



**COMPANIA NATIONALA DE AUTOSTRAZI SI DRUMURI
NATIONALE DIN ROMANIA S.A.**

DIRECTIA LICITATII, CONTRACTARE SI SERVICII SUPT

Bdul Dinicu Golescu 38, sector 1, Bucuresti, Romania, 010873
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 16.377.920 RON
Tel.: (+4 021) 318.66.64 Fax: (+4 021) 318.66.64 Email:
licitatii.fn@andnet.ro

Aprobat,

DIRECTOR GENERAL

Ing. Dorina TIRON

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

a contractului de servicii

***ASISTENTA TEHNICA PENTRU MANAGEMENTUL PROIECTULUI "AUTOSTRADA
CERNAVODA – CONSTANTA"***

Coduri CPV:

71356200-0 - Servicii de asistență tehnică

71311210-6 – Servicii de consultanta privind autostrazile

71319000-7 – Servicii de expertiza

71621000-7 – Servicii de analiza sau consultanta tehnica

79411000-8 – Servicii generale de consultanta in management

Capitolul I : Fișa de date a achiziției

Capitolul II: Caietul de sarcini

Capitolul III: Formulare

Capitolul IV: Conditii de contract obligatorii

CAPITOLUL I
FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
SERVICII

La depunerea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile menționate în Fișa de Date a Achiziției, toate specificațiile prezentate în Caietul de Sarcini precum și să completeze toate formularele cuprinse în această Documentație de Atribuire. Ofertele care nu sunt însoțite de garanția de participare, în cuantumul, forma și perioada de valabilitate solicitate în Documentația de Atribuire vor fi respinse în cadrul sesiunii de deschidere.

Transmiterea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele cerute, până la termenul limită de depunere a ofertelor specificat, va putea duce la respingerea ofertei.

Formularele prevăzute în cadrul documentației de atribuire trebuie completate în mod corespunzător. Formularele, declarațiile și certificatele prevăzute trebuie semnate, în original, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor stabilite prin criteriile de calificare și selecție sau pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

1. Informații generale

1.1. Autoritatea contractantă:

Denumire: Compania Nationala de Autostrazi si Drumuri Nationale din Romania SA (CNADNR SA)	
Adresă: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, București, sector 1, cod postal 010873 România	
Persoană de contact: Sorin Fusea – Director Licitatii, Contractare si Servicii Suport - CNADNR SA	Telefon: +4 (021) 318 66 64
În atenția: Sorin Fusea – Director Licitatii,	

Contractare si Servicii Suport – CNADNR SA	
E-mail: licitatii.fn@andnet.ro	Fax: +4 (021) 318 66 64
Adresă de internet: www.cnadnr.ro	

1.2. Beneficiarul final al contractului:

Denumire: Compania Nationala de Autostrazi si Drumuri Nationale din Romania SA (CNADNR SA)	
Adresă: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, București, sector 1, cod postal 010873, România	
Persoană de contact: Sorin Fusea – Director Licitatii, Contractare si Servicii Suport - CNADNR SA În atenția: Sorin Fusea– Director Licitatii, Contractare si Servicii Suport – CNADNR SA	Telefon: +4 (021) 318 66 64
E-mail: licitatii.fn@andnet.ro	Fax: +4 (021) 318 66 64
Adresă de internet: www.cnadnr.ro	

1.3 Principala activitate sau activități ale autorității contractante

Ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local X	Constructii si amenajari teritoriale X
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altor autorități contractante	DA O NU X

1.4 Calendarul procedurii de atribuire

	DATA	ORA ¹⁾	LOCAȚIA
Termen limită recomandat de solicitare a clarificărilor de la autoritatea contractantă²⁾	09.04.2010		CNADNR SA
Termen limită de transmitere a clarificărilor de către autoritatea contractantă³⁾	13.04.2010		CNADNR SA
Termen limită de depunere a ofertelor	19.04.2010	11:00	CNADNR SA

Data ședinței de deschidere a ofertelor⁴⁾	19.04.2010	13:00	CNADNR SA
Informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire ⁵⁾	10.05.2010		CNADNR SA
Semnarea contractului ⁵⁾	24.05.2010		CNADNR SA

1) Ora locală a autorității contractante

2) Solicitățile de clarificare se transmit în scris înainte de data și ora specificate în tabel pe adresa Autorității de Contractare sau pe fax.

Având în vedere faptul că:

- autoritatea contractantă are obligația de a răspunde cât mai repede posibil la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic, precum și obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertei,

- în cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenul de 6 zile prevăzut mai sus, aceasta din urmă are, totuși, obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor,

- este recomandabil ca operatorii economici să transmită solicitările de clarificări cu cel mult 9 zile înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor.

3) Autoritatea contractantă va comunica în scris și simultan tuturor operatorilor economici care și-au exprimat intenția de a participa la procedura de atribuire răspunsurile la întrebările de clarificare primite, fără a menționa numele companiei care a adresat întrebarea, prin publicarea acestora pe site-urile www.e-licitatie.ro si www.cnadnr.ro.

4) Pot să participe la ședința de deschidere a ofertelor reprezentanții imputerniciți ai operatorilor economici care au depus oferte pentru proiectul respectiv. Ședința de deschidere a ofertelor se va finaliza printr-un proces verbal în care vor fi consemnate și principalele elemente ale ofertei.

5) Dată estimativă

1.5 Sursa de finanțare:

- Contract de Finantare BEI - Guvernul Romaniei	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA X NU O Dacă DA, faceți referire la proiect/program: Proiectul este finantat de Banca Europeana de Investitii prin Contractul de Finantare BEI nr. 23.370
---	--

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Descriere

2.1.1) Denumire contract: Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului Autostrada Cernavoda - Constanta
2.1.2) Tip Contract: (c) Servicii X Categoria serviciului 2A X 2B O
2.1.3) Descrierea serviciilor care vor fi prestate
Serviciile solicitate de Autoritatea Contractanta sunt descrise in cuprinsul Documentatiei de Atribuire
Locația de prestare a serviciilor: Romania, Bucuresti si Judetul Constanta
Cod CPV
71356200-0 - Servicii de asistență tehnică 71311210-6 – Servicii de consultanta privind autostrazile

71319000-7 – Servicii de expertiza	
71621000-7 – Servicii de analiza sau consultanta tehnica	
79411000-8 – Servicii generale de consultanta in management	
2.1.4) Procedura se finalizează prin:	Contract de achiziție publică: X Încheierea unui acord-cadru: O
2.1.5) Durata contractului de achiziție publică 48 luni incepand de la data semnarii contractului de catre ambele parti.	
2.1.6) Informații privind acordul-cadru (dacă este cazul) – Nu e cazul	
2.1.7) Divizare pe loturi	DA O NU X
2.1.8) Ofertele alternative sunt acceptate	DA O NU X

2.2 . Cantitatea sau scopul contractului

2.2.1) Total cantități/prestații servicii <i>A se vedea informatiile cuprinse in Documentatia de Atribuire</i>	
2.2.2) Opțiuni	DA O NU X
Nu este cazul	

3. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

3.1. Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	DA O NU X
3.1.1. Contract rezervat	DA O NU X
3.1.2. Altele	DA X NU O Conform modelului de contract prezentat in Documentatia de Atribuire

4. PROCEDURA

4.1) Procedura

Licitatie deschisa ☒

Licitatie restransa ☐

Licitatie restransa accelerata ☐

Dialog competitiv ☐

Negociere cu publicare prealabila a unui anunt de participare ☐

Negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare ☐

Cerere de oferta ☐

Concurs de solutii ☐

4.2) Etapa finală de licitație electronică

DA ☐

NU ☒

4.3) Legislația aplicată

Legislația aplicabilă:

OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificările si completările ulterioare;

HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

5. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

Participarea la procedură

Participarea la procedura de atribuire este permisă tuturor operatorilor economici.

NOTE:

- Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare prevazute la punctele 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5 si 5.6 din prezenta Fisa de Date a Achizitiei, ofertantul are dreptul de a prezenta initial declaratii pe propria raspundere semnate de reprezentantul sau legal, prin care sa confirme ca indeplineste criteriile de calificare, astfel cum au fost solicitate in Documentatia de Atribuire.***
- In cazul in care ofertantul uzeaza de Declaratiile pe propria raspundere prin***

care sa confirme indeplinirea cerintelor de calificare, acesta are obligatia de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare, atunci cand primeste din partea Autoritatii Contractante o solicitare in acest sens, in termenul prevazut in respectiva solicitare.

5.1) Situația personală a candidatului/ofertantului

Criteriu:

Situația personală a candidatului/ofertantului

NOTE :

- in cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici;
- documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data prezentarii lor.

Note:

- Ofertantul nu are dreptul ca in cadrul procedurii:

a) sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor ofertelor in cauza;

b) sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei in care este ofertant asociat;

- Autoritatea contractanta are dreptul de a exclude din procedura orice ofertant care se afla in oricare din urmatoarele situatii:

a) este in stare de faliment ori lichidare, afacerile ii sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este intr-o situatie similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa in una dintre situatiile prevăzute la lit. a);

c) nu si-a indeplinit obligatiile de plată a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care este stabilit;

c¹) in ultimii 2 ani s-a aflat in situatia de a nu isi fi indeplinit sau de a-si fi indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile ofertantului in cauza, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

d) a fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instante

judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

e) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit.a)-d).

5.1.1. Declarații privind eligibilitatea

a) Persoane juridice/fizice române și străine

Solicitat **X** Nesolicitat **O**

Cerința obligatorie:

Documente care să susțină criteriul de calificare:

a) **Declarație pe propria răspundere**, semnată de către **reprezentantul legal**, prin care se confirmă faptul că este îndeplinit acest criteriu de calificare

Ofertantul va prezenta **Formularul nr. 1 „Declarație privind Eligibilitatea”** din Capitolul III „Formulare” al Documentației de Atribuire.

b) **Certificate/documente edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare:**

Cazier judiciar și/sau certificate echivalente – **Nu este cazul**

5.1.2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr. 34/2006 și Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată

a) Persoane juridice/fizice române și străine

Solicitat **X** Nesolicitat **O**

Cerința obligatorie:

Documente care să susțină criteriul de calificare:

a) **Declarație pe propria răspundere**, semnată de către **reprezentantul legal**, prin care se confirmă faptul că este îndeplinit acest criteriu de calificare.

Ofertantul va prezenta **Formularul nr. 2 „Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare”** din Capitolul III „Formulare” al Documentației de atribuire;

b) **Certificate/documente edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare:**

1. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:

- **certificat de atestare fiscala** privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale si alte venituri ale **bugetului local** ;
- **certificat de atestare fiscala** privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat (**Agentia Nationala de Administrare Fiscala** - Directia Generala a Finantelor Publice).

Dovada achitarii taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente privind indeplinirea obligatiilor de plata la data de **28.02.2010 sau ulterior, in original sau copii legalizate, valabile la data prezentarii lor.**

2. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc) prin care sa dovedeasca ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local la data de **28.02.2010 sau ulterior, in original sau copii legalizate insotite de traducerea autorizata si legalizata, valabile la data prezentarii lor.**

Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006 aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

NOTE:

- Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare prevazute la punctele 5.1.1 si 5.1.2 din prezenta Fisa de Date a Achizitiei, ofertantul are dreptul de a prezenta initial **declaratii pe propria raspundere semnate de reprezentantul sau**

<u>legal</u>, prin care sa confirme ca indeplineste criteriile de calificare, astfel cum au fost solicitate in Documentatia de Atribuire. ▪ Operatorii economici care prin certificatele depuse in oferta sau ulterior solicitate nu fac dovada achitarii taxelor la data solicitata de catre Autoritatea Contractanta, vor fi exclusi din prezenta procedura de achizitie publica. ▪ Dacă există incertitudini referitoare la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă poate solicita informatii direct de la autoritatile competente. ▪ In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici	
5.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Criteriu: Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	NOTE: • in cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici; ▪ documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data prezentarii lor.
Persoane juridice/fizice române si straine Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerinta obligatorie: Documente care să susțină criteriul de calificare: a) <u>Declaratie pe propria raspundere</u>, semnata de catre <u>reprezentantul legal</u>, prin care se confirma faptul ca este indeplinit acest criteriul de calificare Ofertantul va prezenta Formularul nr. 3 „Declaratie privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale” din Capitolul III „Formulare” al Documentatiei de Atribuire. b) <u>Certificate/documente edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare</u>: ▪ Certificat de inregistrare (C.U.I.), emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul

	teritorial, in copie legalizata. ▪ Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul teritorial care sa ateste ca ofertantul desfasoara activitati similare celor care fac obiectul prezentei achizitii, cat si faptul ca nu sunt inscrite mentiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolventei, in original, (in copie legalizata numai in conditiile in care in cuprinsul Certificatului Constatator se specifica faptul ca acesta este valabil si in copie legalizata), valabil la data prezentarii lui, in conformitate cu legislatia in vigoare. Nota: Pentru persoanele juridice/ fizice straine este necesara prezentarea documentelor edificatoare care dovedesc o formă de inregistrare si, dupa caz, de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional in conformitate cu prevederile legale din tara in care operatorul economic este stabilit.
Note: • In cazul asocierii mai multor operatori economici, cerintele privind situatia personala a candidatului/ofertantului si capacitatea de exercitare a activității profesionale (inregistrare) trebuie sa fie indeplinite de fiecare asociat in parte. • Pentru demonstrarea indeplinirii criteriului de calificare prevazut la punctul 5.2 din prezenta Fisa de Date a Achizitiei, ofertantul are dreptul de a prezenta initial <u>declaratie pe propria raspundere semnata de reprezentantul sau legal</u>, prin care sa confirme ca indeplineste criteriul de calificare, astfel cum a fost solicitat in Documentatia de Atribuire.	
5.3) Situația economico-financiară	
Criteriu: Situația economico-	NOTE: • in cazul unei asocieri, se vor prezenta documente

financiară Solicitat X Nesolicitat O	pentru fiecare dintre opera torii economici; ▪ documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data prezentarii lor.	
Informații privind situația economico - financiară Solicitat X Nesolicitat O	a. <i>Media rezultatului exercitiilor financiare nete (profit net/pierdere) ale ofertantului trebuie sa fie pozitiva pe ultimii (3) trei ani (2006, 2007, 2008)</i> b. <i>Media cifrei de afaceri globale a ofertantului pe ultimii (3) trei ani (2006, 2007, 2008) trebuie sa fie mai mare de <u>2.700.000 Lei</u></i>	Cerinta obligatorie: Documente care să susțină criteriul de calificare: a) <u>Declaratie pe propria raspundere</u>, semnata de catre reprezentantul legal, prin care se confirma faptul ca sunt indeplinite criteriile de calificare de la literele a si b Ofertantul va prezenta Formularul nr. 4 si anexa aferenta acestuia din Capitolul III „Formulare” al Documentatiei de atribuire “<i>Declarația privind Cifra de Afaceri Globala si Rezultatul Exercitiilor Financiare nete (profit net/pierdere)</i>”. b) <u>Certificate/documente edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare:</u> Bilanturile contabile pe ultimii 3 ani (2006; 2007; 2008), inregistrate la organele competente, in conformitate cu prevederile legale in vigoare si insotite de <u>Raportul de Audit aferent fiecarui an</u> <u>Bilanturile contabile inregistrate la organele</u>

		<u>competente si Rapoartele de Audit trebuie prezentate astfel:</u> • pentru persoanele fizice / juridice romane, in original sau copie legalizata • pentru persoanele fizice / juridice straine, in original sau copie legalizata insotite de traducerea autorizata si legalizata in limba romana.
--	--	---

Note:

- Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare prevazute la punctul 5.3 (literele a si b) din prezenta Fisa de Date a Achizitiei, ofertantul are dreptul de a prezenta initial declaratie pe propria raspundere semnata de reprezentantul sau legal, prin care sa confirme ca indeplineste criteriul de calificare, astfel cum a fost solicitat in Documentatia de Atribuire;
- Dacă, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică si financiară și prin prezentarea altor documente care să reflecte o imagine fidelă a situației economice si financiare, si pe care autoritatea contractanta le poate considera edificatoare;
- Pentru transformarea in Lei (RON) se va utiliza cursul mediu pentru anul respectiv (2006; 2007; 2008). Cursul mediu se calculeaza ca media aritmetica a ratelor medii lunare afisate pentru transformarea Euro in Lei(RON), publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro>. Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro si apoi in Lei (RON), utilizandu-se cursurile medii pentru anii respectivi, publicate pe site-ul: <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro>.

Ofertantii tip I.M.M. care indeplinesc prevederile legislatiei in vigoare (Legea nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, modificata si completata prin O.G. nr. 27/2006) beneficiaza de reducere de 50% pentru criteriul legat de cifra de afaceri (pentru a beneficia de aceasta reducere ofertantii vor depune documente prin care dovedesc ca se incadreaza in prevederile Legii nr. 346/2004, cu modificarile si completarile ulterioare)

Nota:

Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, atunci situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare - Art. 186.

(1) Capacitatea economică și financiară a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

(2) În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (1), de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă prin prezentarea unui **angajament ferm al persoanei respective încheiat în forma autentică**, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele financiare invocate. Persoana ce asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180.

(3) Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiază de susținerea financiară a unei/unor terțe persoane, situația economică și financiară se demonstrează în condițiile prevăzute la alin. (2).

• Art.11¹ din HG nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare

(1) În cazul în care, în conformitate cu prevederile art. 186 din ordonanța de urgență, candidatul își demonstrează situația economică si financiară ori capacitatea tehnică si/sau profesională prin prezentarea unui angajament de susținere din partea unui terț, autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere pentru verificarea îndeplinirii cerințelor minime impuse în cadrul documentației de atribuire.

(2) Pentru a fi luată în considerare susținerea acordată, **angajamentul ferm prevăzut la art 186 alin. (2) din ordonanța de urgență trebuie să reprezinte un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare.**

(3) În cazul în care susținerea terțului se referă la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele respective si să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul

îndeplinirii contractului în cauză

(4) În cazul în care susținerea terțului vizează îndeplinirea unui nivel minim al cifrei de afaceri în domeniul de activitate oferent obiectului contractului de achiziție publică, angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să garanteze autorității contractante faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.

(5) În situațiile prevăzute la alin. (3) - (4), susținătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.

5.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Criteriu: Capacitatea tehnică și/sau profesională	NOTE: • în cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici; • documentele solicitate trebuie să fie valabile la data prezentării lor. • Formularul nr. 5 va fi completat <u>în numele ofertantului</u> și trebuie să cuprindă <u>atat proiectele / contractele liderului cat și cele ale membrilor asocierii</u>, proiecte/contracte care sunt relevante pentru îndeplinirea criteriilor minime obligatorii enunțate mai jos;	
5.4.1. Informații privind capacitatea tehnică	Ofertantul a finalizat cu succes în ultimii 5 ani: cel puțin <u>un proiect/contract în domeniul infrastructurii de transport rutier*</u> de asistență tehnică și/sau de supervizare și/sau de management de contract, în care participarea ofertantului la acest proiect/contract să fi fost de minim <u>1.350.000 Lei fara TVA</u>	Cerința obligatorie: Documente care să susțină criteriul de calificare: a) <u>Declarație pe propria răspundere</u> , semnată de către <u>reprezentantul legal</u> , prin care se confirmă faptul este îndeplinit acest criteriu de calificare.
Solicitat	X	
Nesolicitat	O	

	Sau cel mult trei proiecte / contracte <u>in domeniul infrastructurii de transport rutier*</u> de asistenta tehnica si/sau de supervizare si/sau de management de contract, in care participarea ofertantului la aceste proiecte/contracte sa fi fost in valoare totala cumulata de minim <u>2.270.000 Lei fara TVA</u>	Ofertantul va prezenta Formularul nr. 5 „<i>Declaratia privind capacitatea tehnica</i>” din Capitolul III „<i>Formulare</i>” al Documentatiei de atribuire. b) <u>Certificate/documente edificatoare</u> care <u>probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare:</u> Pentru demonstrarea <u>criteriului solicitat</u> se va prezenta ca document justificativ Formularul nr. 6 „<u>Certificat privind experienta prestatorului</u>” din Capitolul III „<i>Formulare</i>” al Documentatiei de atribuire <u>semnat si stampilat de catre reprezentantul legal al Beneficiarului pe fiecare pagina a acestuia.</u> Pentru proiectele / contractele executate in afara Romaniei se va prezenta Formularul nr. 6 „<u>Certificat privind experienta prestatorului</u>” in limba engleza sau, dupa caz, in limba tarii in care
--	---	--

		au fost executate proiectele / contractele, insotit de traducerea autorizata si legalizata in limba romana a acestuia.
Note: - Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare prevazute la punctul 5.4.1 din prezenta Fisa de Date a Achizitiei, ofertantul are dreptul de a prezenta <u>initial declaratie pe propria raspundere</u> semnata de reprezentantul sau legal, prin care sa confirme ca indeplineste criteriul de calificare, astfel cum a fost solicitat in Documentatia de Atribuire; *Domeniul infrastructurii de transport rutier defineste lucrarile de constructie noua si/sau modernizare si/sau reabilitare si/sau largire aferente drumurilor nationale si/sau drumurilor expres si/sau autostrazilor; - Prin ultimii 5 ani se intelege perioada cuprinsa intre 01.01.2005 pana la termenul limita de depunere a ofertelor; - In cazul derularii acestor contracte in asociere, partea din valoarea contractului ce a revenit ofertantului trebuie sa fie de cel putin nivelurile minime de mai sus - Pentru transformarea in Lei (RON) se va utiliza cursul mediu pentru anul respectiv. Cursul mediu se calculeaza ca media aritmetica a ratelor medii lunare afisate pentru transformarea Euro in Lei (RON), publicat pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/inf euro. Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro si apoi in Lei (RON), utilizandu-se cursurile medii pentru anii respectivi, publicate pe site-ul: http://ec.europa.eu/budget/inf euro.		
5.4.2 Informatii privind capacitatea profesionala	Ofertantul trebuie sa demonstreze ca dispune de urmatoorii experti cheie:	
Solicitat X	1. Consilier Inginer Constructii (Sef Proiect sau Coordonator Proiect)	
Nesolicitat O	- Licentiat al unei facultati - Cunostinte bune de limba romana si/sau engleza**	

