.

10. Pe parcursul execuției lucrării executantul are obligația:

a) de a evita pe cât posibil acumularea de obstacole inutile pe șantier (punct de lucru);

b) de a aduna și de a îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

11. Executantul garantează că la data recepției lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar ar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor stipulate în contract.

12. (1) Executantul trebuie să obțină pe propria cheltuială toate avizele și aprobările necesare legate de execuția lucrărilor de bază și provizorii.

(2) Executantul se obligă să obțină în numele autorității contractante C.N.A.D.N.R. S.A. București – D.R.D.P. Timișoara, autorizația de execuție a lucrărilor în conformitate cu Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții cu modificările și completările ulterioare.

13. Executantul este obligat să asigure menținerea în stare de viabilitate a amplasamentului lucrării pus în posesie, prin execuția întregului volum de lucrări de reparații necesar în acest sens, pe toată durata de derulare a contractului.

14. Responsabilitatea pentru eventualele accidente de circulație înregistrate sau prejudicii aduse participanților la trafic, având drept cauză viabilitatea proastă a sectorului de drum, dată de defecțiuni în partea carosabilă (gropi, burdușiri etc.), semnalizarea rutieră temporară incompletă sau lipsa acesteia, revine în totalitate executantului, atrăgând după sine răspunderea penală sau civilă.

15. (1) Executantul poartă întreaga răspundere în cazul procedurii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) și de muncă, procedeele tehnologice utilizate, sau de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru executant (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin HG nr. 1425/2006, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

(2) În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de executant, acesta va comunica și va cerceta accidentul de muncă, evenimentul, conform prevederilor legale și se va înregistra cu acesta la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs evenimentul.

(3) C.N.A.D.N.R. S.A. București - D.R.D.P. Timișoara se va înregistra numai cu evenimentele produse propriilor lucrători.

B. În ceea ce privește prestarea serviciilor de consultanță, asistență juridică și reprezentare în vederea dobândirii dreptului de proprietate asupra imobilelor afectate de construcția lucrărilor de „Pasaj denivelat pe centura ocolitoare Arad, peste calea ferată Arad – București” executantul, prin personalul de specialitate are următoarele sarcini:

B.1. Sarcini în vederea emiterii și publicării Hotărârii de Guvern prevăzută în art. 4(1) din Legea 198/2004

1) identificarea amplasamentului proiectat, conform proiectului tehnic varianta finală, marcarea pe plan a **tuturor** imobilelor necesar a fi expropriate/expropriabile și întocmirea documentației cuprinzând identificarea preliminară a numărului real de imobile și proprietari (în format analogic și digital);

2) contactarea autorităților locale și obținerea de informații cu privire la identitatea titularilor de drepturi reale asupra imobilelor ce fac obiectul exproprierii;

3) obținerea de informații, copii de pe titlurile de proprietate și planuri cadastrale de la Oficiile județene de cadastru și publicitate imobiliară;

- 4) obținerea de informații de la birourile de carte funciară și birourile notariale;
- 5) identificarea proprietarilor și a titularilor de drepturi reale asupra imobilelor necesar a fi expropriate în raport de dispozițiile legale incidente;
- 6) convocarea proprietarilor de imobile afectate de amplasamentul Proiectului în vederea obținerii actelor necesare întocmirii dosarului cadastral (acte de proprietate, acte de identitate, cereri către Oficiile județene de cadastru și publicitate imobiliară);
- 7) verificarea situației juridice a imobilelor necesare a fi expropriate și efectuarea, dacă este cazul, a demersurilor legale pentru clarificarea situației juridice a acestora;
- 8) identificarea, după caz, a construcțiilor situate pe terenurile menționate mai sus, a proprietarilor acestora și a altor titulari de drepturi reale cu privire la aceste construcții;
- 9) realizarea tuturor demersurilor legale pentru dezmembrarea imobilelor propuse pentru expropriere, demersuri care să permită întocmirea documentației pentru promovarea Hotărârii de Guvern privind exproprierea, conform Legii 198/2004, actualizată, inclusiv intabularea în Cartea Funciară a întregii parcele;
- 10) identificarea pe teren a proprietăților ce urmează a fi expropriate;
- 11) efectuarea de ridicări topografice;
- 12) redactarea documentației tehnice cadastrale de dezmembrare în 6 exemplare;
- 13) pregătirea și verificarea documentației conform Legii nr. 7/1996;
- 14) avizarea documentației de către un verficator autorizat;
- 15) depunerea documentației la O.C.P.I., avizarea, recepționarea sa și atribuirea numărului cadastral;
- 16) întocmirea anexelor în vederea emiterii Hotărârii de Guvern, care cuprinde unitatea administrativ teritorială, numărul cadastral, suprafața terenului rezultată din acte și din măsurători, suprafața construcțiilor, numele proprietarilor conform documentațiilor tehnico-cadastrale, a planului de situație cu amplasamentul lucrării scara 1:1000, cu indicarea imobilelor ce urmează a fi expropriate, vizat de OCPI/ANCPI (3 exemplare originale în format analogic și 1 exemplar în format digital);
- 17) întocmirea raportului de evaluare de către un evaluator membru ANEVAR având ca obiect: „Stabilirea despăgubirii în conformitate cu prevederile legii 184/2008, pentru modificarea și completarea legii 198/2004 și cu prevederile aplicabile din legea 33/1994”

