

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Regia Autonoma Administratia Patrimoniului Protocolului de Stat Bucuresti

Adresa postala: Moliere nr.6-8, sectorul 1, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 011964, Romania, Punct(e) de contact: Camelia Mirela Trandafir, Tel. +40 212080414, Email: camelia.trandafir@apps.ro, Fax: +40 212080403, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE

REGIA AUTONOMA ADMINISTRATIA PATRIMONIULUI PROTOCOLULUI DE STAT- SUCURSALA PENTRU ADMINISTRAREA SI INTRETINEREA FONDULUI IMOBILIAR

Adresa postala: Str. FABRICA DE GLUCOZA NR. 3A, SECTOR 2 BUCURESTI, Localitatea: BUCURESTI, Cod postal: 020331, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul achizitii, Tel. +40 214091200, In atentia: D-nei Cristina Burciu, Email: cristina.burciu@saifi.ro, Fax: +40 214091209

CAIETUL DE SARCINI, DOCUMENTATIA SPECIFICA (PENTRU CONGESIUNI) SI/SAU DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA

REGIA AUTONOMA ADMINISTRATIA PATRIMONIULUI PROTOCOLULUI DE STAT- SUCURSALA PENTRU ADMINISTRAREA SI INTRETINEREA FONDULUI IMOBILIAR

Adresa postala: Str. FABRICA DE GLUCOZA NR. 3A, SECTOR 2 BUCURESTI, Localitatea: BUCURESTI, Cod postal: 020331, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul achizitii, Tel. +40 214091200, In atentia: D-nei Cristina Burciu, Email: cristina.burciu@saifi.ro, Fax: +40 214091209

OFERTELE/PROIECTELE SAU SOLICITARILE/CERERILE DE PARTICIPARE SAU CANDIDATURILE TREBUIE TRIMISE LA

REGIA AUTONOMA ADMINISTRATIA PATRIMONIULUI PROTOCOLULUI DE STAT- SUCURSALA PENTRU ADMINISTRAREA SI INTRETINEREA FONDULUI IMOBILIAR

Adresa postala: Str. FABRICA DE GLUCOZA NR. 3A, SECTOR 2 BUCURESTI, Localitatea: BUCURESTI, Cod postal: 020331, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul achizitii, Tel. +40 214091200, In atentia: D-nei Cristina Burciu, Email: cristina.burciu@saifi.ro, Fax: +40 214091209

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Regie Autonoma

Activitate (Activitati)

Altele: Administrare de imobile pe baza de tarife sau contracte

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

FURNIZAREA, MONTAREA SI PUNEREA IN FUNCTIUNE A UNUI ASCENSOR NOU, PENTRU PERSOANE, ÎN OBIECTIVUL SITUAT ÎN STR.SMÂRDAN NR.3, BUCURESTI

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare

Cumparare

Locul principal de livrare: str.Smârdan nr.3, Bucuresti

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Furnizarea, montarea si punerea in functiune a ascensoarelor, in conditiile prevazute de legislatia in vigoare.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

42416100-6 Ascensoare (Rev.2)

45313100-5 Lucrari de instalare de ascensoare (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Furnizarea, montarea si punerea in functiune a unui ascensor nou, de persoane, in obiectivul situat în str.Smârdan nr.3, Bucuresti"

Valoarea estimata fara TVA: 150,000.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

90 zile incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

Cuantumul garantiei de participare este de 3.000 lei (pt. IMM-uri – reducere 50% din valoare).

Pentru o garantie de participare depusa în euro, echivalenta se va face la cursul BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor, cu 5 zile.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de 90 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor.

Forma de constituire a garantiei de participare care va fi acceptata:

Garantia de participare se poate constitui prin virament bancar sau orice instrument de garantare emis în conditiile legii, de o societate bancara sau de o societate de asigurari care se prezinta în original, în cuantumul si pentru perioada prevazuta în documentatia de atribuire.

Precizari:

1) În cazul în care Garantia de participare se constituie prin Scrisoare de Garantie Bancara, aceasta se prezinta în original, în cuantumul si pentru perioada prevazuta în documentatia de atribuire. Se prezinta Formularul 20.

