

APROBAT
PRIMAR
PRIMAR
dr. ing. Aurel Gabriel Simionescu

AVIZAT
DIRECTOR EXECUTIV A.P.L.

cons. jr. Angelica Pamfil

AVIZAT
DIRECTOR EXECUTIV D.F.P.L.

dr. ec. Stoica Anghelescu

AVIZAT
DIRECTOR EXECUTIV
D.S.P.P.D.R.I.

Iuliana Neagu

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

pentru achiziția serviciilor de informare și publicitate în cadrul proiectelor :

- “Modernizarea și reabilitarea strazii Calea Calarasilor din municipiul Braila, pe tronsonul cuprins între Bd. Dorobantilor și Bd. Independentei”
- “Modernizarea și reabilitarea strazii Calea Galati, pe tronsonul cuprins între Bd. Dorobantilor și str. Mircea Malaeru colt cu str. Costache Negruzzi”
- “Sistem de supraveghere în vederea creșterii siguranței și prevenirii criminalității în municipiul Braila”

Cuprins:

Secțiunea I	Fișa de date a achiziției
Secțiunea II	Caietul de sarcini
Secțiunea III	Formulare
Secțiunea IV	Model contract

Aprob,

PRIMAR

dr. ing. Aurel Gabriel Simionescu

SECȚIUNEA I FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: Municipiul Braila		
Adresă: Piata Independentei nr. 1		
Localitate: Braila	Cod poștal: 810210	Țara: ROMANIA
Persoana de contact/ În atenția : Ionel Serbanescu. Emilia Moroianu	Telefon: 0239.694.947 0239/619.197	
E-mail: ionel.serbanescu@primariabr.ro emilia.moroianu@primariabr.ro	Fax: 0239/692.394	
Adresa de internet: www.primariabr.ro		
Adresa autorității contractante: P-ta Independentei nr.1, Braila		

I.b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante

☐ ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local ☐ agenții naționale ☒ autorități locale ☐ alte instituții guvernate de legea publică ☐ instituție europeană/organizație internațională ☐ altele (specificați) _____	☐ servicii publice centrale ☐ apărare ☐ ordine publică/siguranță națională ☐ mediu ☐ economico-financiar ☐ sănătate ☐ construcții și amenajarea teritoriului ☐ protecție socială ☐ cultură, religie și actv. recreative ☐ educație ☐ activități relevante ☐ energie ☐ apă ☐ poștă ☐ transport ☒ alte : servicii publice locale
---	---

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA ☐ NU ☒

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute: ☒ la adresa mai sus menționată ☐ altele Data limita de primire a solicitărilor de clarificări : conform prevederilor din OUG nr.34 din 2006 cu modificările și completările ulterioare Clarificările se vor depune în scris la următoarea adresă :
--

Braila, P-ta Independentei nr.1 – Ghișeu Registratură sau prin fax: 0239 / 692.394
Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari : conform prevederilor din OUG nr.34 din 2006
cu modificarile si completarile ulterioare

I.c. Cai de atac

Eventualele contestatii se pot depune :

- fie la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor :
- fie la autoritatea contractanta si apoi la instanta competenta.

Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresă: Str. Stavropoleos nr.6 . sector 3

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 030084

Țara: Romania

E-mail: office@cnsr.ro

Telefon:0213104641

Adresă internet: www.cnsr.ro

Fax:0213104642

Denumire: Municipiul Braila

Adresă: P-ta Independentei nr.1

Localitate: Braila

Cod poștal: 810210

Țara: Romania

Telefon: 0239/694.947;

Fax: 0239/692.394

Adresă internet: www.primariabr.ro

I.d. Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit:

- Fonduri structurale
- Bugetul de stat
- Bugetul local

După caz. proiect/program finanțat din fonduri comunitare

DA X NU ☐

P.O.R. 2007 – 2013

Axa Prioritara 1. D.M.I. 1.1.

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. Descriere

II.1.1. Denumire contract:

LOTUL 1 : Contract de servicii de informare si publicitate pentru proiectul “Modernizarea si reabilitarea strazii Calea Calarasilor din municipiul Braila, pe tronsonul cuprins intre Bd. Dorobantilor si Bd. Independentei”

LOTUL 2 : Contract de servicii de informare si publicitate pentru proiectul “Modernizarea si reabilitarea strazii Calea Galati, pe tronsonul cuprins intre Bd. Dorobantilor si str. Mircea Malacru colt cu str. Costache Negruzzi”

LOTUL 3 : Contract de servicii de informare si publicitate pentru proiectul “Sistem de supraveghere in vederea cresterii sigurantei si prevenirii criminalitatii in municipiul Braila”

II.1.2. Locul de livrare sau prestare

Municipiul Braila

(a) Lucrări ☐	(b) Produse ☐	(c) Servicii X
Execuție ☐	Cumpărare ☐	Categoria serviciului
Proiectare și execuție ☐	Leasing ☐	2A X
Realizare prin orice mijloace	Închiriere ☐	2B ☐
corespunzătoare cerințelor	Cumpărare în rate ☐	
specificate de autoritate		

contractantă ☐		
Principală locație a lucrării	Principalul loc de livrare	Principalul loc de prestare :
Cod CPV	Cod CPV	Municipiul Braila Cod CPV : 79341000-6 Servicii de publicitate
II.1.3. Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: X Încheierea unui acord cadru: ☐		
II.1.4. Durata contractului de achiziție publică Pe toata perioada de implementare a proiectelor, astfel : LOTUL 1 : 15 luni LOTUL 2 : 15 luni LOTUL 3 : 12 luni		
II.1.5. Informații privind acordul cadru : nu este cazul		
Acordul cadru cu mai mulți operatori ☐ Nr. sau, dacă este cazul nr. maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator ☐	
Durata acordului cadru: Durata în ani sau luni		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru DA ☐ NU ☐		
II.1.6. Divizare pe loturi da X nu ☐ Ofertele se depun pe: Un singur lot ☐ Unul sau mai multe X Toate loturile ☐ Alte informații referitoare la loturi: LOTUL 1 : Servicii de publicitate si informare pentru proiectul "Modernizarea si reabilitarea strazii Calea Calarasilor din municipiul Braila, pe tronsonul cuprins intre Bd. Dorobantilor si Bd. Independentei" LOTUL 2: Servicii de publicitate si informare pentru proiectul "Modernizarea si reabilitarea strazii Calea Galati, pe tronsonul cuprins intre Bd. Dorobantilor si str. Mircea Malaeru colt cu str. Costache Negruzzi" LOTUL 3: Servicii de publicitate si informare pentru proiectul "Sistem de supraveghere in vederea cresterii sigurantei si prevenirii criminalitatii in municipiul Braila"		
II.1.7. Ofertele alternative sunt acceptate DA ☐ NU X		