Obligațiile evaluatorului constau în:

- Realizarea unui raport de stabilire a despăgubirilor, individual, pentru fiecare imobil.
- Stabilirea despăgubirii, valoare compusă din 2 componente:
 - a) valoarea de piață a proprietății evaluate (conform definiției valorii de piață din Standardele Internaționale de evaluare ediția 8 -2007)
 - b) prejudiciul cauzat proprietarului sau altor persoane îndreptățite.
- Verificarea fiecărui raport de evaluare, de către un expert tehnic judiciar, specializarea evaluarea proprietăților imobiliare, evaluator ANEVAR, aprobat în prealabil de CLIENT.
- Predarea raportului la CLIENT numai cu avizul favorabil al verficatorului.

- Evaluatorul va stabili cuantumul despăgubirilor în conformitate cu prevederile Legii 33/1994, Legii 198/2004 și Legii 184/2008, a Standardelor Internaționale de Evaluare, precum și cu orice alte prevederi legale sau metodologice specifice valabile la data raportului.
- Evaluatorul împreună cu verificatorul vor notifica CLIENTUL privind data, ora și locul, la care se va face inspecția în teren, pentru ca acesta să participe.

18) Servicii în vederea dobândirii dreptului de administrare și/sau de folosință:

- a) identificarea imobilelor necesare a fi transferate și marcarea acestora pe planul de ansamblu – planul va fi întocmit cu aceleași specificații ca și planul cu amplasamentul lucrării;
- b) obținerea de informații de la birourile de carte funciară și autoritățile locale;
- c) identificarea proprietarilor și a titularilor de drepturi reale asupra imobilelor necesare a fi transferate în raport de dispozițiile legale incidente;
- d) verificarea situației juridice a imobilelor necesare a fi transferate și efectuarea, dacă este cazul, a demersurilor legale pentru înscrierea proprietarilor în Cartea funciară;
- e) realizarea tuturor demersurilor legale pentru dezmembrarea imobilelor propuse pentru transfer, demersuri care să permită întocmirea documentației pentru promovarea Hotărârii de Guvern de transfer în baza legii nr. 213 din 17 noiembrie 1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;
- f) redactarea documentației tehnice cadastrale de dezmembrare în 6 exemplare a imobilelor propuse spre transfer;
- g) depunerea documentației la O.C.P.I., avizarea, recepționarea sa și atribuirea numărului cadastral;
- h) obținerea acordurilor de transfer și/sau de folosință de la titularii dreptului de administrare/proprietate în baza unui mandat dat de către CLIENT;
- i) înscrierea dreptului de proprietate al Statului Român, prin C.N.A.D.N.R.. S.A. asupra imobilelor transferate în registrele speciale existente la birourile de carte funciară și obținerea extraselor de carte funciară;

19) asigurarea oricăror altor servicii de consultanță, asistență și reprezentare juridică specifice acestei etape, la solicitarea CLIENTULUI.

Activitățile aferente etapei B.1. vor fi realizate de către AVOCAT în termen de maxim 20 de zile de la data primirii ordinului de începere a lucrării.

