

Nr. 2590/09.12.2010

APROBAT
ORDONATOR DE CREDITE
PRIMAR
NEDELA IOAN

CERERE DE OFERTE

PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE LUCRĂRI:

**„CONSTRUIRE CAMIN CULTURAL GIRBOVA,
COMUNA GIRBOVA, JUD. ALBA”**

**Cod CPV
Cod CPV 45000000-7 Lucrari de constructii**

DOCUMENTAȚIE de atribuire

CONȚINUT DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

- I.
INFORMAȚII GENERALE
- II.
FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
- III.
CAIET DE SARCINI – proiect tehnic
- IV.
FORMULARE
- V.
FORMULAR CONTRACT – CLAUZE OBLIGATORII

I. INFORMAȚII GENERALE

Informațiile generale referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura de cerere de oferte pentru : „**CONSTRUIRE CAMIN CULTURAL GIRBOVA, COMUNA GIRBOVA, JUD. ALBA**”

Nerespectarea de către ofertanți a instrucțiunilor și prevederilor din Documentația de atribuire atrage, după caz, descalificarea acestora sau respingerea ofertelor prezentate.

1. Denumirea autorității contractante: Comuna Girbova, jud. Alba

Adresa: Comuna Girbova , Sat Girbova nr. 452 , judetul Alba, 517305

Telefon: 0258/748101

Fax: 0258/748101

E-mail: primariagarbova@yahoo.com

2. Sursa de finanțare: Bugetul Local

3. Scopul aplicării procedurii: Autoritatea contractantă invită persoanele juridice interesate să depună oferte în scopul atribuirii contractului de lucrări pentru : „CONSTRUIRE CAMIN CULTURAL GIRBOVA, COMUNA GIRBOVA, JUD. ALBA” , descris în Fișa de date a achiziției .

4. Procedura de atribuire aleasă: Pentru atribuirea acestui contract de achiziție se aplică procedura de cerere de ofertă , cu publicarea a unui anunț de participare în SEAP la pagina www.e-licitatie.ro. Nu s-a publicat un anunț de intenție.

5. Principii care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică:

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) transparența;
- e) proporționalitatea;
- f) eficiența utilizării fondurilor publice;
- g) asumarea răspunderii.

6. Amplasament:

Com. Girbova, loc. Girbova, str. Vaii, nr. 260

7. Vizitarea amplasamentului:

Autoritatea Contractantă se obligă să permită personalului sau agenților oricărui operator economic care a procurat documentația de atribuire, să viziteze amplasamentul lucrării, pe toată perioada cuprinsă între data publicării anunțului în SEAP și termenul limită de depunere a ofertelor.

Se recomandă vizitarea și examinarea amplasamentului lucrării, inclusiv a împrejurimilor și obținerea tuturor informațiilor care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei.

8. Excluderea de la procedură :

Autoritatea Contractantă are obligația de a exclude din procedura de atribuire a contractului (și va specifica acest lucru în documentație) orice ofertant despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

De asemenea, beneficiarul poate exclude din procedura de atribuire a contractului (și va specifica acest lucru în documentația de atribuire) orice ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) este în stare de faliment sau lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui angajament cu creditorii, sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una din situațiile menționate la lit.a) de mai sus;
- c) nu și-a îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- d) în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit, sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor contractelor respective, indiferent de natura finanțării acestor contracte;
- e) a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale, sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- f) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către beneficiar, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor menționate mai sus.

Situația personală a ofertanților cu privire la cazurile de mai sus va fi dovedită prin anexarea la oferta depusă a unei declarații, precum și a oricărui document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit (ex: certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă etc.). În cazul în care în țara respectivă nu sunt emise astfel de documente, beneficiarul va accepta o declarație pe propria răspundere a beneficiarului sau un alt document similar.

9. Alte informații:

Documentația de atribuire se găsește la sediul Autorității Contractante, Comuna Girbova , Sat Girbova nr. 452 , județul Alba, 517305, între orele 8,00 - 16,00, și se poate procura în baza unei solicitări scrise adresată Autorității Contractante, sau poate fi descărcată de pe site-ul SEAP de la adresa www.e-licitatie.ro secțiunea "Documentație si Clarificări" tot în baza unei scrisori de intenție.

Documentația este pusă la dispoziția persoanelor interesate în mod gratuit.

CALENDARUL PROCEDURII DE ATRIBUIRE
- cerere de oferte -

Nr. Crt.	Pasi de urmat	Data previzionata	Ora
1.	Dacă este cazul, transmiterea spre publicare a anunțului de intenție	Nu se aplica	Nu se aplica
2.	Îndeplinirea condițiilor de lansare a procedurii: a) identificarea procedurii în programul anual al achizițiilor publice b) întocmirea documentației de atribuire c) identificarea fondurilor necesare desfășurării contractului d) numirea comisiei de evaluare	29.11.2010 07.12.2010 29.11.2010 20.12.2010	Nu se aplica Nu se aplica Nu se aplica
3.	Solicitarea de observatori pe lângă comisia de evaluare la Ministerul Finanțelor Publice, dacă este cazul.	Nu se aplica	Nu se aplica
4.	Transmiterea spre publicare a anunțului de participare	10.12.2010	Nu se aplica
5.	Punerea la dispoziție a documentației de atribuire	10.12.2010	Nu se aplica
6.	Primirea de clarificări privind documentația de atribuire și Răspunsul la acestea	13.12.2010 14.12.2010	
7.	Primirea ofertelor	21.12.2010	Ora 15.00 in SEAP
8.	Deschiderea ofertelor si intocmirea procesului verbal de deschidere	21.12.2010	Ora 18.00 in SEAP
9.	Verificarea cerintelor minime de calificare	21.12.2010	11:00
10.	Stabilirea clarificărilor la documentele prezentate de ofertanți .	21.12.2010	Nu se aplica
11.	Primirea răspunsurilor la solicitările de clarificări, precum și a documentelor solicitate	24.12.2010	16.00
12.	Stabilirea operatorilor economici calificați	24.12.2010	Nu se aplica
13.	Stabilirea ofertelor inacceptabile, neconforme si precum si pe cele admisibile	24.12.2010	Nu se aplica
14.	Dacă este cazul, derularea etapei suplimentare de licitație electronică	Nu este cazul	Nu se aplica
15.	Stabilire oferte castigatoare sau anularea procedurii	24.12.2010	Nu se aplica
16.	Notificarea privind rezultatul aplicarii procedurii	24.12.2010	Nu se aplica
17.	Semnare contract	30.12.2010	12:00
18.	Transmiterea spre publicare a anunțului de atribuire	10.01.2011	Nu se aplica
19.	Intocmirea dosarului de achizitie publica	11.01.2011	Nu se aplica

Secțiunea II

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: COMUNA GIRBOVA		
Adresă: Comuna Girbova, Str. Vaii nr. 452 , judetul Alba		
Localitate: Girbova	Cod poștal: 517305	Țara: România
Persoana de contact: Nedela Ioan	Telefon: 0258/748101	
E-mail: primariagarbova@yahoo.com	Telefon: 0258/748101 Fax: 0258/748101	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul):		
Adresa autorității contractante: Comuna Girbova , Sat Girbova, str. Vaii, nr. 452 , judetul Alba, 517305		

I. b. PRINCIPALA ACTIVITATE SAU ACTIVITĂȚI ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

☐ ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local ☐ agenții naționale ☒ autorități locale ☐ alte instituții guvernate de legea publică ☐ instituție europeană/organizație internațională ☐ altele (specificați)	☐ apărare ☐ ordine publică/siguranță națională ☐ mediu ☐ economico-financiare ☐ sănătate ☐ construcții și amenajarea teritoriului ☐ protecție socială ☐ cultură, religie și activ. recreative ☐ educație ☐ activități relevante ☐ energie ☐ apă ☐ poștă ☐ transport ☒ altele (specificați) - Servicii ale administrațiilor publice
Autoritatea contractanta achiziționează în numele altei autorități contractante DA ☐ NU ☒	
Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
- orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea trebuie să se transmită în scris.	
- solicitare de clarificări în legătură cu Documentația de atribuire: se va completa Formularul 8 din Secțiunea formulare, transmis prin fax, e-mail , înregistrare la Registratura Primăriei Comunei Girbova, nr. 452, cod poștal 517305, tel./fax 0258.748101.	
- răspunsul la solicitări : transmis prin fax, e-mail , prin adresa la sediul societății comerciale și va fi publicat în SEAP la adresa www.e-licitatie.ro , secțiunea „Documentație și Clarificări”	
Pentru comunicările din timpul evaluării ofertelor :	
- comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta depusă prin fax, e-mail sau poștă.	
- pentru răspuns, în funcție de solicitările comisiei, operatorii economici vor depune documentele și clarificările în original la registratura autorității contractante, le vor transmite prin poștă în termenul limită solicitat, sau le vor transmite prin fax.	
În cazul documentelor transmise prin fax, originalul transmis urmează să fie expediat pe adresa de corespondență a Autorității contractante sau depus la registratura .	

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 13.12.2010, ora 16.00
 Adresa : Comuna Girbova , Sat Girbova nr. 452 , judetul Alba, 517305
 Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari : 14.12.2010, ora 16.00. Răspunsurile la eventualele clarificări se vor publica în SEAP
 Notă:Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic.
 Operatorii economici care au accesat Documentația de atribuire de pe SEAP si doresc sa participe la procedura pot transmite o „Scrisoare de interes” cu datele de identificare ale societății si datele persoanei de contact cu cel puțin 4 (patru) zile inainte de data limita de depunere a ofertelor – **Formular nr. 1.**

I.c Cai de atac

Eventualele contestații vor fi soluționate potrivit Cap. IX din O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

Eventualele contestații se pot depune :

- fie la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor si la autoritatea contractantă
- fie la instanța competentă

I. c.1 Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: strada Stavropoleos, nr 6 , sector 3

Localitatea/Țara: București/ România

Telefon: 021/ 3104641

Fax: 021/ 3104642

I. c.2 Curtea de apel Alba Iulia

Adresa:Strada I.C.Brătianu , nr. 1, Alba Iulia , jud. Alba, România

Localitatea/Țara: Alba Iulia/România

Telefon: 0258/810289

Fax: 0258/810286

Contestația poate fi depusa conform prevederilor art. 256² din OUG 34/ 2006 cu toate modificările ulterioare - se poate utiliza **Formularul 9.**

Contestația se transmite atât Consiliului cat si autorității contractante , iar contestatorul va urma toți pașii prevăzuți de către OUG 34/2006 modificata in vederea formulării acesteia

I. d. Sursa de finanțare

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: Proiectul este finanțat din Bugetul Local.	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA [] NU [x]
--	--

II: OBIECTUL CONTRACTULUI**II.1) Descriere**

II.1.1) Denumire contract: „ CONSTRUIRE CAMIN CULTURAL GIRBOVA,COMUNA GIRBOVA, JUD. ALBA ”			
II. 1.2) Denumire contractului și locația lucrării : „CONSTRUIRE CAMIN CULTURAL GIRBOVA,COMUNA GIRBOVA, JUD. ALBA”			
Com. Girbova, loc. Girbova, str. Vaii, nr. 260			
(a) Lucrări [x]	(b) Produse []	(c) Servicii []	
Execuție [x]	Cumpărare []	Categorica serviciului 2A []	
Proiectare și execuție []	Leasing []	2B []	
Realizare prin orice mijloace specificate []	Închiriere []	(se specifica din care categorie de servicii aparține obiectul contractului	
de autoritatea contractantă []	Cumpărare în rate []	fie din Anexa 2A , fie din Anexa 2B)	

Principala locație a lucrării Com. Girbova, loc. Girbova, str. Vaii, nr. 260		
II. 1.3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică ☒ Încheierea unui acord cadru ☐		
II. 1.4) Durata contractului de achiziție publică: maxim 15 luni ☒ luni ☐ zile ☐		
II. 1.5) Informații privind acordul - cadru : nu e cazul		
Acordul cadru cu mai mulți operatori nr. ☐ ☐ ☐ maxim al participanților la acordul cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator ☐ pentru fiecare lot in parte	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnării acordului cadru: Da ☐ Nu ☐		
II. 1.6) Divizare pe loturi	Da ☐	Nu ☒
II. 1.7) Oferte alternative sunt acceptate	Da ☐	Nu ☒

II.2) Cantitatea sau scopul contractului/acordului-cadru

II.2.1) Total cantități lucrări conform Proiect tehnic nr.021/2010	
II.2.2) Opțiuni (daca exista)	DA ☒ NU ☒
Dacă există, descrierea acestor opțiuni:	
III. Conditii specifice contractului	
III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract	
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	Da ☐ Nu ☒
III.1.2. Altele	Da ☐ Nu ☒

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectata	
Licitatie deschisa ☐	Negociere cu anunt de participare ☐
Licitatie restransa ☐	Negociere fara anunt de participare ☐
Licitatie restransa accelerata ☐	(Justificare in cazul negocierii fara anunt de participare - se completeaza o anexa distincta)
(justificare accelerare procedura –anexa distincta)	
Dialog competitiv ☐	Cerere de oferte electronica, organizata prin SEAP ☒

IV.2) Etapa finala de licitatie electronica Da ☐ Nu ☒

IV.3) Legislatia aplicata

1. LEGE nr. 111 din 27 aprilie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2005 privind înființarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice, MONITORUL OFICIAL nr. 379 din 3 mai 2006.
2. LEGE nr. 337 din 17 iulie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, MONITORUL OFICIAL nr. 625 din 20 iulie 2006.
3. LEGE nr. 128 din 5 mai 2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, MONITORUL OFICIAL nr. 309 din 9 mai 2007.
4. LEGE nr. 228 din 4 iulie 2007 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, MONITORUL OFICIAL nr. 471 din 12 iulie 2007.
5. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 74 din 29 iunie 2005, privind înființarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice, cu modificările și completările aduse de LEGEA nr. 111 din 27 aprilie 2006; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 25 din 18 aprilie 2007; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 19 din 7 martie 2009.