II.2. Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități / prestații servicii / lucrări

LOTUL 1 : Serviciul de publicitate si informare pentru proiectul "Modernizarea si reabilitarea strazii Calea Calarasilor din municipiul Braila, pe tronsonul cuprins intre Bd. Dorobantilor si Bd. Independentei" va cuprinde :

3 Comunicate de presă

4 Panouri de informare provizorii amplasate înainte de începerea lucrărilor pentru toata perioada de desfășurare a acestora.

Materiale publicitare printate

100 pliante color format A4

250 de fluturași format A5

50 de afișe color format A3

50 Autocolante

Conferință de presă la sfârșitul perioadei de implementare

4 Plăci finale de informare amplasate la finalizarea operațiunilor

LOTUL 2: Serviciul de publicitate si informare pentru proiectul "Modernizarea si reabilitarea strazii Calea Galati, pe tronsonul cuprins între Bd. Dorobantilor si str. Mircea Malaeru colt cu str. Costache Negruzzi" va cuprinde:

3 Comunicate de presa

6 Panouri de informare provizorii

Materiale publicitare tiparite

- Pliante color A₄ – 50 buc
- Fluturasi A₅ -125 buc
- Afișe color A₃ – 25 buc.
- Autocolante – 50 buc.

Conferinta de presa

6 Placi finale de informare

LOTUL 3: Serviciul de publicitate si informare pentru proiectul "Sistem de supraveghere in vederea cresterii sigurantei si prevenirii criminalitatii in municipiul Braila" va cuprinde:

3 Comunicate de presa

Materiale publicitare printate

Panou de informare provizoriu

Autocolante pentru echipamente

Conferinta de presa

Panou final de informare

II.2.2) Opțiuni (dacă există)

da ☐ nu **X**

Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

II.3. Condiții specifice contractului

III.1. Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz)	
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA ☐ NU X
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA ☐ NU X

III: PROCEDURA

III.1. Procedura selectată			
Licitație deschisă	☐	Negociere cu anunț de participare	☐
Licitație restrânsă	☐	Negociere fără anunț de participare	☐
Licitație restrânsă accelerată	☐	Cerere de oferte	X
Dialog competitiv	☐	Concurs de soluții	☐

Informații adiționale despre licitația electronică: nu este cazul

III.3. Legislația aplicată:

OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

HG nr. 925 /2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

IV. CRITERII DE CALIFICARE – valabile pentru toate loturile

IV.1. Situația personală a candidatului /ofertantului

Declarație privind situația personală a operatorului economic

Solicitat X Nesolicitat ☐

Cerințe obligatorii:

- Completare **Anexa nr. 10** - Declarație privind situația personală a operatorului economic;
- Completare **Anexa nr. 10A** – Certificat de participare la licitație cu oferta independentă
- prezentare **certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat**, emis de organismul competent din țara de origine a ofertantului, în original sau copie legalizată, valabil la data deschiderii ofertelor;
- prezentare **certificat privind plata taxelor și impozitelor locale**, emis de organismul competent din țara de origine a ofertantului, în original sau copie legalizată, valabil la data deschiderii ofertelor.

Nota:

- Înregistrarea de datorii la plata obligațiilor descalifică ofertantul;
- În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte documentele mai sus menționate.

Informații despre Ofertant

Solicitat x Nesolicitat ☐

Cerință obligatorie:

- Completare **Anexa nr. 11**: Informații generale despre ofertant

Nota:

- În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte documentul mai sus menționat.

IV.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Persoane juridice/fizice române

Solicitat x Nesolicitat ☐

Cerințe obligatorii:

- Prezentare **certificat constatator** emis de Oficiul Registrului Comerțului – în original sau copie legalizată, eliberat cu maximum 30 de zile înainte de data de deschidere a ofertelor, din care să reiasă că serviciile ce urmează a fi prestate se regăsesc în obiectul de activitate a persoanei juridice.
- Prezentare **certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului**, în copie legalizată;