B.2. Aducerea la îndeplinire a procedurii de expropriere, urmare a publicării Hotărârii de Guvern prevăzută în art. 4(1) din Legea 198/2004

- 1) afișarea planului cu amplasamentul lucrării, cu indicarea imobilelor ce urmează a fi expropriate, pe fiecare unitate administrativ teritorială, la sediile consiliilor locale;
- 2) publicarea într-un ziar local a anunțului privind începerea procedurilor de expropriere în fiecare unitate administrativ teritorială;
- 3) nominalizarea a câte doi avocați care să facă parte din comisiile de stabilire a despăgubirilor constituite în conformitate cu dispozițiile art. 6(1) din Legea 198/2004, și

obținerea numirii celorlalți membri în comisii. Acestea vor fi transmise CLIENTULUI în termen de 5 zile de la data publicării în Monitorul Oficial a Hotărârii de Guvern privind declanșarea procedurii de expropriere;

4) notificarea fiecărui titular de drepturi reale asupra datei la care este invitat să se prezinte în fața comisiei pentru stabilirea ofertelor de despăgubire;

5) verificarea din punctul de vedere al îndeplinirii condițiilor de formă și de fond a cererilor depuse de titularii de drepturi reale asupra imobilelor supuse procedurii de expropriere și examinarea din punct de vedere juridic a dovezilor depuse de aceștia cu privire la drepturile de proprietate și respectiv drepturile reale invocate de aceștia;

6) îndrumarea Comisiei cu privire la solicitările suplimentare de acte juridice, formulând în acest sens adrese corespunzătoare către titularii de drepturi de proprietate sau drepturi reale;

7) formularea și depunerea cererilor de deschidere a succesiunilor în ipotezele prevăzute de art. 5 alin. 6 din Legea 198/2004;

8) întocmirea proceselor verbale de stabilire a cuantumului despăgubirilor (4 exemplare) cu titularii drepturilor reale și redactarea hotărârii (6 exemplare) prevăzută de art. 7 din Legea 198/2004 și asigurarea îndeplinirii condițiilor de comunicare, respectiv afișare a hotărârilor pronunțate;

9) întocmirea borderourilor de plată sau consemnare, după caz, și comunicarea lor către client (în format analogic și digital) în vederea plății despăgubirilor sau a consemnării acestora;

10) trasarea și materializarea în teren a fiecărui imobil expropriat, în prezența achizitorului și a unui reprezentant al Primăriei.

Activitățile aferente etapei B.2. vor fi realizate de către AVOCAT în termen de maxim 15 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, a Hotărârii de Guvern de expropriere a imobilelor.

B.3. Sarcini în vederea eliberării despăgubirilor consemnate și plata acestor sume persoanelor care și-au dovedit ulterior exproprierii calitatea de titulari de drepturi reale asupra terenurilor expropriate

1) acordarea de consultații juridice titularilor aparenti de drepturi reale, a căror despăgubiri au fost consemnate în condițiile art. 5 din Legea nr.198/2004;

2) corespondența cu persoanele menționate la punctul 1 de mai sus;

3) primirea actelor juridice doveditoare a drepturilor reale, obținute după data exproprierii;

4) examinarea din punct de vedere legal a dovezilor depuse cu privire la drepturile reale invocate;

5) transmiterea actelor doveditoare a drepturilor reale la Client, împreună cu punctul de vedere al AVOCATULUI;

6) întocmirea borderourilor de eliberare a despăgubirilor consemnate.

Activitățile aferente etapei B.3. vor fi realizate de către AVOCAT până la finalizarea tuturor despăgubirilor consemnate conform prevederilor Legii 198/2004.

B.4. Servicii în vederea întabulării dreptului de proprietate al Statului Român asupra imobilelor expropriate și a dreptului de administrare al Clientului

- 1) obținerea tuturor dovezilor care atestă drepturile reale și atașarea lor, în copii certificate la documentația tehnico-cadastrală;
- 2) obținerea și atașarea la documentația tehnico-cadastrală a tuturor dovezilor care atestă plata sau consemnarea, după caz, a despăgubirilor, în copie certificată;
- 3) depunerea documentației de tehnico-cadastrale la birourile județene de carte funciară, în vederea întabulării;
- 4) obținerea extrasului informativ de carte funciară;
- 5) realizarea documentațiilor tehnico-cadastrale de comasare, după caz;
- 6) depunerea documentației de comasare la oficiile județene de cadastru și publicitate imobiliară, avizarea, recepția și dobândirea numărului cadastral.