6. HOTĂRÂRE nr. 895 din 4 august 2005 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice MONITORUL OFICIAL nr. 751 din 18 august 2005.
7. HOTĂRÂRE nr. 901 din 4 august 2005 privind aprobarea Strategiei de reforma a sistemului achizițiilor publice, precum și a planului de acțiune pentru implementarea acesteia în perioada 2005-2007, MONITORUL OFICIAL nr. 758 din 19 august 2005.
8. HOTĂRÂRE nr. 942 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, MONITORUL OFICIAL nr. 661 din 1 august 2006, cu modificările și completările aduse de HOTĂRÂREA nr. 1.083 din 5 septembrie 2007.
9. HOTĂRÂRE nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgenta a Guvernului nr. 34/2006, modificată prin H.G. 834 din 22 iulie 2009, publicată în Monitorul Oficial nr. 515 din 27 iulie 2009.
10. HOTĂRÂRE nr. 1.056 din 9 august 2006 privind modificarea art. 102 din Hotărârea Guvernului nr. 925/2006, MONITORUL OFICIAL nr. 727 din 25 august 2006.
11. HOTĂRÂRE nr. 1.337 din 27 septembrie 2006 privind completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006, MONITORUL OFICIAL nr. 817 din 4 octombrie 2006.
12. HOTĂRÂRE nr. 782 din 14 iunie 2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, MONITORUL OFICIAL nr. 553 din 27 iunie 2006.
13. HOTĂRÂRE nr. 1.660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, modificată prin H.G. nr. 198 din 27 februarie 2008 și prin H.G. 370 din 25 martie 2009.
14. HOTĂRÂRE nr. 1.083 din 5 septembrie 2007 pentru modificarea și completarea Normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2006 MONITORUL OFICIAL nr. 627 din 12 septembrie 2007.
15. HOTĂRÂRE nr. 525 din 30 mai 2007 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice MONITORUL OFICIAL nr. 395 din 12 iunie 2007.
16. HOTĂRÂRE nr. 500 din 30 mai 2007 privind suplimentarea numărului de posturi al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, MONITORUL OFICIAL nr. 371 din 31 mai 2007.
17. HOTĂRÂRE nr. 1.180 din 4 octombrie 2007 pentru suplimentarea numărului personalului Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, MONITORUL OFICIAL nr. 686 din 9 octombrie 2007.
18. HOTĂRÂRE nr. 71 din 24 ianuarie 2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de urgenta a Guvernului nr. 34/2006, MONITORUL OFICIAL nr. 98 din 8 februarie 2007.
19. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 34 din 19 aprilie 2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările aduse de: LEGEA nr. 337 din 17 iulie 2006; RECTIFICAREA nr. 337 din 17 iulie 2006; LEGEA nr. 128 din 5 mai 2007; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 94 din 26 septembrie 2007; DECIZIA nr. 569 din 15 mai 2008; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 143 din 28 octombrie 2008; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 228 din 30 decembrie 2008; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 19 din 7 martie 2009; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 72 din 17 iunie 2009.
20. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 30 din 12 aprilie 2006, privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările aduse de: LEGEA nr. 228 din 4 iulie 2007; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 129 din 12 noiembrie 2007; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 35 din 11 aprilie 2009.
21. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 94 din 26 septembrie 2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, MONITORUL OFICIAL nr. 676 din 4 octombrie 2007.

22. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 129 din 12 noiembrie 2007 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii MONITORUL OFICIAL nr. 776 din 15 noiembrie 2007.
23. ORDIN nr. 1.679 din 12 octombrie 2006 privind completarea Ordinului ministrului de stat, ministrul finanțelor, nr. 1.801/1995, cu modificările și completările ulterioare MONITORUL OFICIAL nr. 871 din 24 octombrie 2006.
24. ORDIN nr. 183 din 3 noiembrie 2006 privind aplicarea dispozițiilor referitoare la contractul de publicitate media, MONITORUL OFICIAL nr. 979 din 7 decembrie 2006.
25. ORDIN nr. 51 din 13/03/2009 (Ordin 51/2009) privind accelerarea procedurilor de licitație restrânsă și negociere cu publicare prealabilă a unui anunț de participare, Monitorul Oficial nr. 167 din 17/03/2009.
26. ORDIN Nr. 107 din 6 iulie 2009 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, Monitorul Oficial Nr. 473 din 9 iulie 2009.
27. ORDIN nr. 1.517 din 27 mai 2009 privind aprobarea Ghidului pentru implementarea proiectelor de concesiune de lucrări publice și servicii în România, Monitorul Oficial Nr. 512 din 27 iulie 2009.
28. ORDIN nr. 122 din 14 august 2009 pentru modificarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobat prin Ordinul presedintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 107/2009 publicat în: Monitorul Oficial Nr. 570 din 17 august 2009.

V. CRITERII DE CALIFICARE SI SELECTIE

V.1) Situatia personala a candidatului/ofertantului

1. Un ofertant participa, pentru același contract, cu o singura oferta, fie în mod individual, fie ca subcontractant sau ca partener al societății mixte/consorțiului/asocierii.
2. Depunerea sau participarea cu mai mult de o oferta de către un singur ofertant, subcontractant sau partener pentru același contract va conduce la respingerea ofertelor respective.
3. Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune o ofertă comună, fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Autoritatea contractantă va solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare, condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului.
4. Autoritatea contractantă acceptă pentru demonstrarea situației economico-financiare și tehnico-profesionale centralizarea situațiilor economico-financiare și tehnico-profesionale ale ofertanților și ofertanților asociați sau susținerea contractului de către o altă persoană. Autoritatea contractantă acceptă susținerea capacității economico-financiare și tehnico-profesionale a ofertantului, pentru îndeplinirea contractului, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă – OUG 34/2006. În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economico - financiară și tehnico-profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui „angajament ferm” al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului/candidatului resursele economico-financiare și tehnico-profesionale invocate. Angajamentul ferm va fi prezentat sub forma indicată în **Formularele 10 și 11**, va fi legalizat de un notar, o autoritate administrativă sau juridică și va fi însoțit de **Formularele 12 și 13**.
5. Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe propria răspundere - **Formular 14** însoțit de **Anexa 14A**, semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe - inclusiv valori, cantități sau altele asemenea. În cazul în care uzează de acest drept, ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare.
6. Ofertele depuse de companii care alcătuiesc o societate mixtă/consortium /asociere trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- a) Oferta trebuie sa cuprindă toate informațiile solicitate pentru fiecare partener din cadrul societatii mixte/consortiuului/asocierii precum si categoriile de servicii executate de aceștia.
- b) Oferta trebuie sa fie semnata intr-un mod care obliga legal toti partenerii.
- c) Structura sau constituirea societatii mixte/consortiuului/asocierii nu va fi modificata, pe durata executarii contractului, decat cu aprobarea prealabila a Autoritatii Contractante si numai in situatii exceptionale. Noul consorțiu/asociere /societate mixta trebuie sa indeplineasca cel putin aceleasi criterii de eligibilitate si de conformitate ca cel initial.

Cerinta obligatorie:

- Completare **Formular 7** -Declaratie privind calitatea de participant la procedura

In cazul unei asocieri, fiecare ofertant este obligat sa prezinte aceste documente,

- Completare **Formular 23** – Acord de asociere – daca este cazul

Toate explicatiile anterioare se completează sau se modifica in functie de prevederile OUG 34/2006 modificata si HG 925/2006 modificata

Modalități de participare la procedură Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerință obligatorie prezentare : - Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă - anexa 1 Nota: Vor fi eliminați ofertanții care nu respectă prevederile art. 46 din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.
Declarația privind eligibilitatea Solicitat [x] Nesolicitat []	Cerința obligatorie: Completare Formular 5 – Declarație privind eligibilitatea In cazul unei asocieri, fiecare ofertant este obligat sa prezinte aceste documente, de asemenea si subcontractantii. In plus, Prezentarea a oricărui document considerat edificator în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, prin care demonstreaza faptul ca nu se încadrează în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 180 din OUG 34/2006, cum ar fi Certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectiva. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor mentionate mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 180 din OUG 34/2006, autoritatea contractantă va accepta conform Formularului 5 astfel cum este precizat anterior
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din ordonanta Solicitat [x] Nesolicitat []	Se va completa și prezenta: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG 34/2006 completată în conformitate cu Formularul 6 din Documentația de atribuire, Secțiunea IV- Formulare. Cerinta obligatorie : Prezentare certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plata a impozitelor, taxelor si contribuțiilor de asigurări sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare astfel: ♦ Certificat privind plata taxelor si impozitelor către statul Roman-eliberat de Directia Generala a Finantelor Publice si Controlul Finantelor de Stat (buget consolidat) si/sau tara in care este stabilit. ♦ Certificat privind plata impozitelor si taxele locale – eliberat de Primării (Romania / tara in care este stabilit) pentru toate punctele de lucru, sediile principale si secundare declarate in ORC/echivalent. Persoane juridice straine : Vor prezenta certificatele sus mentionate (sau documente echivalente) in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara de origine. Toate documentele solicitate vor fi in termenul de valabilitate, traduse de

	traducatori autorizati si legalizate. Nota : a) Toate certificatele trebuie sa fie valabile la depunerea ofertelor, eliberate pentru ultima luna incheiata d.p.d.v. al exercitiului economico-financiar, din care sa rezulte clar ca la data licitatiei ofertantul nu inregistreaza datorii restante. Operatorii economici care nu si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetul general consolidat vor fi exclusi din procedura de atribuire a contractului de achizitie publica. b) Toate certificatele se vor prezenta in original sau in copie legalizata. In cazul unei asocieri, fiecare ofertant este obligat sa prezinte aceste documente, de asemenea si subcontractantii care indeplinesc cel putin 10% din contract.
Declarație privind calitatea de participant la procedura Solicitat X Nesolicitat []	Se va completa și prezenta: Declarație privind calitatea de participant la procedura completată în conformitate cu Formularul 7 din Documentația de atribuire, Secțiunea IV – Formulare. Ofertantul nu are dreptul: - să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză; - să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant sau asociat.

V.2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare)

Persoane juridice/fizice romane	Cerinta obligatorie: -Certificat constatator emis de Oficiul registrului comerțului de pe langa Camera de comerț si industrie naționala sau teritoriala – valabil la data depunerii ofertelor -, in original sau copie legalizata, din care sa reiasă ca obiectul de activitate al candidatului include lucrările care fac obiectul achizitiei (codul CAEN) si ca nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea legii nr. 85/2006 privind procedura insolventei, sau ca societatea se afla in incapacitate de plata. - Certificat de înmatriculare.
Persoane juridice/fizice straine	Cerinta obligatorie: Documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional. Toate documentele solicitate vor fi in termenul de valabilitate, traduse de traducatori autorizati si legalizate.

V.3) Situatia economico-financiara

Informații generale Solicitat [x] Nesolicitat []	Cerința minima obligatorie: Prezentarea Formularului 15 completat cu informații referitoare la: • datele de identificare ale operatorului economic; • rezultatul exercițiilor financiare (profit net/pierdere) pe ultimii trei ani (2007, 2008, 2009). (În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte Formularul 15 completat).
Informatii privind situatia economico-financiara Solicitat [x] Nesolicitat []	Cerinte minime obligatorii: 1. Se vor prezenta bilanturile contabile pe anii 2007, 2008 si 2009, vizate de Administratia Financiara. 2. Se va prezenta formularul „Informatii generale” - Formularul 15. Niveluri minime obligatorii: Autoritatea contractanta solicita îndeplinirea următoarelor niveluri minime

	ale indicatorilor economico-financiari după cum urmează: Cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani: minim 2.100.000 lei. În cazul în care la procedura de achiziție publică participă un grup de operatori economici care depun ofertă comună, cerința privind cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani va fi îndeplinită prin cumul (de către membrii asociației). În cazul în care oferta este depusă de o asociație, fiecare asociat va prezenta acest formular. Nota : a) În cazul ofertanților din categoria Întreprinderilor Mici și Mijlocii (facând dovada în acest sens prin prezentarea documentelor prevăzute în Legea nr. 346/2004), valoarea pentru cifra de afaceri se accepta în procent de 50% din cuantumul precizat în documentația de atribuire; b) Pentru ca o asocierie să beneficieze de facilitățile oferite de Legea nr. 346/2004, operatorii economici care se asociază trebuie să facă dovada că fiecare dintre ei îndeplinește condiția de IMM; c) se va completa Formularul 4. 3. Lichiditate generală - minim 95%; Pentru fiecare ofertant, cât și pentru firmele din cadrul societăților mixte/consorțiilor/asocierilor sau pentru o singură firmă în cazul unui singur ofertant. Lg - (active circulante/datorii curente x 100) = minim 95 % - Lichiditatea generală va fi calculată la bilanțurile de la data de 31.12.2007, 31.12.2008 și 31.12.2009 . - Condiția va fi îndeplinită distinct pentru fiecare ofertant și pentru fiecare an din ultimii 3 ani : 31.12.2007, 31.12.2008, 31.12.2009 . Toate documentele solicitate se vor prezenta în original sau în copie legalizată.
--	--

V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Experiența generală: Solicitat [x] Nesolicitat []	Cerința minimă obligatorie: Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani, Formularul 16. Prezentarea listei principalelor lucrări de construcții civile și /sau social culturale executate în ultimii 5 ani conținând valori, perioade de execuție, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Executia lucrărilor se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea execuției lucrării se realizează printr-o declarație a operatorului economic, la care se anexează procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor (inclusiv cele de stingere a obligațiilor, în cazul semnării cu obiecțiuni). În cazul asocierilor condiția se va considera îndeplinită în mod cumulativ.
Experiența similară Solicitat [x] Nesolicitat []	Cerința minimă obligatorie: Pentru îndeplinirea cerinței minime "experiența similară" la procedura de achiziție se solicită prezentarea a cel mult 1 contract cu o valoare cel puțin egală decât o valoare minimă impusă de 1.050.000 RON (fără TVA), Prezentarea unei liste cu contracte de execuție lucrări realizate în ultimii 5 ani, din care să reiasă că au fost derulate cel puțin următoarele activități: - lucrări executate pentru un proiect de construcții civile și/sau social - culturale; Se va lua în calcul valoarea finală (real executată) a contractelor de experiență similară. Fiecare valoare a experienței similare solicitată va fi demonstrată prin prezentarea: Contractelor de execuție de lucrări.