	<u>Nota:</u> - In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele mai sus mentionate.
<i>Persoane juridice /fizice străine</i> Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	<u>Cerinte obligatorii:</u> • Prezentarea unor documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare ca persoana juridica, conform prevederilor legale din tara in care ofertantul este rezident, valabil la data deschiderii ofertelor; • Prezentarea unui certificat de rezidenta fiscala (evidenta dublei impuneri) valabil la data deschiderii ofertelor ; • Prezentarea unei declaratii pe proprie raspundere (formular propriu) prin care, in cazul in care oferta este declarata castigatoare, ofertantul isi asuma responsabilitatea: - ca in termen de 30 de zile de la comunicarea instiintarii vor prezenta dovada deschiderii sediului permanent in Romania. - inaintea incheierii contractului, in cazul asocierii cu persoane juridice romane, vor imputernici pe unul din asociatii inregistrati in Romania pentru indeplinirea obligatiilor ce ii revin fiecarui asociat, prin legalizarea asociatiei si inregistrarea acestei asocieri la autoritatea fiscala competenta, conform prevederilor legislatiei fiscale din Romania in vigoare. <u>Nota :</u> Documentele trebuie sa fie valabile la data deschiderii ofertelor si prezentate in original sau copie legalizata, insotite de traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana.
IV. 3. Situația economico-financiară	
<i>Informații privind situația economico-financiară</i> Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	<u>Cerinte minime obligatorii:</u> • Prezentarea bilanturilor contabile la 30.12.2009 si la 30.06.2010, vizate si inregistrate de organele competente. <u>Nota :</u> - In cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie sa prezinte documentele mai sus mentionate.
IV.4. Capacitatea tehnică și/sau profesională	
<i>Informații privind capacitatea tehnică</i> Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	<u>Cerinte minime obligatorii:</u> • Completare Anexa nr. 15 – Declarație privind lista principalelor prestări de servicii in ultimii 3 ani ; • Prezentarea a cel puțin un contract de servicii de publicitate. Pentru fiecare din serviciile prezentate ca experienta similara se solicita : - contractul si eventualele acte aditionale la acesta, in copie certificata « conform cu originalul » de ofertant; - recomandare din partea beneficiarului, care trebuie sa cuprinda modul de indeplinire a obligatiilor contractuale, in original sau in copie legalizata. • Prezentare Anexa nr. 14 - Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere ; <u>Nota:</u> - Neindeplinirea cerintelor mai sus mentionate conduce la descalificarea ofertei.

	- Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea tehnica si/sau profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului
Informații privind subcontractanții Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	<u>Cerinta obligatorie:</u> • Prezentare Anexa nr. 18 – Listă cu subcontractanții și specializarea acestora <u>Nota:</u> În cazul în care părți din contract urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, se solicită, la încheierea contractului de achiziție publică, prezentarea contractelor legalizate, între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexă la contractul de achiziție publică. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.
Informații privind asocierea Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Ofertantul, în cazul în care este format dintr-o asociație la care participă mai mulți operatori economici, va semna o declarație prin care se obligă ca în cazul în care oferta sa este declarată câștigătoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Beneficiarului, înainte de data semnării contractului. Oferta trebuie să cuprindă un acord sau o scrisoare preliminară de asociere – Anexa nr. 44, în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni de la și în numele tuturor asociațiilor, individual și colectiv, și că liderul asociației este responsabil pentru îndeplinirea contractului, inclusiv plățile. Acordul de asociere va indica participarea (în procente) la prestarea de servicii și tipul de servicii care urmează a fi executate de fiecare dintre parteneri în cadrul parteneriatului. Liderul parteneriatului va fi partenerul cu cea mai mare cotă de participare la executarea contractului. Modificarea numelui, cotei de participare sau a liderului nu se vor face pe perioada contractului fără aprobarea scrisă a achizitorului. Liderul parteneriatului va fi autorizat să își asume angajamente și va primi instrucțiuni pentru și din partea oricărui și a tuturor partenerilor în cadrul parteneriatului și întreaga executare a contractului, inclusiv plata, se va face exclusiv cu partenerul responsabil.
Informații suplimentare	Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute la art. 176 din O.U.G. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe proprie răspundere (Anexa nr. 58) semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplinește

cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint dar precis modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe - inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantități sau altele asemenea.

În cazul în care uzează de acest drept, ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele / documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare atunci când primește din partea autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare. Acest termen nu poate fi mai mic de 3 zile lucrătoare.

Documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, în cazul în care ofertantul uzează de acest drept, vor avea valabilitatea și termenul prevăzut în respective solicitare.

NOTA:

Dovedirea de către ofertanți a modului de îndeplinire a cerințelor de calificare se face pe baza documentelor de calificare prezentate de către ofertanți până la data limită de depunere a ofertelor, nefiind permisă completarea ulterioară a documentelor de calificare.

V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1. Limba de redactare a ofertei	Limba de redactare a ofertei este limba română .
V.2. Perioada de valabilitate a ofertei	Oferta trebuie să fie valabilă 90 de zile de la data deschiderii ofertelor.
V.3. Garanție de participare Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cuantumul garanțiilor de participare la procedura este de : - 260 lei , pentru LOTUL 1 ; - 260 lei, pentru LOTUL 2 ; - 200 lei, pentru LOTUL 3. Perioada de valabilitate a garanțiilor pentru participare este de 90 de zile de la data deschiderii ofertelor. Garanția de participare se poate constitui printr-una din următoarele modalități: depunere de numerar la casieria Autorității Contractante ; virament bancar în contul RO10TREZ1515006XXX000216 deschis la Trezoreria Municipiului Braila sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire. Garanția de participare se restituie în condițiile prevăzute de H.G. nr. 925 / 2006 cu modificările și completările ulterioare. Autoritatea contractantă are dreptul să rețină garanția de participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 87 alin. (1) din H.G. nr. 925 / 2006 cu modificările și completările ulterioare.

	Nota: Intreprinderile mici si mijlocii beneficiaza de reduceri cu 50% pentru garantia de participare, conform art. 16 din Legea 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii IMM. In cazul in care ofertantul se incadreaza in categoria IMM, va anexa la garantia de participare, documentul ce atesta statutul de IMM - Anexa nr. 62.
V.4. Modul de prezentare a propunerii tehnice	Propunerea tehnica trebuie sa respecte cerintele prevazute in Caietul de sarcini si in Manualul de identitate vizuala pentru Programul Operational Regional 2007-2013. Ofertantul trebuie sa prezinte in mod clar si concis, dar fara a se limita la acestea, urmatoarele: a) o descriere si o prezentare detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de publicitate si de informare solicitate. b) activitatile si sarcinile concrete care vor fi incredintate personalului implicat in indeplinirea contractului de servicii/produse. Neconformitatea propunerii tehnice cu cerintele din Caietul de sarcini va conduce la descalificarea ofertei ca neconformă.
V.5. Modul de prezentare a propunerii financiare	• Se completeaza Anexa nr. 24 – Formularul de oferta si Anexa nr. 25 – Centralizatorul de preturi, ce contine detalierea elementelor de cost ce formeaza propunerea financiara. Propunerea financiara se va exprima in lei, evidentiindu-se distinct taxa pe valoarea adaugata (TVA). • Formularul de contract din sectiunea formulare se va completa cu mentiunea „de acord cu propunerea de contract” si va fi semnat si stampilat. Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului si eventualele propuneri cu privire la clauzele specifice contractuale se vor formula in scris si vor fi introduse in plic.
V.6. Modul de prezentare a ofertei	Adresa la care se depune oferta: Municipiul Braila, Piata Independentei nr. 1, Braila - Ghiseu Registratura. Data limita pentru depunerea ofertelor: <u>15.02.2011</u>, ora <u>10.00</u> Modul de prezentare/ ambalare/ sigilare / marcare a plicurilor : 1. Un plic cu documentele de calificare in original marcat “DOCUMENTE DE CALIFICARE ORIGINAL”; 2. Un plic ce va contine in interior un plic cu oferta financiara si unul cu oferta tehnica, marcat “OFERTA TEHNICA SI FINANCIARA ORIGINAL”; 3. Un plic “COPIE” ce va contine copii ale documentelor de calificare; 4. Un plic “COPIE” ce va contine copii ale ofertei financiare si a celei tehnice. Pe plicurile ORIGINAL si COPIE se va inscrie denumirea si