	Experiență profesională generală: - minim 15 (cincisprezece) ani experiență profesională <u>în domeniul drumurilor (autostrazi, drumuri nationale, drumuri express, drumuri judetene si strazi in localitati urbane)</u> în activitățile de: lucrări de construcții și/sau supervizare lucrări de construcții si/sau management de proiect / contract si/sau proiectare si/sau verificare proiecte tehnice. Experienta profesionala specifica: - Experienta profesionala in calitate de Consilier Inginer Constructii si/sau Manager Proiect si/sau Manager Proiect Adjunct si/sau Coordonator Proiect si/sau Coordonator Proiect Adjunct si/sau Sef Proiect si/sau Sef Proiect Adjunct in cel putin un proiect/contract <u>din domeniul infrastructurii de transport rutier*</u> in lungime de <u>minim 10 km pentru Autostrada.</u> - Experienta profesionala in calitate de Consilier Inginer	Cerinta obligatorie: Documente care să susțină criteriul de calificare: a) <u>Declaratie pe propria raspundere</u>, semnata de catre <u>reprezentantul legal</u>, prin care se confirma faptul ca este indeplinit criteriul de calificare Capacitatea tehnica si/sau profesionala – 5.4.2. Informatii privind capacitatea profesionala - punctele 1, 2 si 3 Ofertantul va prezenta Formularul nr. 7 “<u>Lista personalului cheie</u>” din Capitolul III „<i>Formulare</i>” al Documentatiei de atribuire b) <u>Certificate/documente edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare:</u> 1. Formularul nr. 8 “<i>Curriculum Vitae</i>” pentru fiecare expert cheie propus completat in conformitate cu modelul
--	---	---

	Constructii si/sau Manager Proiect si/sau Manager Proiect Adjunct si/sau Coordonator Proiect si/sau Coordonator Proiect Adjunct si/sau Sef Proiect si/sau Sef Proiect Adjunct in cel putin un proiect/contract <u>din domeniul infrastructurii de transport rutier*</u> in lungime de minim 20 km pentru Drumuri Nationale. - minim 5 (cinci) ani experienta profesionala <u>in domeniul infrastructurii de transport rutier*</u>, in proiecte/contracte in care au fost aplicate <u>Condiitiile de Contract FIDIC</u> 2. Expert Cantitati - Licentiat al unei Facultati - Cunostinte bune de limba romana si/sau engleza** Experiență profesională generala: - minim 10 (zece) ani experiență profesionala <u>în domeniul drumurilor (autostrazi, drumuri nationale, drumuri express, drumuri judetene si strazi in localitati urbane)</u> în activitatile de: lucrări de construcții și/sau supervizare lucrări de construcții si/sau management de proiect /	prezentat in Capitolul III „Formulare” al Documentatiei de atribuire Formularul nr. 8 “Curriculum Vitae” este de preferat sa cuprinda doar experienta relevanta pentru indeplinirea criteriilor solicitate Se va nominaliza cate un expert pentru fiecare pozitie mentionata in Fisa de Date a Achizitiei. In cazul in care, in cadrul unei perioade de referinta mentionate in Formularul nr. 8 „Curriculum Vitae”, expertul cheie a participat la mai multe proiecte/contracte, acestea se vor prezenta detaliat si se va specifica perioada alocata fiecaruia in formatul luna si an. Perioadele care se suprapun se vor lua in considerare doar o singura data. <u>Pentru fiecare expert cheie propus, ofertantul va depune:</u> - <u>copii legalizate ale diplomelor obtinute si ale atestatelor si autorizarilor</u>
--	---	---

	contract si/sau proiectare si/sau verificare proiecte tehnice. Experienta profesionala specifica: - minim 7 (sapte) ani experiență profesionala <u>în domeniul infrastructurii de transport rutier*</u> din care minim 5 ani (cinci ani) experiență <u>în domeniul infrastructurii de transport rutier*</u> în calitate de Expert <u>Cantitati sau pozitii similare</u> 3. Expert FIDIC - Licentiat al unei Facultati - Acreditat de catre FIDIC ca expert DRBF (The Dispute Resolution Board Foundation) - Cunostinte bune de limba engleza** Experienta profesionala generala: - minim 7 (sapte) ani experiență profesionala <u>în domeniul drumurilor (autostrazi, drumuri nationale, drumuri express, drumuri judetene si strazi in localitati urbane)</u> în activitatile de: lucrări de construcții și/sau supervizare lucrări de construcții si/sau management de proiect / contract si/sau proiectare si/sau verificare proiecte tehnice.	<u>menționate în CV.</u> - <u>copie dupa actul de identitate</u> (buletin, pasaport, carte de identitate) <u>Expertul cheie trebuie sa prezinte documente justificative pentru demonstrarea experientei profesionale si anume:</u> a) <u>pentru experienta profesionala generala</u> se vor prezenta copii legalizate dupa cartea de munca / contract individual de munca din care sa reiasa perioadele mentionate in Formularul nr. 8 „Curriculum Vitae” , sau dupa caz, o declaratie notariala b) <u>pentru experienta profesionala specifica</u> se vor prezenta certificate / recomandari de la angajator pentru proiectele/contractele care demonstreaza indeplinirea criteriilor. c) <u>Pentru expertul cheie – Jurist</u> se vor prezenta si
--	---	---

	Experienta profesionala specifica: - minim 5 (cinci) ani experienta profesionala <u>in domeniul infrastructurii de transport rutier*</u>, in proiecte/contracte in care au fost aplicate <u>Condiitiile de Contract FIDIC Galben/Rosu</u> 4. Jurist - Licentiat al unei Facultati - Cunostinte bune de limba romana si/sau engleza** Experienta profesionala generala: - minim 10 (zece) ani experiență profesionala <u>in drept civil si in drept comercial</u> Experienta profesionala specifica: - minim 5 (cinci) ani experienta <u>in arbitraj comercial international</u>	<u>alte documente justificative</u> cum ar fi: contracte, recomandari, Sentinte civile, imputerniciri etc, prin care sa se ateste faptul ca acesta indeplineste cerintele obligatorii. 2. Formularul nr. 9 <i>“Declaratie de exclusivitate si disponibilitate”</i> pentru fiecare expert cheie propus completat in conformitate cu modelul prezentat in Capitolul III <i>„Formulare”</i> al Documentatiei de atribuire <u>Formularul nr. 9 se va prezenta semnat in original de catre expertii cheie propusi in oferta.</u>
--	--	--

Note:

- Pentru demonstrarea indeplinirii criteriului de calificare prevazuta la punctul 5.4.2 din prezenta Fisa de Date a Achizitiei, ofertantul are dreptul de a prezenta initial declaratie pe propria raspundere semnata de reprezentantul sau legal, prin care sa confirme ca indeplineste criteriul de calificare, astfel cum a fost solicitat in Documentatia de Atribuire;
- **) Se considera cunostinte bune de limba romana si/sau limba engleza daca expertul cheie intruneste minim nivelul 2 - citit, scris, vorbit - pe scara de competenta mentionata de acesta la punctul 7 “Aptitudini lingvistice” din Formularul nr. 8 - Curriculum Vitae din Capitolul III *„Formulare”* al

Documentatiei de atribuire;

- ***Domeniul infrastructurii de transport rutier defineste lucrarile de constructie noua si/sau modernizare si/sau reabilitare si/sau de largire aferente drumurilor nationale si/sau drumurilor expres si/sau autostrazilor**

OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare Art. 190.

(1) Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

(2) În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin.(1), de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea **unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentică**, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 și 181

(3) Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiază de susținerea tehnică și profesională a unei/unor terțe persoane, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează în condițiile prevăzute la alin. (2).

• **Art.11¹ din HG nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare**

(1) În cazul în care, în conformitate cu prevederile art. 190 din ordonanța de urgență, candidatul își demonstrează situația economică și financiară ori capacitatea tehnică și/sau profesională prin prezentarea unui angajament de susținere din partea unui terț, autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere pentru verificarea îndeplinirii cerințelor minime impuse în cadrul documentației de atribuire.

(2) Pentru a fi luată în considerare susținerea acordată, angajamentul ferm prevăzut la art 190 alin. (2) din ordonanța de urgență trebuie să reprezinte un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare.

(3) În cazul în care susținerea terțului se referă la asigurarea unor resurse care pot fi

puse efectiv la dispoziția candidatului angajamentul ferm prezentat de candidat trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză

(4) În cazul în care susținerea terțului vizează îndeplinirea unor cerințe minime de calificare, angajamentul ferm prezentat de candidat trebuie să garanteze autorității contractante faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.

(5) În situațiile prevăzute la alin. (3) - (4), susținătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.

5.4.3. Informații privind subcontractanții

În cazul în care în propunerea tehnică este inclusă posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv, ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, procentul pe care-l realizează precum și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Solicitat	X
Nesolicitat	O

Cerinta obligatorie:

Documente care să trebuie susțină criteriul de calificare:

a) Declarație pe Propria Răspundere
semnata de către reprezentantul legal prin care se confirmă faptul că este îndeplinită această cerință.

Ofertantul va prezenta **Formularul nr. 10 și anexa aferentă acestuia** din Capitolul III „Formulare” al Documentației de Atribuire „*Declarație privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora*”.

NOTA:

În condițiile în care în propunerea tehnică nu este inclusă posibilitatea de a subcontracta o parte din acest contract, ofertantul are totuși obligația de a prezenta **Formularul nr. 10 „Declarație privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanți și specializarea acestora”** menționându-se în anexa aferentă acestuia **„Nu este cazul”**.

b) Certificate/documente edificatoare care probează/confirma indeplinirea cerintelor de calificare

Nu este cazul

Nota:

1. Ofertantul nu are dreptul, ca în cadrul aceleiași proceduri:

- a. să depună două sau mai multe candidaturi/oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauză;
- b. să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat;

2. Întreprinderile afiliate au dreptul de a participa în cadrul aceleiași proceduri de atribuire, dar numai în cazul în care participarea acestora nu este de natură să distorsioneze concurența. Prin întreprindere afiliată se înțelege orice subiect de drept:

- a. asupra căruia un alt subiect de drept poate exercita, direct sau indirect, o influență dominantă;
- b. care poate exercita o influență dominantă asupra altui subiect de drept; sau
- c. care, ca urmare a asocierii cu un subiect de drept, se află sub influența dominantă a unui alt subiect de drept.

Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului de achiziție publică, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

3. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din contract sunt îndeplinite de subcontractanți.

5.4.4. Informații privind asocierea

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea.

Solicitat ☒

Nesolicitat ☐

Cerinta obligatorie:

Documente care să trebuie susțină criteriul de calificare:

a) Declaratie pe Propria Raspundere semnata de catre reprezentantul legal prin care se confirma faptul ca este indeplinita aceasta cerinta.

Ofertantul va prezenta **Formularul nr. 11 „Informatii privind asocierea”** si **Formularul nr. 12 „Acordul de Asociere”** din Capitolul III, „*Formulare*” al Documentatiei de Atribuire.

Note:

- În condițiile în care ofertantul este contractant unic acesta are totuși obligația de a prezenta **Formularul nr. 11** si **Formularul nr. 12** menționându-se „Nu este cazul”.
- Asocierea va fi legalizata in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare in conformitate cu prevederile articolului 44 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare

b) Certificate/documente edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare

Nu este cazul

5.5) Standarde privind asigurarea calitatii

	NOTE: ▪ in cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici; ▪ documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data prezentarii lor.
5.5.1. Informatii privind asigurarea calitatii Solicitat X Nesolicitat O	Cerinta obligatorie: Documente care să trebuie susțină criteriul de calificare: a) <u>Declaratie pe propria raspundere</u>, semnata de catre <u>reprezentantul legal</u>, prin care se confirma faptul ca este indeplinit acest criteriul de calificare. Ofertantul va prezenta Formularul nr. 13 din Capitolul III „<i>Formulare</i>” al Documentatiei de Atribuire „<i>Declaratie privind Standardele de Asigurare a Calitatii</i>”. b) <u>Certificate/documente edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare</u> Ofertantul va prezenta Certificate emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalente. In cazul in care operatorul economic nu detine un certificat de calitate asa cum este solicitat, acesta poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.

5.6) Informatii privind protectia muncii		
Solicitat X Nesolicitat O		NOTE: ▪ in cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici; ▪ documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data prezentarii lor.
5.6.1. Informatii privind protectia muncii SolicitatX Nesolicitat O		Cerinta obligatorie: Documente care să trebuie susțină criteriul de calificare: a) <u>Declaratie pe propria raspundere</u>, semnata de catre <u>reprezentantul legal</u>, prin care se confirma faptul ca este indeplinit acest criteriul de calificare. Ofertantul va prezenta Formularul nr. 14 - <i>“Declaratie privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca”</i> - din Capitolul III „Formulare” al Documentatiei de atribuire. Informatii detaliate privind aceste reglementari se pot obtine la Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale. b) <u>Certificate/documente edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare:</u> Nu este cazul.

6. PREZENTAREA OFERTEI

6.1) Limba de redactare a ofertei	- Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie redactate în limba română.
--	---

	- In cazul documentelor edificatoare ce dovedesc criteriile de calificare si/sau selectie de la punctele 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5 si 5.6 prezentarea se va face astfel: <i>- Documentele emise in limba romana vor fi prezentate in original sau copie legalizata, dupa caz;</i> <i>- Documentele emise in alta limba decat romana, vor fi prezentate in original sau, dupa caz, in copie legalizata insotite de traducerea autorizata si legalizata in limba romana a acestora.</i> În interpretarea ofertei, limba română va prevala.
6.2) Moneda contractului	Lei
6.3) Valoarea contractului	4.544.400 Lei fara TVA
6.4) Perioada de valabilitate a ofertei	90 de zile incepand cu termenul limita de depunere a ofertelor
6.5) Garanția de participare Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Se solicita garantie de participare, <u>eliberata in numele ofertantului</u>, in cuantum de 90.000 Lei emisa de catre o societate bancara/societate asigurari autorizata sa functioneze in Uniunea Europeana. Garantia de participare poate fi <u>eliberata in numele ofertantului si in Euro, in cuantum de 21.240 Euro</u> calculat la un curs mediu afisat de BNR aferent anului 2009 de 4,2373 Leu/Euro si va fi emisa de catre o societate bancara/societate asigurari autorizata sa functioneze in Uniunea Europeana. <i>Garanția trebuie să fie irevocabilă.</i> Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei (90 de zile incepand cu termenul limita de depunere al

ofertelor).

Garantia de participare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa:

- a) conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate, in conformitate cu contractul garantat; sau
- b) neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garantia de participare poate fi emisa de catre orice asociat, de mai multi asociati sau de toti asociatii, in numele ofertantului.

Garantia de participare se prezinta in original, in cuantumul, forma si avand perioada de valabilitate solicitata in Documentatia de Atribuire si trebuie sa fie completata in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire – Formularul nr. 15 „Garantia de Participare”

Autoritatea Contractanta are dreptul de a retine garantia de participare, ofertantul pierzand astfel suma constituita, atunci cand acesta din urma se afla in oricare dintre urmatoarele situatii :

- a) isi retrage oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, nu constituie garantie de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei si, oricum, nu mai tarziu de 15 zile de la semnarea contractului.
- c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, refuza sa semneze contractul de achizitie publica/acordul-cadru in perioada de valabilitate a ofertei.

Art. 88 din HG nr. 925/2006

(1) Garanția pentru participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se

restituie de autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

(2) Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se returnează de autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul/ofertanții ale cărui/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

(3) În cazul în care autoritatea contractantă se află, conform prevederilor art. 209 din ordonanța de urgență, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

(4) După primirea comunicării prevăzute la art. 206 din ordonanța de urgență, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea perioadei prevăzute la alin. (2) sau, după caz, la alin. (3), dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens

Note:

- **OBLIGATORIU** Garantia de participare va fi prezentata separat intr-un plic sigilat, nefiind inclusa in coletul ce contine oferta si documentele de calificare.
- **Ofertele care nu sunt insotite de garantia de participare, in cuantumul, forma si perioada de valabilitate solicitate in Documentatia de Atribuire vor fi respinse in cadrul sedintei de deschidere.**
- **Ofertantii tip I.M.M. care indeplinesc prevederile legislatiei in vigoare (Legea nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor**

	mici si mijlocii, modificata si completata prin O.G. nr. 27/2006) beneficiaza de reducere de 50% din valoarea garantiei de participare (pentru a beneficia de aceasta reducere ofertantii vor depune documente prin care dovedesc ca se incadreaza in prevederile Legii nr. 346/2004, cu modificarile si completarile ulterioare).
6.6) Conținutul ofertei	Pachetul sigilat, continand oferta, cuprinde urmatoarele categorii de documente, care trebuie trimise autoritatii contractante in plicuri (colete) distincte, sigilate, marcate corespunzator : 1. Documente de calificare si/sau selectie (documentele solicitate la punctele 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5 si 5.6 din prezenta Fisa de Date a Achizitiei) impreuna cu documentele care insotesc oferta din Capitolul III, „Formulare” al Documentatiei de Atribuire, completate de ofertant, asa cum este prevazut la punctul 6.7 din cadrul Fisei de Date a Achizitiei. 2. Propunerea Tehnică, conform punctului 6.8) al prezentei Fise de date a achizitiei; 3. Propunerea Financiara, conform punctului 6.9) al prezentei Fise de date a achizitiei; Fiecare din cele 3 categorii de documente precizate mai sus, vor fi introduse intr-un plic (colet), care va fi sigilat, fiecare categorie trebuind sa contina un exemplar in original, marcat “ORIGINAL”, si <u>doua exemplare</u> in copie, marcate „COPIE”. Un CD-ROM/DVD-ROM ce va conține versiunea electronica a Propunerii Tehnice si a Propunerii Financiare trebuie atașate versiunii tipărite și introdus împreună cu aceasta in plicul (coletul) aferent Propunerii tehnice si respectiv Propunerii Financiare. In cazul în care se constată discrepanțe între varianta electronică și cea

	tiparită, aceasta din urmă va prevala. Pachetul sigilat, continand oferta, va fi insotit in mod obligatoriu: - de <u>scrisoarea de inaintare a ofertei (Formularul nr. 16</u> din Capitolul III „<i>Formulare</i>”, al Documentatiei de atribuire), insotita de o copie dupa actul de identitate al persoanei imputernicita sa depuna oferta; - <u>de un plic exterior sigilat</u> ce va contine atat garantia de participare (conform Formularului nr. 15 din Capitolul III „<i>Formulare</i>” al Documentatiei de Atribuire) cat si, dupa caz, documentele prin care se dovedeste faptul ca ofertantul se incadreaza in prevederile Legii nr. 346/2004, cu modificarile si completarile ulterioare)
6.7) Modul de prezentare al documentelor de calificare:	Documentele de calificare trebuie sa contina urmatoarele: 1. Documentele solicitate la punctele 5.1; 5.2; 5.3; 5.4; 5.5; 5.6 din Fisa de Date a Achizitiei – Capitolul 1 al Documentatiei de Atribuire 2. Formularul nr. 17 “<i>Formularul de Identificare Financiara</i>” completat, semnat si stampilat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Capitolul III „<i>Formulare</i>” al Documentatiei de atribuire. 3. Formularul nr. 18 „<i>Imputernicire</i>” completat, semnat si stampilat de catre reprezentantul legal al operatorului economic si va cuprinde un specimen de semnatura al persoanei care a fost imputernicita. Acest formular va fi completat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Capitolul III „<i>Formulare</i>”, al Documentatiei de atribuire, <u>iar in cazul unei asocierii Formularul nr. 18 va fi prezentat de catre fiecare membru al asocierii in parte, indiferent daca se va nominaliza aceeasi persoana ca reprezentant imputernicit:</u>

	Pentru persoanele juridice/fizice romane si straine Formularul nr. 18 „Imputernicire” va fi semnat si stampilat de catre <u>reprezentantul legal al operatorului economic</u>. 4. Formularul nr. 19 “Informatii generale despre ofertant” completat, semnat si stampilat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Capitolul III “<i>Formulare</i>” al Documentatiei de atribuire.
6.8) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa respecte specificatiile precizate in Caietul de Sarcini - Capitolul II al Documentatiei de Atribuire.
6.9) Modul de prezentare a propunerii financiare	Propunerea financiară trebuie să fie prezentata în Lei (<i>valorile fiind exprimate cu două zecimale</i>) și va include: - Formular de depunere al ofertei (Formularul nr. 20 din Capitolul III „<i>Formulare</i>” al Documentatiei de atribuire), impreuna cu: a) Declaratia(iile) ofertantului semnate si stampilate de fiecare membru al asocierii participant la ofertă (Formatul declaratiei la care se face referire se prezinta la punctul 4 din Formularul de depunere al ofertei – Formularul nr. 20), b) Anexa 1 – “Centralizator de preturi” c) Anexa II - “Bugetul defalcat” Plățile în baza acestui contract vor fi efectuate în Lei, așa cum este specificat in prezenta Fisa de Date a Achizitiei și așa cum este menționat în Contractul de Servicii. Erorile aritmetice sau viciile de forma vor fi corectate de catre Beneficiar, dupa cum urmeaza: ○ Unde sunt diferite intre sumele exprimate in cifre si cele exprimate in litere, se va lua

	in considerare valoarea exprimata in litere; ○ Unde sunt diferente intre pretul unitar si suma totala rezultata prin multiplicarea pretului unitar cu cantitatea, se va lua in considerare pretul unitar ofertat. Nota: „Declaratia(iile) ofertantului” din cuprinsul Formularului nr. 20 „Formular de depunere al ofertei” va fi semnata pentru persoanele <u>juridice/fizice romane si straine</u> de catre <u>reprezentantul legal al operatorului economic.</u> Nota: Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect.
6.10) Modul de prezentare a ofertei (la depunere)	<u>Ofertele trebuie depuse înaintea termenului limită de depunere a ofertelor specificat în Fișa de Date a Achiziției.</u> Ele trebuie să conțină documentele solicitate in sectiunile 6.7, 6.8 și 6.9 din prezenta Fișă de Date a Achiziției. Ofertele vor fi inaintate: • FIE prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (serviciu poștal oficial) către: CNADNR SA – Directia Licitatii, Contractare si Servicii Suport – Bulevardul Dinicu Golescu, nr. 38, Intrarea G, et. 6, cam 9, Sector 1, București, Romania; * FIE livrate printr-un serviciu de curierat la adresa de mai sus;

- * FIE livrate personal la adresa mentionata mai sus, in baza scrisorii de inaintare a ofertei (**Formularul nr. 16**) insotita de o copie dupa actul de identitate al persoanei imputernicita sa depuna oferta. Autoritatea Contractanta va elibera o nota de primire semnata si datata din care sa reiasa faptul ca oferta a fost depusa. Initial, oferta va fi inregistrata la registratura CNADNR et. 8 inainte de a fi depusa la et. 6, cam 9.