	• Proceselor verbale de receptie la terminarea lucrarilor. • Proceselor verbale de receptie finala - daca a expirat perioada de garantie acordata lucrarilor. • Recomandarilor de la beneficiari, Formularul 18. Fiselor de experienta similara aferente Contractelor de executie de lucrari, Formularul 17.
Declaratie privind echipamentele tehnice, utilaje, instalatii Solicitat [x] Nesolicitat []	Cerinta minima obligatorie: Lista dotarii cu utilaje specifice lucrarilor si serviciilor ce fac obiectul contractului, Formularul 19- respectand prevederile Caietului de Sarcini . Autoritatea contractantă solicită ca și cerință minimă obligativitatea asigurării următoarelor categorii de dotări specifice: mijloace de transport (autocamioane, autobasculante, autobetoniere), utilaje și dispozitive specifice pentru lucrări de instalații (sanitare și canalizare, electrice, termice), utilaje pentru lucrări de finisaje, utilaje și dispozitive pentru lucrări de tâmplărie-dulgherie, bază de producție, laborator. În cazul dotărilor tehnice ce se asigură de la alți agenți economici se va prezenta și acceptul acestora.
Informatii privind personalul tehnic de specialitate si de asigurarea calitatii Solicitat [x] Nesolicitat []	Cerinta minima obligatorie: Declarație care conține informații privind efectivele medii anuale pentru ultimii 3 ani ale personalului angajat, asigurarea cu personal de specialitate, numărul și pregătirea cadrelor de conducere, precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului, Formularul 20. • Șef punct de lucru – inginer construcții, cu experiență în execuția lucrărilor de construcții civile, cu o experiență similară de cel puțin 4 ani, pentru cel puțin 3 lucrări; • Responsabil tehnic cu execuția – inginer construcții, cu experiență în execuția lucrărilor de construcții civile, cu o experiență similară de cel puțin 4 ani, pentru cel puțin 3 lucrări, atestat MDRL (construcții, instalatii, echipamente etc.) • Responsabil C.Q. Nota: Pentru toate categoriile de lucrari care se vor executa si care impun certificari, atestari, autorizari ale operatorilor economici (inclusiv ale personalului de specialitate), este obligatorie prezentarea in copie (in termen de valabilitate), a documentelor care confirma certificarea, atestarea, autorizarea respectiva;
Informatii privind Subcontractantii Solicitat [x] Nesolicitat []	Se solicita completarea declaratiei cu subcontractantii si specializarea acestora - Formularul 21, si prezentarea acordurilor de subcontractare - Formularul 22.
Informații privind asociații Solicitat [x] Nesolicitat []	Cerinta minima obligatorie: Completare Formular 23 -Acord de asociere semnat de catre fiecare asociat. In cazul asocierii mai multor operatori economici cerintele privind eligibilitatea si inregistrarea trebuie sa fie indeplinite de fiecare asociat , iar celelalte cerinte privind capacitatea tehnica si economico-financiara,trebuie sa fie indeplinite prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.
V.5) Standarde de asigurarea calitatii Solicitat [x] Nesolicitat []	Cerinte minime obligatorii: Ofertanții vor prezenta dovada privind certificarea sistemului de management al calității, prin prezentarea certificatului care atesta implementarea si mentinerea unui sistem de management al calitatii activitatilor desfasurate in conformitate cu cerintele standardului ISO

9001 sau echivalent,
Vor fi descalificați ofertanții care nu includ în ofertă documentele solicitate.
Nu se acceptă dovezi care atestă că documentele solicitate sunt în curs de obținere.

V.6) Informatii privind protectia mediului Solicitat [X] Nesolicitat []	Cerinte minime obligatorii: Ofertanții vor prezenta dovada privind certificarea sistemului de management al mediului, prin prezentarea certificatului care atesta implementarea si mentinerea unui sistem de management al mediului in conformitate cu cerintele ISO 14001 sau echivalent, valabil cel puțin pe o durată care să includă perioada de valabilitate a ofertei și perioada de execuție a anului in curs. Vor fi descalificați ofertanții care nu includ în ofertă documentele solicitate. Nu se acceptă dovezi care atestă că documentele solicitate sunt în curs de obținere.
V.7) Informatii privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca Solicitat [X] Nesolicitat []	Se va specifica de către ofertanți faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări. Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere in acest sens – Formular nr.34 Informatii privind reglementarile in vigoare, la nivel national, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba romana Persoanele juridice straine vor prezenta toate documentele in original sau in copii legalizate la care se vor anexa traducerile autorizate si legalizate ale acestora in limba romana.
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	Perioada de valabilitate a ofertelor va fi de 3 luni (90 de zile) de la data deschiderii ofertelor
VI. 3) Garantia de participare Solicitată [X] Nesolicitată []	Depunerea garantiei de participare este obligatorie. În cazul ofertanților din categoria Intreprinderilor Mici și Mijlocii (facand dovada) in acest sens prin prezentarea documentelor prevăzute în Legea nr. 346/2004) garanția de participare se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat in documentația de atribuire. - Perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 3 luni (90 zile), iar garantia trebuie sa fie irevocabila - O perioadă de valabilitate mai mică a scrisorii de garanție față de perioada de valabilitate a ofertei constituie motiv de respingere a ofertei. - Garantia de participare se va constitui prin : ● Instrument de garantare – Formular 24 - in original. instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în ORIGINAL, în cuantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire. În cazul in care emitentul este o bancă/societate bancara/societate de asigurari din străinătate, se va prezenta in anexa traducerea autorizata si legalizata a acesteia. instrumentul de garantare, prezentat in ORIGINAL poate fi exprimat si in euro astfel incat sa echivaleze garantia solicitata in lei la cursul stabilit de BNR pentru data de 10.12.2010 - Cuantumul garantiei de participare: 21.000 lei

	- Garantia trebuie prezentata in original. - Garanția de participare constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se va returna de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai tarziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.de valabilitate a ofertei. ATENTIE! • Daca garantia de participare este mai mica decat valoarea solicitata sau nu este prezentata pana la momentul in care trebuie deschisa “oferta”, acesta va fi returnata nedeschisa.								
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Propunerea tehnică trebuie să respecte cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Oferta tehnica va cuprinde : <table><tr><td>- Formular F1- centralizator financiar al categoriilor de lucrări</td></tr><tr><td>- Formular F2 - listă detaliată privind cantitățile de lucrări</td></tr><tr><td>- Formular F3- lista privind consumurile de resurse materiale</td></tr><tr><td>- Formular F4- listă privind consumurile cu mâna de lucru</td></tr><tr><td>- Formular F5 - lista privind consumurile de ore de funcționare a utilajelor</td></tr><tr><td>- Formular F6- lista privind consumurile cu transporturile</td></tr><tr><td>- Fise tehnice utilaje</td></tr><tr><td>- Grafic de executie a lucrarilor</td></tr></table> Propunerea de contract însoșit semnat si parafat pe fiecare pagina - Formular 26; Prezentarea sistemului calitatii aplicat la lucrare, inclusiv prezentarea procedurilor aferente sistemului calitatii si a procedurilor tehnice de executie, in conformitate cu cerintele prescriptiilor tehnice in vigoare si ale caietului de sarcini. Prezentarea planului de control al calitatii, verificari si incercari care urmeaza sa fie aplicat la realizarea lucrarilor. In cadrul acestuia, se va face o prezentare detaliata si explicita, pentru fiecare tip de lucrare ce se oferteaza, a determinarilor de laborator impuse de standardele, normativele si reglementarile tehnice aplicabile, cu indicarea frecventei necesare. Dovada privind asigurarea unui laborator autorizat , cu specificarea si dovedirea gradului;	- Formular F1- centralizator financiar al categoriilor de lucrări	- Formular F2 - listă detaliată privind cantitățile de lucrări	- Formular F3- lista privind consumurile de resurse materiale	- Formular F4- listă privind consumurile cu mâna de lucru	- Formular F5 - lista privind consumurile de ore de funcționare a utilajelor	- Formular F6- lista privind consumurile cu transporturile	- Fise tehnice utilaje	- Grafic de executie a lucrarilor
- Formular F1- centralizator financiar al categoriilor de lucrări									
- Formular F2 - listă detaliată privind cantitățile de lucrări									
- Formular F3- lista privind consumurile de resurse materiale									
- Formular F4- listă privind consumurile cu mâna de lucru									
- Formular F5 - lista privind consumurile de ore de funcționare a utilajelor									
- Formular F6- lista privind consumurile cu transporturile									
- Fise tehnice utilaje									
- Grafic de executie a lucrarilor									
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta. Propunerea financiara va fi completata conform Formularului de oferta si Anexele A si B ale acestuia – Formular 25, Anexa nr. 25 A Prețul total pentru lucrari din formularul de ofertă se va exprima în lei și în euro, la cursul BNR din data de 10.12.2010 cu și fără TVA, și nu poate fi modificat pe perioada de valabilitate a acesteia. Oferta trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta. Oferta financiara va cuprinde Formular de oferta – Formular 25, Anexa A la Formularul de oferta, Anexa nr. 25 A								

VI.6) Modul de prezentare a ofertei	Ofertanții vor transmite oferta cu toate documentele aferente acesteia(pct V.1 – VI.5 ale fisei de date) în format electronic, prin intermediul SEAP, în conformitate cu Hotărârea nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii. Singurul document necesar a fi transmis către autoritatea contractantă în original, anterior orei de depunere a ofertei este garanția de participare (constituată conform precizarilor de la pct. VI.3) care se va depune la Registratura Primăriei Girbova, str. Vaii, nr. 452, jud. Alba. Prețul este obligatoriu să fie completat în câmpul special atribuit pe SEAP, în caz contrar autoritatea contractantă fiind în imposibilitate de a evalua oferta! Se vor respecta toate indicațiile privind completarea pe SEAP a documentelor de calificare, ofertei tehnice și financiare astfel cum sunt prevăzute în HG 1660/2006 modificată. Ofertantul are obligația de a numerota, semna și ștampila fiecare pagină a ofertei. Oferta va conține în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun.
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	a. adresa la care se depune oferta: SEAP : www.e-licitatie.ro b. data/ora limită pentru depunerea ofertei: - ofertele se vor depune până la data 21.12.2010, ora 15.00. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	- Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. - În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor. - Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare. - Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare, sau care este primită de către autoritatea contractantă/SEAP după expirarea datei/orei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
VI.9) Deschiderea ofertelor	- Data și ora deschiderii ofertelor: 21.12.2010, ora 18⁰⁰ - Locul deschiderii ofertelor: SEAP

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire a ofertelor este: Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic

Factori de evaluare	Punctaj
1. Pret	70 puncte
Punctajul pentru factorul de evaluare „Prețul ofertei” se acordă astfel: a. pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 80 puncte. b. pentru oricare alt preț ofertat, punctajul se acordă astfel: $P_n = (\text{Preț min.} / \text{Preț } n) \times 70$ Preț min si Preț n sunt prețuri ofertate si se exprimă in lei (fără TVA) iar Pn este punctajul obținut pentru fiecare preț ofertat.	
2. Durata de garantie a lucrarilor	5 puncte
Punctajul pentru factorul de evaluare ”Durata de garantie a lucrarilor ” se va acorda astfel: a) pentru durata cea mai mare se acorda punctaj maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) pentru o durata de garantie a lucrarii mai mica se acorda punctajul astfel: $P(n) = (\text{termen}(n) / \text{termenul maxim}) \times 20$ Durata minimă a perioadei de garanție acordată lucrărilor de construcție este de 2 ani de la semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor . Dacă ofertanții oferă perioade de garanție mai mici decât 2 ani, oferta lor va fi respinsa de autoritatea contractantă.	
3. Capacitatea financiara de sustinere a investitiei din resurse proprii	25 puncte
Punctajul pentru factorul de evaluare ” Capacitatea financiara de sustinere a investitiei din resurse proprii” se va acorda astfel: a) pentru procentul cel mai mare privind sustinerea se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare (25 puncte). b) pentru alt procent decât cea prevăzuta la lit. a), punctajul se acordă astfel : $P = (\text{procent } n / \text{procent maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat (25 puncte)}$. Unde: P = punctaj criteriu, Procent maxim = procentul de sustinere cel mai mare Procent n = procentul de sustinere ofertat	

Nota:

Potrivit Art. 15, alin. (3), litera b) din HG 925/2006 completata cu HG 834/2009: „, cuantumul valoric al avantajelor de natură financiară pe care ofertanții le pot oferi prin asumarea unor angajamente suplimentare în raport cu cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini”..

Capacitatea financiara de sustinere a investitiei din resurse proprii este un avantaj de natură financiară, definit de catre Autoritatea contractanta, ca fiind capacitatea ofertantului de a sustine din resurse proprii investitia pana la finalizarea ei (Receptia la Terminarea Lucrarilor) si fara a solicita plati intermediare beneficiarului.

Procentul de sustinere a investitiei din resurse proprii este definit de catre Autoritatea contractanta, ca fiind un avantaj de natura financiara pe care-l poate obtine prin aplicarea factorului de evaluare respectiv . Documentul privind demonstrarea capacitatii financiare, in cadrul caruia va fi declarata valoarea privind sustinerea din resurse proprii, va fi inclus de catre ofertanti in cadrul Propunerilor financiare .

Ofertantului care va face dovada ca are capacitatea financiara pentru sustinerea ofertei sale in procentul cel mai mare, calculat si aplicat la valoarea ofertei proprii propuse i se va acorda punctaj maxim prin aplicarea algoritmului de calcul declarat mai sus pentru acest factor de evaluare.