	adresa ofertantului. Cele 4 plicuri (ORIGINAL si COPIE) se vor introduce intr-un plic exterior, fara insemne particulare pe care se va inscrie denumirea autoritatii contractante si fraza „A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE 15.02.2011 ORA 12.00”. Plicul va fi insotit de Scrisoarea de inaintare – Anexa nr. 45, documentul in original care atesta plata garantiei de participare si dupa caz, orice imputernicire a unui reprezentant al ofertantului de a participa la sedinta de deschidere. <i>Oferta depusa/transmisa la o alta adresa a autoritatii contractante sau primita dupa expirarea termenului limita de depunere se returneaza nedeschisa.</i>
V.7. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	Ofertele pot fi modificate sau retrase numai înainte de data limita stabilita pentru depunerea documentatiei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens. In cazul in care ofertantul doreste sa modifice oferta deja depusa, acesta are obligatia de a asigura primirea modificarilor respective inainte de data limita: <u>15.02.2011, ora 10.00</u>. Pentru a putea fi considerate parte a ofertei, modificarile trebuie sa indeplineasca aceleasi conditii de depunere ca si oferta initiala cu mentiunea ca pe plicul exterior se va inscrie obligatoriu inscriptia <MODIFICARI>. Oferta nu poate fi retrasa sau modificata dupa expirarea datei limita de depunere respectiv, sub sanctiunea excluderii acesteia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica si a pierderii garantiei de participare.
V.8. Deschiderea ofertelor	- Data : <u>15.02.2011, ora 12.00</u> - Adresa : Municipiul Braila, Piata Independentei nr. 1. Braila Deschiderea ofertelor se va face la data, ora si in locul indicate in anuntul de participare. Orice ofertant are dreptul de a participa, prin reprezentanti la deschiderea ofertelor. Participantii au obligatia sa prezinte imputerniciri din partea societatii ofertante. Nici o oferta nu poate fi respinsa la deschiderea ofertelor, cu exceptia ofertelor care se incadreaza in prevederile art. 33 din H.G.R. nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut	X
VI.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică	☐

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VII.1 Ajustarea prețului contractului	Preturile din oferta sunt ferme si nu se ajusteaza pe
--	--

DA ☐ NU ☒	perioada de derulare a contractului.
VII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA ☒ NU ☐	Cuantumul garanției de buna executie este de 5% din valoarea contractului, fara TVA. Garanția de bună execuție se va constitui prin rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile parțiale sau finale sau prin scrisoare de garanție bancară care se va depune la semnarea contractului. Executantul are obligația de a deschide un cont de garanție la dispoziția Autorității Contractante la o banca agreeată de ambele părți. Restituirea garanției de buna executie se va face in conformitate cu prevederile H.G. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. <i>Întreprinderile mici și mijlocii beneficiază de reduceri cu 50% pentru garanția de buna executie, in conformitate cu prevederile din Legea 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltarea IMM.</i>

Toata documentația de atribuire se poate descarca in mod direct si nerestricționat din SEAP de catre toti operatorii economici interesati.

Director executiv D.S.P.P.D.R.I.

Iuliana Neagu

Manager proiect

Ana Tataru

Manager proiect

Stelu Sevagalov

Manager proiect

Marius Mateescu

CAIET DE SARCINI SERVICII DE PUBLICITATE ȘI INFORMARE

pentru atribuirea contractelor de servicii de publicitate și informare în cadrul proiectelor :

- „ Modernizarea și reabilitarea strazii Calea Calarasilor din municipiul Braila, pe tronsonul cuprins între Bd. Dorobantilor și Bd. Independentei”
- “Modernizarea și reabilitarea strazii Calea Galati, pe tronsonul cuprins între Bd. Dorobantilor și str. Mircea Malaeru colt cu str. Costache Negruzzi”
- “Sistem de supraveghere în vederea creșterii siguranței și prevenirii criminalității în municipiul Braila”.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, oferta.

Cap. 1 - CADRUL GENERAL

1.1. Generalități

Municipiul Braila implementează următoarele proiecte co-finanțate din Fonduri Structurale prin Programul Operațional Regional 2007-2013. Axa prioritară 1 – „Sprijinirea dezvoltării durabile a oraselor- poli urbani de creștere”, Domeniul Major de intervenție 1.1 „Planuri integrate de dezvoltare urbana”, Subdomeniul: Poli de dezvoltare urbana:

- „ Modernizarea și reabilitarea strazii Calea Calarasilor din municipiul Braila, pe tronsonul cuprins între Bd. Dorobantilor și Bd. Independentei”
- “Modernizarea și reabilitarea strazii Calea Galati, pe tronsonul cuprins între Bd. Dorobantilor și str. Mircea Malaeru colt cu str. Costache Negruzzi”
- “Sistem de supraveghere în vederea creșterii siguranței și prevenirii criminalității în municipiul Braila”.