2) Garantia de participare se poate constitui si prin depunerea la casieria autoritatii contractante a unui ordin de plata, cu conditia confirmarii acestuia de catre banca emitenta pâna la data deschiderii ofertelor;

Cont SAIFI: RO51RNCB0082044172580001 BCR Sucursala Unirea.

Nu se accepta depunerea de numerar, la casieria autoritatii contractante.

Se accepta numai ordine de plata care sunt vizate de banca.

În orice situatie, dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai tarziu la data si ora stabilite pentru deschiderea ofertelor.

În masura în care Consiliul respinge contestatia depusa de operatorul economic în cadrul procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va retine din garantia de participare a ofertantului contestator o suma raportata la valoarea estimata a contractului, în conformitate cu prevederile art.278¹, alin.(1) din OUG 34/2006, respectiv suma de 1.500 lei .

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Garantia de buna executie a contractului va fi de 10 % (5 % pt. IMM-uri) din valoarea acestuia, fara TVA.

Garantia de buna executie a contractului se va constitui conf.art.90 alin.(1) si alin.(3) din HG 925/2006:

(1) Prin orice instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, în termen de 5 zile de la semnarea contractului .

(2) Prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, conform HG 1045/2011.

Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor art.92 alin(2) din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Surse proprii

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Hotararea Guvernului nr.782 din 14.06.2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor;

d) Ordonanta de Urgenta nr.30 din 12 aprilie 2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica;

e) Ordinul 107/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achizitie publica, cu completarile si modificarile ulterioare;

f) Ordinele ANRMAP nr.314/2010, nr.302/2011, nr.509/2011 si ordin 170/2012 precum si alte acte normative (vezi www.anrmap.ro).

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

Cerinta nr. 1

Declaratie privind eligibilitatea (neîncadrarea în prevederile art.180 din ordonanta 34/2006 cu modificarile si actualizarile ulterioare.)
Completare Formular 1.

Note:

a) Acest document nu se solicita eventualilor subcontractanti.

b) În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei.

c) În cazul depunerii unei oferte individuale/comune sustinuta financiar si/sau tehnico-profesional de catre tert/terti sustinatori, fiecare tert sustinator are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei.

Cerinta nr. 2

Declaratie privind calitatea de participant la procedura.Completare Formular 2.

Cerinta nr.3

Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art.181 din ordonanta 34/2006 cu modificarile si actualizarile ulterioare.Completare Formular 3.

Autoritatea contractanta va exclude operatorii care se afla în una din situatiile prevazute la art.181 din ordonanta 34/2006 cu modificarile si actualizarile ulterioare.

Documente de confirmare :

1. Certificat fiscal privind impozitele si taxele locale, eliberat de Consiliul local teritorial – (original/copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul").

2. Certificat fiscal cu privire la îndeplinirea obligatiilor de plata catre bugetul general consolidat, emis de autoritatea competenta (original/copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea"conform cu originalul").

Conditie de calificare: Cu exceptia impozitelor si taxelor pentru care s-au acordat înlesniri la plata de catre organele competente si în masura în care s-au respectat conditiile impuse la acordarea acestora, autoritatea contractanta va exclude ofertantul/candidatul care înregistreaza datorii la bugetul consolidat precum si la cel local (indiferent de cuantumul acestora). Certificatele fiscale trebuie sa prezinte situatia obligatiilor scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele, pentru punctul/punctele de lucru implicate în derularea contractului.

Note:

a. Cerintele formulate pentru situatiile prevazute la art.181 din ordonanta nu se solicita a fi îndeplinite de catre eventualii subcontractanti .

b. În cazul depunerii unei oferte în asociere, cerintele formulate pentru situatiile prevazute la art.181 din ordonanta vor fi demonstrate de fiecare asociat..

c. Persoana care asigura sustinerea financiara si/sau sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 181 lit. a), c1) si d). Drept urmare, aceasta (tertul sustinator) va prezenta o declaratie pe propria raspundere, privind neincadrarea in prevederile art.181 lit. a) ,c1) si d).