Activitățile aferente etapei B.4. vor fi realizate de către AVOCAT în termen de maxim 20 zile de la data primirii de către acesta a tuturor documentelor care atestă plata sau consemnarea, după caz, a despăgubirilor, în copie certificată.

B.5. Scoaterea imobilelor expropriate și/sau transferate din circuit agricol

- 1) întocmirea documentațiilor de scoatere din circuit agricol;
- 2) obținerea tuturor avizelor necesare activității de la punctul 1);
- 3) înscrierea în cartea funciară;
- 4) obținerea extraselor de carte funciară de informare;
- 5) asigurarea oricăror altor servicii de consultanță, asistență și reprezentare juridică specifice acestei etape, la solicitarea CLIENTULUI.

Activitățile aferente etapei B.5. vor fi realizate de către AVOCAT în termen de maxim 20 zile de la data finalizării tuturor lucrărilor prevăzute la punctul B.4.

B.6. Reprezentarea clientului în justiție, în toate litigiile formulate de către persoanele expropriate, ca urmare a parcurgerii de către AVOCAT a tuturor etapelor anterioare, cu caracter contencios sau necontencios, până la obținerea unei hotărâri definitive și irevocabile

- 1) preluarea de către Client a tuturor contestațiilor, acțiunilor sau altor acte în vederea reprezentării în fața instanțelor de judecată, inclusiv în ceea ce privește plângerile la încheierile de Carte Funciară;
- 2) pregătirea apărării Clientului, prin consultarea dosarelor de instanță, redactarea întâmpinărilor, a notelor de ședință și a concluziilor scrise la toate gradele de jurisdicție;
- 3) obligativitatea consultării clientului în vederea nominalizării unui expert judiciar și formularea de obiecțiuni la rapoartele de expertiză judiciară;
- 4) exercitarea tuturor căilor de atac până la obținerea unei sentințe definitive și irevocabile;

- 5) obținerea, la cererea Clientului, a copiilor certificate de pe actele procedurale;
- 6) comunicarea informărilor cu privire la stadiul litigiilor raportat la etapele procedurale parcurse (concilieri, motivări de amânări, numirea experților, amânări de pronunțare, etc.);
- 7) comunicarea hotărârilor instanțelor de judecată.

10. RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI

A. În ceea ce privește executarea lucrărilor:

10.1. La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate avizele necesare în vederea execuției lucrărilor, care potrivit legii cad în sarcina sa, menționate în certificatul de urbanism și de a pune la dispoziția executantului, în vederea obținerii de către acesta a autorizației de construire.

10.2. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție executantului, fără plată, amplasamentul lucrării cu menționarea în procesul verbal de predare a sarcinilor necesare a fi eliberate de executant.

10.3. Achizitorul are obligația de a examina și de a măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.4. Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și de dispozițiile sale.

B. În ceea ce privește prestarea serviciilor:

10.5. Achizitorul/clientul are obligația să asigure întocmirea planului de amplasament și afișarea acestuia conform dispozițiilor legale;

10.6. Achizitorul/clientul are obligația să numească Comisia ce se va pronunța asupra legitimității dreptului de proprietate și/sau a dreptului real invocat și asupra cuantumului despăgubirii;

10.7. Achizitorul/clientul trebuie să întocmească hotărârile prevăzute de art. 7 din Legea 198/2004 și să asigure împreună cu executantul îndeplinirea condițiilor de comunicare și afișare a acestora;

10.8. Achizitorul/clientul va efectua în termenele legale plata despăgubirilor sau după caz, cosemnarea acestora, în situațiile enunțate limitativ de dispozițiile legale incidente;

10.9. Achizitorul/clientul va acorda un mandat special executantului în cazul litigiilor și va informa de îndată executantul cu privire la orice citație și/sau act de procedură.