Entitățile responsabile de implementarea proiectelor sunt :

- Municipiul Braila, în calitate de Beneficiar
- Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, în calitate de Autoritate de Management pentru POR
- Agenția pentru Dezvoltare Regională a Regiunii de Dezvoltare Sud – Est, în calitate de Organism Intermediar pentru POR.

1.2. Obiectivele proiectelor

1.2.1. Obiectivul general

Obiectivul strategic al POR constă în sprijinirea unei dezvoltări economice, sociale, durabile și echilibrate teritorial, a tuturor regiunilor României, potrivit nevoilor și resurselor specifice, cu accent pe sprijinirea dezvoltării durabile a polilor urbani de creștere, îmbunătățirea mediului de afaceri și a infrastructurii de bază, pentru a face din regiunile României, în special cele mai slab dezvoltate, locuri atractive pentru investiții.

Obiectivul general al proiectelor ce urmează a fi implementate constă în creșterea calității vieții prin menținerea unui climat socio-economic sigur pentru comunitate, crearea de noi locuri de muncă în orașe, prin reabilitarea infrastructurii urbane și îmbunătățirea serviciilor urbane, inclusiv a serviciilor sociale, precum și prin dezvoltarea structurilor de sprijinire a afacerilor și a antreprenoriatului.

1.2.2. Obiectivele specifice

- **A.** Obiectivele specifice ale proiectului „Modernizarea și reabilitarea strazii Calea Calarasilor din municipiul Braila, pe tronsonul cuprins între Bd. Dorobantilor și Bd. Independentei” sunt următoarele: fluidizarea traficului și îmbunătățirea siguranței circulației pe arterele de transport, reabilitarea și modernizarea rețelei edilitare și modernizarea infrastructurii aferente transportului public local, îmbunătățirea standardului de viață al locuitorilor Municipiului Braila, alinierea infrastructurii rutiere de la nivelul Municipiului Braila la sistemul European de transport.
- **B.** Obiectivele specifice al proiectului “Modernizarea și reabilitarea strazii Calea Galati, pe tronsonul cuprins între Bd. Dorobantilor și str. Mircea Malaeru colt cu str. Costache Negruzzi” sunt: modernizarea și reabilitarea rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare în zona strazii Calea Galati, reabilitarea și modernizarea sistemului rutier care asigură legătura între cartierul Brailita și drumul național DN2B, reabilitarea și modernizarea caii de rulare a tramvaiului pe Calea Galati, reabilitarea și modernizarea pasajelor superioare auto și tramvai.
- **C.** Obiectivele specifice ale proiectului “Sistem de supraveghere în vederea creșterii siguranței și prevenirii criminalității în municipiul Braila” sunt: implementarea unui sistem de supraveghere care vizează creșterea siguranței și prevenirea criminalității în Municipiul Braila, cu precădere în zonele indicate ca având un potențial infracțional ridicat, precum și prevenirea fenomenelor infracționale prin monitorizare video și intervenție rapidă în cazul comiterii unor ilegalități.

Cap. 2 - OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul achiziției are ca scop promovarea activităților ce urmează a se desfășura în cadrul proiectelor:

- „Modernizarea și reabilitarea strazii Calea Calarasilor din municipiul Braila, pe tronsonul cuprins între Bd. Dorobantilor și Bd. Independentei”
- “Modernizarea și reabilitarea strazii Calea Galati, pe tronsonul cuprins între Bd. Dorobantilor și str. Mircea Malaeru colt cu str. Costache Negruzzi”
- “Sistem de supraveghere în vederea creșterii siguranței și prevenirii criminalității în municipiul Braila”.

Lot 1. Serviciul de publicitate și informare din cadrul proiectului „Modernizarea și reabilitarea strazii Calea Calarasilor din municipiul Braila, pe tronsonul cuprins între Bd. Dorobantilor și Bd. Independentei”

Activitatea de publicitate și informare se va face conform Manualului de Identitate Vizuală POR. Activitatea de publicitate și informare se va desfășura pe toată perioada de implementare a proiectului. Aceasta vizează informarea transparentă și corectă a tuturor beneficiarilor și publicitatea proiectului pentru a se asigura vizibilitatea și promovarea acestuia.

După semnarea contractului de finanțare și încheierea procedurii de achiziție a serviciului de publicitate și informare se va publica un comunicat de presă cu informații despre proiect, sursele de finanțare și obiectivele propuse.

Se vor realiza pentru informarea grupului țintă și promovarea proiectului un număr de 100 pliante color format A4, 250 de fluturași format A5, 50 de autocolante și 50 de afișe color format A3, cu

date despre asistența financiară nerambursabilă și obiectivele proiectului, ce vor fi distribuite pe toată perioada de implementare a proiectului.

Înainte de începerea lucrărilor, pe sectorul de drum ce face obiectul prezentei investiții, pe ambele părți ale infrastructurii la capetele sectorului de drum delimitat, se vor amplasa 4 panouri de informare provizorii, câte două pe fiecare parte, care să respecte cerințele Manualului de identitate vizuală. Locația trebuie să aibă o vizibilitate bună și să permită citirea cu ușurință a acestora. Această activitate este importantă pentru conștientizarea comunității municipiului Brăila, pentru a se face cunoscute realizările proiectului și implicarea Uniunii Europene prin asistență financiară nerambursabilă.

La mijlocul perioadei de implementare a proiectului se va publica un comunicat de presă în cotidian local cu informații despre evoluția proiectului și sursele de finanțare. La sfârșitul perioadei de implementare a proiectului se vor înlocui panourile provizorii cu plăci permanente de informare, conform Manualului.

La sfârșitul perioadei de implementare a proiectului se va organiza o conferință de presă și se va emite un comunicat de presă, pentru a informa comunitatea brăileană despre terminarea proiectului și beneficiile care vor fi obținute ca urmare a implementării proiectului asupra comunității brăilene în general și a grupurilor țintă în special.