Nota:

Pentru a evita pierderea sau deteriorarea documentelor, ofertantii sunt rugati sa intreprinda demersurile necesare pentru a depune ofertele exact la adresa mentionata mai sus. **Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele menționate nu vor fi luate în considerare.**

Pe plicul exterior se vor scrie următoarele informații:

- a) adresa unde trebuie depuse ofertele: **CNADNR SA – Directia Licitatii, Contractare si Servicii Suport – Bulevardul Dinicu Golescu, nr. 38, Intrarea G, et. 6, cam 9, Sector 1, București, Romania;**
- b) Oferta depusa pentru contractul **“Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului Autostrada Cernavoda - Constanta”;**
- c) Numele persoanei de contact indicată în secțiunea 1 „*Informatii Generale*”, punctul 1.1 „*Autoritatea Contractanta*” a Fișei de Date a Achizitiei.
- d) cuvintele **“A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor din data de 19.04.2010, ora 13:00”;**
- e) numele ofertantului (in cazul unei asocieri, se va indica intreaga denumire a acestuia, nu numai cea a lider-ului).

	Nota: 1) Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in oferta. 2) Paginile Ofertei (<i>Documente de calificare, Propunerea Tehnica si Propunerea Financiara</i>) trebuie sa fie numerotate, stampilate si semnate de catre persoana desemnata ca reprezentant imputernicit sa semneze oferta asa cum reiese din Formularul nr. 18 “<i>Imputernicire</i>” 3) Oferta va fi insotita de un plic exterior sigilat ce va contine garantia de participare (conform Formularului nr. 15 din Capitolul III „<i>Formulare</i>” din Documentatia de Atribuire) si documentele prin care se dovedeste faptul ca ofertantul se incadreaza in prevederile Legii nr. 346/2004, cu modificarile si completarile ulterioare
6.11) Deschiderea ofertelor	Reprezentantii ofertantilor pot participa la sedinta de dechidere a ofertelor pe baza unei imputerniciri in acest sens, alta decat Formularul nr. 18 „<i>Imputernicire</i>” din Capitolul III „<i>Formulare</i>” din Documentatia de atribuire. <u>Sedinta de deschidere a ofertelor va avea loc in data de 19.04.2010 ora locala 13:00, la sediul CNADNR SA., B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, Bucuresti, Romania.</u> Pentru accesul in cladire, reprezentantii imputerniciti ai ofertantilor pot apela numarul de telefon disponibil: <u>0040.021.318.66.64</u>
6.12) Modificarea si retragerea ofertelor	Ofertanții își pot modifica sau retrage ofertele <u>printr-o înștiințare scrisă</u> si depusa înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. După termenul limită de depunere a ofertelor nu se poate modifica sau retrage nicio ofertă.

	Orice astfel de notificare de modificare sau retragere trebuie să fie elaborată și depusă în conformitate cu cerințele din prezenta Fisa de date, punctul 6.10 de mai sus. Pe plicul exterior (și pe plicul interior cu pricina), trebuie să se scrie „ Modificare ” sau „ Retragere ”, după caz.
6.13) Costurile pentru pregătirea ofertelor	Niciun cost suportat de ofertant pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat . Toate aceste costuri vor fi suportate de către ofertant.
6.14) Proprietatea asupra ofertelor	Cu excepția ofertelor depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere, care se returnează nedeschise, autoritatea contractantă reține toate ofertele primite pentru această procedură de atribuire. În consecință, ofertanții nu au dreptul de a li se returna ofertele reținute.

7. CRITERII DE ATRIBUIRE

7.1) Prețul cel mai scăzut	X
7.2) Cea mai avantajoasă ofertă dpdv economic	O
7.3) Evaluarea ofertelor	
La evaluarea ofertelor, se va ține cont de următoarele: [Art. 36, HG 925/2006 cu modificările și completările ulterioare] – (1) Oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații: a) se încadrează în categoria celor prevăzute la art. 33 alin. (3): „a) a fost depusă după data și ora limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în anunțul de participare; b) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre cerințele de calificare stabilite în documentația de atribuire sau nu a prezentat, conform prevederilor art.11 alin (4) – (5) documente relevante în acest sens; c) constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativă care nu poate fi luată în considerare din următoarele motive: - în anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;	

- respectiva ofertă alternativă nu respectă cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini;

d) nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii, atunci când această cerință este formulată în conformitate cu prevederile art. 34 alin. (2) din ordonanța de urgență;

e) prețul , fara TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimata comunicata prin anuntul de participare si nu exista posibilitatea disponibilizarii de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv;

e1) pretul, fara TVA, inclus in propunerea financiara depaseste valoarea estimata comunicata prin anuntul de participare si, desi exista posibilitatea disponibilizarii de fonduri suplimentare pentru indeplinirea contractului de achizitie publica respectiv, se constata existenta a cel putin uneia dintre urmatoarele situatii :

- pretul este cu mai mult de 10% mai mare decat valoarea estimata prevazuta in anuntul de participare
- inchierea contractului la pretul respectiv ar conduce la eludarea aplicarii acelor prevederi ale ordonantei de urgenta care instituie obligatii ale autoritatii contractante in raport cu anumite praguri valorice

f) în urma verificărilor prevăzute la art. 202 și 203 din ordonanța de urgență se constată că oferta are un preț neobișnuit de scăzut pentru ceea ce urmează a fi furnizat/prestat/executat, astfel incat nu se poate asigura indeplinirea contractului la parametrii cantitativi si calitativi solicitati prin caietul de sarcini.

(2) Oferta este considerată **neconformă** în următoarele situații:

a) nu satisface in mod corespunzator cerințele caietului de sarcini;

b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective;

c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate.

d) in cadrul unei proceduri de atribuire pentru care s-a prevazut defalcarea pe loturi, oferta este prezentata fara a se realiza distinctia pe loturile ofertate, din acest motiv devenind imposibila aplicarea criteriului de atribuire pentru fiecare lot in parte

**Evaluarea
Tehnice** **Propunerii**

Propunerea Tehnica trebuie sa satisfaca in mod corespunzator cerințele caietului de sarcini
In urma evaluării propuneriiilor tehnice, vor fi considerate

	ca admisibile , in conformitate cu prevederile art. 37 alin.1 , ofertele care nu se incadreaza in niciuna dintre situatiile prevazute la art. 36 din HG nr. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.
Evaluarea Propunerii Financiare	După încheierea evaluării tehnice se analizeaza Propunerile Financiare pentru ofertele care sunt considerate admisibile. Orice erori aritmetice sau vicii de forma vor fi corectate fără întârziere conform prevederilor legale
7.4) Desemnarea ofertei câștigătoare	Comisia de Evaluare are obligatia de a stabili oferta castigatoare dintre ofertele admisibile, in conformitate cu prevederile art. 200 din ordonanta de urgenta. Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea preturilor fiecărei oferte admisibile in parte si prin intocmirea, in ordine crescătoare a preturilor respective, a clasamentului pe baza căruia se stabileste oferta castigătoare. Compararea preturilor prevăzute in propunerile financiare ale ofertantilor se realizează la valoarea fără TVA. <u>Oferta cu pretul cel mai scazut va fi desemnata castigatoare.</u>
7.5) Informare ofertanți	Autoritatea contractantă va informa ofertanții cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Ofertanții a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare vor fi informați asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective.

8. CĂI DE ATAC

Eventualele contestații se pot depune:

- la autoritatea contractantă și apoi la instanța competentă.

Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, prin încălcarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor

publice, poate solicita anularea actului, obligarea autoritatii contractante de a emite un act, recunoasterea dreptului pretins sau a interesului legitim pe cale administrativ – jurisdictionala sau in justitie, în condițiile prezentei ordonanțe de urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, sau condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările si completările ulterioare.

Cererile de chemare în judecată sunt de competența Curtii de Apel București și se judecă de urgență și cu precădere, cu citarea părților.

Denumire: Curtea de Apel București, Secția a VIII-a de Contencios Administrativ și Fiscal	
Adresă:	Str. Splaiul Independenței nr. 5, sector 4, Cod Postal 050091, București, România
Telefon:	+40 (021) 319.51.80; +40 (021) 319.51.81; +40 (021) 319.51.83
Fax:	+40 (021) 319.51.76
E-mail:	infocabuc@just.ro ; relatiicab@just.ro
Adresă de internet:	http://portal.just.ro/InstantaPrezentare.aspx?idInstitutie=2

9. CONFIDENȚIALITATE	Deciziile comisiei de evaluare cu privire la evaluarea ofertelor sunt colective și se adoptă în ședințe închise. Membrii comisiei de evaluare sunt obligați să păstreze confidențialitatea asupra conținutului ofertelor, precum și asupra oricăror alte informații prezentate de către ofertanți, a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale. Raportul procedurii de atribuire va face parte din dosarul achiziției publice, ce are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un
-----------------------------	---

	drept de proprietate intelectuală, potrivit legii. În cazul în care oferta conține informații clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii, ofertanții vor indica acest lucru în ofertă.
10. REGULI DE EVITARE A CONFLICTULUI DE INTERESE	1. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale. 2. Persoana fizică sau juridică care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul, în calitate de operator economic, de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să distorsioneze concurența. 3. Persoanele fizice sau juridice care sunt implicate direct în procesul de verificare / evaluare a candidaturilor / ofertelor, nu au dreptul de a fi candidat, ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. 4. Nu au dreptul să fie implicați în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor următoarele persoane: a) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați sau subcontractanți ori persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați sau subcontractanți; b) soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați;

	c) persoane despre care se constată că pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor. 5. Contractantul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare / evaluare a candidaturilor / ofertelor depuse în cadrul aplicării unei proceduri de atribuire, pe parcursul unei perioade de <u>cel puțin 12 luni</u> de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauza imorală.
--	---

11. ANULAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE

În cazul anularii procedurii de achiziție publică, autoritatea contractantă va trebui să anunțe ofertanții despre aceasta. Dacă procedura de atribuire se anulează înainte de deschiderea ofertelor, acestea vor fi trimise înapoi sigilate ofertantului.

Procedura de atribuire se anulează în următoarele cazuri:

- a) nu a fost posibilă asigurarea unui nivel satisfăcător al concurenței, respectiv numărul de operatori economici este mai mic decât cel minim prevăzut, pentru fiecare procedură, în OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- b) au fost depuse numai oferte inacceptabile și/sau neconforme;
- c) nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare;
- d) abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului.

Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare pentru eventualele riscuri, cum ar fi pierderea profitului cauzată de anularea procedurii de atribuire.

12. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

12.1) Ajustarea prețului contractului	
Solicitat ☐ Nesolicitat ☒	
12.2) Garanția de bună execuție a contractului	
Solicitat ☒ X Nesolicitat ☐ O	Ofertantul declarat castigator va trebui sa puna la dispozitia autoritatii contractante o garantie de buna executie a contractului in quantum de 10% din valoarea de contract acceptata, fara TVA, emisa de o societate bancara/societate de asigurari autorizata sa functioneze in Romania si completata conform Formularul nr. 21 „Formular de garantie bancara de buna executie” din Capitolul III „Formulare” al Documentatiei de Atribuire. Garanția bancară de bună execuție se va prezenta Autorității Contractante <u>în termen de 15 zile de la semnarea contractului</u>. In caz contrar Autoritatea Contractantă va considera contractul ca neîncheiat urmând a fi reținută garanția de participare. De asemenea, vor fi demarate negocierile cu urmatorul clasat in cadrul procedurii de atribuire. In cazul in care autoritatea contractanta nu poate incheia contractul cu ofertantul a carei oferta a fost stabilita castigatoare, datorita faptului ca ofertantul in cauza se afla intr-o situatie de forta majora, atunci aceasta are dreptul: a) fie sa declare castigatoare oferta clasata pe locul doi; b) fie sa anuleze aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achizitie publica. <u>Garanția de buna executie se constituie printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau o societate de</u>

	<u>asigurari, care devine anexa la contract.</u> <u>Garantia de buna executie se prezinta in original.</u> Nota: Ofertantii tip I.M.M. care indeplinesc prevederile legislatiei in vigoare (Legea nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, modificata si completata prin O.G. nr. 27 / 2006) si doresc sa depuna 50% din valoarea garantiei de buna executie vor depune documente prin care dovedesc faptul ca se incadreaza in prevederile Legii nr. 346/2004, cu modificarile si completarile ulterioare
13. SEMNAREA CONTRACTULUI	Autoritatea contractantă va informa ofertanții cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Ofertanții a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare vor fi informați asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective. Înainte de încheierea contractului, ofertantului câștigător i se va solicita să prezinte dovada legalizării asocierii, în cazul în care oferta a fost depusă de un grup de operatori economici, și contractele încheiate cu subcontractanții, în cazul în care părți din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, în termen de <u>10 zile</u> de la informarea privind acceptarea ofertei prezentate. După prezentarea contractelor încheiate cu subcontractanții, ofertantului câștigător i se va comunica data stabilită pentru semnarea contractului. Anunțul de atribuire va fi publicat la adresa de internet: <u>www.e-licitatie.ro.</u>

CAPITOLUL II

2. 1 CAIET DE SARCINI in limba romana

CAIET DE SARCINI

Servicii de Asistenta Tehnica pentru implementarea Proiectului „Constructie Autostrada Cernavoda-Constanta”

1. Obiectul serviciilor

Obiectul serviciilor îl reprezintă acordarea asistentei tehnice CNADNR-ului pentru derularea contractelor de proiectare și execuție, a celor de consultanță din cadrul proiectului „Constructie Autostrada Cernavoda-Constanta” precum și în toate aspectele legate de implementarea proiectului.

Scopul principal al acestor servicii de asistență tehnică este de a asigura realizarea unui management eficient în beneficiul CNADNR, respectiv: (i) asistență tehnică imediată în domeniile tehnic și de management, în procesul de administrare a proiectelor și asigurarea unui management eficient în viitorul apropiat, și (ii) transfer de cunoștințe către personalul CNADNR și DRDP pentru efectuarea unui management eficient pe termen mediu și scurt.

Asistența tehnică imediată are ca obiectiv implementarea proiectelor de autostrăzi și creșterea capacității de implementare a CNADNR în toate etapele proiectului, precum și:

- a) elaborarea și dezvoltarea unor proceduri referitoare la coordonarea rezultatelor proiectelor, monitorizarea și raportarea progresului proiectelor, incluzând sublinierea eventualelor probleme (întârzieri, depășirea costurilor etc.) și soluțiile de remediere propuse;
- b) operarea și dezvoltarea unui sistem IT integrat în vederea corelării nivelului de planificare și de buget cu nivelul de monitorizare a proiectului și cu nivelul de raportare financiară de ansamblu;
- c) elaborarea metodologiei de monitorizare a plăților și a estimărilor privind costul final al investiției;
- d) îmbunătățirea circuitului informației în vederea sprijinirii procesului de luare a unor decizii eficiente și rapide în cadrul CNADNR;
- e) îmbunătățirea controlului calității tuturor aspectelor legate de etapele unui proiect, de la planificare până la implementarea contractelor de lucrări civile;
- f) operarea și dezvoltarea sistemului de asigurare a calității administrării contractelor.

2. Generalități

Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România (CNADNR) este o societate pe acțiuni sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii. CNADNR este responsabilă pentru administrarea și dezvoltarea rețelei de drumuri naționale incluzând și autostrăzi, și este structurată în 7 direcții regionale.

Unul dintre obiectivele principale privind politica națională de transport este construcția de noi autostrăzi pe ruta coridoarelor internaționale care traversează România: Coridorul IV care leagă Marea Neagră de Europa Centrală și Coridorul IX care leagă țările baltice de Marea Mediterană.

Programele în curs de construcție a autostrăzilor în România sunt:

Pentru „Autostrada Arad-Timisoara-Lugoj – Faza I” a fost obținută finanțare de la BEI și include construcția autostrăzii Arad-Timisoara (în lungime de 32.25 km) și Varianta de Ocolire a Municipiului Arad (în lungime de 12.25 km). CNADNR intenționează să contracteze serviciile de asistență pentru un consultant calificat în management în vederea acordării de asistență tehnică pentru monitorizarea fazelor de proiectare, construcție și post-construcție ale proiectului.

La data de 22 decembrie 2005 a fost semnat Contractul de Finanțare nr.23.370 între România (reprezentată prin Ministerul Finanțelor Publice), Banca Europeană de Investiții (BEI) și Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România (CNADNR) pentru finanțarea

Proiectului de Construcție a Autostrazii Cernavoda-Constanța, ratificat prin Legea nr.151/2006, din care se finanțează prezentele servicii de asistență tehnică.

Construcția autostrazii București-Constanța a fost lansată în anul 1999, cu suportul Băncii Europene pentru Investiții (pentru secțiunile 1, 2, 3 și 6) și al Comisiei Europene prin facilitatea ISPA (pentru secțiunile 4 și 5).

Stadiul autostrazii este următorul:

- Tronson 1: București – Fundulea 26,5 km deschisă în Iunie 2004
- Tronson 2: Fundulea – Lehliu 29,1 km deschisă în Iunie 2004
- Tronson 3: Lehliu – Drăjna 41,6 km deschisă în Noiembrie 2004
- Tronson 4: Drăjna – Fetesti 36,8 km deschisă în Aprilie 2007
- Tronson 5: Fetesti – Cernavoda 17,0 km deschisă în Iulie 2006
- Tronson 6: Cernavoda – Constanța 52,1 km după cum urmează:
 1. Proiectare și Construcție Autostrada Cernavoda-Medgidia, Condiții de Contract FIDIC Galben:
Constructor – Colas S.A.,
Semnarea contractului – 9 Martie 2009,
Data începerii lucrărilor – 4 Iunie 2009,
Data finalizării lucrărilor – Iunie 2011,
Lungime – 19,25 km,
Stadiul actual : Faza de Proiectare și Proiectare Detaliată,
Pentru mai multe informații, se pot citi Condițiile Particulare de Contract și Cerințele Angajatorului, pe site-ul nostru www.cnadnr.ro.
 2. Proiectare și Construcție Autostrada Medgidia-Constanța, Condiții de Contract FIDIC Galben:
Constructor - JV Astaldi SpA/Max Bögl,
Semnarea contractului - 9 Martie 2009,
Data începerii lucrărilor – 4 Iunie 2009,
Data finalizării lucrărilor – Iunie 2011,
Lungime – 31,8 km,
Stadiul actual : Faza de Proiectare și Proiectare Detaliată,
Pentru mai multe informații, se pot citi Condițiile Particulare de Contract și Cerințele Angajatorului, pe site-ul nostru www.cnadnr.ro
 3. Serviciile de Consultanță pentru Supervizarea Autostrazii Cernavoda-Constanța se află în curs de atribuire.
- Varianta de Ocolire a Municipiului Constanța, 22,1 km Contract FIDIC Galben, încheiat cu FCC Construcción/Astaldi SpA JV, termen de finalizare Noiembrie 2011

Surse de finanțare pentru secțiunea 6: tronson Cernavoda-Constanța:

- 1) Contractul de Finanțare nr.23370 BEI pentru finanțarea proiectului de construcție a autostrazii Cernavoda-Constanța.
- 2) Contractul de Finanțare nr.13/24.07.2009 al proiectului din cadrul Programului Operațional Sectorial – Transport 2007-2013 “Construcția Autostrazii Cernavoda-Constanța”, Cod proiect: POST/2009/1/1/001.
- 3) Guvernul României.

Surse de finanțare pentru Construcția Variantei de Ocolire a Municipiului Constanța:

- 1) La data de 07 decembrie 2005 a fost semnat Acordul de Împrumut BERD nr.33391 între România (reprezentată prin Ministerul Finanțelor Publice), Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BERD) pentru finanțarea Proiectului de Construcție a Variantei de Ocolire a Municipiului Constanța, ratificat prin Legea nr.210/2006.
- 2) Contractul de Finanțare nr.14/24.07.2009 al proiectului din cadrul Programului Operațional Sectorial – Transport 2007-2013 “Construcția variantei de ocolire a municipiului Constanța”, Cod proiect: POST/2009/1/1/002.

3) Guvernul Romaniei.

Indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investitie “Autostrada Bucuresti – Constanta, tronsonul 6, Cernavoda-Constanta” au fost aprobati prin HG nr.124/26.01.2006.

Proiectul “ Constructia Autostrazii Cernavoda-Constanta” consta in construirea unei autostrazi in lungime de 52,1 km (2x2) intre orasele Cernavoda si orasul Constanta prin varianta de ocolire a Municipiului Constanta (2x2), cu profil de autostrada, in lungime de 22,2 km in conformitate cu normativele si standardele romane, eurocoduri si TEM.

Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta este reprezentantul local al CNADNR pe santier pentru toate aspectele tehnice privind proiectul „Constructia Autostrazii Cernavoda-Constanta”.

3. Serviciile ce vor fi indeplinite de catre Consultant

3.1 Activitati generale de administrare a proiectului

Principalul obiectiv este de a acorda asistenta tehnica imediata CNADNR si DRDP in implementarea proiectelor de autostrazi si de a creste calitatea rezultatelor CNADNR.

CNADNR va avea un rol coordonator prin Unitatea de Implementare a Proiectului pentru implementarea eficienta si efectiva a proiectului. CNADNR va delega responsabilitati limitate tehnice catre DRDP Constanta, iar Consultantul va coordona activitatile sale cu cele ale CNADNR si ale DRDP. CNADNR va fi responsabil cu aspectele contractuale si financiare (incluzand plati, ordine de variatie, adendumuri, revendicari contractuale, extensii de timp, obiectivul lucrarilor, modificarile de proiectare etc.), in timp ce DRDP va fi responsabil cu aspectele tehnice, referitoare la calitatea constructiei si veridicitatea proiectului tehnic. DRDP nu va avea nici o autoritate in a modifica obiectivul lucrarilor sau in a dispune ordine de variatie la contractele de lucrari. CNADNR va transmite un document catre Consultant in care va specifica atributiile clare ale DRDP. Consultantul va coordona vizitele sale in santier cu cele ale DRDP-ului; va transmite in copie DRDP-ului documente relevante si va implica DRDP in intalniri relevante. Intentia CNADNR este de a intari capacitatea institutionala in cadrul directiilor sale regionale si de a le pregati in asumarea unui rol extins in gestionarea proiectelor majore. In aceasta privinta, Consultantul se va implica in transferul de cunostinte pentru reprezentantii DRDP si CNADNR, atat prin sesiunile oficiale de instruire, cat si prin instruire la locul de munca.