11. ÎNCEPEREA ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR

11.1. (1) Executantul are obligația de a începe prestarea serviciilor de consultanță, asistență juridică și reprezentare în vederea dobândirii prin expropriere a imobilelor necesare construcției obiectivului „*Pasaj denivelat pe centura ocolitoare Arad, peste CF Arad – București*” în cel mai scurt timp posibil de la primirea ordinului de începere a lucrărilor din partea achizitorului.

(2) Executantul va începe lucrările de execuție efectivă numai după ce a obținut, în numele achizitorului, autorizația de construire a lucrărilor.

(3) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții data începerii efective a lucrărilor.

11.2. (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform calendarului de desfășurare a lucrărilor, graficului de execuție și să fie terminate la data stabilită.

(2) În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de nici una din îndatoririle asumate prin contract.

11.3. (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile cuprinse în anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați

profesional pentru acest scop, și anume a responsabilului tehnic cu execuția din partea executantului și a dirigintei de șantier sau, dacă este cazul, a altei persoane fizice sau juridice atestate potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

11.4. (1) Materialele utilizate la execuția lucrărilor trebuie să fie de calitate prevăzută de legislația în vigoare, se vor respecta de asemenea prevederile Legii nr. 10/1995. Fiecare transport de material pus în operă va fi însoțit de documentele legale de transport și de documente de calitate conform reglementărilor în vigoare.

(2) Executantul are obligația să asigure instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv al manoperei aferente acestora, revine executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

(4) Nerespectarea prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, atrage răspunderea persoanelor în cauză potrivit Legii.

12. ÎNTÂRZIEREA ȘI SISTAREA LUCRĂRILOR

12.1. În cazul în care:

- a) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- b) condițiile climaterice extrem de nefavorabile; sau

c) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îl îndreptățesc pe executant să solicite prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți din acestea, prin consultare, părțile vor stabili:

- (i) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- (ii) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

12.2. Dacă motivele stânjenirii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

12.3. Dacă executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute în prezentul contract, achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13. FINALIZAREA LUCRĂRILOR

13.1. (1) Ansamblul lucrărilor trebuie finalizat în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

(2) Termenele intermediare și finale prevăzute în calendarul lucrărilor, anexă la contract, sunt obligatorii de respectat de către executant.

13.2. (1) La finalizarea lucrărilor executantul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia efectuarea recepției.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va efectua recepția.

13.3. Recepția se poate face și pentru părți din lucrare, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

14. MODALITĂȚI DE PLATĂ

14.1. Achizitorul va efectua plățile către executant în termen de 30 zile calendaristice, dar nu mai târziu de 90 de zile calendaristice de la confirmarea facturilor emise de către acesta, proporțional cu fondurile alocate de CNADNR S.A.

14.2. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare prin situații de lucrări, întocmite astfel încât să asigure o verificare rapidă și sigură a lor, situații ce se vor confirma de către reprezentanții achizitorului. Din situațiile de lucrări achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât ca urmare a unor prevederi legale. Situațiile de lucrări se confirmă în 5 (cinci) zile de la primire.

14.3. Situațiile de lucrări pentru decontare vor fi întocmite pe bază de măsurători a cantităților fizice real executate, cantități menționate în caietele de măsurători și confirmate de achizitor.

14.4. Plățile parțiale ce se efectuează nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră de către achizitor ca recepție a lucrărilor executate.

14.5. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție. Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

14.6. Eventualele erori din situațiile de plată sau cantități de lucrări încasate eronat de executant și constatate de organele de control autorizate, vor fi suportate de executant.

15. ACTUALIZAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

15.1. Pentru lucrările executate/serviciile prestate plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2. Prețul contractului poate fi ajustat, pentru restul rămas de executat după 12 luni calendaristice, conform prevederilor legale în vigoare, dacă:

a) au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului;

b) pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Ajustarea prețurilor unitare oferite se va face conform indicilor statistici elaborați de Institutul Național de Statistică.