Ofertantilor care nu fac dovada sustinerii financiare din resurse proprii, cu respectarea cerintelor din cadrul documentatiei de atribuire, nu li se va acorda punctaj pentru acest factor de evaluare.

Respectarea cerintelor pentru acest factor de evaluare, se dovedeste prin prezentarea in cadrul Propunerii financiare a unui document in original (obligatoriu unul dintre cele solicitate la Cap. V. 5. 4.), care dovedeste Capacitatea financiara de sustinere a investitiei din resurse proprii In cazul in care documentul depus in cadrul Propunerii financiare va avea inscrisa o perioada mai mica decat termenul de executie al contractului (15 luni

calendaristice), plus cele 90 de zile de valabilitate a ofertei, nu i se va acorda ofertantului respectiv punctaj pentru acest factor de evaluare.

Utilizarea acestui factor de evaluare reprezinta un avantaj real si evident, de natura financiara pe care Autoritatea contractanta doreste sa-l obtina, conform Art. 15, alin. (3), litera b) din HG 925/2006 completata cu HG 834/2009.

Cerinta se poate demonstra si prin luarea in considerare a tuturor resurselor ofertantului principal si/sau al asociatilor sau a unui tert sustinator.

Dacă două sau mai multe oferte întrunesc același punctaj, factorul de evaluare determinant va fi prețul.

La întocmirea propunerilor financiare, ofertanții vor avea în vedere și vor prezenta următoarele:

- prețul materialelor, utilajelor, echipamentelor și dotarilor va fi corespunzător descrierilor acestora din listele cu cantități de lucrări detaliate din volumul PT –parte scrisă.
- pentru principalele materiale de construcții și instalații precum și pentru echipamente, utilaje și dotări, ofertele furnizorilor emise în perioada de elaborare a ofertelor;
- pentru manoperă, confirmarea câștigului mediu pe societate, conform ultimei plăți a CAS (declarație pe proprie răspundere);
- documente justificative privind tarifele aplicate (în formularele 31 și 32) pentru utilajele de construcții și mijloacele de transport;

VII.1) Ajustarea prețului contractului DA [] NU[X]	Preturile unitare oferate in propunerea financiara , sunt ferme
VII.2). Garanția de bună execuție a contractului DA [X] NU[]	Dacă DA, se vor preciza: - cuantumul garanției de bună execuție: 10% din valoarea contractului, fără TVA; - modul de constituire a garanției de bună execuție: Retineri succesive din sumele datorate Contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă operatorul economic nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica acest lucru operatorului economic, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. Restituirea garanției de bună execuție se va face în conformitate cu prevederile art 92 din Hotărârea nr 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii. În cazul ofertanților din categoria Întreprinderilor Mici și Mijlocii (facand dovada) in acest sens prin prezentarea documentelor prevăzute în Legea nr. 346/2004) garanția de buna executie se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat in documentația de atribuire. Garantia lucrarilor minim acceptata conform prevederilor Caietului de Sarcini.

VIII. INCHEIEREA Contractului

- Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a accepta sau respinge orice oferta si/ sau sa anuleze intreaga procedura de atribuire. Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a lansa o noua invitatie de participare.
- Autoritatea Contractanta are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achizitie publica in conditiile prevazute la art. 209 din OUG 34/2006 modificata
- In cazul in care autoritatea contractanta nu poate incheia contractul cu ofertantul ca carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, datorita faptului ca ofertantul in cauza se afla intr-o situatie de forta majora sau in imposibilitatea fortuita de a executa contractul, atunci acesta are dreptul sa declare castigatoare oferta clasata pe locul doi, in conditiile in care aceasta exista si este admisibila. In caz contrar, se anuleaza aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achizitie publica.
- In nici un caz Autoritatea Contractanta nu va fi responsabila pentru daunele, indiferent de ce natura, legate de anulara procedurii, chiar daca Autoritatea Contractanta a fost notificata in prealabil in acest sens.
- Autoritatea Contractanta va folosi pentru contractare formularul de Contract prezentat in Documentatia de atribuire, cu toate anexele specificate.
- Autoritatea Contractanta va incheia Contractul in perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 6 zile de la data transmiterii comunicarii privind rezultatul aplicarii procedurii, conform prevederilor art 205 din OUG nr. 34/ 2006, privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare

PRECIZĂRI:

(1) În cazul în care comisia de evaluare constată că unul sau mai mulți ofertanți a/au omis să prezinte anumite documente prin care se confirmă îndeplinirea cerințelor privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară, precum și capacitatea tehnică și/sau profesională, comisia poate solicita candidaților/ofertanților completarea documentelor care lipsesc.- conform modificarilor din HG 925/2006 modificata

(2) De asemenea, comisia va stabili care sunt clarificările și completările formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada de timp acordată pentru transmiterea clarificărilor.

(3) În cazul în care ofertanții nu transmit în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările/ răspunsurile solicitate, sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente, oferta se va considera neconformă.

(4) În cazul în care ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă conținutul propunerii tehnice, oferta sa va fi considerată neconformă.

(5) În cazul în care ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă conținutul propunerii financiare, oferta sa va fi considerată neconformă.

Comisia de evaluare are obligatia de a declara oferta inacceptabila/neconforma in conditiile art. 33, 36 si 79 din HG 925/2006 modificata.

**SECȚIUNEA IV
FORMULARE**

Nr. Crt.	Nr. Formular	Denumire Formular
0	Anexa 1	Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă
1	Formularul nr.1	Scrisoare de interes
2	Formularul nr.2	Scrisoare de înaintare
3	Formularul nr.3	Împuternicire
4	Formularul nr.4	Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii
5	Formularul nr.5	Declarație privind eligibilitatea
6	Formularul nr.6	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din ordonanța de urgență a guvernului nr. 34/2006
7	Formularul nr.7	Declarație privind calitatea de participant la procedura
7	Formularul nr.8	Solicitări de clarificări
9	Formularul nr.9	Contestație
10	Formularul nr.10	Angajament privind susținerea financiară a ofertantului
11	Formularul nr.11	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici
12	Formularul nr.12	Declarație terț susținător tehnic și profesional privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică
13	Formularul nr.13	Declarație terț susținător tehnic și profesional privind mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere și care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică
14	Formularul nr.14	Model declarație inițială privind îndeplinirea cerințelor de calificare cu anexa 14A
15	Formularul nr.15	Informații generale
16	Formularul nr.16	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani
17	Formularul nr.17	Fisa de experiență similară
18	Formularul nr.18	Recomandare
19	Formularul nr.19	Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice
20	Formularul nr.20	Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere
21	Formularul nr.21	Listă cu subcontractanții și specializarea acestora
22	Formularul nr.22	Model acord de subcontractare
23	Formularul nr.23	Acord de asociere în vederea participării la procedura de atribuire
24	Formularul nr.24	Instrument de garantare pentru participare cu oferta la procedura de atribuire
25	Formularul nr.25	Formular de ofertă lucrări
26	Formularul nr.25/A	Anexa A la formularul de ofertă lucrări
29	Formularul nr.26	Contract de lucrări - model
30	Formularul nr.27	Centralizator financiar al categoriilor de lucrări
31	Formularul nr.28	Lista detaliată privind cantitățile de lucrări
32	Formularul nr.29	Lista privind consumurile de resurse materiale
33	Formularul nr.30	Lista privind consumurile cu mâna de lucru
34	Formularul nr.31	Lista privind consumurile de ore de funcționare a utilajelor
35	Formularul nr.32	Lista privind consumurile cu transporturile
36	Formularul nr.33	Sănătate și protecția muncii

ANEXA 1

CERTIFICAT

de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data.....

Ofertant,

.....

Reprezentant/Reprezentanți legali
(semnături)

OPERATORUL ECONOMIC (denumire / sediu)	Înregistrat la sediul autorității contractante nr. _____ data _____ ora _____
--	--

Către
(denumirea autorității contractante)

SCRISOARE DE INTERES

1. Denumirea/numele: _____
2. Codul fiscal: _____
3. Adresa sediului central: _____
4. Telefon: _____
Fax: _____
E-mail: _____
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare (numărul înmatriculare/inregistrare,
data)
6. Persoana de contact: _____ Telefon: _____

Prin prezenta ne manifestam interesul de a participa cu oferta in cadrul procedurii de achizitie publica pentru
„CONSTRUIRE CAMIN CULTURAL GIRBOVA, COMUNA GIRBOVA, JUD. ALBA”
, pentru care a fost publicat in SEAP anunțul cu nr. /

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC (denumire / sediu)	Înregistrat la sediul autorității contractante nr. _____ data _____ ora _____
--	--

SCRISOARE DE ÎNĂNTARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de cerere de oferte pentru atribuirea contractului de „CONSTRUIRE CAMIN CULTURAL GIRBOVA, COMUNA GIRBOVA, JUD. ALBA” , noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.
- c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,
Operator economic,
(semnătura autorizată)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu
sediul în, telefon, fax, înmatriculată la
Registrul Comerțului sub nr., CUI, reprezentată legal prin,
în calitate de, împuternicim prin prezenta pe,
domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria
..... nr., CNP, eliberat de, la data de
....., având funcția de, să ne reprezinte la procedura
de, organizată de Comuna Girbova pentru
..... în scopul atribuirii contractului de
.....

În îndeplinirea mandatului său mandatarul va avea următoarele drepturi:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la
procedura de
2. Să participe în numele subscrisei la licitație și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau
în urma desfășurării licitației.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării licitației.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la licitație.

Prin prezenta împuternicire, mandatarul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea
subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la licitație.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de
identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

Denumirea mandantului
Semnătura

S.C.
reprezentată prin

Semnătura

DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA
ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

I.Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de înregistrare

Numele și funcția (președintele consiliului de administrație,
director general sau echivalent)

II.Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

☐ Întreprindere autonomă - În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr. 3.☐ Întreprindere parteneră - Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 3, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație☐ Întreprindere legată - Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.3, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație

III.Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderi

Exercițiul financiar de referință¹

Numărul mediu anual de salariați

Cifra de afaceri anuală netă

Active totale
(mii lei/mii euro)

(mii lei/mii euro)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

☐ Nu
☐ Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Numele și funcția semnatului autorizat să reprezinte întreprinderea.....
.....Semnătura
și ștampila

Data întocmirii

¹ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o altă candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Operator economic

.....
<denumirea/numele>

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din
Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului
economic), în calitate de ofertant / candidat / concurent la procedura de cerere de oferte pentru atribuirea
contractului de achiziție publică având ca obiect „CONSTRUIRE CAMIN CULTURAL GIRBOVA, COMUNA
GIRBOVA, JUD. ALBA”, la data de (zi/lună/an), organizată de
..... (denumirea autorității contractante),
declar pe propria răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată
- d) în ultimii 2 ani, mi-am îndeplinit în totalitate și în mod corespunzător obligațiile contractuale și nu am produs prejudicii beneficiarilor noștri;
- e) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,
(ștampilă și semnătură autorizată)

Operator Economic

.....
(denumirea)DECLARAȚIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului/serviciului/lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun oferta:

☐ în nume propriu;☐ ca lider al asociației:

(Nota: Este obligatoriu sa execute din contract cel puțin 40% fizic si valoric)

☐ ca asociat în cadrul asociației☐ ca subcontractant alVoi executa/furniza/presta următoarele tipuri de
lucrări/produse/servicii

(Se completează tipurile de lucrări pe care le va executa)

2. Subsemnatul declar ca:

☐ nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;☐ sunt membru în grupul sau rețeaua a carei listă cu date de recunoaștere o prezint anexat.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare).

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigatori, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

6. Instituțiile bancare cu care lucrează S.C. sunt:

..... filiala;
..... filiala

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Operator Economic

.....

(denumirea)

SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI

Către,

(denumire autoritate contractanta)

Referitor la procedura de _____ (tip procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică/încheierea acordului-cadru _____ cod CPV _____, vă adresăm următoarea solicitare de clarificări cu privire la:

.....
.....
.....

Față de cele de mai sus, vă rugăm sa ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele menționate mai sus.

Cu considerate,

S.C. _____

(adresa).....
(semnatura autorizată)

Formular pentru persoane juridice

Antet/contestator

.....

CONTESTAȚIE

Subscrisa..... (denumirea persoanei juridice), cu sediul în , cod unic de înregistrare , reprezentată legal prin în calitate....., în calitate de ofertant/candidat la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică (obiectul contractului) , organizată de autoritatea contractantă (denumirea autorității contractante) , având sediul în (adresa autorității contractante) , formulez prezenta:

CONTESTAȚIE

prin care solicit:

- anularea actului
- obligarea autorității contractante de a emite un act
- obligarea autorității contractante la adoptarea de măsuri necesare pentru remediere actului/actelor care afectează procedura de atribuire.

.....

Se nominalizează actul/actele atacate.

Motivele care stau la baza contestației sunt :

- în fapt
- în drept

În sprijinul contestației depun următoarele mijloace de probă:.....

Data,

Reprezentat legal (nume/prenume în clar)

Terț susținător financiar

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT
privind susținerea financiară
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția
(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) suma de
..... (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de
(denumirea ofertant/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică și pentru care
(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant/candidat/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.186 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) resursele tehnice și/sau profesionale de necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertant/candidatului/grupului de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumirea operatorului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant/grupului de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.190 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,
.....

Terț susținător,
.....
(semnătură autorizată)

Tert susținător tehnic și profesional

.....

(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea tertului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(obiectul contractului).

LISTA

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

Tert susținător,
(semnătură autorizată)

Terț susținător tehnic și profesional

.....

(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea terțului susținător tehnic si profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere și care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

LISTA

privind personalului angajat și al cadrelor de conducere care urmează a fi efectiv
alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			
Personal efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			
Din care personal de conducere efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			

Anexez declarației, CV-urile personalului de conducere precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul angajat și cel de conducere sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

Operator Economic

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE*

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de:

- ofertant unic (cu ofertă individuală)

- ofertant asociat (cu ofertă comună)

la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV organizată de (denumirea autorității contractante), la data de zi/luna/an),

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că îndeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, după cum urmează :

Situația personală

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Situația economico-financiară

Capacitatea tehnică și/sau profesională

Standarde de asigurare a calității

Standarde de protecție a mediului.