Deasemenea, Consultantul va coordona activitatile sale cu activitatile celorlalti consultanti care furnizeaza Asistenta Tehnica, angajati de catre CNADNR si va fi capabil sa adapteze metodele sale de lucru pentru atingerea scopurilor comune si sa elaboreze o documentatie standard. Aceasta coordonare va fi gestionata de catre UIP din cadrul CNADNR si de catre consultantii CNADNR.

Consultantul va realiza, de asemenea, si:

- a) Asistarea CNADNR si DRDP in toate aspectele privind implementarea proiectului si sa furnizeze CNADNR asistenta tehnica in cadrul derularii contractelor de lucrari si contractelor de supervizare din cadrul Proiectului, actionand in numele Clientului;
- b) monitorizarea progresului implementarii proiectelor (analiza programelor de lucrari; estimarea costului final al proiectului; evidenta platilor; previziuni de plati trimestriale, semestriale si anuale);

- c) sistemul de asigurare a calitatii si proceduri de monitorizare adecvata a proiectului;
- d) asigurarea serviciilor de expertiza tehnica la cerinta CNADNR si/sau a Inspectoratului de Stat in Constructii, in conformitate cu prevederile legislatiei romane in vigoare.
- e) auditarea performantelor Inginerului si ale Contractorilor.

3.2 Asistenta acordata de catre Consilierul Inginer Constructii in perioada de constructie a autostrazii Cernavoda-Constanta

- a) Analizarea documentelor Contractorilor furnizate conform prevederilor FIDIC.
- b) Analizarea proiectului tehnic si a detaliilor de executie ale autostrazii din punct de vedere documentelor aprobate.
- c) Monitorizarea proiectarii realizate de catre Contractorii si formularea comentariilor privind integritatea/aplicabilitatea proiectarii;
- d) Monitorizarea si analiza activitatii Inginerului,
- e) Revizuirea rapoartelor lunare ale Inginerului
- f) Analizarea tehnico-economica a propunerilor Contractorilor de modificare a proiectelor tehnice aprobate.
- g) Recomandari privind disputele aparute in derularea contractelor de tip FIDIC;
- h) Uniformizarea proiectelor tehnice elaborate pentru sectoarele de autostrada aflate in executie;
- i) Verificarea certificatelor interimare de plata;
- j) Intocmirea si actualizarea bazei de date a tuturor platilor efectuate si a previziunilor de plati
- k) Intocmirea si actualizarea bazei de date cu privire la rambursarile efectuate;
- l) Intocmirea rapoartelor cu privire la intarzieri inregistrate in implementarea proiectului, si masurilor necesare pentru recuperarea acestora;
- m) Monitorizarea progresului lucrarilor prin efectuarea vizitelor pe santiere saptamanal si la cererea CNADNR;
- n) Monitorizarea respectarii de catre Contractorii a cerintelor minime privind sanatatea si securitatea in munca, in conformitate cu prevederile legislatiei romane.
- o) Analizarea ordinelor de variatie propuse si formularea de recomandari privind oportunitatea acestora;
- p) Analizarea oportunitatii incheierii actelor aditionale la contracte;
- q) Monitorizarea revendicarilor Contractorilor/CNADNR
- r) Formularea de recomandari cu privire la revendicarile intocmite conform Conditiei de Contract FIDIC de catre Contractorii;
- s) Acordarea asistentei CNADNR in formularea revendicarilor conform Conditiei FIDIC;
- t) Participarea in cadrul sedintelor Comisiei de Adjudicare a Disputelor (CAD),
- u) Intocmirea rapoartelor conform solicitarilor CNADNR si ale autoritatilor publice romane (Ministerul Finantelor Publice, Ministerul Transporturilor si Infrastructurii);
- v) Verificarea indeplinirii prevederilor Contractelor de Finantare si a eligibilitatii cheltuielilor.

3.3 Asistenta acordata de catre Consilierul Inginer Constructii in perioada de garantie a lucrarilor

- a) Acordarea de asistenta CNADNR in pregatirea si emiterea Procesului Verbal la Terminarea Lucrarilor conform Conditiei de Contract FIDIC si legislatiei romane.
- b) Revizuirea rapoartelor Inginerului intocmite pe Perioada de Garantie;
- c) Monitorizarea lucrarilor ramase de executat pe perioada de garantie;
- d) Monitorizarea lucrarilor de remediere a defectelor;
- e) Monitorizarea organizarii lucrarilor de intretinere pe perioada de garantie;
- f) Acordarea de asistenta CNADNR in pregatirea si emiterea Procesului Verbal de Receptie Finala a Lucrarilor conform Conditiei Contractuale FIDIC si prevederilor legislatiei romane,
- g) Formularea de recomandari in vederea returnarii garantiilor catre Contractorii;

- h) Verificarea Certificatului Final de Plata emis in conformitate cu prevederile contractului de tip FIDIC.

3.4 Asistenta acordata de catre Experti in perioada de constructie

- a) Expertii vor acorda asistenta, la solicitarea CNADNR, in urmatoarele domenii:
- Constructii drumuri;
 - Constructii poduri;
 - Consultanta juridica;
 - FIDIC;
 - Studii geotehnice;
 - Financiar
 - Devize de lucrari;
 - Impactul asupra mediului;
 - Cadastru, geodezie si cartografie
- b) Expertii vor acorda asistenta CNADNR in toate aspectele legate de contractele de lucrari civile precum si in cele legate de calitatea si progresul lucrarilor.
- c) Expertii vor intocmi rapoarte prin care vor prezenta recomandari pentru solutionarea problemelor specifice domeniului pentru care au fost mobilizati.

3.5 Asistenta acordata de catre Experti in perioada de garantie a lucrarilor

- a) La cererea CNADNR vor efectua expertize/auditari in urmatoarele domenii:
- Constructii drumuri;
 - Constructii poduri;
 - Consultanta juridica;
 - FIDIC;
 - Studii geotehnice;
 - Financiar
 - Devize de lucrari;
 - Impactul asupra mediului;
 - Cadastru, geodezie si cartografie
- b) Expertii vor acorda asistenta CNADNR in toate aspectele legate de contractele de lucrari civile precum si in cele legate de calitatea si progresul lucrarilor.
- c) Expertii vor intocmi rapoarte prin care vor prezenta recomandari pentru solutionarea problemelor specifice domeniului de expertiza pentru care au fost mobilizati.

3.6 Asistenta privind Management-ul Contractului de Finantare BEI/POS-T 2007-2013 pe toata durata serviciilor de asistenta tehnica

- a) Verificarea eligibilitatii cheltuielilor efectuate din cadrul imprumutului;
- b) Verificarea indeplinirii prevederilor contractelor de finantare;
- c) Intocmirea si actualizarea bazei de date cu privire la platile efectuate pe surse de finantare,
- d) Intocmirea si actualizarea bazei de date cu privire la previziunilor de plati pe surse de finantare;
- e) Intocmirea si actualizarea bazei de date cu privire la rambursarile efectuate;
- f) Participarea la intalnirile si actiunile organizate de Autoritatea de Management
- g) Participarea la intalnirile cu reprezentantii BEI si cu reprezentanti ai altor institutii financiare, atunci cand i se solicita;
- h) Monitorizarea aplicarii masurilor de informare si publicitate ale proiectului, conform “Manualului de Identitate Vizuala pentru Instrumente Structurale 2007-2013 in Romania”.

- i) Acordarea de asistenta privind cerintele de raportare si informare din cadrul Contractelor de Finantare.

3.7 Instruire profesionala

Consilierul Inginer Constructii va analiza necesitatile la nivel operational ale personalului CNADNR si DRDP si va recomanda programe de instruire profesionala.

Oferta financiara va include o suma fixa ce va fi utilizata exclusiv pentru:

- programele de instruire profesionala privind instruirea profesionala a personalului Unitatii de Implementare a Proiectului din cadrul CNADNR (8 persoane),
- achizitionarea de publicatii FIDIC;
- programe informatice pentru managementul proiectelor, de evaluare a riscurilor și beneficiilor asociate proiectelor, evaluarea periodica a resurselor alocate pentru finalizarea executiei lucrarilor aferente proiectului.

4. Cerinte esentiale

4.1 Personalul

Experienta necesara pentru Consilier Inginer Constructii

- analizarea ordinelor de variatie si a revendicarilor contractuale
- analizarea previziunilor de plati in raport cu programele de lucrari
- estimarea costului final al proiectului.

Consilierul Inginer Constructii isi va desfasura activitatea in birourile Unitatii de Implementare a Proiectului ale CNADNR-central din Bucuresti si DRDP Constanta, daca este necesar. Se va efectua obligatoriu o vizita saptamanala pe santier, precum si la solicitarea expresa a CNADNR, atunci cand este necesar.

Se estimeaza 1 (una) vizita pe saptamana, pe toata durata contractului. Costul acestor vizite va fi inclus in rata lunara.

Consilierul Inginer Constructii va incepe efectuarea serviciilor de asistenta tehnica in cel mult 10 zile de la data semnarii contractului. Durata serviciilor ce vor fi acordate de catre Consilierul Inginer Constructii in cadrul contractului va fi de 48 de luni.

Numarul mediu al orelor de lucru intr-un an calendaristic va fi de 40 ore pe saptamana plus orele suplimentare atunci cand este necesar pana la un total de 48 de ore pe saptamana. Pretul acestora va fi inclus in rata lunara a Consilierului Inginer Constructii in conformitate cu prevederile Codului Muncii.

In conformitate cu legislatia romana, Consilierul Inginer Constructii va avea dreptul la concediu de odihna, si va fi acordat cu aprobarea prealabila a Clientului.

Toate costurile aferente concediului de odihna; concediului medical; asigurarilor medicale; asigurarilor profesionale; obtinerii documentelor de atestare profesionala; taxelor consulare; taxelor, tarifelor, comisioanelor, onorariilor, retributiilor si a tuturor cheltuielilor ocazionate de indeplinirea serviciilor precum si oricaror alte taxe obligatorii prevazute prin legislatia romana vor fi incluse in rata lunara a Consilierului Inginer Constructii.

A se vedea in Fisa de Date a Achizitiei.

4.1.2 Expertii pe termen determinat

Consultantul va fi responsabil pentru toate activitatile legate de prezentele servicii. Consultantul va asigura furnizarea serviciilor unor experti pentru urmatoarele domenii ale proiectului:

1. Constructii drumuri;
2. Constructii poduri;
3. Studii geotehnice;
4. Consultanta juridica;
5. FIDIC;

6. Financiar
7. Devize de lucrari;
8. Impactul asupra mediului;
9. Cadastru, geodezie si cartografie

Consilierul Inginer Constructii va pregati o planificare a activitatii fiecarui expert in conformitate cu solicitarile CNADNR.

Consultantul se va asigura ca echipa de experti propusa este calificata in mod corespunzator conform legislatiei romane pentru a putea inspecta toate elementele aferente executiei lucrarilor si a intocmi la sfarsitul perioadei de mobilizare rapoarte speciale in conformitate cu prevederile prezentului Caiet de Sarcini si ale legislatiei romane.

Expertii vor asigura in cadrul contractului un numar de 36 luni estimate a fi necesare pentru proiect si vor fi inclusi in Oferta Financiara, respectiv:

$$4 \text{ luni/expert} \times 9 \text{ experti} = 36 \text{ luni}$$

Aprobarea CNADNR privind mobilizarea expertilor va fi facuta cu cel putin 15 zile calendaristice inainte de inceperea fiecarei activitati, odata cu aprobarea de catre CNADNR a Termenilor de Referinta intocmiti de catre Consilierul Inginer Constructii pentru expertii pe termen determinat.

Expertii vor lucra sub directa indrumare a Consilierului Inginer Constructii.

Consultantul trebuie sa asigure un numar minim de experti pe toata durata contractului, dupa cum urmeaza:

Nr. crt.	Experti	Nr. persoane
1.	Expert tehnic cu calitatea in constructii– atestat pentru cerinta A4 „Rezistenta si stabilitate pentru constructii rutiere, drumuri, piste de aviatie; poduri; tunele” conform Ordinului MLPTL nr.777/2003	1
2.	Expert tehnic cu calitatea in constructii - atestat pentru cerinta B2 „Siguranta in exploatare pentru constructii rutiere, drumuri, piste de aviatie; poduri; tunele” conform Ordinului MLPTL nr.777/2003	1
3.	Expert tehnic cu calitatea in constructii - atestat pentru cerinta Af ”Rezistenta si stabilitatea terenului de fundare a constructiilor si a masivelor de pamant” conform Ordinului MLPTL nr.777/2003	1
4.	Jurist	1
5.	Expert FIDIC	1
6.	Expert contabil	1
7.	Expert cantitati	1
8.	Expert Evaluator și auditor de mediu	1
9.	Expert topograf	1
	TOTAL EXPERTI	9

Cerintele minime solicitate pentru experti sunt:

1) Expert tehnic cu calitatea in constructii– atestat pentru cerinta A4 „Rezistenta si stabilitate pentru constructii rutiere, drumuri, piste de aviatie; poduri; tunele” conform Ordinului MLPTL nr.777/2003:

- Minim 10 ani experienta profesionala in domeniul de proiectare/supervizare constructie drumuri;
- Minim 5 ani experienta profesionala specifica in activitatea de expertizare tehnica a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor;
- Absolvent de studii superioare;
- Cunoasterea fluenta a limbii engleze si/ori a limbii romane.

- Certificatul de atestare tehnico-profesionala emis de catre MLPTL in conditiile legii romane pentru cerinta A4 „Rezistenta si stabilitate pentru constructii rutiere, drumuri, piste de aviatie; poduri; tunele”, vizat la zi, si legitimatia care confirma domeniul sau partea de domeniu, precum si specialitatea in care este atestat si termenul de valabilitate, in conformitate cu prevederile Ordinului MLPTL nr.777/2003 pentru aprobarea reglementarii tehnice „Indrumator pentru atestarea tehnico-profesionala a specialistilor cu activitate in constructii”.

2) Expert tehnic cu calitatea in constructii - atestat pentru cerinta B2 „Siguranta in exploatare pentru constructii rutiere, drumuri, piste de aviatie; poduri; tunele” conform Ordinului MLPTL nr.777/2003

- Minim 10 ani experienta profesionala in domeniul de proiectare/supervizare structuri;
- Minim 5 ani experienta profesionala specifica in activitatea de expertizare tehnica a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor;
- Absolvent de studii superioare;
- Cunoasterea fluenta a limbii engleze si/ori a limbii romane.
- Certificatul de atestare tehnico-profesionala emis de catre MLPTL in conditiile legii romane pentru cerinta B2 „Siguranta in exploatare pentru constructii rutiere, drumuri, piste de aviatie; poduri; tunele”, vizat la zi, si legitimatia care confirma domeniul sau partea de domeniu, precum si specialitatea in care este atestat si termenul de valabilitate, in conformitate cu prevederile Ordinului MLPTL nr.777/2003 pentru aprobarea reglementarii tehnice „Indrumator pentru atestarea tehnico-profesionala a specialistilor cu activitate in constructii”.

3) Expert tehnic cu calitatea in constructii - atestat pentru cerinta Af ”Rezistenta si stabilitatea terenului de fundare a constructiilor si a masivelor de pamant” conform Ordinului MLPTL nr.777/2003

- Minim 10 ani experienta profesionala in domeniul constructii drumuri si poduri
- Minim 5 ani experienta in elaborarea de studii geotehnice, pentru drumuri si poduri rutiere, studii privind imbunatatirea terenurilor slabe de fundare, surse de pamant pentru realizarea de umpluturi si verificarea gradului de compactare a acestora, statii de agregate si betoane, expertize geotehnice privind terenul de fundare, incercari in situ, studii hidrogeologice si ridicari topografice;
- Absolvent de studii superioare;
- Cunoasterea fluenta a limbii engleze si/ori a limbii romane.
- Certificatul de atestare tehnico-profesionala emis de catre MLPTL in conditiile legii romane pentru cerinta Af ”Rezistenta si stabilitatea terenului de fundare a constructiilor si a masivelor de pamant” , vizat la zi, si legitimatia care confirma domeniul sau partea de domeniu, precum si specialitatea in care este atestat si termenul de valabilitate, in conformitate cu prevederile Ordinului MLPTL nr.777/2003 pentru aprobarea reglementarii tehnice „Indrumator pentru atestarea tehnico-profesionala a specialistilor cu activitate in constructii”.

4) Jurist: A se vedea in Fisa de Date a Achizitiei

5) Expert FIDIC: A se vedea in Fisa de Date a Achizitiei

6) Expert contabil:

- Minim 10 ani experienta profesionala;
- Minim 5 ani experienta in realizarea de analize economico-financiare; analiza fluxurilor financiare; intocmirea bugetului de venituri si cheltuieli; consultanta financiara, rapoarte de expertiza financiara;
- Absolvent de studii superioare;
- Cunoasterea fluenta a limbii engleze si/ori a limbii romane.

- Legitimatie de membru CECCAR vizata anual in conformitate cu prevederile O.G. 65/1994.

7) Expert Cantitati: A se vedea in Fisa de Date a Achizitiei

8) Expert Evaluator și auditor de mediu:

- Minim 10 ani experienta profesionala;
- Minim 5 ani experienta in elaborarea studiilor de impact asupra mediului pentru proiectele de infrastructura rutiera;
- Absolvent de studii superioare;
- Cunoasterea fluenta a limbii engleze si/ori a limbii romane.
- Certificat de inregistrare in Registrul National al elaboratorilor de studii pentru protectia mediului (atestat de Ministerul Mediului), cu valabilitate la zi, in conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Mediului nr.1026/2009 privind aprobarea conditiilor de elaborare a raportului de mediu, raportului privind impactul asupra mediului, bilantului de mediu, raportului de amplasament, raportului de securitate si studiului de evaluare adecvata.

9) Expert topograf:

- Minim 10 ani experienta profesionala;
- Minim 5 ani experienta in executarea si verificarea lucrarilor de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei si cartografiei.
- Certificat de autorizare a verificarii lucrarilor de specialitate in domeniile cadastrului, geodeziei si cartografie pentru categoria D din Regulamentul privind autorizarea persoanelor fizice si juridice sa realizeze si sa verifice lucrari de specialitate in domeniile cadastrului, geodeziei si cartografie pe teritoriul Romaniei aprobat prin Ordinul 538/2001.

CV-urile pentru experti, altele decat cele ale expertilor cheie, nu vor fi luate in considerare inaintea semnarii contractului si nu vor fi incluse in oferta; cerintele pentru experti vor fi probate ulterior angajarii lor.

4.1.3 Facilitati

Achizitorul se obliga sa asigure accesul Consultantului in sediile sale, respectiv, CNADNR Central din Bucuresti si Directia Regionala de Drumuri si Poduri din Constanta, pentru desfasurarea serviciilor de asistenta tehnica.

Consultantul va asigura Consilierului Inginer Constructii si expertilor suportul logistic si echipamentul necesar in vederea furnizarii serviciilor de asistenta tehnica in mod corespunzator. Consultantul va asigura personalul suport necesar indeplinirii sarcinilor aferente serviciilor de asistenta tehnica.

Consultantul este raspunzator pentru asigurarea tuturor facilitatilor necesare indeplinirii responsabilitatilor ce rezulta din prezentul Caiet de Sarcini.

Consultantul va asigura si va include in rata lunara a personalului costurile generate de:

- costul unui numar mediu de 1 vizita pe saptamana in santier pe toata durata contractului,
- cazarea personalului in Bucuresti si/sau alte localitati (ca urmare a vizitelor pe santier sau la DRDP Constanta);
- transportul cu avion/autoturism/tren, atat local cat si international;
- personalul suport

Consultantul va demonstra ca membrii personalului său sunt dotati adecvat cu computere/laptop-uri/imprimante, programe informatice cu licenta, mijloace de transport precum si orice alte echipamente tehnice necesare pentru prestarea eficienta a serviciilor de asistenta tehnica, in conformitate cu prevederile Anexei 1 „Lista dotari tehnice ale Consultantului alocate Contractului pentru Consilierul Inginer Constructii/Expertii”.

4.2 Raportari

Pe durata prestarii serviciilor descrise in prezentul Caiet de Sarcini vor fi furnizate CNADNR urmatoarele rapoarte:

(a) Raport Preliminar – in 15 de zile de la mobilizarea Consilierului Inginer Constructii.

Raportul Preliminar va prezenta detaliat cel putin urmatoarele:

- modelul cadru al rapoartelor de progres lunar
- metodologia de elaborare a planului de asigurare a calitatii
- programul de pregatire profesionala
- lista cu propuneri de achizitionare a programelor informatice
- lista cu propuneri de achizitionare a publicatiilor FIDIC

- (b) Raport de Progres Lunar care sa prezinte evenimentele si progresul inregistrat in cursul lunii de raportare si va fi transmis pana in a 12-a zi a lunii urmatoare celei la care se refera raportarea. Raport de Progres Lunar va elaborat in conformitate cu prevederile din Anexa 4 “Cerinte minime privind Raportul de progres lunar”, precum si cu orice alta solicitare ulterioara a Achizitorului.
- (c) Rapoarte trimestriale/semestriale/anuale, care vor fi transmise CNADNR si DRDP pana in ziua a 12-a a lunii urmatoare perioadei raportate (ex: 12 ianuarie, 12 aprilie, 12 iulie, 12 septembrie).
- (d) Rapoarte Speciale elaborate in urma expertizelor efectuate in perioada de implementare a proiectului, care vor fi transmise CNADNR si DRDP Constanta, daca este relevant, in termen de cel mult 5 zile de la finalizarea expertizelor respective.
- (e) Raport la Terminarea Lucrarilor, care sa detalieze inclusiv aspectele legate de mediu, costul final si beneficiile proiectului, precum si siguranta rutiera; va fi transmis Achizitorului in termen de cel mult 15 zile inainte de Receptia la Terminarea Lucrarilor.
- (f) Raport Final care sa detalieze modul in care autostrada raspunde la necesitatile traficului, executia operarii si intretinerii – inclusiv costurile aferente, impactul asupra mediului si alte subiecte ce vor fi stabilite la transmiterea Certificatului de Receptie Finala; va fi transmis CNADNR si DRDP cu 15 zile inainte de expirarea Perioadei de Garantie.
- (g) Raportul Informativ privind intarzierile in progresul lucrarilor – va fi transmis in termen de 5 zile de la constatarea intarzierii in progresul lucrarilor.