Formula de ajustare este:

$$V = V(0) \times C(A)$$

În care:

V – reprezintă valoarea ajustată a prețului unitar oferit;

V(0) - reprezintă valoarea prețurilor unitare declarate în propunerea financiară;

C(A) – reprezintă coeficientul de ajustare care urmează să fie aplicat;

16. ASIGURĂRI

16.1. Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția accidentelor sau prejudiciilor rezultate din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

16.2. (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile care ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și

reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitabile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția accidentelor sau prejudiciilor rezultate din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

17. AMENDAMENTE

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17.2. (1) Dacă achizitorul cere o lucrare care nu este prevăzută în contract, executantul are dreptul la o plată suplimentară. Executantul trebuie să-și ridice pretențiile în fața achizitorului, convenind asupra prețului înainte de începerea lucrării respective.

(2) Prețul propus trebuie să se alinieze modului și condițiilor în care s-au calculat prețurile unitare ferme ofertate și să conțină toate cheltuielile ce urmează a fi suportate, inclusiv riscul. Dacă oferta contractului nu conține prețuri unitare ferme, se vor aplica prețurile unitare negociate, stabilite de comun acord de către achizitor și de executant, la data apariției lucrărilor suplimentare.

(3) Durata de execuție a lucrărilor prevăzute în graficul general de execuție se va majora corespunzător cu duratele de execuție a lucrărilor suplimentare comandate de achizitor.

18. SUBCONTRACTANȚI

18.1. Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați și acceptați de achizitor, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2. (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților cuprinzând datele de recunoaștere a acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract

18.3. (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

18.4. Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

19. PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE

19.1. (1) Întârzierea efectuării plăților de către achizitor cu mai mult decât se prevede la art. 14.1. din prezentul, îndreptățește executantul să ceară în scris penalități, reprezentând 0,06 %/zi pentru sumele restante și decalarea termenelor de execuție.

(2) În cazul când întârzierea efectuării plăților se datorează nevirării la timp a sumelor necesare de către ordonatorul de credite (C.N.A.D.N.R. S.A. București), executantul nu poate solicita penalități pentru întârzierea efectuării plății.

19.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,06 % / zi din prețul contractului, dar nu mai mult de valoarea lucrărilor rămase în întârziere.

20. REZILIEREA CONTRACTULUI

20.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de lucrări și de a pretinde plata daunelor-interese.

20.2. Executantul poate cere rezilierea contractului dacă:

- achizitorul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe executant în situația de a nu o putea îndeplini;
- achizitorul notifică executantului că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

20.3. Achizitorul poate cere rezilierea contractului dacă:

- executantul a fost declarat falit, se emite ordin de executare împotriva sa, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- executantul a abandonat contractul;
- executantul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termenul stabilit de achizitor, de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- executantul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor.

20.4. În cazul în care, executantul nu respectă, din vina sa exclusivă, termenele intermediare și/sau finale de execuție, respectiv prestarea serviciilor juridice, cuprinse în calendarul de desfășurare al lucrărilor și graficul de execuție, anexă la contract, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul, prin simpla notificare a părții.

20.5. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la art. 20.2. și 20.3. se va comunica în scris celeilalte părți contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

20.6. În cazul rezilierii contractului, D.R.D.P. Timișoara va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte contractantul din vina căruia s-a reziliat contractul.

20.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrări în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. Dreptul de denunțare unilaterală a contractului din partea achizitorului este valabil și pentru situația sistării alocării resurselor financiare.

20.8. În cazul prevăzut la clauza 20.6 executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21. CESIUNEA

21.1. Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

21.2. Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22. FORȚA MAJORĂ

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată durata în care acționează aceasta.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

23.1 Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcții, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, privind utilajele de construcții folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare-dezvoltare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

23.3. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

24. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

25. COMUNICĂRI

25.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. Orice modificare a prezentului contract se face cu acordul părților și se reglementează prin act adițional la prezentul.

25.3. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26.2. Prezentul contract se completează cu prevederile Codului Civil și ale Codului Comercial Român.

Prezentul contract s-a încheiat în 3 (trei) exemplare, un exemplar pentru executant, respectiv două exemplare pentru achizitor.

ACHIZITOR,
C.N.A.D.N.R. S.A. București
D.R.D.P. Timișoara

DIRECTOR,
Dr. ing. Ioan MALIȚA

DIRECTOR ECONOMIC,
Ec. Ioan ANCĂȘ

CONSILIER JURIDIC,
Anca DINULESCU

EXECUTANT,

DIRECTOR,