Cerinta nr. 4

Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art 691 din OUG 34/2006 Completare Formular 4

Note:

a. Persoanele care detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante sunt: Dl. Georgian Gabriel Surdu - Director General R.A.-A.P.P.S., D-na Emilia Serban-Director Economic R.A.-A.P.P.S , Dl.Ion Sterian - Director Tehnic R.A.-A.P.P.S, Dl.Cristian Sebastian Mihai - Director Juridic R.A.-A.P.P.S, D-na Camelia Trandafir- Sef Serviciu Achizitii R.A.-A.P.P.S., D-na Monica Petrescu-Biroul Întocmire Documentatii R.A.-A.P.P.S., D-na Mirela Pavel-Biroul Avizare Legislatie R.A.-A.P.P.S., Dl Ion Boblea - Director S.A.I.F.I., Dl.Marius Grajdan - Director Tehnic S.A.I.F.I., D-na Bianca Pop - Director Economic S.A.I.F.I., D-na Liliana Dumitru - Director Comercial interimar S.A.I.F.I., D-na Cristina Burciu–Sef Serviciu Achizitii S.A.I.F.I., D-I.Liviu Chirila – Sef S.P.S.I.-S.A.I.F.I..

b. Se solicita a se prezenta " Declaratia pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art 691 din OUG 34/2006", atât de subcontractant cât si de tertul sustinator.

Cerinta nr. 5

Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta Conf. Ord. ANRMAP 314/2010

Completare Formular 5

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta nr. 1

Persoane juridice/fizice

a). Prezentarea de certificate/documente emise de organisme abilitate care confirma înregistrarea si domeniul de activitate.

Documente de confirmare :

- certificat constatator emis de ONRC, în original/copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"

Operatorul economic trebuie sa aiba înscris ca domeniu de activitate, obiectul prezentei proceduri. Informatiile cuprinse în Certificatul

Constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicariilor privind rezultatul procedurii, depunerea certificatului constatator în original sau copie legalizata, pentru conformitate.

Note:

a. Documentele privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale nu pot fi prezentate în favoarea ofertantului de catre eventualii subcontractanti si/sau de catre tertul/terti sustinator/sustinatori;

b. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei.

În cazul persoanelor juridice /fizice straine se solicita documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizata.

Cerinta nr.2

Autorizatii profesionale detinute de operatorii economici:

Se vor prezenta:

a)Autorizatie pentru reparatii, întretinere si revizii tehnice ascensoare pentru operator;

b)Autorizatie de operator autorizat de catre ISCIR pentru supravegherea si verificarea tehnica-R.S.V.T.I.

Respectivele autorizatii sunt eliberate de ISCIR conform Prescriptiei PT R2-2010 si a Ordinului nr.130/2011 emis de Ministerul Economiei, Comerțului si Mediului de afaceri-Inspectia de Stat pentru controlul cazanelor, recipientelor sub presiune si instalatiilor de ridicat.

c) Certificat CE pentru asamblare, montare, punere în functiune si inspectie finala a ascensoarelor electrice si hidraulice, emis în baza prevederilor Directivei Europene nr. 95/16/CE, Anexa XII, Modulul E.