Raportul Informativ va cuprinde cel putin urmatoarele:

- motivele progresului lent al lucrarilor,
- impactul asupra termenului contractual de executie,
- masurile necesare a fi luate de Contractor/Client de recuperare a intarzierilor in scopul respectarii Programului de Lucrari/Incasari,
- riscul CNADNR in cazul inregistrarii unui progres scazut continuu,
- alte actiuni ce se impun a fi intreprinse de parti pe perioade scurte de timp pentru indeplinirea obligatiilor contractuale,

Rapoartele si documentele solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini vor fi elaborate de Consultant si transmise CNADNR dupa cum urmeaza:

- Atat in limba romana cat si in limba engleza.
- Pe suport de hartie: 3 copii in limba romana, 3 copii pe hartie in limba engleza;
- Format electronic (pdf),

ANEXA 1

Lista dotari tehnice ale Consultantului alocate Contractului pentru Consilierul Inginer Constructii/Experti

Dotare	Tip	An fabricatie
Computer		
Laptop		
Telefon mobil		
Telefon		
Fax		
Imprimanta color A3		
Aparat foto digital		

Programe licentiate	Versiune
Windows	
CAD	
Project Management Application	
Microsoft Office	
Adobe	
Corel	
Legislativ	
Alte programe	

Facilitati ale Consultantului acordate Contractului pentru Consilierul Inginer Constructii/Experti

Abonament telefon
 Abonament telefon mobil
 Internet
 Intretinere auto:
 Asigurari auto obligatorie si/sau facultativa
 Combustibil
 Revizii tehnice
 Rovinieta si taxe

Alte facilitati ale Consultantului acordate Contractului pentru Consilierul Inginer Constructii/Experti

ANEXA 2

Plan de Asigurare a Calitatii

1. Nominalizarea personalului si responsabilitatilor acestuia.
2. Lista procedurilor de calitate
3. Controlul calitatii documentelor.
4. Modalitatile de primire si arhivare a documentatiilor.
5. Metode de monitorizare a sistemelor de calitate ale Inginerului si Contractorilor si raportarea catre Client.
6. Monitorizarea Inginerului si Contractorilor privind respectarea cerintelor si raspunderilor asa cum sunt acestea definite in Legea nr 10/1995.
7. Respectarea legislatiei romane.
8. Monitorizarea activitatii Inginerului si Contractorilor.
9. Proceduri specifice:
 - legatura cu terte parti & Beneficiarul
 - relatii publice
 - procedura de solutionare a disputelor si revendicarilor contractuale

Cerinte minime pentru Raportul de progres lunar

1. DESCRIERE GENERALA A EVOLUTIEI PROIECTULUI

- 1.1. Informatii generale cu privire la contract
- 1.2. Sumar al progresului
 - 1.2.1. Prezentare Generala a Lucrarilor de drum
 - 1.2.2. Prezentare Generala a Lucrarilor de poduri
- 1.3. Modificari ale proiectului
- 1.4. Situatie documentelor si a altor obligatii contractuale ale Contractorilor si Inginerului:
 - 1.4.1. Garantia de buna executie
 - 1.4.2. Asigurari
 - 1.4.3. Programul de lucrari
 - 1.4.4. Planul Sanatatii si Securitatii Muncii
 - 1.4.5. Plan de Management Trafic
 - 1.4.6. Documentele Antreprenorului

2. PROGRESUL PROIECTULUI PE LUNA IN CURS

- 2.1. Analiza programului de lucrari
- 2.2. Lucrari in luna curenta
- 2.3. Analizarea proiectului tehnic si a detaliilor de executie ale autostrazii din punct de vedere al proiectului tehnic aprobat;
- 2.4. Monitorizarea proiectarii realizate de catre Contractorii si formularea comentariilor privind integritatea/aplicabilitatea proiectarii;
- 2.5. Conditii climatice
- 2.6. Achizitii, aprovizionari si livrari de materiale pe Santier
- 2.7. Subcontractori prezenti pe santier, locatie si scopul lucrarii
- 2.8. Proceduri de executie aprobate.
- 2.9. Echipamente prezente pe santier, locatie si utilizari
- 2.10. Personal, forta de munca calificata si necalificata pe santier
- 2.11. Verificarea realizarii testelor materialelor, rezultatelor si certificatelor.
- 2.12. Revendicari ale Contractorilor/CNADNR.
- 2.13. Formularea de recomandari cu privire la revendicarile intocmite conform Conditieiilor de Contract FIDIC de catre Contractorii;
- 2.14. Monitorizarea respectarii de catre Contractorii si Inginer a cerintelor minime privind sanatatea si securitatea in munca, in conformitate cu prevederile contractelor de proiectare si executie si consultanta .
- 2.15. Monitorizarea respectarii de catre Contractorii si Inginer a cerintelor minime privind protectia mediului in conformitate cu prevederile contractelor de proiectare si executie si consultanta .

3. MONITORIZAREA PROGRESULUI LUCRARILOR

- 3.1. Progres Fizic
 - 3.1.1. Terasamente
 - 3.1.2. Lucrari de poduri
 - 3.1.3. Lucrari de podete si Utilitati
- 3.2. Progres Financiar
- 3.3. Intarzieri, cauze.
- 3.4. Analiza Comparativa a lucrarilor de la luna la luna.

- 3.5. Propuneri pentru Recuperarea Intarzierilor
- 3.6. Analizarea ordinelor de variatie propuse si formularea de recomandari privind oportunitatea acestora;
- 3.7. Analizarea tehnico-economica a propunerilor Contractorilor de modificare a proiectelor tehnice aprobate.

4. RAPORT FINANCIAR

Analiza Cash Flow-urilor Contractorilor

- 4.2. Verificarea certificatelor interimare de plata;
- 4.3. Evidenta platilor.
- 4.4. Previziuni de plati trimestriale, semestriale si anuale.
- 4.5. Estimarea costului final al proiectului.
- 4.6. Curs Valutar
- 4.7. Implicatii Financiare ale Intarzierilor pana la luna in curs.
- 4.8. Intocmirea si actualizarea bazei de date a tuturor platilor efectuate si a previziunilor de plati
- 4.9. Intocmirea si actualizarea bazei de date cu privire la rambursarile efectuate;

ANEXA 4

Plan de verificare in cadrul vizitelor pe santier

1. Monitorizarea activitatii Inginerului:

Prezenta

Personalul	In santier	La punctul de lucru	Concediu odihna/concediu medical	Observatii
Director de Proiect				
Inginer Cantitati				
Inginer Calitate				
Inspector poduri				
Inspector drum				
Verificator proiecte				
Inginer proiectare drumuri				
Inginer proiectare structuri				
Asistent cantitati				
Asistent calitate				
TOTAL prezenti				
TOTAL absenti				

2. Monitorizarea executiei lucrarilor:

Activitati	Data	Termen	Observatii
a)Faze determinante (proces-verbal, participare Contractor/Inginer			

b)Plan de calitate: (aprobare, modificari, valabilitate)			
c)Plan de trafic: (aprobare, modificari, valabilitate)			
d)Program de lucrari: (aprobare, valabilitate, revizuire conform stadiului de lucrari)			
e)Program de plati: (aprobare, valabilitate, revizuire conform plati)			
f)Jurnal de santier: (numar de utilaje mobilizate conform programului de lucrari, numar de personal prezent, date meteo-hidrologice inregistrate, evenimente)			
g)Aspecte financiare: (elaborarea ordinelor de variatie, reclamatiiile contractorilor)			

CAPITOLUL 2

2. 2 CAIET DE SARCINI in limba engleza

CERNAVODA - CONSTANTA MOTORWAY
TECHNICAL ASSISTANCE SERVICES

TERMS OF REFERENCE

1. OBJECTIVE OF SERVICES

The main objective of the services is to provide RNCMNR with technical assistance for the management of the design and build contracts and consultancy contracts within the project "Construction of Cernavoda – Constanta motorway", as well as in all aspects related to the implementation of the project.

The main purpose of the technical assistance services is to provide efficient management on RNCMNR's benefit, through the provision of: (i) immediate technical assistance in key technical and management fields in project administration process and effective management on short term, and (ii) the transfer of knowledge to RNCMNR and DRDP staff to insure efficient management on medium and long term.

The objective of the immediate technical assistance is the implementation of motorways projects and increasing of the implementation capacity of RNCMNR in all project stages, as well as:

- a) Elaboration and development of procedures regarding the coordination of project inputs, monitoring and reporting on project progress, including highlighting potential problems (delays, cost over - runs, etc.) and proposed remedial solutions;
- b) Operation and development of an integrated IT system in order to link the planning and budgeting level with project monitoring level and general financial reporting level also;
- c) Elaboration of methodology of monitoring payments and of investment final costs estimates also;
- d) Improvement of the information circuit to support the efficient and expedite decision-making process within RNCMNR;
- e) Improvement of quality control of all aspects of the project stages, from planning up to the implementation of civil works contracts;
- f) Operation and development of quality assurance system of contracts management.

2. INTRODUCTION AND BACKGROUND

Romanian National Company of Motorways and National Roads (RNCMNR) is a stock company under the authority of the Ministry of Transport and Infrastructure. RNCMNR is responsible for the management and development of the national road network including motorways also, and its structure is organized into 7 regional directorates.

One of the main objectives of the national transport policy is the construction of new motorways in the international corridors that pass through Romania: Corridor IV, connecting the Black Sea with Central Europe and Corridor IX, connecting the Baltic with the Mediterranean Sea.

The motorway construction programs currently underway in Romania are the following:

For "Arad-Timisoara-Lugoj Motorway – Phase I" it was obtained finance from EIB and includes construction of Arad-Timisoara motorway (32.25 km length) and Bypass Arad (12.25 km length). The RNCMNR intends to contract the services of technical assistance for a qualified management consultant to assist with monitoring the design, construction and post-construction phases of the Project.

On 22nd of December 2005, it was signed the Finance Contract between Romania (represented by Ministry of Public Finance), European Bank for Investment (EIB) and Romanian National Company of Motorways and National Roads (RNCMNR) for financing the construction of Cernavoda-Constanta motorway project, ratified by Law no.151/2006, through which the present technical assistance services are financed.

Bucharest-Constanta construction project was launched in 1999, with the support of European Bank for Investment (for sections 1, 2, 3 and 6) and of the European Commission through ISPA Facility (for sections 4 and 5).

The status is as follows:

- | | | |
|-----------------------------------|---------|-------------------------|
| • Section 1: Bucuresti – Fundulea | 26,5 km | opened in June 2004 |
| • Section 2: Fundulea – Lehliu | 29,1 km | opened in June 2004 |
| • Section 3: Lehliu – Drajna | 41,6 km | opened in November 2004 |
| • Section 4: Drajna – Fetesti | 36,8 km | opened in April 2007 |

- Section 5: Fetesti – Cernavoda 17,0 km opened in July 2006
 - Section 6: Cernavoda – Constanta 52,1 km as follow:
1. Design and Build of Cernavoda-Medgidia Motorway, Yellow FIDIC Contract:
Contractor - Colas S.A.,
Contract signature - 9th of March 2009,
Commencement date - 4th of June 2009,
Completion date - June 2011,
Length – 19.25 km,
Stage – Design and Detailed Design Phase .
For more information, it can be read the Particular Conditions of Contract and the Employer's Requirements, on our website www.cnadnr.ro.
 2. Design and Build of Medgidia-Constanta Motorway, Yellow FIDIC Contract:
Contractor - JV Astaldi SpA/Max Bögl,
Contract signature - 9th of March 2009,
Commencement date – 4th of June 2009,
Completion date – June 2011,
Length - 31.8 km,
Stage – Design and Detailed Design Phase .
For more information, it can be read the Particular Conditions of Contract and the Employer's Requirements, on our website www.cnadnr.ro.
 3. Consulting Services for Construction Supervision of Cernavoda-Constanta Motorway is in awarding process.
 - Constanta By-pass 22,1 km
Yellow FIDIC contract, signed with FCC Construcción/Astaldi SpA JV, completion time in November 2011

Financing sources for section 6: Cernavoda-Constanta motorway

- 1) Finance Contract no. 23370 signed with EIB for financing of Cernavoda-Constanta motorway construction.
- 2) Finance Contract no.13/24.07.2009 of the project through Transport Operational Programme 2007-2013 “Construction of Cernavoda-Constanta motorway”, Project Code: POST/2009/1/1/001.
- 3) Government of Romania.

Financing sources for Constanta By-pass

- 1) The Loan Agreement was signed on 07th of December 2005 between Romania (represented by Minister of Public Finance), European Bank for Reconstruction and Development (EBRD) for financing of Constanta By-pass construction, ratified by Law no.210/2006.
- 2) Finance Contract no.14/24.07.2009 of the project through the Transport Operational Programme 2007-2013 “Construction of Constanta By-pass”, Project Code: POST/2009/1/1/002.
- 3) Government of Romania.

The technical-economical indicators for “Bucharest-Constanta Motorway, section 6, Cernavoda-Constanta motorway” were approved through Government Decision no.124/26.01.2006.

The project “Construction of Cernavoda-Constanta motorway” involves the design and construction of approximately 52.1 km (2x2) motorway between Cernavoda and Constanta cities through Constanta bypass, a 2x2 motorway of 22.2 km length, in accordance with Romanian standards and norms, Euro codes and TEM (Trans-European North-South Motorway).

The Regional Department for Roads and Bridges in Constanta is the locally RNCMNR's representative on site for all technical aspects regarding the “Arad – Timisoara motorway” and “Arad Bypass” projects.

3. SERVICES TO BE PROVIDED BY THE CONSULTANT

3.1 General activities for project management

The main objective is to provide RNCMNR and DRDP Constanta with immediate technical assistance in motorways project implementation and to increase and the quality of the RNCMNR's outputs.

RNCMNR will have a coordination role through the Project Implementation Unit (PIU) for the efficient and effective implementation of the Project. RNCMNR will delegate limited Employer-related duties concerning technical matters to DRDP Constanta and the Consultant will be expected to coordinate its activities with both RNCMNR and DRDP. In general terms RNCMNR will retain responsibility for contractual and financial matters (including payments, variations, addenda, claims, extensions of time, scope of work, design changes etc.) whilst DRDP will engage in technical matters such as quality of construction and veracity of design. DRDP shall have no authority to alter the scope of work or to order variations to the works contracts. RNCMNR will issue a document to the Consultant specifying the precise duties of DRDP. The Consultant will coordinate its site visits with those of DRDP; will copy relevant documents to DRDP; and will involve DRDP in any relevant meetings. It is RNCMNR's intention to build capacity at its regional offices and to prepare them for a larger role in the administration of major projects. In view of this the Consultant is expected to engage in the transfer of know-how through both formal training sessions and on-the-job training for both DRDP and RNCMNR.

The Consultant shall also coordinate its activities with the activities of other Technical Assistance consultants employed by RNCMNR and be prepared to adjust its work methods to suit common goals and to work to standard documentation. This coordination will be managed by RNCMNR's Project Implementation Unit and its consultants.

The Consultant shall carry out also the following:

- a) Assist RNCMNR and DRDP Constanta in all aspects of the Project implementation and provide RNCMNR with technical support in performance of civil works and supervision services contracts within the Project, acting on Employer's behalf;
- b) Monitoring project implementation progress (analysis of works schedules, milestones; project final cost estimates; accounting of payments; quarter, semester and annual payment forecasts);
- c) Quality assurance system and procedures for proper monitoring of the Project;
- d) Providing of technical expertise services at RNCMNR's request and/or State Inspectorate in Construction's request, in conformity with the provisions of Romanian legislation.
- e) Auditing of Engineer's and Contractors' performance.

3.2 Assistance provided by the Civil Engineer Advisor (CEA) during the construction period:

- a) Analyzing of the Contractors' documents provided according to the provisions of the FIDIC Conditions of Contract.
- b) Analyzing the technical project and working drawings for the motorway from the approved documents point of view;
- c) Monitoring of the Contractor's Design and making comments regarding the Design integrity and applicability;
- d) Monitoring and analyzing of the Engineer's activities;
- e) Revising of Engineer's monthly progress reports;
- f) Technically and economically analyzing of Contractor's proposals for changing the approved design.
- g) Issuing recommendations regarding the disputes occurred during the implementation of FIDIC contracts.
- h) Correlation of technical designs elaborated for the motorway sections under construction within the projects;
- i) Verification of Interim Payment Certificates;

- j) Creating and updating of database for all effected payments and payment forecasts;
- k) Creating and updating of database regarding the effected reimbursements;
- l) Elaboration of reports regarding delays registered during the implementation of the project and measures necessary to be taken for delays recovering;
- m) Monitoring the works progress by performing site visits weekly and at RNCMNR's request;
- n) Analyzing of Variation Orders proposals and issuing recommendations regarding their opportunity.
- o) Analyzing of addenda proposals and issuing recommendations regarding their opportunity.
- p) Monitoring of Contractors'/Employer's claims.
- q) Monitoring of Contractor's compliance with the minimum requirements regarding health and safety in work, in conformity with the provisions of the Romanian legislation.
- r) Issuing recommendations regarding the claims prepared according to FIDIC Conditions of Contract by the Contractors;
- s) Advising RNCMNR when preparing claims according to FIDIC Conditions of Contract;
- t) Participating within Dispute Adjudication Board's (DAB's) meetings.
- u) Preparing of reports according to RNCMNR's and Romanian public authorities' (Ministry of Public Finances, Ministry of Transports and Infrastructure) requests;
- v) Verification of compliance with the provisions of the Finance Contracts and of expenditures eligibility.

3.3 Assistance provided by Civil Engineer Advisor (CEA) during the Defects Notification Period:

- a) Advising in preparing and issuing of the Taking-Over Certificate according to the provisions of Romanian legislation and FIDIC Conditions of Contract ;
- b) Revising of Engineer's reports submitted during the defects notification period;
- c) Monitoring of the outstanding works execution;
- d) Monitoring of the works execution required to remedy defects or damage;
- e) Monitoring of the maintenance works during the defects liability period;
- f) Advising in preparing and issuing of the Performance Certificate according to the provisions of Romanian legislation and FIDIC Conditions of Contract ;
- g) Issuing recommendations for the return of Performance Security;
- h) Verification of the Final Payment Certificate issued according to the FIDIC Conditions of Contract;

3.4 Assistance provided by Experts during Construction Period

a) Experts give advice, at RNCMNR's request, for the following domains:

- Roads Construction;
- Bridges Construction;
- Geotechnical Studies;
- Legal advising;
- FIDIC
- Financial;
- Cost Estimates ;
- Environmental Impact
- Cadastre, geodesy, cartography

b) Experts will provide assistance to RNCMNR in all aspects related to the D&B contracts, as well as related to the quality and works progress

c) Experts will prepare reports recommending solutions specific to the related domains.

3.5 Assistance provided by experts during the Defects Notification Period

a) At RNCMNR's request the experts will perform expertise and audits in the following domains:

- Roads Construction;
- Bridges Construction;
- Geotechnical Studies;
- Legal advising;

- FIDIC
- Financial;
- Cost Estimates ;
- Environmental Impact
- Cadastre, geodesy, cartography

b) Experts will provide assistance to RNCMNR in all aspects related to the D&B contracts, as well as related to the quality and works progress

c) Experts will prepare reports recommending solutions specific to the related domains.

3.6 Assistance regarding the Finance Contracts Management's EIB/Cohesion Funds for the entire duration of services

- a) Verification of expenditures eligibility;
- b) Verification of compliance with the provisions of Finance Contracts;
- c) Preparing and updating of database regarding the payments made on financing sources;
- d) Preparing and updating of database regarding the cash-flows on financing sources;
- e) Preparing and updating of database regarding the effected reimbursements;
- f) Participating to meetings and actions organized by the Authority of Management;
- g) Participating to meetings with EIB's representatives and other financial institutions representatives also, when required;
- h) Monitoring the application of information and publicity project measures, according to the provisions of "Visual Identity Manual for Structural Instruments in Romania 2007-2013";
- i) Assistance to be provided in respect to the reporting and information requirements under the Finance Contracts.

3.7 Professional Training

The Civil Engineer Adviser will analyze RNCMNR and DRDP's staff necessities for professional training, at operational level and will recommend programmes for professional training.

The financial offer will include a lump-sum to be used exclusively for the following:

- programmes for professional training of the Project Implementation Unit (8 persons);
- acquiring FIDIC publications;
- adequate software for project management, risks and project benefits evaluation, periodic evaluation of resources allocated for the finalization of works afferent to the project.

4. Required Inputs

4.1 Personnel

The Tasks for the Civil Engineer Advisor (CEA):

- analyzing of the Variation Orders and Claims
- analyzing of cash-flows comparing to works programmes,
- project final cost estimations

CEA will perform the technical assistance services within the office of the Project Implementation Unit of RNCMNR-headquarter in Bucharest and DRDP Constanta as necessary. CEA will perform mandatory at least one site visit per week and whenever required by RNCMNR, when it is necessary.

It is estimated 1 (one) site visit per week for the entire duration of the contract. The cost of the site visits shall be included in the monthly rate.

CEA will start the technical assistance services within 10 days from signing contract. The duration of services for CEA will be 48 months.

The medium number of working hours in a calendaristic year shall be of 40 hours per week plus supplementary hours when it is necessary up to a total of 48 hours per week. Their price shall be included in the CEA's monthly rate in accordance with the provisions of the Labour Code.

In conformity with the Romanian legislation, CEA shall have the right to annual leave with RNCMNR's prior approval.

All the costs afferent to annual leave, sick leave, medical insurances, professional insurances, obtaining of professional certificates, all other taxes/ fees/ tariffs/ and any other expenditures made

in connection with the performance of the present services, as well as any other taxes, mandatory under the Romanian legislation, will be included in the CEA's monthly rate.

See "Tender Data Sheet".

4.1.2 Short-Term Experts

The Consultant shall be responsible for all activities related to these services.

The Consultant will provide the assistance of experts for the following fields of the project:

- Roads Construction;
- Bridges Construction;
- Geotechnical Studies;
- Legal advising;
- FIDIC
- Financial;
- Cost Estimates ;
- Environmental Impact
- Cadastre, geodesy, cartography

CEA shall prepare the activity plan for each expert in conformity with RNCMNR's requirements.

The Consultant will ensure that the proposed experts team is properly qualified in accordance with the Romanian legislation in force in order to be able to inspect all the elements of the works execution and to issue, at the end of the mobilization period, the special reports according to the provisions of Terms of Reference and Romanian legislation.

The estimated mobilization period for the experts is 36 months which will be included in the Financial Proposal, as following:

$$4\text{months/ expert} \times 9 \text{ experts} = 36 \text{ months}$$

The RNCMNR's approval for mobilization of the short-term experts will be approved at least 15 calendaristic days before starting each activity, together with the RNCMNR's approval of the Terms of Reference prepared by CEA for the short-term experts.