(se bifează după caz)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în prezenta declarație precum și Anexa acesteia sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

*NOTĂ: nu este aplicabilă în cazul etapei de selecție/preselecție a candidaților participanți la procedura de licitație restrânsă, dialog competitiv sau negociere.

ANEXA 1

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în susținerea DECLARAȚIEI menționez succinct modul concret de îndeplinire a documentelor* așa cum au fost solicitate în documentația de atribuire de către autoritatea contractantă:

A Situația personală:

-
-
-
-

B Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

-
-
-
-

C Situația economico-financiară:

-
-
-
-

D Capacitatea tehnică și/sau profesională:

-
-
-
-

E Standarde de asigurare a calității:

-
-
-
-

F Standarde de protecție a mediului:

-
-
-
-

*NOTĂ: dacă au fost solicitate se completează inclusiv cu diverse valori, cantități sau alte asemenea.

Înțeleg că în cazul în care primesc din partea autorității contractante o solicitare de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare prezentate mai sus, mă oblig să le prezint în termenul stabilit.

Data completării

Operator economic,
(semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
(numărul înmatriculare/inregistrare, data)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
- 6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)
Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
 1. _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)
 2. _____
 3. _____
 4. _____
5. Principala piață a afacerilor :
6. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) lei	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) echivalent euro
1.2007		
2.2008		
3.2009		
Media anuală :		

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI
EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr crt	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract**)
1							
2							
...							

Operator economic
(semnătură autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

Operator Economic

.....
(denumirea)

Fisa de experienta similara (*)

- I. Denumirea si obiectul contractului:
II. Numarul si data contractului:
III. Denumirea/numele beneficiarului/clientului:
IV. Adresa beneficiarului/clientului:
Tara :
V. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului :
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)
☐ contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)
☐ contractant asociat
☐ subcontractant
VI. Valoarea contractului, fara TVA, exprimata in moneda in care s-a incheiat contractul si exprimata in echivalent euro(curs BNR din _____, 1euro= _____ lei)
☐ initiala (la data semnarii contractului):
☐ finala (la data finalizarii contractului):
VII. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare :
VIII. Natura si cantitatea de lucrari/servicii/produse care a fost executate/prestate/ furnizate in baza contractului precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:

Data completarii.....

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

(*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract prezentat in vederea demonstrarii experientei similare in parte.

Orice fisa referitoare la un contract incheiat cu un achizitor/client din Romania trebuie insotita de copie dupa contract si recomandare din partea achizitorului/clientului respectiv.

(*) Formularul se completeaza pentru ofertant, ofertant asociat și subcontractant.

BENEFICIARUL LUCRĂRII

.....
(denumirea, adresa, telefonul)

RECOMANDARE

În legătură cu participarea, (denumirea firmei contractoare) cu sediul în str. nr., la licitații publice, ca urmare a colaborării și derulării unor contracte de investiții în domeniul construcții-montaj și al instalațiilor aferente acestora, suntem în măsura de a face cunoscute următoarele:

Numita societate a derulat cu firma de construcții mai sus menționată următoarele lucrări:

Denumirea Lucrării	Contract nr. / data	Data începerii lucrării	Data terminării lucrărilor	Observații

Apreciem calificativul lucrărilor executate, din punct de vedere al calitatii, ca fiind:

FOARTE BUN BUN SATISFĂCĂTOR NESATISFĂCĂTOR

În cursul desfășurării lucrărilor de execuție au fost înregistrate:

	Total	Din care: Rezolvat	Observații și precizări
Neconformități care au condus la refaceri parțiale sau totale de lucrări			
Caz de accident tehnic produs din vina exclusivă a contractantului, datorită încălcării normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor			
Recepții amânate datorită nerespectării parametrilor de calitate	la terminarea lucrărilor		
	la recepția finală		
Recepții respinse datorită nerespectării parametrilor de calitate	la terminarea lucrărilor		
	la recepția finală		

Alte precizări

Prezentul document are caracter de recomandare și este eliberat pe baza datelor înregistrate în cadrul unității noastre.

Conducătorul beneficiarului,

.....
(semnătura autorizată)

Notă: Ofertanții străini nu sunt obligați să respecte modelul de formular

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

LISTĂ

privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie ¹

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

¹ Autoritatea contractantă poate solicita copii după documentele care atestă forma de proprietate a dotărilor.

În cazul în care ofertantul intenționează să beneficieze de susținerea tehnică a unui terț, acest formular va fi însoțit de angajamentul ferm al terțului, încheiat în formă autentică, prin care acesta se obligă să îi pună la dispoziție utilajele necesare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT
ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)LISTĂ
CU SUBCONTRACTANȚII
ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul ofertant/candidat/reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nrcrt	Denumire /nume subcontractant	Datele de recunoaștere ale subcontractanților	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Operator economic
(semnătură autorizată)

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

La procedura de achiziție publică nr...../.....organizata de(denumire
autoritate contractantă) pentru lucrarea (denumire contract)

1. Acest acord este încheiat între:

S.C. cu sediul în (adresa, tel., fax) reprezentată prin
..... administrator,

denumită în cele ce urmeaza contractant general
și

S.C. cu sediul în (adresa, tel., fax)
reprezentată prin administrator, denumită în cele ce urmează subcontractant.

2. Lucrarile ce fac obiectul prezentului acord sunt:

3. Valoarea lucrarilor ce fac obiectul prezentului acord este conform ofertei prezentate de subcontractant si
reprezinta% din total contract de achizitie.

4. Subcontractantul se angajează față de contractantul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care
contractantul general le are față de investitor conform contractului.

CONTRACTANT GENERAL

.....
(semnătură autorizată)

SUBCONTRACTANT

.....
(semnătură autorizată)

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 44, alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea nr.337/2006.

1. Părțile acordului:

_____, reprezentată prin_____, în calitate de_____
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____, reprezentată prin_____, în calitate de_____
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de

.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru

.....(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

Denumire BANCA/SOC. DE ASIGURARI

INSTRUMENT DE GARANTARE: _____
(Denumirea garantiei)pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica
„_____”
(Denumirea achizitiei)Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,
(denumirea contractului de achizitie publica)noi _____, avand sediul inregistrat
la _____, (denumirea bancii/societatii de asigurari) (adresa
bancii/societatii de asigurari)
ne obligam fata de _____ sa platim suma
(denumirea autoritatii contractante)de _____, la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa
(in litere si in cifre)aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa
specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile
urmatoare:a) ofertantul _____ si-a retras oferta in perioada de valabilitate a
(denumirea/numele)

acesteia;

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)

nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____ a refuzat sa
(denumirea/numele)

semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

Parafata de Banca/Societate de asigurari _____ in ziua _____ luna _____ anul _____.

(Numele si prenumele in clar
a persoanei care semneaza, stampila)

.....
(denumire/oferte ofertant)

OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm lucrarea de : „CONSTRUIRE CAMIN CULTURAL GIRBOVA, COMUNA GIRBOVA, JUD. ALBA” pentru: suma de, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție a lucrărilor anexat, pe perioada de valabilitate a acordului-cadru..... (perioada în litere și în cifre).
3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare):
☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
☐ nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

.....
(denumirea/numele ofertant)

ANEXA 25 A LA FORMULARUL DE OFERTĂ LUCRĂRI

1	Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractant (% din preț total ofertat)	
2	Garanția de bună execuție va fi constituită sub forma..... în cuantum de:	
3	Perioada de garanție de bună execuție (luni calendaristice)	
4	Perioada de mobilizare (numărul de zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției)	
5	Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (numărul de zile calendaristice de la data semnării contractului)	
6	Penalizări pentru întârzieri la termene intermediare și la termenul final de execuție (% din valoarea care trebuia să fie realizată)	
7	Limita maximă a penalizărilor (% din preț total ofertat)	
8	Limita minimă a asigurărilor (% din preț total ofertat)	
9	Perioada medie de remediere a defectelor (zile calendaristice)	
10	Limita maximă a reținerilor din situațiile de plată lunare (garanții, avansuri)	

.....
(semnătura autorizată)

L.S.

Contract de lucrări
nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

Între

COMUNA GIRBOVA cu sediul în loc. Girbova, str. Vaii, nr. 452, cod postal 517305, telefon/fax: 0258-748101, cod fiscal 4562923, având cont deschis la Trezoreria municipiului Sebes, reprezentată prin domnul Nedela Ioan având funcția de Primar, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

_____ cu sediul în _____, strada _____, Nr. _____, cod postal _____, telefon/fax: _____, cod fiscal _____, având contul nr. _____ deschis la _____, reprezentată prin domnul _____ având funcția de _____, în calitate de executant, pe de alta parte,

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și executant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. amplasamentul lucrării - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. forța majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. zi - zi calendaristică; an - 365 zile.
- g. ordin administrativ: orice instrucțiune sau ordin emis de către achizitor pentru executant
- h. act adițional: document ce modifica termenii și condițiile contractului de lucrări.
- i. conflict de interese înseamnă orice eveniment influențând capacitatea executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul executantului.
- j. despăgubire: suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca despăgubire plătită părții prejudiciate, în urma încălcării contractului de lucrări de către cealaltă parte.
- k. penalitate contractuală: despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;

- l. sector de lucrare : obiect de construcție, parte a obiectivului de investiție cu funcționalitate distinctă în cadrul ansamblului acestuia.
- m. termene limită: perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare.
- n. garanția de participare: suma de bani care se constituie de către ofertant în scopul de a proteja autoritatea contractantă față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de achiziție publică.
- o. garanția de bună execuție suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- p. garanția acordată lucrărilor : perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale
- q. garanția tehnică : garanția dată de producătorul de materiale , utilaje și echipamente puse în operă.
- r. perioadă de notificare a defecțiunilor înseamnă perioada de timp cuprinsă între momentul identificării defecțiunii și momentul transmiterii către executant a notificării privind defecțiunile apărute la lucrări sau sectoare de lucrări (după caz) în intervalul de timp cuprins între data recepției la terminarea lucrărilor sau Sectoarele de Lucrări și recepția finală, la expirarea perioadei de garanție acordată lucrărilor.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze Generale

4. Obiectul contractului

4.1 - Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să remedieze orice defecte ale lucrării având ca obiect _____ în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit în prezentul contract pentru lucrările prevăzute la 4.1.

5. Prețul contractului

Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit executantului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de _____ lei la care se adaugă T.V.A în valoare de _____ lei.

6. Durata contractului

Executantul se obligă să finalizeze lucrările în termenul de _____ luni calendaristice.

Contractul de lucrări intră în vigoare la data semnării de către părți și își produce efectele după îndeplinirea cerințelor prevăzute la art 7 și în conformitate cu art. 15.2, până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor contractate și eliberarea garanției bancare de bună execuție.

7. Executarea contractului

Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, predarea amplasamentului și emiterea ordinului de începere a execuției de către achizitor.

Data la care intră în efectivitate contractul este de _____

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnică;
- propunere financiară;
- caietul de sarcini;
- graficul de îndeplinire a contractului;
- graficul de plăți;
- lista subcontractanților

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

9.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și Comisia Monumentelor Istorice.

10. Obligațiile executantului

10.1. Codul de conduită

1. Executantul va acționa întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu proiectul sau lucrările executate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

2. Pe perioada executării contractului, Executantul se obligă să nu aducă atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.

3. Când Executantul sau oricare din subcontractanții săi, personalul, experții, agenții sau subordonații săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea sau neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind prezentul contract sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul contract sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate decide încetarea prezentului contract conform prevederilor art.26 , fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de executant.

4. Plățile către executant aferente Contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din acesta și, atât Executantul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta nici un comision, discount, alocație, plată indirectă sau orice altă formă de retribuire în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din prezentul contract.

5. Executantul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat, utilizate în scopurile Contractului sau ale Proiectului, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

6. Executantul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri precum și după încetarea acestuia. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Executantul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor divulga niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării prezentului contract. Totodată, Executantul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării prezentului Contract.

7. Executarea Contractului nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul poate înceta conform art.26 din prezentul contract. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în prezentul contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la acesta, comisioanele care nu corespund unor servicii/lucrări executate și legitime, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

8. Executantul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută prezentul contract. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

10.2. Conflictul de interese

1.Executantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, al legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării prezentului contract trebuie notificat în scris achizitorului, în termen de 3 zile de la apariția acestuia.

2. Achizitorul are dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și dacă este necesar poate solicita măsuri suplimentare. Executantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Executantul va înlocui, în 5 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

3.Executantul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care executantul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplină și cu efect imediat a prezentului contract, în condițiile prevăzute la art. 26.

10.3. Legislația Muncii și Programul de lucru

1. Executantul va respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului, inclusiv legislația în vigoare privind angajarea, programul de lucru, sănătate, securitatea muncii, asistență socială, emigrare și repatriere, și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

2. Executantul va asigura niveluri de salarizare și condiții de muncă care nu vor fi inferioare celor stabilite în cadrul ramurii de activitate în care se desfășoară lucrarea.
3. Executantul îi va obliga pe angajații săi să se conformeze tuturor legilor în vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii.
4. Activitatea pe șantier nu se va desfășura în zilele de sărbători oficiale, zilele de odihnă și uzanțele religioase sau de altă natură, recunoscute oficial ca fiind zile nelucrătoare sau în afara programului normal de lucru specificat în contract, cu următoarele excepții:
 - a) se specifică altfel în contract;
 - b) persoana autorizată de achizitor își dă consimțământul;
 - c) activitatea nu poate fi evitată sau este necesară pentru protecția vieții sau a proprietății sau pentru siguranța lucrărilor, caz în care executantul va informa imediat persoana autorizată de achizitor.
5. Executantul îl va informa pe achizitor în privința programului său de lucru planificat pentru fiecare săptămână / fiecare lună de executare a prezentului contract, astfel încât persoana autorizată a acestuia să aibă posibilitatea de a planifica și asigura continuitatea supravegherii lucrărilor pe parcursul tuturor etapelor contractului.