Lot 2. Serviciul de publicitate și informare din cadrul proiectului “Modernizarea și reabilitarea strazii Calea Galați, pe tronsonul cuprins între Bd. Dorobanților și str. Mircea Malaeru colț cu str. Costache Negruzzi”

Activitatea de publicitate și informare se va face conform Manualului de Identitate Vizuală POR. Activitatea de publicitate și informare se va desfășura pe toată perioada de implementare a proiectului. Aceasta vizează informarea transparentă și corectă a tuturor beneficiarilor și publicitatea proiectului pentru a se asigura vizibilitatea și promovarea acestuia.

După semnarea contractului de finanțare și achiziționarea serviciului de publicitate se va publica un comunicat de presă privind începerea proiectului și sursele de finanțare. Se vor realiza pentru informarea grupului țintă și promovarea proiectului un număr de 50 pliante color format A4, 125 de fluturași format A5 și 25 de afișe color format A3, 50 autocolante, cu date despre asistența financiară nerambursabilă și obiectivele proiectului ce vor fi distribuite pe toată perioada lucrărilor.

Odată cu demararea acțiunii de organizare de șantier, se vor amplasa panouri de informare provizorii pe ambele sensuri de circulație, care să respecte cerințele Manualului de identitate vizuală. Locația trebuie să aibă o vizibilitate bună și să permită citirea cu ușurință a acestora. Această activitate este importantă pentru conștientizarea comunității municipiului Brăila, pentru a se face cunoscute realizările proiectului și implicarea Uniunii Europene prin asistență financiară nerambursabilă.

La mijlocul perioadei de implementare se va publica un comunicat de presă în cotidian local cu informații despre evoluția proiectului și sursele de finanțare. La finalizarea lucrărilor se va realiza montarea unei plăci permanente de informare, conform Manualului.

În ultima lună de implementare a proiectului, se va organiza o conferință de presă și se va emite un comunicat de presă, pentru a informa comunitatea brăileană despre terminarea proiectului și beneficiile care vor fi obținute ca urmare a implementării proiectului asupra comunității brăilene în general și a grupurilor țintă în special.

Lot 3. Serviciul de publicitate și informare din cadrul proiectului “Sistem de supraveghere în vederea creșterii siguranței și prevenirii criminalității în municipiul Brăila”

Activitatea de publicitate și informare se va face conform Manualului de Identitate Vizuală POR.

Este prevăzut că activitatea propriu-zisă de publicitate și informare va demara odată cu selectarea

constructorului ce va efectua lucrările de instalare și montaj a sistemului de supraveghere și se va desfășura pe toată perioada până la terminarea implementării proiectului. Aceasta vizează informarea transparentă și corectă a tuturor beneficiarilor și publicitatea proiectului pentru a se asigura vizibilitatea și promovarea acestuia.

Odată cu achiziționarea serviciului de publicitate va fi publicat un comunicat de presa cu privire la semnarea contractului de finanțare începerea proiectului și sursele de finanțare

Dupa semnarea contractului de furnizare și montaj echipamente și începerea lucrărilor de montaj se va da un comunicat de presa cu informații despre proiect, sursele de finanțare și obiectivele propuse. Se vor realiza pentru informarea grupului țintă și promovarea proiectului, pliante color A4- 75 buc, fluturași A5 - 180 buc, și afișe color A3 - 35 buc, cu date despre asistența financiară nerambursabilă și obiectivele proiectului.

Toate echipamentele electronice ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului vor fi marcate cu autocolante publicitare conform prevederilor manualului de identitate, estimandu-se pentru aceasta activitate un necesar de aprox. 800 buc. autocolante pentru echipamente.

Va fi necesară, odată cu demararea acțiunii de organizare de șantier, amplasarea la intrare în sediul Poliției Comunitare unde este prevăzut a se realiza Dispeceratul sistemului de supraveghere, a unui panou de informare provizoriu, care să respecte cerințele Manualului. Locația panoului trebuie să aibă o vizibilitate bună și să permită citirea cu ușurință a acestuia. Această activitate este importantă pentru conștientizarea comunității municipiului Brăila, pentru a se face cunoscute realizările proiectului și implicarea Uniunii Europene prin asistența financiară nerambursabilă.

La finalizarea lucrărilor se va realiza montarea unei plăci permanente de informare în aceeași locație, respectiv sediul Poliției Comunitare, conform Manualului de Identitate Vizuală POR.

În ultima lună de implementare a proiectului, se va organiza o conferință de presa, pentru a informa comunitatea brăileană despre terminarea proiectului și beneficiile care vor fi obținute ca urmare a implementării proiectului asupra comunității brăilene în general și a grupurilor țintă în special.

Cap. 3 - SPECIFICAȚII TEHNICE

Promovarea proiectelor se va realiza cu respectarea ***Manualului de identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional, atasat prezentului caiet, accesibil și pe site-ul: www.inforegio.ro.***

Acestea reprezintă cerințele minime solicitate pentru propunerea tehnică. Ofertele care nu vor include informația relevantă sau care nu răspund corect și complet tuturor cerințelor, vor fi respinse ca fiind neconforme.

Cap. 4 - DURATA DE LIVRARE/PRESTARE A PRODUSELOR/SERVICIILOR

Produsele/serviciile de publicitate și informare vor fi furnizate beneficiarului pe durata de implementare a proiectelor. Orice modificare a termenului de finalizare a proiectului va conduce la modificarea duratei contractului.

Contractele de publicitate și informare se vor derula pe toată perioada de implementare a proiectelor, respectiv :

- pentru proiectul „Modernizarea și reabilitarea strazii Calca Calarasilor din municipiul Braila, pe tronsonul cuprins între Bd. Dorobantilor și Bd. Independentei” durata de implementare este de 15 luni.
- pentru proiectul “Modernizarea și reabilitarea strazii Calea Galati, pe tronsonul cuprins între Bd. Dorobantilor și str. Mircea Malaeru colt cu str. Costache Negruzzi” durata de implementare este 15 luni.
- pentru proiectul “Sistem de supraveghere în vederea creșterii siguranței și prevenirii criminalității în municipiul Braila” durata de implementare este de 12 luni.