The short-term experts shall work under the direct authority of CEA.

The Consultant will ensure a minimum number of 9 experts which shall perform on the entire contract period, as following:

No. crt.	Position	No. of experts
1.	Technical expert for quality in construction – certified for A4 requirement "Resistance and stability for construction of roads, landing fields, bridges; tunnels" according to MLPTL Order no.777/2003	1
2.	Technical expert for quality in construction – certified for B2 requirement "Resistance and stability for construction of roads, landing fields, bridges; tunnels" according to MLPTL Order no.777/2003	1
3.	Technical expert for quality in construction – certified for Af requirement " Resistance and stability of ground foundation of constructions and ground massifs" according to MLPTL Order no.777/2003	1
4.	Legal Advisor	1
5.	FIDIC Expert	1
6.	Accountant Expert	1
7.	Quantity Expert	1
8.	Environmental Assessor Expert and Auditor	1
9.	Topographical Expert	1
	TOTAL NO.	9

The minimum requirements for experts are:

1) Technical expert for quality in construction – certified for A4 requirement “Resistance and stability for construction of roads, landing fields, bridges; tunnels” according to MLPTL Order no.777/2003:

- Minimum ten (10) years of professional experience in field of design/supervision of roads and bridges works;
- Minimum five (5) years of specific professional experience in technical expertise activity of designs, works execution and constructions;
- University degree;
- Fluent in English language and/or in Romanian language;
- Technical-Professional Certificate issued by MLPTL under the Romanian legislation, for A4 requirement “Resistance and stability for construction of roads, landing fields, bridges; tunnels”, stamped-up, and the card confirming the domain or part of it as well the specialization for which the expert is certified and its availability, according to MLPTL Order no.777/2003 for approval of the technical regulation “ Guide for technical-professional certification of specialists operating on the construction field”

2) Technical expert for quality in construction – certified for B2 requirement “Resistance and stability for construction of roads, landing fields, bridges; tunnels” according to MLPTL Order no.777/2003:

- Minimum ten (10) years of professional experience in field of design/supervision of bridges works;
- Minimum five (5) years of specific professional experience in technical expertise activity of designs, works execution and constructions;
- University degree;
- Fluent in English language and/or in Romanian language;
- Technical-Professional Certificate issued by MLPTL under the Romanian legislation, for B2 requirement “Resistance and stability for construction of roads, landing fields, bridges; tunnels”, stamped-up, and the card confirming the domain or part of it as well the specialization for which the expert is certified and its availability, according to MLPTL Order no.777/2003 for approval of the technical regulation “ Guide for technical-professional certification of specialists operating on the construction field”

3) Technical expert for quality in construction – certified for Af requirement” Resistance and stability of ground foundation of constructions and ground massifs” according to MLPTL Order no.777/2003

- Minimum ten (10) years of professional experience in the field of design/supervision of roads and bridges works;
- Minimum five (5) years of specific professional experience in elaboration of geotechnical studies for roads and bridges, studies regarding the improvement weak ground foundations, borrow pits for filling and verification of its compaction degree, aggregates and concrete plants, geotechnical expertise for the ground foundation, trials in situ, hydrological studies and land surveys.
- University degree;
- Fluent in English language and/or in Romanian language;
- Technical-Professional Certificate issued by MLPTL under the Romanian legislation, for Af requirement “ Resistance and stability of ground foundation of constructions and ground massifs”, stamped-up, and the card confirming the domain or part of it as well the specialization for which the expert is certified and its availability, according to MLPTL Order no.777/2003 for approval of the technical regulation “ Guide for technical-professional certification of specialists operating on the construction field”

4) Legal Adviser : See “Tender Data Sheet”.

5) FIDIC Expert: See “Tender Data Sheet”.

6) Accountant Expert

- Minimum 10 years of professional experience;
- Minimum 5 years of specific professional experience in preparation of economic-financial analysis, cash flows analysis, elaboration of the road expenditures and incomes budget, consulting services regarding the financial legislation, financial advising, financial expertise reports.
- University degree;
- Fluent in English language and/or in Romanian language.
- Card member of CECCAR annually stamped, in conformity with the provisions of Government Ordinance no. 65/1994.

7) Quantity Expert: See “Tender Data Sheet”.

8) Environmental Assessor and Auditor :

- Minimum 10 years of professional experience;
- Minimum 5 years of specific professional experience in elaboration of environmental impact studies for road infrastructure projects;
- University degree;
- Fluent in English language and/or in Romanian language.
- Certificate of registration within National Register of environmental impact studies elaborators, (certified by Environmental Ministry), available up to date, in conformity with the provisions of Environmental Minister Order no. 1026/2009 regarding the approval of the conditions for elaboration of the environmental impact report, environmental audit, emplacement report, security report and proper evaluation study.

9) Topographical Expert:

- Minimum 10 years of professional experience;
- Minimum 5 years of specific professional experience in execution and verification of specialized works in the field of cadastre, geodesy and cartography.
- Authorization Certificate for verification of specialized works in the field of cadastre, geodezy and cartography on Romanian territory approved through Order 538/2001.

CVs for experts, other than the key experts are not considered before signing the contract and will not be included in the offer; the expert's requirements will be demonstrate when the experts will be employment.

4.1.3 Facilities

The Client shall provide the Consultant's access in its offices, respectively, RNCMNR –headquarter in Bucharest and Regional Department for Roads and Bridges in Constanta, for the performance of the technical assistance services.

The Consultant shall provide the CEA and experts with the necessary logistic support and equipment in order to perform the present services in a proper manner.

The Consultant shall provide the necessary supporting staff for the performance of the present services.

The Consultant is responsible for providing of all facilities necessary to fulfill the responsibilities according to the present services.

The Consultant shall assure and include in its Personnel's monthly rate the following:

- Costs for a medium number of 1 site visit per week for the entire duration of the contract.

- Living accommodation of personnel in Bucharest and/or other localities (occurred by visits on site or to DRDP Constanta);
- Transport by plane/car/train, both locally and abroad;
- Supporting personnel.

The Consultant shall demonstrate that the members of its personnel are properly equipped with computers/laptops/printers, licensed software programmes as well as with any other technical equipment for the efficient performance of the technical assistance services, in conformity with the provisions of Annex 1 “List of technical equipment of the Consultant allocated to the Contract for the CEA/Experts”.

4.2 Reporting

During the performance of the present services, RNCMNR shall be provided with the following reports:

(a) Preliminary Report – to be submitted within 15 days from the mobilization of CEA.

The Preliminary Report shall detail at least the following:

- Framework of Monthly Progress Reports
- Methodology for the elaboration of the quality assurance plan
- Professional training programme
- List with proposals for acquiring software programs
- List with proposals for acquiring FIDIC publications

(b) Monthly Progress Report shall describe events and progress registered during the reporting month. shall be submitted to RNCMNR and DRDP within 12 days after the last day of the month to which it relates. Monthly Progress Report shall be elaborated in conformity with the provisions of Annex 4 “Minimum requirements for the Monthly Progress Report” as well as with any other further requirement of RNCMNR.

(c) Quarter/Semester/Annual Report shall be submitted to RNCMNR and DRDP within 12 days after the last day of the month to which it relates. (for ex: 12 ianuarie, 12 aprilie, 12 iulie, 12 septembrie).

(d) Special Reports elaborated following the expertise undertaken during the project implementation period, which shall be submitted to the RNCMNR and DRDP if relevant within 5 days after the completion of the respective expertise.

(e) Taking-Over Certificate Report shall detail the environment aspects, project final cost and benefits, road safety aspects, etc. This report shall be submitted to RNCMNR within 15 days before the issuance of the Taking-Over Certificate.

(f) Final Report shall detail how the motorway responds to the traffic needs, execution of operation and maintenance - including the final cost, environmental impact and other subjects that shall be established at the issuance of the Performance Certificate. It shall be submitted to RNCMNR and DRDP within 15 days before the expiration of the Defects Notification Period.

(g) Informative Report regarding delays in works progress shall be submitted within 5 days from the discovering of such.

Informative Report shall detail at least the following:

- Causes of delays in works progress
- Impact upon the works completion date
- Measures necessary to be taken by the Contractor/Employer for recovering the delays in order to comply with the Programme of Works/Schedule of Payments
- Employer’s risks in case of continuously low progress registering
- Other actions to be taken by the parties on short period of time in order to comply with their contractual obligations

Reports and documents requested through the present Terms of Reference shall be prepared by the Consultant and submitted to RNCMNR as follows:

- both in Romanian and English language
- hard copy: 3 copies in Romanian language and 3 copies in English language and;
- electronic format (pdf),

CAPITOLUL III

FORMULARE

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul....., reprezentant legal al

....., *(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)* declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată și cu modificările și completările ulterioare, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată si stampila)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 292 « Falsul in Declaratii » din Codulul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta servește pentru producerea acelei consecinte, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

*Operator economic,**(semnatura autorizată si stampila)*

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181****din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare**

Subsemnatul(a).....(nume/prenume),
 (date de identificare), reprezentant legal
 al.....(denumire / numele operatorului economic) în calitate de
 ofertant la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect
 „**Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului Autostrada Cernavoda - Constanta**”, cod CPV
71356200-0 - Servicii de asistență tehnică, 71311210-6 – Servicii de consultanță privind autostrazile,
71319000-7 – Servicii de expertiză, 71621000-7 – Servicii de analiză sau consultanță tehnică,
79411000-8 – Servicii generale de consultanță în management, organizată de Compania Națională de
 Autostrăzi și Drumuri Naționale din România SA declar pe proprie răspundere că, ofertantul:

- a) nu este în stare de faliment ori lichidare, afacerile nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) si-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data **28.02.2010**;
- d) în ultimii 2 ani nu s-a aflat în situația de a nu își îndeplini obligațiile contractuale sau de a-și îndeplini în mod defectuos obligațiile contractuale din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia ;
- e) nu a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data,

Operator economic,

.....

.....

(semnatura autorizată și stampila)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 292 «Falsul in Declaratii» din Codulul Penal referitor la «Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta servește pentru producerea acelei consecinte, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda»

Operator economic,

(semnatura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIA PRIVIND CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITATII PROFESIONALE

Titlul contractului: „Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului Autostrada Cernavoda - Constanta”

Subsemnatul _____ (nume/prenume), reprezentant legal al _____ (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca informatiile prezentate sunt reale.

Totodata, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

a) Sunt inregistrat ca (forma de organizare) la (organizatie/institutie)

b) Declar ca detin certificatul de inmatriculare/inregistrare (numarul, data, institutia care il emite)

Autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Companiei Nationale de Autostrazi si Drumuri Nationale din Romania SA cu privire la orice aspect in legatura cu activitatea desfasurata.

Data,	Operator economic,
.....	
	(semnatura autorizată si stampila)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 292 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta servește pentru producerea acelei consecinte, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data,	Operator economic,
.....	
	(semnatura autorizată si stampila)

*) Aceasta declaratie, in cazul asocierii se va prezenta de catre fiecare membru in parte

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND CIFRA DE AFACERI GLOBALA SI REZULTATUL EXERCITIILOR FINANCIARE NETE(PROFIT NET/PIERDERE)**Titlul contractului:** „Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului Autostrada Cernavoda - Constanta”

Subsemnatul(a).....(nume/prenume)
 (date de identificare), reprezentant legal al
 (denumirea / numele ofertantului), în calitate de ofertant la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică declar pe proprie răspundere ca datele din tabelul de mai jos sunt în conformitate cu datele din bilanțurile contabile și cu cele din rapoartele financiare anuale.

Date financiare	2006 Lei	2007 Lei	2008 Lei	Media ² Lei
Cifra de afaceri globala				
Rezultatul exercitiilor financiare nete (profit net/pierdere)				

¹ Dacă această ofertă este depusă de o asocierie de operatori economici, datele din tabelul de mai sus trebuie să reprezinte suma datelor din tabelele corespunzătoare din declarațiile furnizate de membrii asocierii – a se vedea Anexa Formularului nr. 4

² Sumele din coloana „media” trebuie să fie media aritmetică a sumelor din cele trei coloane anterioare de pe același rând.

Pentru transformarea în Lei (RON) se va folosi cursul mediu pentru anul respectiv (media aritmetică a ratelor medii lunare afișate pentru transformarea Euro în Lei(RON)), publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infocuro> . Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro și apoi în Lei (RON), utilizându-se cursurile medii pentru anii respectivi, publicate pe site-ul: <http://ec.europa.eu/budget/infocuro> .

Data,

Operator economic,

.....

.....

(semnatura autorizată și stampila)

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 292 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Operator economic,

(semnatura autorizată și stampila)

Nota: Această declarație, în cazul asocierii se va semna de către reprezentantul împuternicit al ofertantului

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND CIFRA DE AFACERI GLOBALA SI REZULTATUL EXERCITIILOR
FINANCIARE NETE (PROFIT NET/PIERDERE) PREZENTATA DE FIECARE MEMBRU IN
ASOCIERE**

Autoritatea contractantă: Compania Nationala de Autostrazi si Drumuri Nationale din Romania

Adresa: B-dul Dinicu Golescu nr. 38, București, România

Titlul contractului: „Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului Autostrada Cernavoda - Constanta”

Subsemnatul(a).....(nume/prenume)

..... (date de identificare), reprezentant legal al

.....
(denumirea / numele operatorului economic),

În calitate de membru al asocierii la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică declar pe proprie răspundere ca datele din tabelul de mai jos sunt în conformitate cu datele din bilanțurile contabile și cu cele din rapoartele financiare anuale

Următorul tabel conține datele noastre financiare în baza bilanțurilor contabile și a rapoartelor financiare anuale care au fost incluse în documentele de calificare.

Date financiare	2006 Lei	2007 Lei	2008 Lei	Media ¹ Lei
Cifra de afaceri globala				
Rezultatul exercitiilor financiare nete (profit net/pierdere)				

¹ Sumele din coloana de „medie” trebuie să fie media aritmetică a sumelor din cele trei coloane anterioare de pe același rând.

Pentru transformarea în Lei (RON) se va folosi cursul mediu pentru anul respectiv (media aritmetică a ratelor medii lunare afișate pentru transformarea Euro în Lei(RON)), publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infoureuro> . Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro și apoi în Lei (RON), utilizându-se cursurile medii pentru anii respectivi, publicate pe site-ul: <http://ec.europa.eu/budget/infoureuro> .

Data completării

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și stampila)

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 292 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și stampila)

Nota: Aceasta declarație, în cazul asocierii se va prezenta de fiecare membru în parte

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND CAPACITATEA TEHNICA

Titlul contractului: „Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului Autostrada Cernavoda - Constanta”

Subsemnatul _____, reprezentant legal al.....(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Companiei Nationale de Autostrazi si Drumuri Nationale din Romania SA cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data,
.....

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată si stampila)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 292 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta servește pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată si stampila)

Nota: Aceasta declaratie, in cazul asocierii, se va semna de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului.

Nr. Crt.	Denumirea contractului	Obiectul Contractului ***	Codul CPV	Denumirea / numele beneficiarului / clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Valoarea contractului LEI (fara TVA)	Procent indeplinit de prestator %	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
....								

DATA

.....

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata si stampila)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat, subcontractant.

**) Se va preciza data de incepere (luna si an) si de data de finalizare (luna si an) a prestarii serviciilor.

***) Se va detalia tipul serviciilor prestate cu care ofertantul a participat efectiv la realizarea contractului, serviciile principale prestate in cadrul contractelor prezentate, din care sa rezulte indeplinirea criteriilor, precum si valoarea acestor servicii in Lei, fara TVA.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

CERTIFICAT PRIVIND EXPERIENTA PRESTATORULUI

1.	Denumirea si numarul contractului	Tara:
2.	Valoarea contractului (Lei fara TVA)	
3.	BENEFICIARUL	
	Nume:	Telefon:
	Adresa:	Fax:
4.	PRESTATORUL	
	Nume:	Telefon:
	Adresa:	Fax:
5.	Serviciile prestate si informatii relevante ale contractului executat de către ofertant	
6.	Calificativul din punct de vedere al calității ☐ corespunzător ☐ necorespunzător* *In situatia in care Calificativul din punct de vedere al calitatii va fi necorespunzator, contractul nu va fi luat in considerare	
7.	Calitatea Prestatorului ☐ contractant unic ☐ subcontractor pentru% din valoarea Contractului ☐ membru /lider in asociere cu% din valoarea Contractului	

Data

BENEFICIAR

.....
(Semnatura autorizata si stampila)

OPERATOR ECONOMIC

 (denumirea/numele)

LISTA PERSONALULUI CHEIE

Titlul contractului: „Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului Autostrada Cernavoda - Constanta”

Subsemnatul _____, reprezentant legal al.....(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Companiei Nationale de Autostrazi si Drumuri Nationale din Romania SA cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data,
.....

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată si stampila)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 292 « Falsul in Declaratii » din Codulul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta servește pentru producerea acelei consecinte, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată si stampila)

Pozitia - Consilier Inginer Constructii (Sef Proiect sau Coordonator Proiect)	
Numele expertului - (se va completa numele expertului)	
licentiat al unei facultati	(se va completa cu numele facultatii si titulatura)
experienta profesionala generala	(se va completa cu numarul de ani de experienta)
experienta profesionala specifica:	se vor completa:
a)	pozitia, denumirea proiectelor/contractelor,
b)	categoria de infrastructura de transport rutier (autostrada, drum national, drum expres), lungimea drumului national/autostrazii
c)	(se va completa cu numarul de ani de experienta precum si conditiile de contract FIDIC)

Pozitia - Expert Cantitati	Numele expertului - (se va completa numele expertului)
licentiat al unei facultati	(se va completa cu numele facultatii si titulatura)
experienta profesionala generala	(se va completa cu numarul de ani de experienta)
experienta profesionala specifica:	
a)	(se va completa cu numarul de ani de experienta precum si pozitia detinuta)

Pozitia - Expert FIDIC	Numele expertului - (se va completa numele expertului)
licentiat al unei facultati	<i>(se va completa cu numele facultatii si titulatura)</i>
Acreditat de catre FIDIC ca expert DRBF (The Dispute Resolution Board Foundation)	<i>(se va completa titulatura)</i>
experienta profesionala generala	<i>(se va completa cu numarul de ani de experienta)</i>
experienta profesionala specifica: - minim 5 (cinci) ani experienta profesionala <u>in domeniul infrastructurii de transport rutier*</u> , in proiecte/contracte in care au fost aplicate <u>Conditiiile de Contract FIDIC Galben/Rosu</u>	<i>se vor completa:</i> <i>pozitia, denumirea proiectelor/contractelor, categoria de infrastructura de transport rutier, conditiile de contract FIDIC Galben/Rosu</i>

Pozitia - Jurist	Numele expertului - (se va completa numele expertului)
licentiat al unei facultati	<i>(se va completa cu numele facultatii si titulatura)</i>
experienta profesionala generala - minim 10 (zece) ani experiență profesionala <u>in drept civil si in drept comercial</u>	<i>(se va completa cu numarul de ani atat pentru experienta in drept civil cat si pentru experienta in drept comercial)</i>
experienta profesionala specifica: - minim 5 (cinci) ani experienta <u>in arbitraj comercial international</u>	<i>(se va completa numarul de ani de experienta profesionala)</i>

Data

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata si stampila)

Nota: Fiecare expert cheie mai sus mentionat va fi disponibil pe toata durata de executie a contractului

CURRICULUM VITAE

Rolul propus în cadrul proiectului:

Nume:

Prenume:

Data nașterii:

Naționalitate:

Stare civilă:

Educație:

Instituția (datele de la – până la)	Gradul (gradele) sau diploma (diplomele) obținute:

Aptitudini lingvistice: Indicați competența pe o scară de la 1 la 5 (**1 - excelent; 5 - de bază**)

Limba	Citit	Vorbit	Scris

Apartenență la organisme profesionale:

Alte aptitudini: (de ex.: cunoștințe de operare pe calculator etc.)

Poziția ocupată în prezent:

Ani de vechime în cadrul firmei / organizației:

Calificări cheie: (Relevante pentru contract)

Experiența specifică în regiune:

Țara	Datele de la – până la

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 292 « Falsul in Declaratii » din Codulul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta serveste pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data

Semnatura expertului cheie propus

Experiență profesională

Perioada de la (lună / an) – până la (lună / an)*	Locul	Operatorul economic	Poziția	Descriere

Alte informații relevante (de ex.: publicații)

* in cazul in care se suprapun perioadele de implementare a doua sau mai multe contracte, atunci expertul are obligatia de a mentiona numarul de luni/zile lucrate) pentru fiecare contract

* in cazul in care, in cadrul unei perioade de referinta au fost executate mai multe proiecte/contracte se va prezenta detaliat pentru fiecare dintre aceste proiecte/contracte perioada alocata in formatul luna si an

Data completarii

.....
(*semnatura expertului cheie propus*)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 292 « Falsul in Declaratii » din Codulul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta serveste pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

.....
(*semnatura expertului cheie propus*)

DECLARATIE DE EXCLUSIVITATE SI DISPONIBILITATE ¹**Titlul contractului:** „Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului**Autostrada Cernavoda - Constanta”**

Subsemnatul declar că sunt de acord să particip în mod exclusiv cu ofertantul (numele / denumirea ofertantului) la procedura de atribuire mai sus menționată. Declar că sunt capabil și dispus să lucrez pentru perioada (perioadele) prevăzute pentru poziția pentru care am fost propus în contract în situația în care această ofertă este câștigătoare, și anume:

De la	Până la
<inceput perioada>	<sfarsit perioada>

Confirm ca nu particip la prezenta procedura de atribuire cu un alt ofertant si că nu sunt implicat în alt proiect sau altă procedură de achiziție finalizata prin semnarea unui contract într-o poziție pentru care serviciile mele sunt solicitate în perioadele de mai sus.