10.4. Facilități pentru personal și forța de muncă

1. Executantul va asigura și va întreține toate cele necesare pentru cazare precum și facilitățile sociale pentru personalul său. De asemenea, executantul va asigura facilități și pentru personalul achizitorului responsabil pentru buna derulare a contractului.
2. Executantul nu va permite niciunui din angajații săi să locuiască temporar sau permanent în nicio structură care face parte din lucrările permanente.

10.5. Sănătatea și securitatea muncii

1. Executantul va numi un responsabil care va răspunde pentru securitatea și prevenirea accidentelor pe șantier. Această persoană trebuie să fie calificată pentru o astfel de răspundere și să aibă autoritatea de a emite dispoziții și de a lua măsurile necesare pentru prevenirea accidentelor.
2. Pe parcursul execuției lucrărilor, executantul are obligația de a sprijini activitatea persoanei responsabile cu prevenirea accidentelor, în scopul exercitării răspunderii și autorității sale.
3. Executantul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) procedee tehnologice utilizate sau, de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.
4. În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de executant, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă, evenimentul, conform prevederilor legale pe care îl va înregistra la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs.
5. Executantul va păstra un registru și va întocmi rapoarte privind sănătatea, securitatea și facilitățile sociale ale persoanelor, conform cerințelor persoanei autorizate de achizitor.
6. Achizitorul va înregistra numai cu evenimentele produse propriilor angajați.
7. Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune—interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant sau subcontractant, cu excepția accidentelor sau prejudiciilor rezultate din vina achizitorului sau a angajaților acestuia.

10.6 Personalul și echipamentul

1. Personalul executantului va avea calificarea, competența și experiența corespunzătoare pentru domeniile respective de activitate.
2. Persoana autorizată de achizitor poate solicita executantului să înlăture (sau să dispună să fie înlăturat) orice persoană angajată pe șantier, care:
 - a) persistă în purtare necorespunzătoare sau în lipsă de responsabilitate;

- b) îndeplinește îndatoririle sale cu incompetență sau neglijență;
 - c) nu respectă oricare din prevederile prezentului contract;
 - d) persistă într-un comportament care periclitează siguranța și sănătatea sau protecția mediului.
3. Execuantul va transmite persoanei autorizate de achizitor detalii privind fiecare categorie de personal precum și al fiecărui tip de utilaj existent pe șantier.
4. (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin prezentul contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.
- (2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru îndeplinirea prezentului contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acesta.
5. Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesare execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.
6. (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.
- (2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi păstrat pe șantier de acesta în vederea consultării de către Inspectoratul de Stat în Construcții, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.
- (3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Executantul are însă obligația de a notifica în termen de 24 ore achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în Documentația tehnică de execuție pe durata îndeplinirii contractului.
- (4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.
7. (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.
- (2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.
8. (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.
- (2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
9. Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:
- a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
 - b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

c) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru respectarea tuturor prevederilor legale privind protecția mediului pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10. - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

11. - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

12. (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin „drum” se înțelege inclusiv ecluză, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin „vehicul” se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avariarea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în prezentul contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

13. (1) Executantul are obligația de a suporta toate costurile și taxele pentru căile de acces cu destinație specială și/sau temporară care îi pot fi necesare, inclusiv cele pentru accesul pe șantier. De asemenea, executantul va obține, cu riscul și pe cheltuiala sa, orice alte facilități suplimentare din afara șantierului, care îi pot fi necesare la execuția lucrărilor care fac obiectul prezentului contract.

(2) Executantul este responsabil (în relația dintre părți) de lucrările de întreținere, care pot fi necesare ca urmare a folosirii de către acesta a drumurilor de acces;

(3) Executantul are obligația de a asigura toate marcajele și indicatoarele de-a lungul drumurilor de acces și de a obține aprobarea autorităților competente pentru marcaje și indicatoare precum și pentru utilizarea acestor drumuri; Achizitorul nu va fi răspunzător pentru revendicările generate de utilizarea drumurilor de acces;

14. (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

a) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

b) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

c) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

15. - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

16. - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

17. - La sfârșitul execuției lucrării se vor prezenta achizitorului :

- a) Factura fiscală;
- b) Situații de lucrări;
- c) Procesele verbale de recepție;
- d) Documente de calitate conformitate și garanție pentru materialele puse în opera;
- e) Certificat de agrement tehnic pentru materialele achiziționate din import.
- f) Buletine de verificări, măsurători, încercări – inclusiv pentru materialele importate;
- g) Dosarul lucrării completat cu toate înregistrările declarate în PCCVI.

18. Dacă executantul constituie (potrivit prevederilor legilor în vigoare) o asocieră, un consorțiu sau o altă grupare de două sau mai multe persoane:

- ✓ aceste persoane vor fi considerate ca având obligații comune și individuale față de achizitor pentru executarea contractului;
- ✓ aceste persoane vor notifica achizitorul cu privire la liderul lor care va avea autoritatea de executant pentru toți membrii asocierii; și
- ✓ executantul nu își va modifica componența sau statutul legal fără aprobarea prealabilă a achizitorului

11. Obligațiile achizitorului

11.1 – (1) La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

(2) Achizitorul are obligația de a emite ordin de începere a lucrărilor și de a solicita executantului preluarea amplasamentului lucrării în condițiile prevăzute în contract la clauza 15.1

11.2 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

11.3 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în 2 exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

11.4 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

11.5 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.6 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

- ✓ Achizitorul va pune la dispoziția executantului, pentru informarea acestuia, toate datele relevante referitoare la structura geologică și condițiile hidrologice de pe șantier, care se află în posesia sa atât înainte de începerea lucrărilor cât și a celor care survin pe parcursul derulării prezentului contract. Executantul va avea responsabilitatea interpretării acestor date.
- ✓ Achizitorul va numi și autoriza un reprezentant (inginer cu experiență și calificare corespunzătoare care să aibă competența de a-și îndeplini responsabilitățile). Persoana autorizată de achizitor, nu va avea autoritatea de a modifica prezentul contract.
- ✓ În orice situație în care persoana autorizată își exercită o autoritate specifică pentru care este necesară aprobarea achizitorului, se va considera (în interesul contractului) că acordul acestuia, a fost dat.
- ✓ Persoana autorizată acționează în numele achizitorului de fiecare dată când îndeplinește sarcini sau exercită autoritatea atribuită sau implicată de contract.
- ✓ Persoana autorizată nu are autoritatea de a absolvi nicio parte semnatară, de sarcinile, obligațiile sau responsabilitățile prevăzute în prezentul contract.
- ✓ Orice aprobare, verificare, certificat, consimțământ, examinare, inspecție, instrucție, notificare, propunere, cerere, test sau alte acțiuni similare întreprinse de persoana autorizată nu vor absolvi executantul de nici o responsabilitate pe care o are potrivit prevederilor contractului inclusiv responsabilitatea pentru erori, omisiuni, discrepanțe și neconformități.
- ✓ În cazul în care achizitorul intenționează să înlocuiască persoana autorizată, acesta are obligația de a transmite executantului, cu cel puțin 5 de zile înainte de data propusă pentru înlocuire, o înștiințare cuprinzând numele, adresa și experiența relevantă a celui care este potențialul înlocuitor al persoanei autorizate.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % din restul de executat pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3. - Penalitățile datorate conform clauzelor 12.1. și 12.2. curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

12.4. - Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea maximă a penalităților ce pot fi percepute conform clauzelor 12.1. și 12.2., în completare, părțile datorează daune – interese în condițiile dreptului comun.

12.5 - Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu de grad IV își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

12.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 – Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10 %, din prețul acestuia fără TVA. Modul de constituire al garanției de bună execuție se va face prin rețineri succesive din factura însoțită la plată facturile parțiale în același procent de 10 %, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți, iar suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis este de 0,5% din prețul contractului de execuție fără TVA, respectiv _____ lei

Perioada de constituire a garanției de bună execuție este perioada de derulare a contractului.

Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție, respectiv suma de _____ lei.

Autoritatea contractantă va dispune ca banca să înștiințeze contractantul de vărsământul efectuat precum și de destinația lui.

13.2 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de execuție a lucrării contractate, pentru orice motiv (inclusiv forța majoră), executantul are obligația de a prelungi perioada de constituire a garanției de bună execuție, în maxim 3 zile de la data intrării în vigoare a actului adițional.

13.3 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală. Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

13.6 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.7 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

13.8. - Garanția bancară pentru returnarea avansului

13.8.1 Executantul are obligația de a constitui o garanție privind returnarea avansului în cuantumul sumei solicitate ca avans, a cărei valabilitate va fi de cel puțin perioada de restituire integrală a avansului de către achizitor.

13.8.2. Achizitorul poate solicita prelungirea valabilității garanției pentru returnarea avansului, dacă este cazul.

13.8.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția pentru returnarea avansului la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

14. Instalarea, organizarea, securitatea și igiena șantierului

14.1. Instalarea șantierului

14.1.1. Executantul achiziționează pe cheltuiala și riscul său terenurile de care ar putea avea nevoie pentru instalarea șantierului, în măsura în care cele care i-au fost puse la dispoziție de achizitor nu sunt suficiente.

14.1.2. Executantul suportă toate schimbările referitoare la construirea și întreținerea instalațiilor șantierului, cuprinzând căile de acces, drumurile de deservire care nu sunt deschise circulației publice.

14.1.3. Dacă accesul pe șantier nu se poate realiza decât pe apă sau prin lucrări de dragare, îndiguire, executantul trebuie să pună gratuit la dispoziția achizitorului și/sau a persoanei autorizate a acestuia precum și a angajaților acestuia o ambarcațiune ori de câte ori este nevoie.

14.1.4. Executantul trebuie să afișeze la locul șantierului un panou care să conțină informațiile prevăzute de legislație.

14.2. Depozitarea pământului excavat

14.2.1. a. Executantul achiziționează pe riscul și cheltuiala sa terenurile de care ar putea avea nevoie ca loc de depozitare temporară a pământului excavat în plus față de terenurile pe care achizitorul le pune la dispoziție acestuia ca loc de depozitare definitivă sau provizorie.

b. Executantul trebuie să prezinte lista acestor terenuri, cu acordul prealabil al achizitorului care poate refuza autorizarea sau subordonarea dispozițiilor speciale luate, mai ales pentru amenajarea de depozite dacă motivele de interes general, cum ar fi protecția mediului, le impun.

14.3. Securitatea și igiena șantierului

14.3.1. Executantul va lua toate măsurile în ceea ce privește securitatea proprie, a personalului său, precum și ale terților în vederea evitării accidentelor pe șantier. Acesta va avea în vedere toate reglementările și instrucțiunile autorităților competente.

14.3.2. Executantul asigură iluminatul și curățenia șantierului atât în interior, cât și în exterior. În măsura în care este nevoie executantul va asigura și împrejmuirea șantierului.

14.3.3. Executantul va lua toate măsurile necesare ca lucrările pe care le execută să nu reprezinte pericole pentru terți sau circulația publică, dacă aceasta nu este deviată.

14.3.4. Punctele de trecere periculoase pe toată lungimea căilor de comunicare trebuie protejate cu panouri provizorii sau cu orice alte dispozitive potrivite. Căile de acces trebuie să fie iluminate și, la nevoie păzite.

14.3.5. Executantul ia toate măsurile necesare pentru a asigura igiena instalațiilor de pe șantier destinate personalului, chiar și prin instalarea rețelelor de alimentare cu apă potabilă și de salubritate, dacă complexitatea șantierului o justifică.

14.3.6 Toate măsurile de securitate și igienă prevăzute mai sus sunt în sarcina executantului.

14.3.7 În cazul în care executantul nu își îndeplinește obligațiile specificate mai sus și fără a încălca atribuțiile autorităților competente, achizitorul, pe cheltuiala executantului, poate să ia măsurile necesare înainte ca notificarea privind neîndeplinirea obligațiilor să producă efecte.

14.3.8. În caz de urgență sau pericol, aceste măsuri se vor lua fără notificare prealabilă.

14.3.9 Intervenția autorităților competente sau a achizitorului nu absolvă executantul de responsabilități.

14.3.10 Achizitorul informează executantul de toate disfuncționalitățile cauzate de personalul de intervenție pe șantier împiedicând buna desfășurare a activității acestuia.

14.3.11. Executantul va lua toate măsurile necesare pentru remedierea disfuncționalităților constatate.

14.4. Măsuri împotriva muncii la negru

14.4.1 Executantul sau fiecare membru al asocierii, trebuie să impună personalului să poarte în permanență, în incinta șantierului, un element de identificare, conținând informații cu privire la persoană și angajator.

14.4.2 Executantul sau fiecare membru al asocierii, este obligat să stabilească o înregistrare care să cuprindă toate persoanele angajate care au acces pe șantier.

14.4.3 Înregistrarea prevăzută la 14.4.2 este ținută la zi și pusă la dispoziția persoanei autorizate de achizitor și a tuturor autorităților competente.

14.4.4. Executantul își informează subcontractanții că aceste obligații le sunt aplicabile. El rămâne responsabil de respectarea acestora pe toată durata de execuție a lucrărilor.

14.5 Semnalizarea șantierului și paza circulației publice

14.5.1. Atunci când lucrările afectează circulația publică, semnalizarea utilizării de către public trebuie să fie conformă cu reglementările în materie. Aceasta se realizează sub controlul serviciilor competente de către executant aceasta din urmă având ca responsabilitate furnizare și montarea de panouri și dispozitive de semnalizare fără a aduce atingere articolului 14.3.4.

14.5.2. Dacă execuția lucrărilor presupune devierea circulației, executantul este responsabil, în aceleași condiții, de la executarea și întreținerea semnalizării la extremitățile secțiunilor unde circulația este întreruptă și a semnalizării drumurilor deviate.