Condiții specifice ale termenelor

1. Comunicatele de presa se vor publica în termen de 48 de ore de la lansarea comenzii din partea beneficiarului.
2. Panourile temporare/promovare se vor livra și monta în termen de maxim 15 zile calendaristice de la lansarea comenzii din partea beneficiarului.
3. Panourile permanente se vor livra și monta în termen de maxim 10 zile calendaristice de la lansarea comenzii din partea beneficiarului.

Cap. 5 - ALTE CONDIȚII

Conform manualului de identitate vizuală POR, achizitorul (beneficiarul contractului de finanțare) va transmite spre avizare la Organismul Intermediar pentru POR (OI) - Agenția pentru Dezvoltare Regională a Regiunii de Dezvoltare Sud – Est (ADR-SE) materialele realizate de prestator. În acest sens prestatorul trebuie să înainteze, în format electronic către achizitor, în timp util, toate machetele materialelor, înainte de a efectua realizarea lor (confecționarea, publicare, imprimare, montare etc.) propriu zisă.

După obținerea avizului din partea OI, autoritatea contractantă va transmite prestatorului o notificare prin care confirmă/înfirmă avizarea, iar prestatorul va face toate demersurile pentru continuarea contractului, respectiv realizarea materialelor de promovare și informare sau refacerea lor pentru noua solicitare de avizare, în conformitate cu observațiile OI.

Suportul text al comunicatului de presă va fi aprobat de către Beneficiar.

Beneficiarul va emite comanda către prestator numai după obținerea avizului favorabil din partea Organismului Intermediar pentru POR.

Cap. 6 - LIVRARE, RECEPȚIE ȘI GARANȚIE

Ofertele trebuie să respecte cerințele minimale și obligatorii solicitate. Recepția cantitativă și calitativă a panourilor se va face după montarea acestora în locațiile indicate de beneficiar, prin încheierea de procese verbale de recepție după verificarea conformității materialelor livrate cu cerințele din contract.

La recepție, în cazul bunurilor deteriorate, deficiențelor cantitative și calitative, furnizorul va proceda la înlocuirea bunurilor necorespunzătoare și/sau completarea lipsurilor cantitative și calitative fără a modifica oferta financiară - bunurile respinse vor fi înlocuite în termen de maxim 48 de ore.

Livrarea produselor se va face de către prestator în termen de maximum 7 zile calendaristice de la transmiterea de către achizitor a comenzii.

Recepția și verificarea serviciului de publicare a comunicatelor de presă se va realiza prin întocmirea unui raport privind publicarea acestora, într-o publicație de nivel local și semnat de către prestator și reprezentantul desemnat al autorității contractante, însoțite de 3 exemplare a publicației respective.

La livrare, panourile vor fi însoțite de certificat privind termenul de garanție a panourilor.

Termenele de garanție se detaliază astfel:

- Panouri temporare/promovare – pe toată perioada de implementare a proiectului
- Panouri permanente – minim 5 ani de la data montării

În perioada de garanție furnizorul are obligația de a remedia/înlocui orice deficiență calitativă. Remedierea se va efectua în termen de maxim 48 de ore de la data înștiințării de către beneficiar.

După montarea panourilor permanente, contractantul are obligația demontării panourilor temporare.

Cap. 7 - PREZENTAREA OFERTEI

Ofertantul are obligatia de a prezenta propunerea tehnica si propunerea financiara.

Nerespectarea cerințelor tehnice specificate în caietul de sarcini. va atrage descalificarea ofertei ca neconformă.

a) Propunerea tehnica

Propunerea tehnica, se va prezenta in conformitate cu cerintele minime solicitate de catre autoritatea contractanta la cap. 3 - Specificatii tehnice.

Vor fi luate in considerare ofertele care indeplinesc toate cerintele minime obligatorii solicitate din acest caiet de sarcini.

Nerespectarea tuturor cerintelor minime obligatorii, va atrage descalificarea ofertei ca neconforma.

b) Propunerea financiara:

Bugetele maxime alocate, pentru serviciile de publicitate și informare, ce urmează să fie achiziționate este de :

- **13.000 lei fără TVA** pentru LOT 1 - Serviciul de publicitate si informare din cadrul proiectului „ Modernizarea si reabilitarea strazii Calea Calarasilor din municipiul Braila, pe tronsonul cuprins intre Bd. Dorobantilor si Bd. Independentei” ;
- **13.000 lei fara TVA** pentru LOT 2 - Serviciul de publicitate si informare din cadrul proiectului “Modernizarea si reabilitarea strazii Calea Galati, pe tronsonul cuprins intre Bd. Dorobantilor si str. Mircea Malaeru colt cu str. Costache Negruzzi”;
- **10.000 lei fara TVA** pentru LOT 3 - Serviciul de publicitate si informare din cadrul proiectului “Sistem de supraveghere în vederea cresterii sigurantei si prevenirii criminalitatii in municipiul Braila”

Ofertele financiare nu pot depăși bugetele alocate; orice ofertă care depășește bugetele alocate vor fi declarate neconforme.

7.1. Modul de elaborare a propunerii financiare

Ofertantul va prezenta obligatoriu Formularul de ofertă, conform modelului din Secțiunea III Formulare, în care se va înscrie prețul ofertei pentru lotul respectiv, precum și centralizatorul de preturi, care este anexa la oferta.

Prețul ofertei va cuprinde toată gama de produse și servicii care fac obiectul achiziției lotului respectiv.

Director Executiv DSPPDRI

Iuliana Neagu

Manager Proiect

Ana Tataru

Manager Proiect

Stelu Sevagalov

Manager Proiect

Marius Mateescu

Anexa nr. 10- DECLARAȚIE privind situația personală a operatorului economic

Operator Economic

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;

c) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;

d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

e) nu prezint informații false în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic.
.....