Numele	
Semnătura	
Data	

Data completarii

(Semnatura expertului cheie propus)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 292 « Falsul in Declaratii » din Codulul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta servește pentru producerea acelei consecinte, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data completarii

(Semnatura expertului cheie propus)

Nota:

Se va completa de fiecare expert cheie nominalizat în ofertă si se va prezenta in original

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

**Titlul contractului: „Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului Autostrada
Cernavoda - Constanta”**

Subsemnatul reprezentant
împuternicit al.....,
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului) declar pe propria
răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în
tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și
confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații
suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Companiei
Nationale de Autostrazi si Drumuri Nationale din Romania SA, Bdul. Dinicu Golescu, nr.
38, sector 1, cod 010873 Bucuresti cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura
cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata si stampila)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 292 « Falsul in
Declaratii » din Codulul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului,
facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art.
145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci
când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta serveste pentru producerea acelei
consecinte, se pedepseste cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata si stampila)

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/partile din contract ce urmeaza a fi subcontractate	Procentul aferent partilor din contract ce urmeaza a fi subcontractate (%)	Acord subcontractor cu specimen de semnatura si stampila

Data

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata si stampila)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 292 « Falsul in Declaratii » din Codulul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta servește pentru producerea acelei consecinte, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda».

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata si stampila)

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIERE

Subsemnatul(a).....(*nume/prenume*)
 (*date de identificare*), reprezentant imputernicit al

 (*denumirea / numele ofertantului*), în calitate de ofertant la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică declar pe proprie răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că informațiile de mai jos sunt reale.

- 1 Denumirea liderului,

- 2 Agenție/filială/sucursală a liderului în țara Autorității Contractante, dacă este cazul
 Adresa sediului.....

 TelefonFax.....E-mail.....

- 3 Denumirea, adresa și datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere
 - a)
 - b)
 - c)
 - Etc.

Data completării

Operator economic,

 (semnatura autorizata si stampila)

ACORD DE ASOCIERE

Nr.....din.....

CAPITOLUL I -PARIILE ACORDULUI

Art. 1 Presentul acord se încheie între:

S.C....., cu sediul înstr.
..... nr....., telefon fax ,înmatriculata
la Registrul Comertului din sub nr.....,cod unic de
înregistrare....., contdeschis
la..... reprezentata de
.....având funcția de..... în calitate de
asociat -LIDER DE ASOCIERE

si

S.C....., cu sediul înstr.
..... Nr....., telefon fax
.....,înmatriculata la Registrul Comertului din sub
nr.....,cod unic de înregistrare....., cont
.....deschis la..... reprezentata de
.....având funcția de..... în
calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în
vederea.....conform Documentatiei de Atribuire puse la dispozitie de catre
C.N.A.D.N.R. S.A.

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Presentul acord ramâne în vigoare pâna la expirarea duratei de valabilitate a
contractului, respectiv pâna la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....
..... Contractul de achizitie cu achizitorul va fi semnat de catre liderul
de asociere.....,
desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primeasca instructiunile pentru si în numele
oricaruia si tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Partile vor răspunde solidar si individual in fata Beneficiarului in ceea ce priveste toate obligatiile si responsabilitățile decurgând din sau in legatura cu Contractul.

Art. 6. In caz de adjudecare, asociatii au convenit ca cotele de participare in cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

Art. 7. Asociatii convin sa se sustina ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de câte ori situatia o cere.

Art. 8. Nici una dintre Parti nu va fi indreptatita sa vanda, ceseze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii si prin obținerea consimtamantului scris prealabil atât al celorlalte Parti cat si a Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele si conditiile de prestare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) si Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în
exemplare.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT 1

semnătura

NOTA: *Prezentul Acord de Asociere contine clauzele obligatorii, partile putând adăuga si alte clauze.*

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND STANDARDELE DE ASIGURARE A CALITATII

Subsemnatul, (nume/prenume) reprezentant legal al
.....
.....(denumire/numele si sediu/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, ca detin certificate emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurarea calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalente.

Data

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata si stampila)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 292 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta servește pentru producerea acelei consecinte, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda»

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata si stampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLATIEI DE SECURITATE
SI SANATATE IN MUNCA**

Subsemnatul, (nume/prenume) reprezentant legal al
.....
(denumire/numele si sediu/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, ca pe toata durata de prestare a serviciului conform graficului fizic si valoric pentru indeplinirea sarcinilor specifice prezentate in oferta financiara, voi respecta legislatia de securitate si sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in prestarea serviciilor.

Data

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata si stampila)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 292 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta servește pentru producerea acelei consecinte, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda»

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata si stampila)

BANCA

(denumirea)

GARANTIE DE PARTICIPARE

la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Catre **Compania Nationala de Autostrazi si Drumuri Nationale din Romania SA**
B-dul. Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, 010873, București, Romania

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului „**Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului Autostrada Cernavoda - Constanta**”, noi _____, avand sediul inregistrat la _____, (denumirea bancii)
(adresa bancii)

ne obligam in mod neconditionat si irevocabil fata de **Compania Nationala de Autostrazi si Drumuri Nationale din Romania SA** sa platim suma de

_____, la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba
(in litere si in cifre)

obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul _____ si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
(denumirea/numele)

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____ nu a
(denumirea/numele)

constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei si oricum nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____ a refuzat sa
(denumirea/numele)
semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabila pana la data de _____.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungească perioada de valabilitate a garanției sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garanție isi pierde valabilitatea.

Legea aplicabila prezentei garantii de participare este legea romana.
Competenta sa solutioneze orice disputa izvorata in legatura cu prezenta garantie de participare revine instantelor judecatoresti din Romania

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura si stampila organismului care elibereaza aceasta scrisoare)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE A OFERTEI

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare publicat în SEAP nr din.....
(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului.....
.....(denumirea contractului de achiziție publică), noi
..... (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

2. Persoana de contact (pentru această procedura)

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată și stampila)

FORMULAR DE IDENTIFICARE FINANCIARA

<u>TITULARUL DE CONT</u>			
NUME			
ADRESA			
ORAS /JUDET		TARA	
NUMAR TVA		COD POSTAL	
REPREZENTA NT			
TELEFON		FAX	
E-MAIL			
<u>BANCA</u>			
NUMELE BANCHII			
ADRESA BANCHII			
ORAS JUDET		TARA	
		COD POSTAL	
NUMAR CONT	DE		
IBAN			

REMARCI:

ȘTAMPILA BANCII + SEMNATURA REPREZENTANTULUI
BANCII (amandoua obligatorii)

DATA + SEMNATURA
TITULARULUI DE CONT
(amandoua obligatorii)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

IMPUTERNICIRE

Subscrisa
(nume/denumire), cu sediul in(adresa operatorului economic),
inmatriculată la Registrul Comertului sub nr...., CIF, atribut fiscal
....., reprezentată prin....., in calitate de,
imputernicim prin prezenta pe DI/Dna....., domiciliat in
....., identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP
....., eliberat de, la data de, avand
functia de, să ne reprezinte la procedura de
atribuire „**Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului Autostrada Cernavoda - Constanta**”, organizată de C.N.A.D.N.R.- S.A. in scopul atribuirii contractului.

In indeplinirea mandatului său, imputernicitul va avea următoarele drepturi si obligatii:

1. Să semneze toate actele si documentele care emană de la subscrisa in legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe in numele subscrisei la procedură si să semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare in timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună in numele subscrisei contestatiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport).

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații si sunt de acord cu orice decizie a Autoritatii Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achizitie publica.

Data
.....

Denumirea mandantului
S.C.
reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

.....
(Specimenul de semnatura al
persoanei imputernicite

(Functie)

(semnatura autorizata si stampila)

INFORMAȚII GENERALE DESPRE OFERTANT

Numele ofertantului (membrului din asociere)
.....
.....

Adresa înregistrată
.....
.....Telefon.....Fax.....E-mail.....

Codul fiscal

Numele asociaților
.....
.....
.....

Tipul operatorului economic
.....

Certificatul de inmatriculare/inregistrare (numarul, data si institutia care il emite)
.....

Obiectul de activitate, pe domenii (in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
.....

Numărul de ani de experiență în calitate de contractor
- în propria țară.....
- internațională

În cazul în care operatorul economic este o filială, ce implicare va avea societatea de bază în proiect?

Operatorii economici străini trebuie să declare dacă sunt stabiliți în țara Autorității Contractante, în conformitate cu regulamentele aplicabile (numai pentru informare)

Data

Operator economic,

(semnatura autorizata si stampila)

FORMULAR DE DEPUNERE AL OFERTEI

Titlul contractului: „Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului Autostrada Cernavoda - Constanta”

Trebuie prezentat **un exemplar original** al acestei scrisori de ofertă (inclusiv declarația prezentată mai jos, semnată în original de ofertant, inclusiv de fiecare membru al asocierii, dacă este cazul) și **doua copii**. Toate informațiile incluse în acest formular trebuie să fie legate numai de ofertant.

Ofertele depuse de o asocierie trebuie să respecte instrucțiunile aplicabile liderului asocierii și celorlalți membri ai săi.

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele invocate. Persoana ce asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare. Persoana care asigură susținerea tehnică nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 și 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

1. OFERTĂ DEPUȘĂ DE:

	Numele ofertantului(șilor)	Naționalitatea
Lider		
Partener 2*		
Etc. ... *		

* adăugați/ștergeți liniile suplimentare pentru parteneri (membrii asocierii), după cum este cazul. Rețineți că un subcontractor nu este considerat partener. Dacă acest formular este prezentat de un ofertant individual, numele ofertantului va fi introdus ca „lider” (și toate celelalte linii vor fi șterse).

2. PERSOANA DE CONTACT (pentru această procedură de atribuire):

Nume	
Organizație	
Adresă	
Telefon	
Fax	
e-mail	

3. PRETUL OFERTEI:

Pretul ofertei noastre este: _____ Lei, fără TVA

(in litere si in cifre)

aceasta însemnând _____ Lei, cu TVA ,

Data

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata si stampila)

Nota: Acest Formular de Depunere a Ofertei include si Anexa nr. 1 "Centralizator de preturi" si Anexa 2 "Buget defalcata"

4. DECLARAȚIA (DECLARAȚIILE) OFERTANTULUI

Se completează și se semnează de ofertant (inclusiv de fiecare partener dintr-o asocieri).

Ca răspuns la scrisoarea dumneavoastră de invitare la licitație pentru contractul de mai sus,

Noi, subsemnații, prin aceasta, declarăm că:

1. Am examinat și am acceptat în întregime conținutul documentației de atribuire inițiată prin anunțul de participare cu numărul [____] din [____ / ____ / ____]. Prin aceasta, noi acceptăm prevederile documentației în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții.
2. Ne oferim să prestam, în conformitate cu condițiile din documentația de atribuire și cu condițiile și termenele limită impuse, fără rezerve sau restricții, următoarele servicii: **„Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului Autostrada Cernavoda - Constanta”**
3. Recunoaștem pe deplin și acceptăm ca orice informație incorectă sau incompletă prezentată în mod deliberat în această ofertă poate duce la excluderea din acest contract și din alte contracte finanțate de Comunitatea Europeană
4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de **90 zile** (nouăzeci de zile) respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate
5. Dacă oferta noastră va fi acceptată, noi ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de 10% din Valoarea de Contract acceptată, așa cum este stipulat prin Documentația de Atribuire.
6. Facem această cerere în calitate de **lider/membru în asocierea** condusă de* și pentru această ofertă. Noi confirmăm că nu participăm pentru același contract în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant) și suntem răspunzători în fața legii pentru executarea contractului. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească și să primească instrucțiuni pentru și în numele fiecărui membru al asocierii
7. Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere colectivă față de autoritatea contractantă în privința participării atât în procedura de atribuire cât și în orice contract atribuit nouă ca rezultat al acestei proceduri
8. Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul procedurii de atribuire sau în timpul implementării contractului.
9. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp în conformitate cu cerințele din Documentația de Atribuire
10. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

11. Intelegem ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii si sunt de acord cu orice decizie a autoritatii contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achizitie publice

Nota: * se va completa dupa caz

Data

Operatorul economic

Numele și prenumele:

(Semnatura autorizata si stampila)

Anexa I

Centralizator de preturi

Nr. crt.		Nr. persoane	Rata lunara (Lei)	Nr.luni	Valoare totala fara TVA	Valoare totala cu TVA
1	2	3	4	5	6 = 4x5	7 = 6x1,19
1.	Inginer Consilier Constructii	1		48		
2.	Expert tehnic cu calitatea in constructii atestat pentru Rezistenta si stabilitate pentru constructii rutiere, drumuri, piste de aviatie;poduri;tunele	1		4		
3.	Expert tehnic cu calitatea in constructii atestat pentru Siguranta in exploatare pentru constructii rutiere, drumuri, piste de aviatie; poduri;tunele	1		4		
4.	Expert tehnic cu calitatea in constructii atestat pentru Rezistenta si stabilitatea terenului de fundare a constructiilor si a masivelor de pamant	1		4		
5.	Jurist	1		4		
6.	Expert FIDIC	1		4		
7.	Expert contabil	1		4		
8.	Expert cantitati	1		4		
9.	Evaluator si auditor de mediu	1		4		
10.	Expert topograf	1		4		
11.	Instruire profesionala		210.000			
12.	Valoare contract (fara TVA)	Lei				
13.	Valoare contract (cu TVA)	Lei				

ANEXA II

BUGET DEFALCAT- ZILE LUCRATOARE

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

FORMULAR DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Descrierea sumară a Contractului: „Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului Autostrada Cernavoda - Constanta”

Către: Compania Nationala de Autostrăzi si Drumuri Nationale din Romania SA, Blvd. Dinicu Golescu 38, Sector 1, 010873, București, Romania (denumita in continuare Autoritate Contractanta/Beneficiar)

Cu privire la contractul de achiziție publică „Asistenta Tehnica pentru Managementul Proiectului Autostrada Cernavoda - Constanta”, încheiat între (numele si adresa ofertantului/asocierii), în calitate de Prestator, și Compania Nationala de Autostrazi si Drumuri Nationale din Romania SA, în calitate de Autoritate Contractanta, noi, (denumirea si adresa băncii / societatii de asigurare) ne angajam prin prezenta in mod irevocabil si neconditionat să va plătim dumneavoastră, **Autoritatea Contractanta**, orice suma sau sume care nu depășesc in total valoarea de _____ Lei („Valoarea garantata”, adică: _____ Lei) reprezentând 10% din valoarea Contractului de Servicii la primirea de către noi a cererii dumneavoastră scrise si a declarației dumneavoastră scrise care sa mentioneze următoarele:

(a) Prestatorul a incalcat obligatia (obligatiile) sa (sale) cu privire la Contract, si

(b) felul in care Prestatorul este in culpa.

Orice cerere de plată trebuie să conțină semnătura directorului dumneavoastră general, care trebuie sa fie autentificata de către banca / societatea de asigurare sau de către un notar public. Cererea și declarația autentificate trebuie să fie primite de către noi, la adresa noastră **si anume** _____.

Prezenta garanție este valabilă până la data incheierii serviciilor care fac obiectul contractului mai sus mentionat dar nu mai târziu de _____ **(48 de luni de la data emiterii)**.

Am fost informati ca, Autoritatea Contractanta poate solicita Prestatorului sa extindă valabilitatea acestei scrisori de garantie **(cu 28 de zile înainte datei de expirare a prezentei scrisori de garantie)** daca procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor executate in baza detaliilor de executie care fac obiectul contractului mai sus mentionat, nu a fost emis.

Ne angajam sa va plătim valoarea garantata după primirea de către noi, a cererii si declaratiei dumneavoastră scrise *(in termen de 28 de zile)*, conform căreia procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor executate in baza detaliilor de executie care fac obiectul contractului mai sus mentionat nu a fost emis si valabilitatea prezentei scrisorii de garantie nu a fost prelungita.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii / societatii de asigurare, se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Această garanție este supusă legilor din România și se va conforma Regulilor Uniforme privind Garanțiile la Cerere, publicate cu numărul 458 de către Camera Internațională de Comerț, cu excepția celor menționate mai sus.

Competente sa solutioneze orice disputa izvorâta in legătura cu prezenta scrisoare de garantie sunt instantele judecătoresti romane.

Data _____ Semnătura (semnături) _____

[stampila organismului care furnizează garanția]

CAPITOLUL IV

CONDITII DE CONTRACT OBLIGATORII

**CONTRACT DE SERVICII DE ASISTENTA TEHNICA PENTRU IMPLEMENTAREA
PROIECTULUI 'CONSTRUCTIE AUTOSTRADA CERNAVODA-CONSTANTA'**

nr _____ data _____

1. In temeiul Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare, a H.G. nr. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare si a Raportului procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica nr., s-a incheiat prezentul contract de servicii de asistenta tehnica pentru supervizarea proiectarii si executiei lucrarilor aferente autostrazii Cernavoda-Constanta,

intre

COMPANIA NATIONALA DE AUTOSTRAZI SI DRUMURI NATIONALE DIN ROMANIA S.A., cu sediul in Bucuresti, Sector 1, B-dul Dinicu Golescu nr.38, telefon: 021.318.66.00 /fax: 021.312.09.84, numar de inmatriculare J40/552/15.01.2004, cod fiscal 16054368, cont trezorerie: RO 67 RNCB 0082008094080001, reprezentata prin doamna **Dorina TIRON**, avand functia de Director General, in calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

si

....., adresa.....
....., telefon/fax....., numar de
inmatriculare....., cod fiscal....., cont
(trezorerie, banca)....., reprezentata prin
....., functia.....

in calitate de **Consultant**, pe de alta parte.

2. Definitii

In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. contract** – actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti, incheiat, intre Compania Nationala de Autostrazi si Drumuri Nationale din Romania S.A., in calitate de "Achizitor" si, in calitate de "Consultant" si toate anexele acestui act juridic;
- b. caietul de sarcini** – cerintele, caracteristicile de natura tehnica si prescriptiile ce descriu serviciile de asistenta tehnica ce vor fi aduse la indeplinire de catre Consultant;
- c. Achizitor** – Compania Nationala de Autostrazi si Drumuri Nationale S.A.
- d. Consultant** – firma sau asociere de firme care furnizeaza serviciile de asistenta tehnica in conformitate cu prevederile Contractului si ale Caietului de Sarcini;
- e. Consilierul Inginer Constructii** – persoana desemnata de Consultant sa il reprezinte in cadrul prezentului Contract pentru indeplinirea prevederilor Caietului de Sarcini, absolvent al unei facultati cu profil constructii si cunostinte solide in: domeniul rutier, managementul contractelor de tip FIDIC si in managementul financiar al contractelor de lucrari civile

- f. Expert** – persoana desemnata de Consultant mobilizat la solicitarea Achizitorului pe o perioada determinata in cadrul duratei Contractului, avand studii superioare de specialitate si experienta in domeniile de expertiza precizate in Caietul de Sarcini;
- g. pretul contractului** – pretul platibil Consultantului de catre Achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- h. servicii de asistenta tehnica**– activitatile care sunt descrise in caietul de sarcini, respectiv “ *Servicii de Asistenta Tehnica pentru implementarea Proiectului „Constructie Autostrada Cernavoda-Constanta”*”;
- i. forta majora** – un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii, sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia dintre parti;
- j. garantia de buna-executie** a contractului- scrisoare de garantie bancara de buna executie constituita la o banca agreata de parti si pusa la dispozitia Achizitorului de catre Consultantul caruia i s-a atribuit prezentul contract.
- k. propunerea tehnica** – document al ofertei elaborat pe baza cerintelor din Caietul de Sarcini stabilite de Achizitor;
- l. propunerea financiara** – document al ofertei prin care se furnizeaza informatiile cerute prin documentatia de atribuire cu privire la pret, rata lunara, alte conditii financiare si comerciale;
- m. oferta** - documentatia care cuprinde propunerea tehnica si propunerea financiara ;
- n. rezilierea contractului** – se intelege desfiintarea pe viitor a Contractului, fara ca aceasta sa aduca atingere prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;
- o. standarde** - normativele si standardele romane, eurocoduri si TEM.
- p. documente justificative de plata** – reprezinta Raportul de progres lunar pentru justificarea activitatii Consilierului Inginer Constructii si Rapoartele Speciale intocmite de catre experti;
- q. zi** – zi calendaristica; an – 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” ori “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului

- 4. Consultantul se obliga sa presteze *Servicii de Asistenta Tehnica pentru implementarea Proiectului „Constructie Autostrada Cernavoda-Constanta”*, pe o perioada de 48 luni de la

intrarea in vigoare a prezentului Contract in conformitate cu prevederile prezentului Contract, cerintele Caietului de Sarcini precum si cu legislatia romana in vigoare.

5. Pretul contractului

5.1. Achizitorul se obliga sa plateasca Consultantului pretul convenit pentru prestarea serviciilor prevazute la art. 4., in valoare de lei, la care se adauga TVA in suma de lei.

6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este 48 luni, incepand de la data intrarii in vigoare a contractului.

6.2 Contractul intra in vigoare la data semnarii acestuia de catre ambele parti.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului incepe in cel mult 10 zile de la data intrarii in vigoare a contractului.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele care fac parte integranta din prezentul Contract sunt:

- a) Scrisori de clarificare
- b) Scrisoare de garantie bancara de buna executie
- c) Anexe:
 - Anexa 1 Lista dotari tehnice ale Consultantului alocate Contractului pentru Consilierul Inginer Constructii/Experti
 - Anexa 2 Planul de Asigurare a Calitatii
 - Anexa 3 Analiza de pret pentru rata lunara
 - Anexa 4 Cerinte minime pentru Raportul de progres lunar
 - Anexa 5: Planul de verificare in cadrul vizitelor pe santier
- d) Caietul de Sarcini
- e) Propunerea tehnica
- f) Propunerea financiara.
- g) Acte aditionale incheiate conform legislatiei in vigoare, daca partile vor semna astfel de documente pe perioada derularii Contractului.
- h) Acord de asociere legalizat (daca este cazul).

9. Obligatiile principale ale Consultantului

9.1 (1) Consultantul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu documentele Contractului si legislatiei romane in vigoare.

(2) Consultantul este raspunzator atat de calitatea si eficienta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe perioada Contractului.

(3) Consultantul are obligatia de a solicita aprobarea Achizitorului pentru schimbarea personalului din oferta sa tehnica, in baza unei justificari temeinice a inlocuirii acestuia in conditiile prevazute la art. 17.3.

(4) Pentru experti, Consultantul are obligatia de a prezenta semestrial Achizitorului lista expertilor disponibili a fi mobilizati impreuna cu declaratia de exclusivitate a furnizarii serviciilor de asistenta tehnica pe urmatoarele 6 luni conform Caietului de Sarcini.

9.2. Consultantul se obliga sa despagubeasca Achizitorul impotriva oricaror:

(1) reclamatii si actiuni in justitie ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.) legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate; si

(2) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre Achizitor.