Se solicita copii ale respectivelor autorizatii/certificate.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Fisa de informatii generale in care se specifica media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani (2010,2011,2012).</p> <p>Pentru a fi considerat calificat ofertantul trebuie sa indeplineasca urmatoarea cerinta:</p> <p>- Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani sa fie de minim 300.000 lei.</p> <p>*Pentru conversia in lei, daca situatiile financiare sunt întocmite in alta moneda, se va lua in considerare cursul mediu anual lei/valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru anul respectiv.</p> <p>Documente de confirmare :</p> <p>- Bilanturile contabile pentru anii 2010 si 2011. Se prezinta copiile respectivelor documente. Pentru sustinerea cifrei de afaceri globale aferenta anului 2012 autoritatea contractanta lasa la latitudinea operatorului economic documentele care vor fi prezentate in sustinerea indeplinirii cerintei de calificare.</p> <p>-Operatorii economici pot prezenta si alte documente in masura in care acestea reflecta o imagine fidela a situatiei economice si financiare si, din motive justificate corespunzator, nu pot prezenta bilanturile contabile (conf. art.185 alin.2 din OUG 34/2006).</p>	<p>Completare Formular 6</p> <p>Se prezinta copiile respectivelor documente</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr.1</p> <p>Lista principalelor livrari similare efectuate in ultimii 5 ani.</p>	<p>Completare Formular 7 + anexa</p>
<p>Cerinta nr.2</p> <p>Fisa de experienta similara – pentru cel mult 3 contracte similare, (furnizare, montare si punere în functiune a unor ascensoare) se completeaza fisa conform formular 8.</p> <p>Pentru a fi considerat calificat, ofertantul trebuie sa faca dovada ca a furnizat, montat si pus în functiune în cadrul acestor contracte ascensoare de persoane; contractele pot fi însoțite de procesul verbal de autorizare ISCIR la punerea în functiune,sau alte documente care sa ateste îndeplinirea respectivelor contracte.</p> <p>Având în vedere faptul ca, contractul de achizitie în cauza presupune atât furnizarea cât si montarea si punerea în functiune a unor ascensoare, autoritatea contractanta nu limiteaza operatorii economici la prezentarea unui contract având ca obiect atât furnizarea cât si montarea si punerea în functiune, permitându-le acestora prezentarea de contracte distincte.</p>	<p>Se va prezenta Formularul 8 – Experienta similara.</p> <p>Se solicita copia contractelor sau a informatiilor relevante din contracte, a celorlalte documente.</p>
<p>Cerinta nr.3</p> <p>Declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere.</p>	<p>Completare Formular 9-însotit de Cv-uri</p>
<p>Cerinta nr. 4</p> <p>Declaratie privind personalul de specialitate responsabil direct de executarea contractului.</p> <p>Se solicita Cv-uri ale persoanelor responsabile direct de îndeplinirea contractului, autorizatii si atestate profesionale detinute, acordate în baza Ordinului nr.130/2011 emis de Ministerul Economiei, Comertului si Mediului de afaceri-Inspectia de Stat pentru controlul cazanelor, recipientelor sub presiune si instalatiilor de ridicat.</p>	<p>Completare Formular 10</p> <p>Se solicita Cv-uri ale persoanelor responsabile direct de îndeplinirea contractului, copii ale atestatorilor si autorizatiilor profesionale detinute, acordate în baza Ordinului nr.130/2011 emis de Ministerul Economiei, Comertului si Mediului de afaceri-Inspectia de Stat pentru controlul cazanelor, recipientelor sub presiune si instalatiilor de ridicat.</p>
<p>Cerinta nr.5</p> <p>Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice ce urmeaza a se utiliza în vederea îndeplinirii contractului.</p>	<p>Se va prezenta Formularul 11+anexa</p>
<p>Informatii privind asocierea, sustinerea, dupa caz.</p> <p>a) Se va prezenta Acord de asociere</p> <p>În cazul în care oferta comuna a asociatilor este declarata câștigatoare acestia vor prezenta actul privind asocierea, legalizat, înainte de semnarea contractului.</p> <p>b) Se vor prezenta Angajamente de sustinere de catre terti.</p>	<p>a)- Se va completa Formular 12</p> <p>b)- Se vor completa Formularele 13-16</p>
<p>Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are intentia sa o subcontracteze.</p> <p>Declaratie privind subcontractantii, partile din contract pe care urmeaza sa le îndeplineasca si acordul acestora.</p>	<p>Completare Formular 17</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Certificarea sistemului de management al calitatii pentru reparatii, întretinere si revizii tehnice a ascensoarelor.</p> <p>Se solicita dovada certificarii sistemului de management al calitatii, conform standardului ISO 9001/2008(sau echivalent) de catre un organism abilitat.</p> <p>În cazul de asociere/sustinere tert, standardul de calitate se va asigura conform Ordinului ANRMAP 509/2011.</p>	<p>Se va prezenta copie dupa respectivul certificat.</p>

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Fisa de date

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

1. Se vor respecta toate prevederile mentionate în prezenta Fisa de date si în Caietul de sarcini.
2. Propunerea tehnica se va prezenta astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii de catre Comisia de evaluare a corespondentei propunerii tehnice cu cerintele tehnice si calitative prevazute în Caietul de sarcini (Sectiunea II).- Se va completa Formularul 22.
- 3.Graficul fizic si valoric - Formular nr.19, detaliat, din care sa reiasa clar durata de executare a contractului. Durata de executare nu trebuie sa depaseasca 90 de zile.
- 4.Operatorii economici vor preciza în propunerea tehnica modul de abordare a lucrarilor.
5. În situatia în care se constata ca anumite elemente ale propunerii tehnice nu corespund cerintelor din Caietul de sarcini, aceasta va fi repinsa ca neconforma.
- 6.Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii.(conf.art 34 alin.(2)/O.U.G.34/2006).
7. Însumirea formularului de contract - operatorii au posibilitatea formularii de amendamente odata cu depunerea ofertei.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

1. Actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta, îl reprezinta Formularul de oferta – Formularul 18 insotit de Centralizatorul C- Centralizator preturi.
 2. Propunerea financiara se va exprima în lei.
- Orice oferta cu o perioada de valabilitate mai mica de 90 de zile, de la data limita de depunere a ofertei, va fi automat respinsa.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Ofertantul trebuie sa prezinte oferta în original si o copie, sigilate în plicuri separate, marcând corespunzator plicurile cu "ORIGINAL" si, respectiv "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzator si netransparent.

Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei, fara a fi deschisa, în cazul în care oferta respectiva este declarata întârziata.

Propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare (numerotate, semnate si cu OPIS) se vor introduce in plicuri distincte, marcate corespunzator .

Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante, cu denumirea achizitiei si cu inscriptia "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA, ORA ..." (data deschiderii este cea din anuntul in SEAP), fara a prezenta niciun indiciu sau semn/sigla din care sa reiasa identitatea ofertantului.

Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractanta nu își asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

Toate ofertele primite dupa termenul limita de depunere sau la alte adrese vor fi returnate nedeschise.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina ofertantului.

Ofertele pot fi transmise prin posta sau depuse direct de catre ofertant la adresa indicata în anuntul / invitatia de participare. Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere ofertantul isi asuma riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora.

Neprezentarea propunerii tehnice si/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Precizare : plicul exterior va fi însoțit de garantia bancara de participare Formularul 20, scrisoarea de înaintare Formularul 21, Împuternicire si de Declaratia de încadrare în categoria IMM daca e cazul .

Oferta se va depune pâna la data de.....ora.....(conform anuntului din SEAP.)

Oferta se depune la sediul R.A. A.P.P.S. – S.A.I.F.I. str. Fabrica de Glucoza nr.3A, sector 2, Bucuresti, la Registratura - parter.

Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau retrage oferta numai înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa în acest sens.

În cazul în care ofertantul doreste sa opereze modificari în oferta deja depusa, atunci acesta are obligatia de a asigura primirea si înregistrarea modificarilor respective, de catre autoritatea contractanta, pâna la data limita pentru depunerea ofertelor.

Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificarile trebuie prezentate într-un plic exterior care se va marca, în mod obligatoriu cu inscriptia "MODIFICARI".

Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica si a pierderii garantiei pentru participare.

Ofertele se vor deschide la data.....ora.....(conform anuntului din SEAP).

In cadrul sedintei de deschidere pot participa si reprezentantii ofertantilor pe baza imputernicirilor semnate de reprezentantul legal al operatorului economic, pentru persoana fizica, autorizata sa participe la deschidere.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu preturi egale: în cazul în care, se constata ca ofertele clasate pe primul loc, au preturi egale , atunci AC va solicita reofertarea în plic închis, in vederea departajarii ofertelor, conform criteriului de atribuire-pretul cel mai scazut. Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevazute în prezenta Fisa de date a achizitiei, ofertantul are dreptul de a prezenta initial, în conformitate cu prevederile HG 925/2006, o declaratie pe propria raspundere semnata de reprezentantul legal sau dupa caz, de catre alta persoana autorizata sa-l reprezinte, prin care sa confirme ca îndeplineste criteriile de calificare, astfel cum au fost solicitate în documentatia de atribuire.

În cazul în care ofertantul uzeaza de dreptul de a depune initial declaratia pe propria raspundere prin care confirma îndeplinirea cerintelor de calificare, aceasta are obligatia de a completa si prezenta Formularul D.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art. 2562*alin (1) lit. b sau, dupa caz, art 2562*alin (2) din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv 5 zile.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

S.A.I.F.I. - SERVICIUL ACHIZITII

Adresa postala: Str. Fabrica de Glucoza nr.3A, sector 2, Bucuresti, Localitatea: BUCURESTI, Cod postal: 020331, Romania, Tel. +40 214091200, Email: cristina.burciu@saifi.ro, Fax: +40 214091209