14.6 Menținerea rețelelor de comunicații și a debitului de apă

14.6.1 Executantul trebuie să conducă execuția potrivit instrucțiunilor date și a restricțiilor, în special a celor care fac referire la rețelele de comunicații și la debitul de apă, astfel încât să mențină în condiții normale de funcționare rețelele de orice natură care traversează șantierul.

14.6.2 În cazul în care executantul nu își îndeplinește obligațiile specificate mai sus și fără a încălca atribuțiile autorităților competente, achizitorul, pe cheltuiala executantului, poate să ia măsurile necesare înainte ca notificarea privind neîndeplinirea obligațiilor să producă efecte.

14.6.3 În caz de urgență sau pericol, aceste măsuri se vor lua fără notificare prealabilă.

14.6.4 Intervenția autorităților competente sau a achizitorului nu absolvă de responsabilități executantul.

14.7 Constrângeri speciale pentru execuția lucrărilor în apropierea ariilor protejate

Dacă execuția lucrărilor se desfășoară în apropierea ariilor protejate sau deținătoare de certificate de protecție a mediului, executantul trebuie să ia, pe riscul și cheltuiala sa, măsurile necesare pentru a reduce în măsura în care este posibil, efectele care pot cauza dificultăți de acces, zgomotul motoarelor, vibrații, fum și praf.

14.8 Demolarea construcțiilor

14.8.1 Executantul nu poate demola construcțiile din interiorul șantierului înainte de a notifica achizitorul. Notificarea va fi transmisă acestuia cu 15 zile înainte, iar netransmiterea unui răspuns din partea achizitorului, se consideră acord cu privire la demolarea construcțiilor.

14.8.2 În privința selecției materialelor, executantul va respecta prevederile dispozițiilor legislației în domeniu referitoare la reutilizarea sau valorificarea materialelor provenite din demolare sau demontare.

14.9 Utilizarea explozibililor

Executantul trebuie să ia pe riscul și cheltuiala sa, toate măsurile necesare pentru ca utilizarea explozibililor să nu prezinte nici un risc pentru personal său sau pentru alții și a nu cauza pagube proprietății sau vecinătăților. În timpul desfășurării lucrărilor și în special după, explozie, executantul trebuie să examineze fragmentele excavate și straturile superioare ale "craterului" pentru ca părți de rocă sau alte elemente să nu cadă sau să alunece direct sau indirect în crater.

Executantul trebuie deasemenea să se asigure că nici un material susceptibil de explozie nu rămâne pe șantier sau în cazul în care rămâne, să asigure procedura de detonare, tratare, neutralizare.

14.10 Gestiunea deșeurilor pe șantier

Principii generale

- a. Valorificarea sau eliminarea deșeurilor create prin lucrările, obiect al prezentului contract, intră în responsabilitatea achizitorului ca producător al deșeurilor și a executantului ca deținător al deșeurilor pe durata execuției lucrărilor.
- b. Executantul, rămâne producătorul deșeurilor sale în privința ambalajelor produselor pe care le folosește și a celor rezultate din intervențiile sale.
- c. Executantul efectuează tranzacțiile, prevăzute în legislație cu privire la colectarea, transportul, depozitarea, eventuala evacuarea a deșeurilor rezultate ca urmare a lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract, conform reglementărilor legale.
- d. Pentru deșeurile periculoase, se vor utiliza formularele specifice legislației în vigoare.
- e. Înainte de începerea lucrărilor, achizitorul, transmite executantului, toate informațiile pe care le consideră necesare pentru valorificarea și eliminarea deșeurilor, conform prevederilor legale.
- f. Executantul va lua permanent măsuri pentru îndepărtarea materialelor neimplicate în lucrări.
- g. Pe măsură ce lucrările avansează, executantul va degaja amplasamentul pus la dispoziție pentru execuția lucrărilor, de deșeurile rezultate.

15. Începerea și execuția lucrărilor

15.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în termen de _____ zile de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului. Ordinul administrativ de începere a lucrărilor se emite de către achizitor în termen de _____ zile de la constituirea garanției de bună execuție.

(2) Executantul are obligația de a începe lucrările la data predării amplasamentului și semnarea procesului verbal de predare – primire.

(3) Predarea amplasamentului se va face în termen de 2 zile de la data constituirii garanției de bună execuție a contractului.

(4) În vederea predării amplasamentului, cu cel puțin 2 zile înainte de expirarea termenului prevăzut la clauza 15.1 alin. (3), achizitorul, prin reprezentantul său împuternicit, va emite ordin scris de începere a lucrării prin care va solicita prezentarea executantului în vederea predării amplasamentului, semnării procesului verbal de predare-primire și începerea execuției lucrării.

(5) Executantul are obligația de a prelua amplasamentul, de a semna procesul verbal de predare primire și de a începe executarea lucrării cel mai târziu la expirarea termenului prevăzut la clauza 15.1. alin. (3), sub sancțiunea perceperii de penalități pentru fiecare zi de întârziere în cuantum de 0,1 % din valoarea contractului, fără TVA.

(6) Executantul nu datorează penalități pentru nepreluarea amplasamentului, în termenul prevăzut la clauza 15.1. alin.(3), dacă acest fapt se datorează vinei achizitorului (inclusiv netransmiterea ordinului de începere a lucrării), sau unui caz de forță majoră.

(7) Neprezentarea executantului în vederea preluării amplasamentului și începerea executării lucrării contractate în termen de 5 zile de la data expirării termenului prevăzut la clauza 15.1. alin. (3), atrage rezilierea contractului cu consecința reținerii garanției de bună execuție și, suplimentar, plata de daune-interese pentru diferența dintre valoarea garanției de bună execuție constituită și cuantumul prejudiciului efectiv cauzat achizitorului. Rezilierea intervine de drept fără punere în întârziere și fără a fi necesar îndeplinirea vreunei alte formalități.

(8) Consecințele menționate la clauza 15.1. alin. (7) nu se vor produce în cazul în care depășirea termenului se datorează vinei achizitorului (inclusiv netransmiterea ordinului de începere a lucrării) sau unui caz de forță majoră.

(9) Înainte de începerea execuției lucrării se vor încheia convenții privind respectarea condițiilor PSI, de mediu și SMM. Accesul în amplasament și începerea execuției lucrării nu este permisă în lipsa convențiilor.

(10) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspectoratul de Stat în Construcții data începerii efective a lucrărilor.

(11) Cu ocazia predării amplasamentului se va stabili de comun acord modul cum se va pune la dispoziția executantului frontul de lucru din interiorul construcției (pe nivele , încăperi, etc)

15.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în prezentul contract. Graficul revizuit nu îl va absolve pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract. Acest grafic va include:

(a) ordinea în care executantul intenționează să execute lucrările, prezentare a documentelor executantului, procurare, producere, inspecție, livrare pe șantier, construcție, montare, testare, punere în funcțiune și efectuare a probelor;

(b) perioadele de revizuire și orice alte transmițeri, aprobări și acorduri menționate în cerințele achizitorului;

(c) succesiunea și termenele aferente inspecțiilor și testelor specificate în contract, și

(d) un raport justificativ care să includă:

(i) o descriere generală a metodelor pe care executantul intenționează să le aplice și a principalelor etape de execuție a lucrărilor, și

(ii) detalii cuprinzând estimările rezonabile ale executantului privind necesarul de personal pe categorii numărul utilajelor executantului, necesare pe șantier pentru realizarea fiecărei etape principale de lucrări,

(e) toate datele, termenele și obiectivele principale în contract, în special data de începere a lucrărilor, termenul de obținere a autorizației de construire și durata de execuție,

(f) data la care executantul și-a planificat finalizarea lucrărilor,

(g) conexiunile logice și dependențele existente între activități,

(h) drumul sau drumurile critice,

(i) datele la care executantul necesită orice tip de informații sau orice altceva pe care achizitorul este obligat să i le furnizeze acestuia, inclusiv datele de acces pentru diferite secțiuni ale șantierului.

Toate programele generale ulterioare vor indica, în plus față de datele deja menționate:

- (j) progresul real realizat la fiecare activitate și impactul pe care acesta îl are asupra lucrărilor restante și
- (k) orice modificare a duratei de execuție rezultată în urma unei prelungiri a duratei acordate de către persoana autorizată de achizitor.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 15.1 alin.(1), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit prezentul contract va fi reziliat.

15.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la prezentul contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

15.4. Executantul va informa achizitorul cu promptitudine asupra unor posibile evenimente viitoare care pot apărea și asupra circumstanțelor care pot afecta negativ lucrările, pot majora prețul contractului sau provoca întârzieri în execuția lucrărilor. Achizitorul poate solicita executantului să transmită o estimare a efectului anticipat al evenimentelor sau circumstanțelor menționate și/sau o propunere de soluționare a acestora.

15.5 - (1) Materialele puse în operă trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în caietele de sarcini și în cadrul Planului de Control Verificări și Încercări.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

15.6 Lucrările, componentele, materialele și produsele se vor conforma specificațiilor, schițelor, studiilor, modelelor, eșantioanelor și altor cerințe prevăzute de contract care trebuie să fie la dispoziția achizitorului (reprezentantului acestuia) în scopul identificării pe toată perioada execuției.

15.7. Executantul este singurul responsabil față de achizitor pentru furnizarea și punerea în operă a materialelor precum și pentru defecțiunile ce pot apărea ca urmare a asamblării lor.

15.8. Executantul garantează că materialele, furniturile și echipamentele utilizate sunt noi, de primă calitate, standardizate și ușor de înlocuit într-un interval de timp redus. Materialele, furniturile și echipamentele folosite trebuie să fie conforme cu specificațiile tehnice și reglementările și normele europene precum și cu dispozițiile din documentele contractului.

15.9 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorul, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

16. Întârzierea, suspendarea și sistarea lucrărilor

16.1 - În cazul în care:

- a) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- b) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- c) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:
 - orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
 - totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

16.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 12.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 5 zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 20.2; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

16.3. Achizitorul poate oricând dispune executantului, prin notificare prealabilă, suspendarea executării unei părți sau a tuturor lucrărilor. Pe perioada suspendării, executantul are obligația de proteja, păstra și asigura paza acelei părți sau a tuturor lucrărilor împotriva deteriorării, pierderii sau degradărilor.

16.4. În cazul în care executantul va înregistra întârzieri și/sau costuri suplimentare ca urmare a suspendării lucrărilor și/sau ca rezultat al reluării acestora, executantul va transmite achizitorului o înștiințare având dreptul, după caz :

- a) la o prelungire a duratei de execuție dacă terminarea lucrărilor este sau va fi întârziată, și
- b) la plata costurilor suplimentare, care vor fi incluse în prețul contractului.

16.5. Executantul nu va fi îndreptățit la o prelungire a duratei de execuție și/sau la plata costurilor suplimentare astfel cum sunt prevăzute la art.16.4. dacă aceasta a survenit ca urmare a remedierii consecințelor unor lucrări sau materiale necorespunzătoare sau a consecințelor omisiunii executantului de a proteja, depozita sau asigura paza.

17. Finalizarea și recepția lucrărilor

17.1 – Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

17.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

17.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

17.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

17.5. Recepția lucrărilor și a sectoarelor de lucrări

17.5.1. Dacă lucrările sunt împărțite în sectoare executantul poate solicita în mod similar, emiterea unui certificat de recepție la terminarea lucrărilor pentru fiecare sector.

17.5.2. În termen de 5 zile de la primirea înștiințării de la executant, achizitorul :

a. va emite către executant, certificatul de recepție la terminarea lucrărilor precizând data la care lucrările/sectorul, au fost terminate în conformitate cu prevederile contractului, cu excepția unor lucrări minore rămase neexecutate și a unor defecte care nu afectează substanțial folosirea lucrărilor/sectorului în scopul prevăzut;

b. va respinge solicitarea prezentând justificări și specificând lucrările necesare a fi executate de către executant, pentru a face posibilă remiterea certificatului de recepție la terminarea lucrării; Executantul va termina aceste lucrări înainte de a transmite o nouă înștiințare.

17.5.3. Procedurile pentru recepția lucrărilor și a sectoarelor de lucrări se vor completa cu cerințele legislației în vigoare referitoare la recepție.

17.6. Recepția unor părți de lucrări

17.6.1. Achizitorul poate emite un certificat de recepție la terminarea lucrărilor pentru orice parte a lucrărilor permanente dar nu va utiliza nici o parte a lucrărilor decât ca măsură temporară specificată în contract, sau convenită de către ambele părți

17.6.2. Dacă achizitorul utilizează o parte a lucrărilor înainte de emiterea certificatului de recepție:

(a) partea care este utilizată va fi considerată ca fiind recepționată de la data la care a început utilizarea acesteia;

(b) executantul va înceta să mai aibă responsabilitatea privind acea parte începând cu data la care a început utilizarea acesteia, dată la care responsabilitatea va trece în sarcina achizitorului, și

(c) la cererea executantului, persoana împuternicită de achizitor va emite un certificat de recepție la terminarea lucrărilor pentru această parte.

18. Testele la terminarea lucrărilor

18.1. Înainte de începerea testelor la terminarea lucrărilor, executantul va transmite achizitorului documentele conforme cu execuția și manualele de exploatare și întreținere astfel încât achizitorul să poată exploata, întreține, demonta, reasambla, ajusta și repara această parte a lucrărilor.

18.2. O astfel de parte nu va fi considerată a fi terminată în scopul recepției potrivit prevederilor contractuale până când aceste documente nu vor fi trimise achizitorului.

18.3. Achizitorul :

a) va furniza întregul necesar de electricitate, utilaje, combustibil, instrumente, forță de muncă, materiale și personal cu experiență și calificare corespunzătoare, în vederea efectuării eficiente a testelor la terminarea lucrărilor;

b) va efectua testele în conformitate cu manualele pentru exploatare și întreținere furnizate de către executant și orice îndrumare pe care acesta este solicitat să o asigure pe parcursul acestor teste;

c) va efectua testele în prezența personalului executantului.