9.3. Serviciile care vor fi prestate de catre Consultant vor fi in conformitate cu sarcinile si responsabilitatile Consultantului prevazute in Caietul de Sarcini si includ printre altele:

- a) acordarea asistentei tehnice pentru derularea contractelor de proiectare si executie, a celor de consultanta pentru supervizarea proiectarii si executiei din cadrul proiectului „Constructie Autostrada Cernavoda-Constanta” precum si in toate aspectele legate de implementarea proiectului;
- b) elaborarea si dezvoltarea unor proceduri referitoare la coordonarea rezultatelor proiectelor, monitorizarea si raportarea progresului proiectelor (analiza programelor de lucrari; estimarea costului final al proiectului; evidenta platilor; previziuni de plati trimestriale, semestriale si anuale), incluzand sublinierea eventualelor probleme (intarzieri, depasirea costurilor etc.) si solutiile de remediere propuse;
- c) operarea si dezvoltarea unui sistem IT integrat in vederea corelarii nivelului de planificare si de buget cu nivelul de monitorizare a proiectului si cu nivelul de raportare financiara de ansamblu;
- d) operarea si dezvoltarea sistemului de asigurare a calitatii tuturor aspectelor legate de etapele unui proiect, de la planificare pana la finalizarea implementarii proiectului;
- e) furnizarea serviciilor de expertiza tehnica la cerinta CNADNR si/sau a Inspectoratului de Stat in Constructii, in conformitate cu legislatia romana in vigoare.
- f) auditarea performantelor Inginerului si ale Contractorilor.

9.4. Consultantul si/sau personalul sau se obliga sa nu se angajeze, direct sau indirect, in afaceri sau alte activitati profesionale ce ar intra in conflict cu activitatile executate de acestia in cadrul prezentului Contract.

9.5. Consultantul va proteja interesele contractuale ale Achizitorului si va evita intrarea intr-un conflict de interes atat cu terte persoane juridice, cat si cu propriile sale interese corporative.

9.6. Cu exceptia acordului prealabil scris al Achizitorului, Consultantul si personalul sau vor avea obligatia respectarii confidentialitatii informatiilor dobandite pe parcursul executarii contractului, fiindu-le interzis a face publice atare informatii sau orice alte recomandari primite din partea Achizitorului in decursul prestarii serviciilor.

9.7. (1) Consultantul va asigura Consilierului Inginer Constructii si expertilor suportul logistic si echipamentul necesar furnizarii serviciilor de asistenta tehnica in mod corespunzator.

(2) Consultantul se va asigura ca membrii personalului său sunt dotati adecvat cu computere/laptop-uri/imprimante, programe informatice cu licenta, mijloace de transport precum si orice alte echipamente tehnice necesare pentru prestarea eficienta a serviciilor de asistenta tehnica, si va asigura, totodata, toate facilitatile necesare desfasurarii activitatilor, in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini si Anexa 1 la Caietul de Sarcini „Lista dotari tehnice ale Consultantului alocate Contractului pentru Consilierul Inginer Constructii/Expertii”.

9.8. Consultantul va fi raspunzator pentru:

(1) obtinerea permiselor de lucru, autorizatiilor, certificatelor pentru personalul sau mobilizat in executia contractului si a oricaror alte documente necesare care sa permita acestora sa indeplineasca serviciile de asistenta tehnica in conformitate cu prevederile legislatiei romane in vigoare si ale Caietului de Sarcini.

(2) obtinerea pentru personalul sau a vizelor de intrare si iesire in/din tara, a permiselor de rezidenta precum si oricaror alte documente care le vor fi necesare sederii lor in Romania in conformitate cu prevederile legislatiei romane in vigoare;

9.9. Consultantul va verifica activitatea Contractorilor pe santier si a Inginerului in conformitate cu Anexa 5: Planul de verificare in cadrul vizitelor pe santier.

9.10. Consultantul va acorda asistenta Achizitorului pentru administrarea Contractului de Finantare BEI si a Contractului de Finantare POS-T 2007-2013 pe toata durata implementarii proiectului „Constructie Autostrada Cernavoda-Constanta”, in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini.

9.11. Consultantul va monitoriza aplicarea masurilor de informare si publicitate ale proiectului, conform “Manualului de Identitate Vizuala pentru Instrumente Structurale 2007-2013 in Romania”.

9.12 Consultantul va asigura respectarea prevederilor in materie de securitate si sanatate in munca potrivit Legii nr.319/2006.

10. Obligatiile principale ale Achizitorului

10.1 Achizitorul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 15, serviciile prestate de catre Consultant si receptionate de catre Achizitor.

10.2 In conditiile in care serviciile au fost indeplinite corespunzator, Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre Consultant in termen de 60 de zile de la primirea facturii emise de catre Consultant.

10.3 Emiterea facturii se va face in cel mult 20 de zile de la verificarea si aprobarea documentelor justificative de catre Achizitor (Raport de progres lunar si Rapoarte speciale) care vor fi facute in 10 zile de la primirea acestora.

10.4 In cazul in care Achizitorul constata, dupa ce a efectuat plata, ca o anumita parte din aceasta nu se cuvenea Consultantului, fara a se datora culpei acestuia, sau ca acestuia i s-ar fi cuvenit mai mult decat i s-a platit pe baza documentelor justificative si a facturii, Achizitorul va fi indreptatit sa retina sau sa adauge din/la urmatoarea factura sumele respective.

10.5 Daca dupa data semnarii contractului apar schimbari in legislatia aplicabila referitoare la taxe si impozite ce vor determina cresteri sau descresteri in costurile suportate de Consultant in executia contractului, atunci valoarea serviciilor va fi modificata prin act additional incheiat in conformitate cu legislatia in vigoare.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1 In cazul in care, din vina sa exclusiva, Consultantul nu isi executa obligatiile asumate prin contract, atunci, Achizitorul va aplica, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,05% din pretul contractului, pe zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

11.2 In cazul in care, din vina exclusiva, Achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 60 zile de la expirarea perioadei convenite pentru plata acestora, atunci Consultantul va calcula penalitati reprezentand 0,05% pentru fiecare zi de intarziere din plata neefectuata pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

11.3 (1) Fara a aduce atingere posibilitatii de a aplica penalitatile prevazute in prezentul articol, in situatia in care Consultantul este vinovat de fals in declaratii ori se considera ca si-a incalcat in mod grav obligatiile contractuale in cadrul unui contract anterior de achizitie publica, acesta va fi exclus de la acordarea de contracte ori imprumuturi nerambursabile finantate de Comisia Europeana pe o perioada de maximum 2 ani de la data incalcarii, confirmata printr-o procedura cu caracter de contradictorialitate la care Consultantul a fost parte. Consultantul isi poate justifica argumentele impotriva aplicarii acestei sanctiuni in termen de 30 de zile de la primirea notificarii cu privire la acestea prin scrisoare recomandata sau printr-o modalitate echivalenta. In absenta unui raspuns ori a unei decizii scrise de revenire asupra sanctiunilor primite din partea Comisiei Europene in termen de 30 de zile de la comunicarea argumentelor mentionate mai sus, decizia stabilind sanctiunile devine obligatorie. Perioada de excludere poate fi prorogata pana la 3 ani in caz de repetare a faptei in termen de 5 ani de la data primei abateri.

CLAUZE SPECIFICE

12. Garantia de buna executie a contractului si Asigurarile contractuale

12.1 Consultantul are obligatia de a constitui garantia de buna executie a contractului sub forma unei Scrisori de garantie bancara intr-o forma acceptata de Achizitor, in cuantum de 10% din pretul Contractului fara T.V.A., in termen de 15 zile de la semnarea acestuia.

12.2 (1) Scrisoarea de garantie bancara va fi sub forma unui in scris prin care o banca denumita garanta se angajeaza neconditionat si irevocabil, sa plateasca ea insasi prejudiciul creat de catre Consultant prin neexecutarea, executarea cu intarziere sau executarea necorespunzatoare a obligatiilor contractuale, la prima solicitare a Achizitorului.

(2) Neprezentarea garanției de bună executie în termenul prevăzut la art. 12.1 are drept efect rezilierea de drept a prezentului contract și reținerea garanției de participare.

12.3 (1) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună executie, în limita prejudiciului creat, dacă Consultantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Anterior emiterii unor pretenții asupra garanției de bună executie, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Consultantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună executie în termen de cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Consultant a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.5 Consultantul se obligă ca până la semnarea contractului să constituie asigurări distincte care să acopere în beneficiul Achizitorului riscurile contractuale și care vor fi aprobate în prealabil în termenii și condițiile agreeate de Achizitor, după cum urmează:

a) asigurarea profesională, cu acoperire în cuantumul pretului contractului;

b) asigurări de risc al accidentelor pentru personalul Consultantului conform legii aplicabile;

c) asigurarea pentru terțe persoane, cu acoperire în cuantumul pretului contractului;

12.6 Consultantul va avea obligația să mențină valabilitatea garanției și asigurărilor pe toată durata derulării contractului.

13. Alte responsabilități ale Consultantului

13.1 (1) Consultantul are obligația de a executa serviciile de asistență tehnică prevăzute în Contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, Propunerea sa Tehnică și legislația română în vigoare.

(2) Consultantul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane și materiale fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 Consultantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile Contractului și ale Caietului de Sarcini.

13.3 (1) Consultantul este responsabil atât de calitatea serviciilor prestate cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

(2) Consultantul are obligația de a nu folosi în executarea prezentului contract în nici un fel și în nici o măsură personalul angajat al Achizitorului, mai puțin în cazurile și în măsura în care partile convin astfel printr-o modalitate prevăzută în contract.

14. Alte responsabilitati ale Achizitorului

14.1 Achizitorul se obliga sa asigure accesul Consultantului in sediile sale, respectiv, CNADNR Central din Bucuresti si Directia Regionala de Drumuri si Poduri din Constanta, pentru desfasurarea serviciilor de asistenta tehnica.

14.2 Achizitorul va garanta Consultantului accesul liber de orice restrictii la amplasamentul lucrarii.

15. Receptie si verificari

15.1 Receptionarea serviciilor de catre Achizitor se va face in conformitate cu art. 10.1.

15.2 Achizitorul are dreptul de a verifica oricand modul de prestare a serviciilor de asistenta tehnica pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de Sarcini si de a notifica Consultantul cu privire la eventualele abateri constatate.

15.3 Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, Consultantului identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

16. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

16.1 (1) Consultantul are obligatia de mobiliza pe Consilierul Inginer Constructii in cel mult 10 zile de la data intrarii in vigoare a Contractului.

(2) Consultantul are obligatia de mobiliza expertii in cel mult 15 zile de la solicitarea scrisa a Achizitorului.

16.2 In cazul aparitiei:

(a) oricaror motive de intarziere, ce nu se datoreaza Consultantului; sau

(b) altor circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de catre Consultant,

indreptatesc Consultantul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si, dupa prezentarea documentelor justificative, vor semna act aditional conform legislatiei in vigoare.

16.3 In afara cazurilor justificate de catre Consultant, conform art.16.2, orice intarziere a Consultantului in indeplinirea obligatiilor contractuale da dreptul Achizitorului de a actiona conform prevederilor art.11 din Contract.

17. Modalitati de plata

17.1 In conditiile in care serviciile au fost indeplinite corespunzator, Achizitorul se obliga sa plateasca lunar Consultantului pretul convenit in termen de 60 de zile de la primirea facturii in conditiile art.10.3 din prezentul Contract.

17.2. In cazul in care, in termenul prevazut la art.10.3 de verificare a documentelor justificative, Achizitorul are rezerve cu privire la anumite parti din documentele justificative de plata, acesta va avea dreptul de a nu efectua plata acelor sume, pana la clarificarea rezervelor sale.

17.3 (1) Rata lunara a persoanei inlocuitoare va fi 75% din rata lunara a persoanei inlocuite pentru pozitia de Consilier Inginer Constructii, daca inlocuirea apare pana la mobilizarea Consilierului Inginer Constructii si va fi diminuada cu 10% din rata lunara dedusa mai sus mentionata, de fiecare data cand apare inlocuirea, cu exceptia cazului in care inlocuirea este un rezultat al circumstantelor ce nu sunt sub controlul Consultantului, cum ar fi: pensionare, pensionare prematura, moarte, incapacitate fizica. Demisia persoanei nu constituie un motiv de neaplicare a acestei deduceri in rata lunara.

(2) In cazul in care pe perioada de 6 luni de angajament al expertilor prevazuta la art.9.1.(4), lista expertilor se modifica, rata lunara a expertului inlocuitor va fi 90% din rata lunara a expertului inlocuit.

(3) Consultantul va suporta toate costurile aferente inlocuirii.

17.4 Rata lunara va include:

- a) salariul lunar net al Consilierului Inginer Constructii/expertului
- b) contributi obligatorii, impozitul pe salarii si alte retineri, conform legislatiei romane
- c) diurna,
- d) bonificatii pentru expatriere,
- e) rezerva pentru acoperirea orelor suplimentare prestate de Consultant, in conformitate cu prevederile din Codul Muncii,
- f) profitul,
- g) cheltuieli cu personalul suport,
- h) toate costurile aferente concediului de odihna; concediului medical; asigurarilor profesionale; obtinerii documentelor de atestare profesionala; taxelor consulare; taxelor, tarifulor, comisioanelor, onorariilor, retributiilor si a tuturor cheltuielilor ocazionate de indeplinirea serviciilor de asistenta tehnica precum si oricaror alte taxe obligatorii prevazute de legislatia romana;
- i) costul unui numar mediu de 2 vizite pe saptamana in santier pe toata durata contractului,
- j) cazarea personalului in Bucuresti si/sau alte localitati (ca urmare a vizitelor pe santier);
- k) transportul cu avion/autoturism/tren, atat local cat si international;

17.5 Achizitorul va efectua plata finala dupa primirea si aprobarea raportului si a documentelor finale din partea Consultantului, in conformitate cu prevederile art. 17.1.

17.6 Platile vor fi facute in RON.

17.7 Conturile in care se vor efectua platile sunt :

- RON.....

18. Ajustarea pretului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate, platile datorate de Achizitor Consultantului sunt ratele lunare declarate in Propunerea Financiara, anexa la prezentul Contract.

18. 2. Platile pentru ratele lunare facute in conformitate cu art.17 vor fi ajustate la fiecare 12 luni (prima data avand efect asupra salariului primit in a 13-a luna calendaristica dupa data intrarii in vigoare a Contractului) aplicand formula:

$$RfN = Rf0 \times IfN / If0$$

unde:

RfN este rata lunara ajustata,

Rf0 este rata lunara specificata in propunerea financiara

If0 este indicele castigului salarial mediu brut comunicat in Buletinul Statistic Lunar pe ramura Constructii pentru luna semnarii Contractului.

IfN = indicele castigului salarial mediu brut comunicat in Buletinul Statistic Lunar pe ramura Constructii pentru luna aplicabila (la fiecare a 12-a luna de la semnarea Contractului).

19. Personalul

19.1. Consultantul are obligatia de a asigura personal care sa indeplineasca cerintele mentionate in Caietul de Sarcini, simultan cu prevederile legislatiei in vigoare.

19.2. (1) Consultantul are obligatia de a asigura in mod continuu prezenta personalului, pe toata durata Contractului.

(2) Daca, in situatii exceptionale care nu tin de vointa Consultantului, ca de exemplu: pensionare, deces, incapacitate fizica, sau altele asemenea, este necesara inlocuirea oricaror persoane ale Consultantului, Consultantul va avea obligatia sa puna la dispozitia Achizitorului o alta persoana cu o pregatire si experienta profesionala echivalenta sau mai buna.

19.3 In privinta expertilor pe care Consultantul ii propune pentru indeplinirea serviciilor, Consultantul va transmite Achizitorului, conform art.9.1 (4), pentru verificare si aprobare o copie a CV-ului acestora. In cazul in care Achizitorul nu respinge propunerea Consultantului in termen de 30 de zile de la primirea CV-urilor, expertii propusi se considera acceptati. In cazul respingerii acestora, Achizitorul va notifica in scris motivele respingerii.

19.4 (1) In situatia in care Achizitorul:

(a) descopera ca oricare din personalul Consultantului a savarsit delicta sau a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni; sau,

(b) are motive intemeiate sa fie nesatisfacut de serviciile prestate de oricare din personalul Consultantului;

atunci, Consultantul, la solicitarea scrisa a Achizitorului cuprinzand motivele, va inlocui persoana in speta cu o alta avand o pregatire si experienta profesionala cu aprobarea prealabila scrisa a Achizitorului conform art.17.4.

20. Rapoarte

20.1. Pe toata durata Contractului, Consultantul va prezenta urmatoarele rapoarte si documente (in format electronic si pe hartie), in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini si ale legislatiei romane in vigoare:

- (a) Raport Preliminar –va fi transmis in termen 15 de zile de la data mobilizarii Consilierului Inginer Constructii;
- (b) Raport de Progres Lunar care sa prezinte evenimentele si progresul inregistrat in cursul lunii de raportare si va fi transmis pana in a 12-a zi a lunii urmatoare celei la care

se refera raportarea. Raportul de Progres Lunar va fi elaborat in conformitate cu prevederile din Anexa 4 "Cerinte minime privind Raportul de progres lunar", precum si cu orice alta solicitare ulterioara a Achizitorului.

- (c) Rapoarte trimestriale/semestriale/anuale, care vor fi transmise Achizitorului pana in ziua a 12-a a lunii urmatoare perioadei raportate (ex: 12 ianuarie, 12 aprilie, 12 iulie, 12 septembrie).
- (d) Rapoarte Speciale elaborate in urma expertizelor efectuate in perioada de implementare a proiectului, care vor fi transmise Achizitorului in termen de cel mult 5 zile de la finalizarea expertizelor respective.
- (e) Raport la Terminarea Lucrarilor, care sa detalieze inclusiv aspectele legate de mediu, costul final si beneficiile proiectului, precum si siguranta rutiera; va fi transmis Achizitorului in termen de cel mult 15 zile inainte de Receptia la Terminarea Lucrarilor.
- (f) Raport Final care sa detalieze modul in care autostrada raspunde la necesitatile traficului, executia operarii si intretinerii – inclusiv costurile aferente, impactul asupra mediului si alte subiecte ce vor fi stabilite la transmiterea Certificatului de Receptie Finala; va fi transmis Achizitorului cu 15 zile inainte de expirarea Perioadei de Garantie.
- (g) Raportul Informativ privind intarzierile in progresul lucrarilor – va fi transmis in termen de 5 zile de la constatarea intarzierii in progresul lucrarilor.

20.2. (1) Responsabilitatea si raspunderea asupra veridicitatii datelor cuprinse in rapoartele prevazute la art.20.1 revin exclusiv Consultantului.

(2) Toate documentele elaborate in cadrul furnizarii serviciilor de asistenta tehnica, in orice forma, sunt si vor ramane in proprietatea Achizitorului in timpul si dupa finalizarea Contractului.

21. Amendamente

21.1 Modificarea prezentului contract se face numai prin act additional incheiat intre partile contractante fara a modifica obiectul contractului asa cum este definit in Clauzele Obligatorii si in Caietul de Sarcini si pe baza documentelor justificative, in conformitate cu prevederile legislatiei romane in vigoare .

23. Cesiunea

23.1 Consultantul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract.

24. Rezilierea Contractului

24.1 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul reziliat de drept si de a pretinde plata de daune – interese.

24.2 Prezentul contract se reziliaza de plin drept, fara incuviintarea vreunei instante judecatoresti si/sau arbitrale si fara a mai fi necesara indeplinirea vreunei formalitati prealabile daca:

a) Consultantul se afla in procedura insolventei declarata sau nedeclarata, potrivit Legii nr. 85/2006;

b) Consultantul nu isi indeplineste sau executa necorespunzator obligatiile contractuale asumate, desi a fost notificat de Achizitor ca in termen de 30 zile de la data primirii notificarii prin care i s-a adus la cunostinta ca nu si-a executat ori isi executa in mod

necorespunzator oricare dintre obligatiile ce-i revin sa remedieze situatia in sensul indeplinirii in mod corespunzator a obligatiei respective, iar cuantumul penalitatilor de intarziere este mai mare de 10% din pretul contractului. In aceasta situatie, Consultantul nu este indreptatit sa solicite nici un fel de daune sau alte sume pe care s-ar considera indreptatit sa le primeasca ca urmare a rezilierii contractului potrivit acestei clauze.

c) Achizitorul nu onoreaza o plata scadenta, desi a trecut termenul de 60 de zile de la primirea facturii emise de catre Consultant in conditiile art.10.2 si aceasta plata nu a fost efectuata in nici in alt termen agreat de parti.

d) Consultantul cesioneaza drepturile si obligatiile sale izvorate din prezentul contract.

e) Consultantul se angajeaza, direct sau indirect, in afaceri sau alte activitati profesionale ce intra in conflict cu activitatile executate de acesta in cadrul prezentului contract.

f) Consultantul nu respecta confidentialitatea informatiilor dobandite pe parcursul executarii contractului.

24.3 Partea care invoca o cauza de reziliere a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte parti, cu cel putin 30 zile inainte de data la care rezilierea urmeaza sa-si produca efectele.

24.4 Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante la data notificarii conform art.24.3 sau denuntarii unilaterale conform art.24.7.

24.5 In cazul rezilierii contractului din vina Consultantului, Achizitorul va stabili daunele pe care trebuie sa le suporte Consultantul si care se vor scadea din obligatiile de plata pe care Achizitorul le are fata de acesta la data intreruperii prestarii serviciilor si, cand acestea sunt neacoperitoare, prin executarea de catre Achizitor a garantiei de buna executie in limita acoperirii prejudiciului creat, conform art. 12.3.

24.6 In cazul in care nu se pot aplica prevederile art. 24.5, recuperarea daunelor se va face conform prevederilor legale in vigoare.

24.7 Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral prezentul contract de servicii, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

24.8. Prevederile prezentului articol nu inlatura raspunderea partii care in mod culpabil a cauzat incetarea contractului.

25. Forta majora

25.1 Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

25.2 Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul Contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

25.3 Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

25.4 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

25.5 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

26. Solutionarea litigiilor

26.1 Achizitorul si Consultantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

26.2 Daca, dupa 30 zile de la inceperea acestor tratative, Achizitorul si Consultantul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente din Romania.

27. Limba care guverneaza contractul

27.1 Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract trebuie sa fie transmisa in scris bilingv (limba engleza si limba romana), limba romana prevaland.

27.2 Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

28. Legea aplicabila contractului

28.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie astazi.....prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

CONSULTANT

C.N.A.D.N.R. S.A.

Data.....

Data.....