(semnătură autorizată)

CERTIFICAT
de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de
certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declaram că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

Data

.....
Reprezentant/Reprezentanți legali
(semnături)

Anexa nr. 11 - INFORMAȚII GENERALE

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare

(numărul înmatriculare/inregistrare, data)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1.

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)

2.

3.

4.

8. Principala piață a afacerilor :

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) lei	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) echivalent euro
1.....		
2.....		
3.....		
Media anuală :		

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Anexa nr. 14 – Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT
ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Anexa nr. 15 - Declarație privind lista principalelor prestări de servicii

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Nr. crt.	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț total contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract **)
1							
2							
...							

Operator economic,

(semnătură autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

Anexa nr. 18 – Model declarație subcontractanți

Operator economic

(denumirea/numele)

**LISTĂ
CU SUBCONTRACTANȚII
ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul ofertant/candidat/reprezentant împuternicit al *(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire /nume subcontractant	Datele de recunoaștere ale subcontractanților	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate

Operator economic
(semnătură autorizată)

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea serviciului) pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

☐ nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură).

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

Anexa nr. 25- Centralizator de prețuri servicii

.....
(denumirea/numele ofertant)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI pentru servicii

Anexă la ofertă

Nr. crt	Activitatea (gama/faza)	Cantitatea	Prețul unitar		Prețul total		Taxa pe valoarea adăugată
			Lei	Euro	Lei (col 2x col 3)	Euro (col 2 x col 4)	
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
...							
	TOTAL						

TOTAL Lei:	 % asociați lei:
	 % subcontractanți lei:
Euro:	 % asociați euro:
	 % subcontractanți euro:

.....
(semnătura autorizată)
L.S.

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 44, alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea nr.337/2006.

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin..... în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin..... în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru
.....(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ...

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC..... având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Închietarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte. astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

(*denumire autoritate contractantă*)

ASOCIAT 1.

ASOCIAT 2.

Notă!: *Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.*

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție publică).

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.
- c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Anexa nr.58 – Model declarație inițială privind îndeplinirea cerințelor de calificare

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE*

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de:

- ofertant unic (cu ofertă individuală)
- ofertant asociat (cu ofertă comună)

la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV organizată de (*denumirea autorității contractante*), la data de zi/luna/an).

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că îndeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, după cum urmează :

Situația personală

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Situația economico-financiară

Capacitatea tehnică și/sau profesională

Standarde de asigurare a calității

Standarde de protecție a mediului.

(se bifează după caz)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în prezenta declarație precum și Anexa acesteia sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.

Data completării

Operator economic,

.....

(*semnătură autorizată*)

*NOTĂ: **nu** este aplicabilă în cazul etapei de selecție/preselecție a candidaților participanți la procedura de licitație restrânsă, dialog competitiv sau negociere.

ANEXA I

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în susținerea DECLARAȚIEI menționez succinet modul concret de îndeplinire a documentelor* așa cum au fost solicitate în documentația de atribuire de către autoritatea contractantă:

A Situația personală:

-
-
-
-

B Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

-
-
-
-

C Situația economico-financiară:

-
-
-
-

D Capacitatea tehnică și/sau profesională:

-
-
-
-

E Standarde de asigurare a calității:

-
-
-
-

*NOTĂ: dacă au fost solicitate se completează inclusiv cu diverse valori, cantități sau alte asemenea.

Înțeleg că în cazul în care primesc din partea autorității contractante o solicitare de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare prezentate mai sus, mă oblig să le prezint în termenul stabilit.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

DECLARAȚIE
privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

.....

Adresa sediului social

.....

Cod unic de înregistrare

.....

Numele și funcția

.....

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

☐ Întreprindere autonomă.

☐ Întreprindere parteneră.

☐ Întreprindere legată.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

☐ Nu

☐ Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura

(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu Art.6 din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006.

² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

Contract de servicii
nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii.

între

.....	<i>denumirea</i>	<i>autorității</i>	<i>contractante</i>
adresa.....	telefon/fax .....	.....	număr de
înmatriculare	cod fiscal .....	.....	cont trezorerie
.....	.....	.....	reprezentată prin
.....	(denumirea	.....	conducătorului).
funcția.....	în calitate de achizitor , pe de o parte,		

și

.....	<i>denumirea</i>	<i>operatorului</i>	<i>economic</i>	<i>adresă</i>
.....	telefon/fax .....	.....	număr de înmatriculare	cod
fiscal .....	.....	.....	cont	(trezorerie,
bancă).....	.....	.....	reprezentată prin .....	.....
(denumirea conducătorului), funcția..... în calitate de prestator , pe de altă parte.				

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;

b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;

e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile.....(*denumirea serviciilor*), în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii..... (*denumirea*)

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de lei /euro, din care T.V.A. lei.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de luni, adică de la.....până la

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

- a) caietul de sarcini;*
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;*
- c) graficul de îndeplinire a contractului;*
- d) graficul de plăți;*
- e) garanția de bună execuție, dacă este cazul;*
- f) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.*

(se enumeră, după caz, toate documentele pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte intergrantă a contractului)

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată)

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

(se va indica un termen cert)

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen dede zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

(se precizează aceeași cotă procentuală, prevăzută pentru clauza 9.1, pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului înainte de data de.....în cuantum de, pentru perioada și oricum înainte de începerea execuției contractului.

(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)

10.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și, după caz, să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

10.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

(se precizează modul de restituire și termenul)

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(se precizează anexa ce conține graficul de prestare)

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

(se precizează anexa care conține modul de verificare și recepție a serviciilor)

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(se precizează data maximă de emisie a ordinului de începere a contractului)

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți. Termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătește prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului¹

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului se ajustează utilizând formula convenită.

(se precizează formula de ajustare)

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

¹ Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți).

Achizitor,

.....

(semnătură autorizată)

LS

Prestator,

.....

(semnătură autorizată)

LS