18.4. Testele la terminarea lucrărilor vor fi efectuate după recepția de către achizitor a lucrărilor sau a sectoarelor de lucrări. Achizitorul va înștiința executantul cu 3 zile înainte de data în care vor fi efectuate testele. Cu excepția cazurilor în care s-a convenit altfel, aceste teste vor fi efectuate în termen de 5 zile după această dată, în ziua sau zilele stabilite de către achizitor.

18.5. Dacă executantul nu se prezintă la data și locul stabilit, achizitorul poate începe efectuarea testelor, care se vor considera a fi efectuate în prezența executantului, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte.

18.6. Rezultatele testelor la terminarea lucrărilor vor fi redactate și evaluate de ambele părți. Se va face o evaluare corespunzătoare pentru efectul utilizării anterioare a lucrărilor de către achizitor.

18.7. Dacă, din motive care nu se pot atribui executantului, un test după terminare a lucrărilor sau a unui sector de lucrări nu poate fi finalizat pe durata Perioadei de Notificare a Defecțiunilor (sau oricare perioadă asupra căreia părțile au convenit), se va considera că lucrările sau sectorul de lucrări au trecut testul după terminare.

18.8. Dacă lucrările, sau un sector de lucrări, nu au trecut testul după terminare, fiecare parte poate solicita repetarea, în aceiași termeni și condiții. Dacă rezultatele necorespunzătoare precum și repetarea testelor conduc la producerea de costuri suplimentare pentru achizitor, executantul va suporta contravaloarea acestora și o va achita până cel târziu la expirarea Perioadei de Notificare a Defecțiunilor.

18.9. Dacă lucrările, sau un sector de lucrări, nu au trecut un test după terminare și executantul propune corectări sau modificări ale lucrărilor sau sectorului de lucrări în cauză, acesta nu are dreptul de a efectua corectările sau modificările propuse, fără acordul prealabil al achizitorului. Achizitorul va înștiința executantul cu privire la acordarea dreptului de acces la lucrări sau sectorul de lucrări, în termen de 5 zile de la primirea notificării trimisă de executant. Dacă executantul nu primește această înștiințare pe durata Perioadei de Notificare a Defecțiunilor, acesta va fi exonerat de această obligație și se va considera că lucrările sau sectorul de lucrări (după caz) au trecut testele la terminare.

18.10. Dacă executantul înregistrează costuri suplimentare ca urmare a unei întârzieri nerezonabile din cauza achizitorului referitoare la permiterea accesului la lucrări sau echipamente, la investigarea cauzelor care au condus la rezultatele necorespunzătoare ale unui test sau să efectueze oricare corectări sau modificări, executantul va transmite o înștiințare achizitorului și va avea dreptul la plata costurilor suplimentare care vor fi incluse în prețul contractului.

19. Perioada de garanție acordată lucrărilor

19.1 – (1) Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală și este de _____ luni de la terminarea lucrărilor

(2) Garanția acordată lucrărilor executate este de _____ luni de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de execuție.

(3) Garanția tehnică este cea dată de producătorii de materiale, utilaje și echipamente puse în operă.

19.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și a altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- a) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului;
- b) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor prezentului contract, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

19.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 19.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

20. Modalități de plată

20.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen maxim de 60 zile de la emiterea facturii de către acesta din urmă conform contract de finanțare.

20.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 10 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în termen de maxim 5 zile.

20.3 – Achizitorul va acorda un avans executantului de 15%, reprezentând suma de _____ lei contra unei scrisori de returnare a avansului, având valoarea cel puțin egală cu valoarea avansului acordat, dacă acesta solicită.

20.4 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate conform contractului de lucrări într-un termen de maxim 60 zile. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în prezentul contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termen de 5 zile

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

20.5 - Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

20.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

21. Ajustarea prețului contractului

21.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

21.2 – Prețul contractului poate fi ajustat numai dacă au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise, de către autoritățile locale, acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea /diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

21.3 - Prețul contractului este ferm.

22. Asigurări

22.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare autorizată. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subcontractanții au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subcontractanților să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

22.2. Executantul are obligația să asigure utilajele pentru o valoare cel puțin egală cu valoarea totală de înlocuire a acestora, inclusiv livrarea pe șantier. Pentru fiecare din utilajele executantului asigurarea trebuie să fie în vigoare pe perioada transportului pe șantier și până în momentul în care utilajul nu mai este necesar ca utilaj al executantului.

22.3 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

23. Amendamente

23.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

23.2 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

24. Subcontractanți

24.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

24.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta în termen de 5 zile de la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora se constituie în anexe la contract.

24.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

24.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia.

24.5 - Executantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

24.6- Executantul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a prezentului contract nu va elibera executantul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract.

24.7- Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și achizitor.

25. Cesiunea

25.1 - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

25.2 – Executantul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația lucrării executate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

25.3 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile 25.2.

26. Încetarea și rezilierea contractului

26.1.- Prezentul contract va înceta automat dacă în termen 5 zile de la data emiterii ordinului administrativ de începere, executantul nu a demarat execuția contractului în cauză.

26.2- Prezentul contract va înceta automat dacă nu a generat nici o plată într-o perioadă 3 luni de la semnarea sa de către părți. Încetarea va opera de plin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată .

26.3- Încetarea prezentului contract de lucrari în condițiile art.26.1 și 26.2. nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi ale achizitorului și executantului dobândite în baza prezentului contract.

26.4 Suplimentar față de cauzele de încetare definite la art.26.1 și 26.2, Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 15 zile executantului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) executantul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- d) executantul cesează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- e) executantul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- f) executantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- g) executantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- h) împotriva executantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- j) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- k) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului ;
- l) executantul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

26.5- Dacă Achizitorul reziliază Contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la executant fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

26.6– În cazul rezilierii contractului, achizitorul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în

conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte executantul din vina căruia s-a reziliat contractul.

26.7– În cazul prevăzut la art.26.6., achizitorul va convoca în maxim 15 zile de la data rezilierii contractului, comisia de recepție, care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

26.8- Oricare dintre părți încalcă prevederile Contractului prin neîndeplinirea unei/unor obligații care îi revin potrivit acestuia, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Achizitorul sau executantul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri; și/sau
- b) rezilierea Contractului

26.9 Despăgubirile pot fi:

- a) Despăgubiri Generale; sau
- b) Penalități contractuale.

26.10- În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate executantului sau poate executa garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art.13.4

26.11– După rezilierea contractului, achizitorul poate decide continuarea execuției lucrărilor cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice.

27- Suspendarea Contractului

27.1 În cazul în care executarea Contractului este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Achizitorul va suspenda executarea acestuia.

27.2 În cazul în care erorile substanțiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile executantului, Achizitorul poate suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

28 - Încetarea Contractului din inițiativa executantului

28.1.În urma unui preaviz de 15 zile acordat Achizitorului, executantul poate rezilia prezentul contract dacă Achizitorul:

- a) nu își îndeplinește obligația de plată a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut la art.20.4 din prezentul contract.
- b) nu își îndeplinește una sau mai multe din obligațiile sale, cu privire la care a fost notificată în mod repetat;
- c) suspendă executarea contractului sau a oricărei părți a acestuia pentru mai mult de 5 de zile pentru motive nespecificate în Contract sau independente de culpa executantului;

28. 2. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al executantului dobândit în temeiul prezentului Contract.

În eventualitatea unei asemenea rezilieri, Achizitorul va despăgubi executantul pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit. Această plată nu va putea avea un quantum care să conducă la depășirea de către plățile totale efectuate în baza Contractului a valorii precizate la articolul 5.

29. Forța majoră

29.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

29.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

29.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

29.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

29.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

29.6- Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din prezentul contract de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de către părți.

29.7.- Executantul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către executant pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

29.8- Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale achizitorului, executantul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Executantul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale achizitorului, sau ale persoanei autorizate a acestuia.

29.9 Dacă executantul suportă costuri suplimentare ca urmare a conformării cu instrucțiunile achizitorului sau a utilizării de mijloace alternative potrivit art.29.7 totalul sumelor corespunzătoare acestor costuri va fi certificat de către achizitor.

30. Soluționarea litigiilor

30.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

30.2 - Dacă, după 5 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

31. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

32. Comunicări

32.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

32.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

33. Legea aplicabilă contractului

33.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

33.2 - Executantul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale CE, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Executantul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

Părțile au înțeles să încheie azi _____ prezentul contract în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare din părți.

(se precizează data semnării de către părți)

Achizitor,
(semnătură autorizată)

LS

Executant,
(semnătură autorizată)

LS

CONSTRUIRE CAMIN CULTURAL

Documentatie de
atribuire

Anexa nr. 27 - CENTRALIZATOR FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI

CENTRALIZATOR FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI

Devizul-ofertă al obiectului _____

Nr. crt.	Categorie de lucrări	Valoarea (exclusiv T.V.A) lei	din care (după caz)				
			Operatorul economic/ conducătorul(liderul asociației)	asociatul 1	asociatul ...	subcontractantul 1	subcontractantul ...
0	1	2	3	4	5	6	7
I.	Clădiri și construcții speciale, instalații aferente construcțiilor și rețelelor de utilități în incintă T _s Terasamente C Construcții						
1.	.....						
2.	.....						
...	Montaj utilaje tehnologice, inclusiv rețelele aferente TOTAL I Procurare - Utilaje și echipamente tehnologice, cu montaj						
II.	- Utilaje și echipamente de transport - Dotări, inclusiv utilaje și echipamente independente cu durata mare de serviciu TOTAL II						
Total valoare (exclusiv TVA) lei							
euro							
Taxa pe valoare adaugată lei							
Total(inclusiv TVA) lei							

Anexa nr. – 28 LISTĂ DETALIATĂ PRIVIND CANTITĂȚILE DE LUCRĂRI

CONSTRUIRE CAMIN CULTURAL

Documentatie de
atribuire

LISTA cuprinzând cantitățile de lucrări

Obiectul _____

Categorie de lucrări _____

Nr. crt.	Capitolul de lucrări		Cantitatea	Prețul unitar a) materiale b) manoperă c) utilaj d)transport Total a)+b)+c)+d)	Material [3X4a]	Manoperă [3x4b]	Utilaj [3x4c]	Transport [3x4d]	Total(3X4) sau (5+6+7+8)
SECȚIUNEA TEHNICĂ			SECȚIUNEA FINANCIARĂ						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Capitol de lucrare 1.1. Subcapitol 1.2. Subcapitol Capitol de lucrare 2.1 Subcapitol 2.2 Subcapitol								
2.									
Cheltuieli directe:					M	m	U = V _{ut} termice + V _{ut} electrice din care: -V _{ut} termice (valoarea pentru utilaje termice) - V _{ut} electrice (valoarea pentru utilaje electrice)	t	T
Alte cheltuieli directe: - CAS: - somaj; - sănătate - fond de risc - alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate:									

CONSTRUIRE CAMIN CULTURAL	Documentatie de atribuire
---------------------------	------------------------------

TOTAL CHELTUIELI DIRECTE:	Mo	mo	Uo	to	To
Cheltuieli indirecte = To x %					Io
Profit = (To + Io) x %					Po
TOTAL GENERAL:					V ₀ =T ₀ +I ₀ +P ₀

Operator economic,

Anexa nr. 29 – LISTA PRIVIND CONSUMURILE DE RESURSE MATERIALE

LISTA

privind consumurile de resurse materiale

Obiectul _____

Categorii de lucrări _____

Nr. crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumurile cuprinse în oferta	Prețul unitar (exclusiv T.V.A.)	Valoarea (exclusive T.V.A.)	Greutatea (tone)
0	1	2	3	4	5	6
1.	.....	...	.....	.....	.....	.....
2.	.....	...	.....	.....	.....	.....
3.	.....	...	.....	.....	.....	.....
...						
	Resurse nenominalizate (cel mult 20% din valoarea totala a resurselor materiale)	—	—	—		
TOTAL $\sum^M$				lei		
				euro		

Operator economic,
(semnătura autorizată)

Notă: Lista se întocmește pentru consumurile de resurse materiale necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări, grupate pe categorii de lucrări

Anexa nr. 30– LISTĂ PRIVIND CONSUMURILE CU MÂNA DE LUCRU

LISTĂ
privind consumurile cu mâna de lucru

Nr. crt.	Denumirea meseriei	Consumurile (om/ore) cu manopera directă	Tariful mediu - lei/oră-	Valoarea (exclusiv T.V.A.) lei (col.2 x col.3)
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
...				

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Anexa nr. 31 – LISTA PRIVIND CONSUMURILE DE ORE DE FUNCȚIONARE A UTILAJELOR

LISTA

privind consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții ¹⁾

Nr. crt.	Denumirea utilajului de construcții	Consumurile - ore de funcționare -	Tariful orar - lei/oră de funcționare-	Valoarea (exclusiv T.V.A.) lei (col.2 x col.3)
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
...				
TOTAL $\sum U$				lei euro

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Notă: Lista se întocmește pentru consumurile de ore functionare a utilajelor necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări grupate pe categorii de lucrări.

Anexa nr. 32- LISTA PRIVIND CONSUMURILE CU TRANSPORTURILE)

LISTA
privind consumurile cu transporturile

Nr crt	Tipul de transport	Elementele rezultate din analiza lucrărilor ce urmează sa fie executate			Tariful unitar lei/t x km	Valoarea (exclusiv T.V.A.) lei
		Tone transportate	km parcurși	ore de funcționare		
0	1	2	3	4	5	6
1.	Transport auto(total), din care, pe categorii: 1.1. 1.2. Transport pe cale					
2.	ferată(total), din care, pe categorii:					
3.	2.1. 2.2. Alte transporturi (total)					
TOTAL $\sum^t$					lei	

					euro	

Operator economic,
(semnătura autorizată)

Operator economic

.....
<denumirea/numele>

SĂNĂTATE ȘI PROTECȚIA MUNCII

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că ma angajez să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(nume și prenume)_____, (semnătură și ștampilă), în calitate de _____,
legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____.
(denumire/nume operator economic)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)